



מועצה אזורית הגלבוע

מכרז פומבי מס': 16/20

מכרז דו שלבי מותנה

**א. תכנון רישוי
ב. ביצוע**

מקווה נשים בישוב אומן

מכרז מס' 16/20
מכרז דו שלבי מותנה
תכנון וביצוע מקווה נשים בישוב אומן

מועצה אזורית הגלבוע (להלן "המועצה") מזמינה בזה הצעות לביצוע עבודות דו שלבי מותנה – בשלב א' – תכנון ורישוי של מקווה נשים בישוב אומן.
בשלב ב' – באם משרד הדתות יתקצב את הבנייה - ביצוע בניית מבנה המקווה

הכל בהתאם לתנאים המפורטים במסמכי המכרז.

את מסמכי המכרז ניתן להוריד מאתר המועצה.

ניתן לעיין במסמכי המכרז, במשרדי המועצה, בימים א'-ה', בשעות העבודה הרגילות.

סיור קבלנים יתקיים בתאריך **24/12/2020 בשעה 09:00**. נקודת המפגש: שער הכניסה לישוב אומן. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל ו/או לדחות את הכנס ו/או לערוך כנס מציעים וסיור קבלנים נוסף ככל שיוחלט וככל שיידרש.

השתתפות בסיור הקבלנים הינה חובה ומהווה תנאי סף להשתתפות במכרז.

ההצעה תוגש במעטפה סגורה, ובצירוף האישורים הדרושים, וזאת עד ליום **6/1/2021 עד לשעה 12:00** בתיבת המכרזים במשרדי המועצה, והכל בהתאם להוראות מסמכי המכרז.

המועצה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא, כמו כן המועצה שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז בכללותו או כל חלק ממנו ולא תהיה לקבלן הזכות לתבוע או לקבל כל פיצוי כתוצאה מכך.

מודגש בזאת כי המעבר משלב א' לשלב ב', יהיה רק בתנאי כי משרד הדתות יאשר את התקציב לבניית המקווה, ובאם משרד הדתות לא יעשה כן כי אז יתבטל ההסכם והמציע לא יהיה זכאי לקבל תמורה כלשהי בגין עבודות התכנון והרישוי, והן תישארנה בבעלות המועצה – ללא כל תמורה.

עובד נור
ש המועצה
לאחיש האל
לז לזוח

קובץ א' - מנהלה

מינהלה

2. הגדרות ופרשנות :

2.1 במסמכי מכרז זה יהיו למונחים המוגדרים להלן, הפירושים שלצדם, אלא אם הכתוב מחייב פרוש אחר.

"המזמין"	מועצה אזורית הגלבע
"אתרי המזמין"	גוש _____ חלקה _____ בישוב אומן - המגרש עליו יוקם המקווה נשים.
"בקשה להצעות"	מסמכי מכרז זה לרבות כל הסכם או נספח שיצורפו אליו, ואשר מהווים חלק בלתי נפרד ממנו.
"הצעה"	מענה/ מסמך בכתב המהווה את הצעת המציע למכרז זה, על כל קבציו.
"מסמכי המכרז"	חוברת המכרז על כל חלקיה לרבות שינויים הבהרות שיערכו בהמשך, אם יערכו.
"המציע הזוכה"	מציע שהצעתו תקבע על ידי המועצה כהצעה הזוכה במכרז זה.
"הקבלן"	הקבלן ו/או העובדים מטעמו לרבות נציגיו של הקבלן מורשיו ועוזריו המוסמכים שהצעתו נקבעה על ידי המועצה כהצעה הזוכה במכרז זה.
"מקום העבודה"	גוש _____ חלקה _____ בישוב אומן המגרש עליו יוקם מקווה הנשים ו /או מקרקעין אחר אשר יעמוד לרשות הקבלן לצורך ביצוע עבודותיו כאמור במכרז זה.
"העבודות"	כל העבודות הנדרשות לביצוע עפ"י מכרז זה, ובכללם כל ההליכים המקדמיים הנדרשים הרישיונות ההיתרים מכל גוף או מוסד או גוף מאשר.
"המפקח"	מפקח מטעם המועצה או כל אדם שהתמנה על ידו או ע"י מהנדס המועצה לפקח על כול העבודה או חלק ממנה. כל סמכות הנתונה בחוזה זה למהנדס המועצה נתונה באותה מידה למפקח או למי מטעמו.
"זכויות קניין רוחני"	זכויות יוצרים, פטנטים, סודות מסחריים, וזכויות אחרות הגלומות בעבודה.
"הסכם"	החוזה/הסכם שיחתם בין המועצה לזוכה לפי הנוסח המצורף למכרז זה בקובץ ג'
"המנהל"	נושא תפקיד או מי מטעם המועצה שיקבע על ידה, לשמש נציגה לעניין חוזה זה.
"שכר החוזה"	התמורה שישולם לקבלן כנגד ביצוע כל העבודות המתוארות במסמכי המכרז. לרבות תוספות או הפחתות שיהיו במהלך תקופת ההתקשרות.

2.2 כללי פרשנות :

מונח שלא הוגדר במכרז זה ושנעשה בו שימוש, תהא לו המשמעות המקובלת לפי העניין.

- 2.2.1 מילים בלשון זכר מתייחסות גם לנקבה, מילים בלשון נקבה מתייחסות גם לזכר, והמונח בני אדם משמעו גם תאגיד.
- 2.2.2 הביטוי "עד..." לעניין זמן, מקום או מובאה - משמעו "ועד בכלל".
- 2.2.3 אזכור הוראת דין - כוונתו להוראת הדין כפי שיהיו בתוקף מעת לעת במהלך תקופת תוקפן של ההצעה או ההתקשרות יחד וכל אחד לחוד, לרבות כל שינוי ו/או תיקון לה וכל הוראה שתבוא במקומה.

1. תנאים מקדמיים להשתתפות במכרז: (תנאי סף)

רשאי להשתתף במכרז מי שבמועד האחרון להגשת הצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן כאשר קיום תנאי 3.2 אפשרי גם באמצעות הצגת קבלן או קבלני משנה העומדים בתנאים אלה, ובתנאי שתהא התחייבות של קבלן המשנה ושל המציע לפיה העבודות בתחומים המפורטים בסעיפים 3.3 – 3.4 יבוצעו ע"י קבלן/ני משנה המוצע/ים, ואלה תנאי הסף :

- 3.1 עוסק מורשה לעניין חוק מס ערך מוסף .
- 3.2 המציע הינו קבלן רשום בפנקס הקבלנים (בהתאם לחוק רישום קבלנים לעבודות הנדסה בנאיות, התשכ"ט – 1969 ותקנותיו) בסיווג 100 ג1 לפחות, ובסיווג כספי שלא יפחת מערך ההצעה. במקרה ועמותה מגישה את ההצעה על העמותה להציג שם של קבלן רשום שיבצע את העבודות על הקבלן הרשום להיות בעל ניסיון של בניית לפחות 2 מקוואות במהלך 5 השנים האחרונות.
- 3.3 ברשותו אישור בר תוקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין) התשל"ו – 1976 המעיד, כי המציע מנהל ספרי חשבונות ורשומות ומדווח לרשויות המס כחוק.
- 3.4 המשתתף הינו בעל ניסיון מוכח בבניית שני מקוואות טהרה לפחות במהלך 5 השנים האחרונות. בין השנים 2015-2020
- 3.5 המציע יכולת גיוס משאבים כספיים להשלמת הפרויקט וניסיון של ביצוע לפחות 2 פרויקטים בשיטה זו במהלך השנים האחרונות וצירף הוכחות לכך.
- 3.6 המציע צירף להצעתו התחייבות להפקדת ערבות לפני תחילת העבודות הערבות תהיה ערבות בנקאית אוטונומית בלתי תלויה ובלתי מותנית צמודת מדד של בנק ישראלי, בנוסח זהה לנוסח הערבות המצורף למסמכי מכרז כאמור (בנספח ג), אשר הוצאה לבקשת המציע המשתתף במכרז לפקודת " מועצה אזורית גלבוע" בסכום של ₪100,000 (מאה אלף ש"ח) כולל מע"מ, (להלן – "הערבות")
- 3.7 למען הסר כל ספק מובהר בזאת במפורש כי הצעה בה כתב הערבות אינו עומד בדרישה של סכום הערבות ו/או תאריכים נדרשים ו/או נוסח תואם, תיפסל על הסף. מודגש בזה כי המחאות פרטיות או שטרות לא תתקבלנה כערבות למכרז.
- 3.8 המציע צירף להצעתו העמדת מבנה המקווה על תוכנית מדידה עדכנית שתסופק ע"י המועצה וזאת לאחר שבחן את היתכנות ביצוע המקווה במקום בו העמיד את המבנה.

4. תנאים כלליים :

- 4.1 לא תובא לדיון הצעה שאינה לפי תנאי המכרז או הצעה המכילה הסתייגות כל שהיא לגבי כל פרט שהוא של הוראות כלליות למגיש ההצעה, ומסמכי ההסכם. המועצה רשאית לפסול הצעה שלא תוגש בהתאם למבנה המכרז.
- 4.2 על המציע להגיש הצעתו כשמסמכי המכרז חתומים בתחתית כל עמוד ועמוד במכרז, לרבות דפי הוראות אלה, ועמודי ההסכם. פרט למקומות אותם המציע נדרש למלא, לא ישנה, יוסיף או ימחק המציע מהכתוב במסמכים אלה. לא תובא לדיון כל הצעה שלא תהיה חתומה כחוק ע"י המציע ו/או לא יצורפו אליה כל האישורים הנדרשים והערבות המוזכרים בסעיף 3 למסמכי המכרז.
- 4.3 המועצה רשאית לקבוע בהחלטתה זוכה חלופי למקרה בו מכל סיבה שהיא ההתקשרות עם הזוכה המקורי לא תצא אל הפועל. מבלי לגרוע מהאמור לעיל תהא המועצה רשאית לפנות לזוכה חלופי באם לא יוכיח הזוכה המקורי תוך שבוע (7 ימים) מהמועד בו הודע לו על זכייתו לשביעות רצונה המלא של המועצה, כי ביכולתו לבצע את העבודות נשוא המכרז.
- 4.4 למרות האמור לעיל, משאירה המועצה לעצמה את הזכויות לבטל את המכרז ולפרסם מכרז חדש. המציעים לא יוכלו לבוא למועצה בתביעות כלשהן כאשר המועצה תשתמש באחת החלופות המתוארות בסעיף זה.
- 4.5 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא.
- 4.6 המועצה תהיה רשאית לנהל מו"מ עם הזוכה.
- 4.6 המועצה תודיע בכתב למציע שהצעתו הייתה ההצעה המיטבית, על זכייתו במכרז. מיד עם בחירת המציע הזוכה המועצה תיתן הודעה למשתתפי המכרז, אשר לא זכו בו ואלה יהיו רשאים לקבל חזרה את הערבות שהומצאה על ידם בהקשר להשתתפות במכרז זה.
- 4.7 ידוע למציע הזוכה ומוסכם על ידו כי המועצה תהיה רשאית לממש הערבות כולה או מקצתה לפי דרישתה הראשונה, אם המציע יחזור בו מהצעתו לפני הבחירה או המציע יחליט שלא להתקשר עם המועצה. ערבות כאמור, תעמוד בתוקפה עד יום 15.3.2021 או עד למועד מאוחר יותר בהתאם להנחיות המועצה. למציעים שהצעתם לא תתקבל תוחזר הערבות הבנקאית לא יאוחזר מ- 90 יום, מהיום האחרון שנקבע להגשת הצעות.

5. עלות השתתפות במכרז :

- 5.1 כל משתתף ישא בלעדית בכל העלויות, מכל סוג ומין שהוא בקשר להשתתפותו במכרז, לרבות עלות כל ברור שיעשה, בין ביוזמתו ובין לפי דרישת המועצה.
- 5.2 בשום מקרה המשתתף במכרז לא ידרוש מהמועצה והמועצה לא תיתן כל החזר ו/או פיצוי למשתתף במכרז על הוצאות השתתפותו, בין אם זכה במכרז ובין אם לאו.
- 5.3 את מסמכי המכרז הכוללים בין היתר, את תנאי המכרז, המפרטים הטכניים, והתוכניות, בצירוף מעטפת המכרז, ניתן לקבל במשרדי המועצה – מועצה אזורית הגלבוע בימים א-ה, בין השעות 08.30 – 14.00, ללא תמורה

6. סיור קבלנים

- 6.1 סיור קבלנים ייערך ביום 24/12/2020 בשעה 09:00, נפגשים בכניסה לשוב אומן במועצה אזורית הגלבוע. על המציעים לרכז את השאלות במידה וקיימות ולהעלותן במפגש.
- 6.2 לאחר הסיור יתקבלו שאלות בכתב בלבד ולא יאוחזר מיום 29/12/2020 שעה 10:00 השאלות יישלחו למועצה למייל של **קובי צורי** engineer@hagilboa.org.il
- 6.3 נציג המועצה יערוך פרוטוקול מתועד של סיור הקבלנים, הפרוטוקול יכיל את כל השאלות והערות המשתתפים, כמו גם את דרישות המועצה והתייחסותה לכל אחד מהשאלות שהועלו בסיור. עותק של הפרוטוקול יישלח לכל המשתתפים. על המציעים, לקרוא, להבין ולאשר הפרוטוקול בחותמת וחתימה של המציע ולצרפו כחלק בלתי נפרד מכל מסמכי המכרז המוגשים יחד עם הצעתו.

6.4 מובהר בזאת כי על המציעים להשיב את כל המסמכים המכילים את שאלות ההבהרה שהופנו למועצה ומענה המועצה שקיבלו עליהם, כשהם חתומים בחותמת וחתומת המציע. מסמכים אלו יהוו חלק בלתי נפרד מההצעה.

7. אופן ומועד הגשת הצעות

7.1 הצעות יש להגיש ידנית בלבד, במעטפות סגורות לא יאוחר מיום 6/1/2021 עד השעה 12:00 לתיבת המכרזים, קומה 3, במועצה אזורית הגלבע, לרבות כל מסמכי המכרז, השרטוטים, סקיצות, מפרטים, תכניות וכל מסמך הקשור למכרז כשהם חתומים כחוק ע"י המציע. הצעות שתגענה לאחר מועד זה יידחו, לא יוכנסו לתיבת ההצעות ולא תשתתפנה במכרז.

7.2 מובהר בזה כי אין לשלוח הצעות בדואר ישראל, שירותי שליחים וכדו'.

8. נוהל הגשת שאלות ובירורים

8.1 ככל שלדעת המציע קיימים במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות ולאחר סיום הקבלנים ברצונו לקבל הבהרות, המציע יוכל לפנות, בכתב בלבד, ולא יאוחר מיום 29/12/2020, בשעה 10:00, לנציגי המועצה, תוך פירוט הבהרות, הסתירות, השגיאות, אי ההתאמות או הספקות שימצא בקשר למובנו המדויק של כל סעיף או כל פרט שהוא. הפנייה תועבר בכתב למייל engineer@hagilboa.org.il לאחר מועד זה לא תתקבלנה שאלות נוספות. נציג המועצה ישיב מענה בכתב לכל פונה וישלח עותק מתשובתו גם ליתר המשתתפים במכרז.

8.2 המציע יהיה מנוע מלטעון טענות בדבר אי סבירות ו/או אי בהירות, שגיאות, אי התאמות, טעות וכיו"ב לגבי כל עניין שבו לא פנה כאמור.

8.3 נציג המועצה האחראי למכרז זה אליו יש להפנות את כל השאלות והברורים בקשר עם פניה זו הוא

צווי קובי- מהנדס המועצה, טל': 04-65333355. נייד: 0523459545

8.4 למען הסר ספק באחריות המציע לוודא עם נציג המועצה או לקבל אישור טלפוני על קבלת המייל במשרדי המועצה בטל': 04-65333355.

9. בחירת ההצעות

תנאי מקדמי להשתתפות הצעה בתהליך הבחירה הינו עמידה בכל תנאי הסף. (הצעה שלא תענה על כל תנאי הסף תיפסל). לאחר קבלת מסמכי המציעים תבחן ועדת המכרזים באם הומצאו כל המסמכים הנדרשים, הנתונים, האישורים למיניהם והתאמתם לדרישות המכרז. ככל שימצא כי המסמכים לוקים בחסר ו/או נדרשים תיקונים ו/או השלמות תודיע הוועדה למציע על כך בכתב. הוועדה רשאית לפנות למציעים ולקבל הבהרות בנוגע להצעות כולל השלמת מסמכים ככל שיהיה צורך.

10. בחירת ההצעה המיטבית

10.1 ועדת המכרזים תבחן ההצעות עפ"י התבחינים המתוארים בסעיף 16 במסמכי התוכנית

10.2 אין המועצה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא. המועצה רשאית להרחיב או לפצל את ההתקשרות עם מספר מציעים, הכול עפ"י שיקול דעתה הבלעדי. אין בהתקשרות עם המציע הזוכה כל התחייבות מצד המועצה להימנע מקבלת שירותים דומים גם ממצעים/חברות אחרים.

10.3 מבלי לגרוע מזכויותיה עפ"י כל דין ו/או מכרז זה, המועצה שומרת לעצמה את הזכות והיא תהא רשאית לפנות אל המציע המיטבי השני על מנת שיבצע את העבודות נשוא מכרז זה על פי הצעתו וזאת גם לאחר שהוכרז על זוכה אחר במכרז, בכל מקום שבוטלה זכייתו של הזוכה או בוטל החוזה עימו, זאת אף אם הצעתו של המציע השני כאמור כבר אינה בתוקף.

10.4 המועצה שומרת לעצמה את הזכות לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול ו/או לדחות את הצעתו של מציע, לגביו היה למועצה ניסיון רע ו/או כושל במהלך השנים האחרונות, לרבות במקרה של אי שביעות רצון משמעותית מעבודתו, הפרת חוזה ע"י המציע, חשד למרמה, תביעות בלתי סבירות עם הזוכה במכרז.

- 10.5 המועצה לא תנהל מו"מ כספי עם המציעים שהצעתם השתתפה במכרז. למרות האמור רשאית המועצה (אך לא חייבת), לנהל מו"מ עם המציע שהצעתו הומלצה כהצעה מיטבית הראשונה בטיבה במכרז, וזאת לאחר בחירה סופית של הזוכה.
- 10.6 המועצה רשאית עפ"י שיקול דעתה הבלעדי שלא להתחשב כלל בהצעה שהיא בלתי סבירה לעומת מהות ההצעה ותנאיה. המועצה רשאית לפסול הצעה בשל חוסר התייחסות מפורטת לסעיף מסעיפי המכרז או בשל הסתייגות במפורש או במשתמע לסעיף מסעיפי המכרז, או בשל הסתייגות במענה למכרז אשר אינן מאפשרות להעריכו על בסיס שוויוני ביחס להצעות אחרות.

11. דרישות מאת המציע הזוכה

11.1 ביצוע כל העבודות כאמור במסמכי המכרז והשלמתן לשביעות רצון המועצה מיום מתן "צו התחלת עבודה" וסיומן לא יאוחר מ-12 **חודשים** לאחר מתן צו התחלת העבודה.

11.2 הקבלן המציע ידרש לבצע רישוי תכנון וביצוע עבודות פיתוח ובינוי של מקווה טהרה לנשים בשטח של 85 מ"ר ביישוב אומן בגוש 20734 חלקה 104. הקבלן יבצע את העבודות בשני שלבים -

שלב א' - תכנון רישוי והוצאות היתר בנייה, עבוד שלב זה לא יקבל הקבלן תמורה כלשהי.

לאחר ביצוע התכנון והרישוי – תעביר המועצה את החומר בצרוף בקשה לקבלת תקציב – אל משרד הדתות. במידה ומשרד הדתות יתקצב את הפרוייקט, ניתן יהיה לעבור אל שלב ב'.

במידה ומשרד הדתות לא יתקצב את הפרוייקט – אזי כל חומרי התכנון והרישוי יישארו בידי ובבעלות המועצה והמציע לא יהיה זכאי לתמורה כלשהי בגינן.

שלב ב' - ביצוע בינוי ופיתוח המקווה – בגין בנייה זו יקבל המציע את מלוא התמורה והתקציב שיועבר אל המועצה ממשרד הדתות, ותו לא.

11.3 מודגש כי - עלות העבודות ע"פ אומדן של המועצה הינו בסך 1,500,000 ₪ (כולל מע"מ), על פי ההערכה המועצה עתידה לקבל השתתפות משרד הדתות בסכום כולל של כ- 984,000 ₪, (כולל מע"מ). לפיכך **ההפרש** שבין התקציב של משרד הדתות לאומדן המועצה או לעלויות הביצוע בפועל – ישולמו ויכוסו על ידי המציע ממקורותיו העצמיים בלבד.

11.4 במידה וביצוע הפרוייקט יצא לפועל ובתמורה למימון חלק מהעבודות ממקורותיו העצמיים של המציע (כמפורט לעיל) ובכפוף לביצוע העבודות ומילוי כל שאר התחייבויותיו של הקבלן לפי חוזה על צרופותיו, תינתן לזוכה אפשרות להנציח את יקיריו ו/או אדם אחר לבחירתו, על גבי המבנה שיוקם ע"י הצבת שלט מתאים בגודל ובמיקום שיתואם עם מהנדס המועצה.

11.5 המועצה תמסור לזוכה רשות שימוש בחלק מהמקרקעין הידועים בלשכת רישום המקרקעין כגוש 20734 חלקה 104 ביישוב אומן במועצה אזורית גלבע לצורך תכנון והקמה של מקווה טהרה במקרקעין שישרת את תושבי המועצה בהתאם להוראות ההסכם על נספחיו.

11.6 הזוכה במכרז ישכור את שירותיהם ויפעיל על חשבונו את כל המתכננים הנדרשים ומופיעים בנספח ח על מנת להוציא היתר בנייה כנדרש בחוק וכן להכין תוכניות מפורטות לביצוע **כל זאת לא יאוחר מ 4 חודשים לאחר חתימה על החוזה.**

11.7 הזוכה במכרז מתחייב להביא בסיום הבנייה במידה ותתחיל לאחר שתקבל הרשאה תקציבית ממדרש הדתות אישור איכלוס (טופס 4) כולל כול האישורים הנדרשים. **עד 12 חודשים ממתן צו התחלת עבודה.**

11.8 הזוכה במכרז מתחייב ומקבל על אחריותו המלאה ועל חשבונו להשיג את כל הרישיונות האישורים הנדרשים מהרשויות המוסמכות על מנת לבצע את כל העבודות בהתאם לתנאי המכרז.

11.9 מבלי לגרוע מהאמור במסמכי המכרז, ובמשך כל תקופת ההתקשרות יחויב כל עובד שיועסק על ידי הזוכה בביצוע ההתקשרות עם המועצה לחיסיון עסקי ויהיה מנוע עפ"י כל דין למסור מידע כל שהוא על המערכות השירותים וכל מידע אחר בעניין מכרז זה לכל גורם אחר.

11.10 המקווה ישמש לרווחתם של תושבי המועצה והציבור בכלל ללא כל מגבלה.

11.11 עם קבלת אישור המנהל על סיום בניית המקווה ימסור הזוכה את המבנה ואת המגרש עליו ניצב המבנה לרשות הבלעדי של המועצה .

11.12 הזוכה יידרש להפקיד לפני תחילת עבודות הבנייה ערבות בנקאית בסכום של 100,000 ₪ , להבטחת ביצוע וקיום כל התחייבויותיו של הזוכה במסגרת ביצוע עבודות והבניה. הערבות הני"ל תוחזר לזוכה לאחר השלמת בניית המקווה ומסירתו לעירייה, כנגד המצאת ערבות חדשה להבטחת קיום התחייבויות הזוכה בתקופת הבדק. אי הפקדת הערבות לפני תחילת העבודות הינה הפרת הסכם זה

11.13 הזוכה יידרש להציג ביטוח כנדרש במסמכי מכרז זה לפני תחילת עבודות הבנייה . אי הצגת ביטוח לפני תחילת העבודות הינה הפרת הסכם זה.

12. ערבות בנקאית

א. לשם הבטחת התחייבויותיו נשוא הצעתו על המשתתף לצרף למסמכי המכרז התחייבות שלפני תחילת הבנייה

הקבלן יפקיד ערבות בנקאית אוטונומית בסך של 100,000 ₪

ב. מטרת ערבות זו לשמש להבטחת חתימת המשתתף הזוכה על ההסכם, ולהבטחת מילוי כל התחייבויות המציע לפי מסמכי ההצעה והמועצה תהיה רשאית לחלט ערבות זו במידה והמציע לא יעמוד בהתחייבויותיו כאמור.

ג. הערבות תהא בנוסח ע"פ נספח ג במסמכי המכרז .

13. הצעת המשתתף ואופן הגשתה

על המשתתף לצרף להצעתו את המסמכים כדלקמן :

א. נוסח הצעת המשתתף כשהיא חתומה על ידו

ב. ערבות בנקאית כמפורט בסעיף 12 לעיל

ג. העתק תעודת עוסק מאת שלטונות מע"מ

ד. אישור מאת רואה חשבון או שלטונות מס הכנסה על ניהול פנקסים כדין

ה. העתק תעודת מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.

ו. מאזנים מאושרים ע"י רואה חשבון לשנים 2016-2020. במידה ואין בידי המשתתף מאזן מאושר לשנת 2016, ימציא המשתתף מאזן בוחן לשנה זו.

ז. אישור רשם הקבלנים המעיד על היות המשתתף קבלן רשום אצל רשם הקבלנים בענף 100 סיווג ג' 1 לפחות.

ח. עותק נאמן למקור של תעודת ההתאגדות של המשתתף או צילום תעודת הזהות של המציע ככל ומדובר באדם פרטי.

ט. אם המשתתף אינו אדם פרטי – אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה אצל המשתתף.

י. הצהרה בדבר תשלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס שכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 לפי הנוסח המפורט

יא. רשימת כל המקוואות שהוקמו על ידי המשתתף, נכון למועד הגשת הצעתו למכרז, לרבות הפרטים הבאים :

- 1) מיקום המקווה ;
- 2) תיאור המקווה /גודל/ ;
- 3) היקף סכום עבודות ההקמה
- 4) פרטים נוספים ביחס למקוואות, כפי הבנת המשתתף
- 5) מועד הקמת המקוואות ;

יב. אישור בתוקף של ממונה בטיחות המוצע ע"י המשתתף.

יג. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז – לפי הנוסח המפורט בנספח ט' להסכם.

יד. הצהרה בדבר העדר קירבה לפי הנוסח המפורט בנספח י' להסכם.

14. תכנון המבנה

א. היזם ידאג לעריכת תכניות להקמת המבנה ולצורך זה יעסיק בעצמו ועל חשבונו אדריכל מורשה וצוות יועצים למקצועות השונים, על פי הנדרש לצורך הכנת התכניות ובהתאם ללוח הזמנים כמפורט בסעיף 5 לעיל ובנספח ד' 2.

ב. היזם יבצע בדיקות של המגרש מבחינת מידות, מפלסים, מכשולים וכד' לשם הכנת התכניות. היזם יעביר העתק מתוצאות בדיקות אלו למנהל.

ג. התכניות יכללו תכנון ברמה של בקשה להיתר בניה.

ד. התכניות תתאמנה את הנחיות והוראות נספח ו' להסכם מפרט טכני.

ו. לאחר קבלת אישור במועצה, יגיש היזם לועדה המקומית, בקשה להיתר בנייה וידאג להשגתו של ההיתר כאמור.

ההיתר כאמור. ההיתר יהא ע"ש המועצה. מובהר ומוסכם בזאת כי היזם לא יחל בעבודה להקמת המבנה בלא היתר בנייה כדין.

ז. על בסיס התכניות המאושרות יערוך היזם תכניות עבודה ויגיש לאישור המפקח. המפקח יעיין בתכניות העבודה (להלן "תכניות העבודה") ויאשר בתוך 10 ימים מהמועד שבו נמסרו לו. היזם יערוך כל תיקון בתכניות העבודה בהתאם להנחיות המפקח.

ח. המפקח יבדוק את התכניות העבודה ויעיר הערותיו לגביהן, או אם לא היו לו הערות לגביהן יאשרן, בתוך 10 ימים מהמועד שהומצאו לו התכניות.

ט. הוערו הערות על תכניות, יתקן היזם ויגישן בתוך 10 ימים לאישור למחודש של המפקח שיבדקו ויאשרן ככל שתוקנו בהתאם להערותיו בתוך 10 ימים מהמועד שהוגשו לו.

י. עותקים מתכניות העבודה במתכונתן הסופית והמאושרת ע"י המפקח יומצא למועצה.

יא. תכניות העבודה יהיו עם אישורים נספח ג' להסכם.

יב. עד למועד תחילת העבודות ידאג היזם להשגת כל האישורים וההיתרים הנדרשים על פי דין לשם ביצוע העבודות מהמחלקות השונות במועצה, מהועדה המקומית ומהרשויות והמוסדות השונים כנדרש עפ"י כל דין, ולרבות אישורים על גידור, חיבור מים, חיבור חשמל, משטרה, הממונה על הבטיחות וכיו"ב.

14א. ביצוע העבודות

א. היזם יבצע את העבודות בהתאם לתכניות, נספח ו' להסכם, ובהתאם למפרט הכללי של הוועדה הבין משרדית

(הספר הכחול), דרישות התקן הישראלי, נספחים ב'1 – ב'3, וכל מפרט ו/או מסמך אחר הנכלל בהסכם זה

ב. הגדלת חיבור חשמל למבנה מול חב' חשמל, יבוצע ע"י המועצה ועל חשבונה.

ג. העבודות תבוצענה באמצעות קבלנים ו/או קבלני משנה רשומים בענף בסיווג ובהיקף כספי מתאימים לסוגי העבודה.

ד. במהלך ביצוע בעבודות ועובר להשלמתן יבצע היזם על חשבונו את כל הפעולות הנדרשות לתיקון כל נזק אשר נגרם לכבישים, ריצוף, שוחות, שטחי גינון או כל מתקן, רכוש ותשתית אחרים ובמגרש או בכל מקום אחר בתחום המועצה.

ה. היזם לא יחל בביצוע כל בעבודה ללא תיאור מוקדם עם המפקח. כל העבודות תבוצענה בתיאום מלא ובשיתוף פעולה עם המפקח

15. בדיקת אתר העבודות ומסמכי המכרז לפני הגשת הצעה

- א. לפני הגשת הצעתו, על המשתתף לבדוק את אתר העבודות, את כל מסמכי המכרז, לרבות תכניות, המפורטים והתנאים האחרים הקשורים לביצוע העבודות, את התיאורים הטכניים והמקצועיים, וכן לבצע בדיקות הקשורות באתר ברשויות הרלבנטיות, וכן כל הנתון משפטי, תכנוני, הנדסי ביצועי, תפעולי עסקי/או כל נתון רלוונטי אחר למכלול התחייבויות המציע על פי המרכז, ויראו את הצעתו כמביאה בחשבון את כל הנתונים, התנאים והדרישות הנוגעים לפרויקט עפ"י מסמכי המכרז ו/או כל דין. המשתתף יהיה אחראי לבדיקת תנאי המכרז, תנאי ההתקשרות וכל מידע רלבנטי הקשור למכרז, לרבות הוראות הדין הרלוונטיות.
- ב. בהגשת הצעתו, מסכים המשתתף לתנאים ולפרטים כאמור ומוותר על כל טענת אי ידיעה ו/או טעות ו/או אי התאמה.
- ג. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, על המציע לבדוק בעצמו, על אחריותו וחשבונו, את כדאיות ההתקשרות על פי מכרז זה, את אפשרות לבצעה, וכל דבר אחר שיש לו, לדעת המשתתף, חשיבות או משקל בהחלטותיו בקשר עם המכרז. המשתתף יהיה מנוע מלהעלות כל טענה בעניין זה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל מועד שהוא לאחר מכן.
- ד. על המשתתף לבדוק על חשבונו ואחריותו את האתר המיועד לביצוע העבודות, את סביבתו, את התכניות השונות, את התשתיות (העיליות והתת – קרקעיות) הקיימות בו ובסביבתו, הימצאות אתרים ארכיאולוגיים ואפשרויות ודרכי הגישה. המשתתף מוותר בזאת על כל טענה בדבר אי התאמה, מכל מן וסוג, ביחס לאתר הפרויקט ו/או מסמכי המכרז וביחס לכל הנובע מהם.
- ה. בכל מקרה ייחשב המשתתף כמי שערך את כל הבדיקות והמחקרים והניתוחים הנדרשים לשם הגשת הצעתו וכמי שקיבל ייעוץ (ובכל זה יעוץ משפטי, תכנוני, הנדסי, מימוני, תפעולי – לוגיסטי וכו') לגבי כל דבר ועניין הקשור בביצוע העבודות ו/או הכרוך בהן, במישרין או בעקיפין, וכל ייעוץ אחר המתאים ו/או הנדרש לצורך השתתפותו במכרז.

16. שיקולי ועדת המכרזים בבחירת הזוכה

- א. ועדת המכרזים תבחן את ההצעות על פי פרמטרים רלוונטיים אשר יימנו להלן, כל ההצעות הכשרות שעמדו בתנאי הסף הקבועים בסעיף 3 לעיל ייבחנו וידורגו לפי אותם פרמטרים, וייקבע להם ניקוד לגבי כל פרמטר מתוך ציון מקסימלי שניתן לתת בגין אותו פרמטר, כאשר בבצעה שתצבור את הניקוד הגבוה ביותר היא ההצעה עליה תמליץ ועדת המכרזים כהצעה הזוכה.
- ב. להלן אפוא פירוט הפרמטרים לפיהם תיבחנה, תדורגנה ותנוקדנה ההצעה הכשרות:

נקודות	פרמטר
30	ניסיונו של המשתתף – במסגרת זו ייבחן ניסיונו הרלוונטי של המשתתף בבניית מקוואות ובבניית פרויקטים בעלי מאפיינים דומים. במסגרת זו תובא בחשבון משך פעילות המשתתף בתחום זה והיקף פעילותו
40	איכות ביצוע- במסגרת זו תיבחן איכותם שף הפרויקטים אותם הקים המשתתף בהיבט של איכות אדריכלית ואסתטית, עמידה בתקנים, איכות חומרים וכיו"ב.
10	רמת שרות – במסגרת זו תיבחן איכות השירות שסיפק המשתתף ללקוחותיו בפרויקטים רלוונטיים ובהקשר זה: זמינות לפניות, יחוס וגישתו לביקורת, אופי ורמת שיתוף הפעולה שלו עם הלקוח ומי מטעמו, עמידה בלוח זמנים וכיו"ב
20	חוסן כלכלי – במסגרת זו, ייבחנו ככל הניתן יכולותיו הכלכליות של המשתתף ומצבו הכלכלי ובכלל זאת מצב הנזילות, ההון והמשאבים שבידיו, באמצעותם יש בידו לממן את הקמת המקווה.

הוועדה תעניק לכל אחת מההצעות ניקוד ביחס לכל אחד מהפרמטרים, בזאת מגבלת הציון המרבי הנקוב לצידו של כל אחד מהפרמטרים. ההצעה שתצבור את הניקוד המצרפי הגבוה ביותר תומלץ ע"י הוועדה לזכייה במכרז.

הניקוד שיינתן ע"י הוועדה לכל אחת מההצעות, ביחס לכל אחד מהפרמטרים ייקבע על בסיס נתונית ומידע

17. התמורה (תשלומים)

- 12.1 בתום ביצוע כל שלב בעבודות כאמור במסמכי המכרז, יגיש הקבלן למועצה חשבון עבור כל העבודות שבוצעו לאותו שלב ובהתאם לשלבים המאושרים ע"י משרד הדתות כדלקמן:
- 0% עם סיום התכנון המפורט והוצאת היתר בנייה
 - 30% עם סיום עבודות השלד
 - 50% נוספים עם סיום עבודות הגמר
 - 20% נוספים עם סיום עבודות הפיתוח וקבלת טופס 4
- אחוזי התשלום ישולמו מהתחייבות משרד הדתות בלבד מובהר תשלומי ביניים ישולמו בכפוף לתשלומים שיתקבלו בפועל משרד הדתות.
- 12.2 החשבון ייבדק ע"י מפקח העבודה, יאושר על ידו ויועבר לגזברות של המועצה לצורך ביצוע התשלום. התשלום יבוצע בתנאים של שוטף + 10 יום, ממועד קבלת התשלום ממשרד הדתות בגזברות המועצה.
- 12.3 המועצה מתחייבת לדווח את החשבון של הקבלן למשרד הדתות תוך 10 ימים מקבלת חשבון מאושר ע"י המפקח
- 12.4 התשלום מותנה בקבלת חשבונית מס במקור בשני העתקים. המצאת החשבונית תהיה בסמוך למועד התשלום ומהווה תנאי מחייב לביצוע התשלום בפועל.
- על אף האמור לעיל, מובהר בזאת כי תשלום התמורה מותנה בקבלת תקציב מאת משרד הדתות. כל עוד לא תקבל המועצה את תקציב משרד הדתות לביצוע העבודות- לא תשלם המועצה את התמורה המגיעה לקבלן בגין ביצוע העבודות, גם אם החשבונות אושרו ע"י מפקח העבודה ו/או הגזבר.

18. לו"ז ומועדים עיקריים לקיום מכרז פומבי מס' 16/20

לנוחיות המציע, להלן ריכוז הפעילויות במכרז זה עפ"י סדרם הכרונולוגי :

מספר מכרז	מכרז פומבי מס' 16/20
נושא מכרז	תכנון וביצוע מקווה נשים בישוב אומן
קבלת מעטפת ומסמכי מכרז	בניין המועצה האזורית גלבוע, בשעות העבודה הרגילות או באתר המועצה.
מועד/מקום סיור מציעים	נפגשים ביום חמישי, 24/12/2020 בשעה 09:00 - בשער הכניסה ליישובי אומן
מועד ואופן הגשת הבהרות ושאלות בקשר עם מסמכי ותנאי המכרז.	לא יאוחר מיום 29/12/2020 שעה 10:00. שאלות והבהרות יוגשו בכתב בלבד במייל.
נציגי המועצה להשבת מענה על פניות/שאלות/הבהרות משפטיות וטכניות.	טכניות: צורי קובי- מהנדס המועצה טל' 052-3954595
ערבות בנקאית	יש להגיש התחייבות לערבות ביצוע ע"ס 100,000 ₪ לפני תחילת עבודות הבניה.
מועד ומקום הגשת הצעה	יום ד', 6/1/2021 בשעה 12:00 לתיבת המכרזים – משרדי מועצה אזורית הגלבוע הנמצאת במשרד סגן ראש המועצה, קומה 3 במסירה ידנית בלבד!
פתיחת תיבת מכרזים -	הודעה תימסר למציעים/משתתפים בהתאם לתקופה ולמועדים עפ"י חוק.

נספח א' – הצהרת המציע

(**"מכתב הצעה" - למילוי ע"י המציע**)

לכבוד

מועצה אזורית הגלבע

תאריך: _____

הנדון:

מכרז פומבי מס' 16/20

תכנון וביצוע מקווה נשים בישוב אומן

אני הח"מ _____

נושא ת.זהות מספר _____

שמעני: _____

המורשה מטעם (שם הגוף המשפטי) _____

ח.פ.ע.מ. _____

כתובת _____

מיקוד _____

טל' _____

פקס' _____

הנני עושה תצהירי זה בתמיכה למכרז פומבי מס' 16/20 שנושא כאמור בנדון.

לאחר שקראנו אני ומנהל העבודה מטעמי, בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז, הננו מצהירים ומתחייבים בזה כדלקמן:

1. הבנו את כל האמור במסמכי המכרז לרבות בנספחים, בשרטוטים, בסקיצות, בתכניות, במפרטים ובכל מסמך אחר אשר נמסר לנו לצורך הגשת הצעתנו בהתאם. אנו מביעים הסכמתנו לכל האמור במסמכי המכרז ומתחייבים כי לא נציג כל תביעות או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

2. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים ממשותפי המכרז, וכי הצעתנו זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל העבודות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

3. אנו מצהירים בזה כי הצעה זו מוגשת ללא כל קשר או תיאום עם משתתפים אחרים.

4. הצעתנו זו היא הצעה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון שנקבע ע"י המועצה כמועד האחרון להגשת הצעות.

5. אנו מסכימים כי המועצה תהא זכאית, אך לא חייבת, לראות בהצעתנו זו ובקבלתה על ידה כחווה מחייב בינינו לבין המועצה.

6. להבטחת קיום הצעתנו אנו מוסרים ביחד עם הצעתנו התחייבות להגשת ערבות בנקאית להבטחת ביצוע, אוטונומית בלתי מותנית ובלתי תלויה ע"ס ₪100,000 (מאה אלף ש"ח) כולל מע"מ, בתוקף עד 15.3.2021 ועד בכלל.

7. כמו כן אנו מתחייבים כי תוך 7 ימים ממועד הודעתכם נחתום על מסמכי החווה ונפקיד בידכם את כל האישורים הנדרשים לביצוע העבודה.

8. אנו מצהירים כי הצעתנו הנה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי המכרז לשמו מוגשת הצעתנו זו, וכי אנו זכאים לחתום בשם המציע על הצעה זו, ואין כל מניעה על פי כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה כאמור לעיל.

9. כמו כן אנו מצרפים להצעתנו את המסמכים והאישורים הבאים : (ימולא ע"י המציע – לסמן ב-X)

(לשימוש הבודק)

א. כל מסמכי המכרז וחתימה בתחתית כל דף _____ יש / אין / _____

ב. מכתב התחייבות לערבות בנקאית ע"ס 100,000 ₪ כולל מע"מ _____ יש / אין / _____

ג. אישור תקף על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות _____ יש / אין / _____

ד. אישור תקף לצורך ניכוי מס הכנסה במקור _____ יש/אין/ _____

ה. מסמך המפרט את ניסיונו של המציע בבניית מקוואות כולל המלצות ומספרי טלי לאנשי קשר. _____ יש/אין/ _____

ו. מסמך המתאר את החוסן הכלכלי של המציע _____ יש/אין/ _____

ז. אישור עבודות הנדסה בנאיות סיווג – 100 ג' לפחות _____ יש / אין / _____

ח. לקבלן שהוא תאגיד: אישור רישום וזכויות חתימה _____ יש / אין / _____

ט. פרוטוקול ומסמכי הבהרה (ראה סעיף 6.3 – קובץ א', מינהלה). _____ יש/ אין / _____

י. תכנית דרכי התארגנות והתנהלות התואמת את סקר צרכים ושימושים _____ יש/ אין/ _____

ולראיה באנו על החתום

שם הגוף המציע: _____ טלפון _____

כתובת: _____ פקס' _____

מורשה חתימה 1 שם _____ חתימה וחתימת _____

מורשה חתימה 2 שם _____ חתימה וחתימת _____

נספח ב' - תצהיר

אני הח"מ _____ נושא ת.ז מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר מסכים ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כמנהל חברה/עסק _____ (להלן: "המציע") ח.פ. / ע.מ. _____.
2. בנוסף לחובות והאיסורים החלים עלי מכוח הדין, לרבות חוק העונשין, התשל"ז – 1977, הנני מתחייב ומצהיר בזאת לקיים כל האמור בסעיפים 3, 4, 5 להלן, ככתבם וכלשונם.
3. לא להציע ו/או לתת ו/או לקבל, במישרין ו/או בעקיפין, כל טובת הנאה ו/או כסף ו/או שו"ע כסף ו/או כל דבר בעל ערך במטרה להשפיע במישרין ו/או בעקיפין על החלטה ו/או מעשה ו/או מחדל של מועצה האזורית גלבוע (להלן: "המועצה") או נושא משרה במועצה ו/או עובד מועצה או של עובד ו/או נושא משרה מטעמה או כל גורם אחר, בקשר להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
4. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה ו/או עובד מטעמה ו/או כל גורם אחר מטעמה על מנת לקבל מידע חסוי/סודי הקשור להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
5. לא לשדל ו/או לשתף פעולה, במישרין ו/או בעקיפין, עם נושא משרה במועצה ו/או עובד מטעמה ו/או כל גורם אחר מטעמה במטרה לקבוע מחירים בצורה מלאכותית ו/או לא תחרותית הקשור להליך התקשרות ו/או כל חוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
6. הנני מצהיר כי לא פעלנו בניגוד לאמור בסעיפים דלעיל במסגרת הליכי ההתקשרויות שלנו עם מועצה אזורית הגלבוע ו/או כל חוזה/הזמנה שנובעים ממנו.
7. התעורר חשד סביר כי אני ו/או מי מטעמי, פעל בניגוד לאמור בסעיף 3 – 6 לעיל, ידוע לי כי למועצה הזכות, עפ"י שיקול דעתה הבלעדי, לא לשתפני בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את זכייתי באם אזכה בהליך ההתקשרות ו/או לבטל בכל זמן שהוא את החוזה/הזמנה הנובעים מהליך ההתקשרות.
8. הנני מתחייב להביא תוכן תצהיר זה לידיעת עובדיי, קבלני המשנה, נציגי, סוכניי וכל מי מטעמי המעורבים בכל דרך שהיא בהליך התקשרות זו עם המועצה האזורית הגלבוע בחוזה/הזמנה הנובעים ממנו.
9. זה שמי, זו חתימתי, וכל האמור לעיל אמת.
10. ולראיה באתי על החתום: שם _____ חתימה _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____ התייצב בפני עו"ד _____ מר"ח _____

מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי/שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר הנ"ל נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד _____

תאריך _____

נספח ג' - דוגמת כתב ערבות

דוגמת נוסח כתב ערבות שיוגש על ידי המשתתף במכרז יחד עם הצעתו

לכבוד
מועצה אזורית גלבע – מחלקת גזברות .

הנדון: כתב ערבות

על פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 100,000 ש"ח (מאה אלף ₪) כולל מע"מ, בתוספת הפרשי הצמדה למדד הנובעים מהצמדת הסך הנ"ל למדד כמפורט להלן (להלן - "הפרשי הצמדה") זאת בקשר להשתתפותם במכרז פומבי – מס' 16/20 שנושאו: "תכנון וביצוע מקווה נשים בישוב אומן" ולהבטחת מילוי תנאי המכרז ותנאי חוזה התקשרות.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל בתוספת הפרשי הצמדה מיד עם דרישתכם הראשונה בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס או לנמק את דרישתכם באופן כלשהו, או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים בתביעה משפטית או בכל דרך אחרת, ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד למבקשים בקשר לחיוב כלשהו כלפיכם.

אתם תהיו רשאים לדרוש מאתנו את תשלומי של הסכום הנ"ל, בפעם אחת או במספר דרישות, שכל אחת מהן מתייחסת לחלק מהסכום הנ"ל בלבד, בתנאי שסך דרישותיכם לא יעלה על הסך הכולל הנ"ל.

במכתבנו זה: "מדד" - משמעו מדד המחירים לצרכן (כלל), המתפרסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

הפרשי הצמדה יחושבו כדלקמן:

אם יתברר מתוך המדד שפורסם לאחרונה לפני כל תשלום בפועל, על פי ערבות זו (להלן - "המדד החדש") כי המדד החדש עלה לעומת המדד בגין חודש 6.15 שפורסם ביום 15.7.15 היינו _____ נקודות (להלן - "המדד היסודי") יהיו הקרן והפרשי ההצמדה סכום השווה להכפלת המדד החדש בסכום הקרן המצוין בדרישתכם הנ"ל מחולק במדד היסודי.

❖ ערבות זו הנה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול.

❖ ערבות זו תישאר בתוקפה עד לתאריך 15.3.2021 ועד בכלל, דרישה שתגיע אלינו אחרי תאריך זה לא תענה.

❖ ערבות זו אינה ניתנת להעברה ולהסבה בכל צורה שהיא. דרישה בפקסימיליה לא תחשב כדרישה לעניין כתב ערבות זה.

בנק: _____ תאריך: _____

נספח ד' - התחייבות המציע

אני הח"מ מורשי החתימה של תב' _____ ח.פ. _____

כתובת _____ מצהיר/ים, מסכים/ים ומתחייב/ים בזה כדלקמן :

1. הנני/ו מצהיר/ים כי קראתי/נו בעיון את כל המסמכי המכרז שבנדון, לרבות : פרסום ההודעה למשתתפים בעיתונות, ההוראות למשתתפים ונוסח החוזה שייחתם עם הזוכה על נספחיו, וכי הבנתי את כל התנאים והדרישות הנדרשים מאת המשתתפים במכרז זה, וכי בדקתי/נו ושקלתי/נו כל דבר העשוי להשפיע על קביעת מחיר הצעתי.

2. הנני/נו מצהיר/ים כי הנני/ו עומד/ים בתנאי הסף להשתתפות במכרז כמפורט במסמך ההוראות למשתתפים.

3. הנני/ו מצהיר/ים, מסמכים ומתחייב :

א. לתכנן ולהקים מקווה טהרה (להן "העבודות"), ברחוב _____ (להלן :

"מקווה טהרה" ו/או "המבנה"), הידוע בלשכת רישום מקרקעין כגוש _____ חלקה _____, (להלן : "מקרקעין"), עבור מ.א. הגלבוע (להלן : "המועצה") בהתאם למפורט בהסכם על נספחיו.

ב. למלא אחר כל ההוראות המפורטות בהוראות למשתתפים במכרז, בהסכם ובכל מסמכי המכרז האחרים.

4. א. הצעתי/נו זו מוצעת לאחר שביקרתי/נו במקרקעין, ראיתי/נו ובדקתי/נו אותם ואת סביבתם ומצאתים מתאימים מכל הבחינות לצורכי מטרת הצעתי/נו זו.

ב. ידוע ומוסכם כי אין אתם חייבים לקבל את הצעתי/נו או חלק ממנה וכי אין בה כדי לחייב אתכם בכל צורה שהיא.

ג. הצעתי/נו זו על כל פרטיה מרכביה ונספחיה תעמוד בתקופה ותחייבני החל ממועד בו תוכנס לתיבת

המכרזים ועד לתום 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז כפי שנקבע בתנאי המכרז.

5. מצורפים זאת למסמכי המכרז את כל המסמכים הנדרשים המפורטים במסמך ההוראות למשתתפים, ובמסגרת זו :

א. נוסח ההצעה המשותף כשהיא חתומה על ידי .

ב. ערבות בנקאית.

ג. העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מע"מ

ד. אישור מאת רואה חשבון או שלטונות למס הכנסה על ניהול פנקסים כדין.

ה. העתק תעודות מורשה לעסוק עם גופים ציבוריים, מאת שלטונות מע"מ.

ו. מאזנים מאושרים ע"י רואה חשבון לשנים _____ במידה ואין בידי המשתתף מאזן

מאושר לשנת _____, ימציא המשתתף מאזן בוחן לשנה זו.

ז. אישור רשם הקבלנים המעיד על היות המשתתף קבלן רשום אצל רשם הקבלנים בענף סיווג ג' – 1 לפחות.

ח. עותק נאמן למקור של תעודות ההתאגדות של המשתתף או צילום תעודות זהות של המציע ככל ומדובר באדם פרטי.

ט. אם המשתתף אינו אדם פרטי – אישר עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה אצל המשתתף.

י. הצהרה בדבר שתלום שכר מינימום ובדבר העסקת עובדים זרים, לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדין), תשל"ו - 1976 לפי הנוסח המפורט כנספח ח' להסכם.

יא. רשימת כל המקוואות שהוקמו על ידי המשתתף, נכון למועד הגשת הצעתו למכרז, לרבות הפרטים הבאים:

1) מיקום המקווה;

2) תיאור המקווה /גודל/;

3) היקף סכום עבודות ההקמה;

4) פרטים נוספים ביחס למקוואות, כפי הבנת המשתתף;

5) מועד הקמת המקוואות;

יב. העתק קבלה על שם המשתתף בדבר רכישת מסמכי המכרז.

יג. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז – לפי הנוסח המפורט בנספח י' להסכם.

יד. תצהיר בדבר היעדר קירבה – לפי הנוסח המפורט בנספח י' להסכם.

טו. שאר מסמכי המכרז, כשהם חתומים, בכל דף ודף ע"י המשתתף.

6. הנני מסכים לכך, כי המועצה תהא רשאית לדרוש עפ"י שיקול דתה הבלעדי, כל הוכחה שתראה לנכון,

בדבר כושרי/נו, ניסיוני/נו ורמת/נו המקצועית ו/או בדבר היכולת הכספית שלי/נו תפנה ללקוחותיי/נו

וכל אדם אחר, לפי בחירתה לקבלת מידע בקשר לכל העניינים האמורים לעיל, ולכל מידע אחר אודותיי/נו

שהוא רלוונטי להצעת/נו ולמכר, על פי שיקול שעתה הבלעדי לכך.

7. מוצהר ומוסכם כי אחתום/נחתום על החוזה ואמציא/נמציא את כל המסמכים הנדרשים ממני/מאיתנו בתוך 7 ימים מיום שייוודע לי/נו על זכייתי/נו במכרז, ובמידה ולא אעשה/נעשה כן, תהיה המועצה רשאית לחלט את הערבות הבנקאית שנמסרה לה על ידי/נו, וזאת מבלי ליתן לי כל הודעה ו/או התראה מראש ו/או להוכיח כל מזק או חיסרון כיס אשר נגרם למועצה כתוצאה מאי עמידתי/נו בתנאי המכרז והחוזה .

8. הנני/נו מתחייב/ ים להאריך את תוקף הערבות מעבר למועד האמור, לפי דרישת המועצה אם תבוא כזו עקב התמשכות הליכי המכרז ; וזאת עד לקבלת החלטה סופית על הזוכה במכרז.

9. יודע לי/נו כי השימוש בלשון "הצעה" לא בא להכשיר בשום דרך, את מסמכי המכרז שיוגש ע"י מציע כלשהו כהצעה ע"פ דיני המכרזים.

_____	_____
חתימה	תאריך
_____	_____
מס' ח.פ.	שם מלא

נספח ה'1' תצהיר גופים ציבוריים

תצהיר בהתאם להוראות סעיף 2 ב (ב) חוק עסקאות גופים ציבוריים

אני הח"מ _____ נושא ת.ז. מס' _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר מסכים ומתחייב בזאת כדלקמן:

1. הנני משמש כמנהל חברה/עסק _____ (להלן: "המציע") ח.פ. – ע.מ. _____.

2. המונחים והביטויים בתצהירי זה, הנם כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות, תשלום חובות מס ושכר מינימום והעסקת עובדים זרים כדון), תשל"ו – 1976.

3. הנני מצהיר כי מתקיים לגבי המציע כל אחד מאלה:

- א. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשעו בעבירות לפי חוק שכר מינימום.
- ב. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשע בעבירה לפי חוק שכר מינימום
- ג. המציע או בעל זיקה אליו לא הורשע בשתי עבירות או יותר לפי חוק שכר מינימום, אך במועד ההתקשרות חלפו שלוש שנים לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

4. אישור זה הינו בנוסף לאישורים הנדרשים עפ"י האמור בחוק עסקאות גופים ציבוריים הנ"ל הקיימים בידי וצורפו להצעתי.

5. זה שמי, זו חתימתי, וכל האמור לעיל אמת.

שם _____ חתימה _____

אישור

הריני לאשר כי ביום _____, התייצב בפני עו"ד _____ מר"ח _____

מר / גב' _____ המוכר לי באופן אישי /שזוהה על ידי באמצעות תעודת זהות מס' _____ ולאחר שהוזהרתי כי עליו לומר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק או לא יעשה כן, אישר נכונות הצהרתו דלעיל וחתם עליה בפני.

עו"ד _____

תאריך _____

נספח ו' - מפרט טכני

שטח : 85 מ"ר

חדר המתנה:

קיבולת 5 טובלות + שולחן דלפק בלנית (15 מ"ר)
מזגן BTU 25000
תקרות אקוסטיות
טלויזיה

ממ"ד:

גודל מינמלי 15 מ"ר מאובזר על פי פיקוד העורף
מזגן BTU 12500

חדר איפור:

מאובזר

חדר אחזקה:

מקום לאחסון כלי ניקוי, חומרי ניקוי מגבות משומשות וכו', מכונת כביסה

מטבחון:

כולל ארונות שיש כלים סניטריים וכו'

חדרי שירותים:

חדר שירותים נגיש ע"פ דרישות התקן כולל איבזור מלא

מספר תאי שירותים ע"פ דרישות משרד הבריאות

ארון מגבות:

קיבולת 30 מגבות +חלוקים

חדרי הכנה לטובלות:

א. חדר לאנשים מוגבלים ע"פ תקן נגישות כולל כל האבזור הנדרש ע"פ התקן

ב. חדר כלות מאובזר

ג. 2 חדרי הכנה לטובלות

החדרים כוללים אמבטיה + מקלחון , איבזור כללי בכל החדרים מתלה לבגדים, אינטרפון 4 דרך ,
ניקוזים מערכת יניקה מיזוג אוויר חיפוי קירות הקרמיקה מראות כיורים ואסלות.

חדר מכוונות:

ע"פ הדרישות למקווה

חשמל:

לוח ראשי A 80

נקודות חשמל ותקשורת ע"פ הצורך

5 שעוני שבת דיגיטליים

תאורה היקפית

תאורת חרום ותאורה רגילה לד בכל החדרים

מערכת גילוי / כיבוי אש

כל הנדרש ע"פ התקן ודרישות כיבוי אש

דלתות חרום

מערכות חימום:

משאבות חום (45 קילדו וואט) מסוגלת לעבוד בטמפרטורות נמוכות יכולת חימום 65-75 ב מעלות

מחליף חום תואם

ברזים חשמליים ממונעים

ברזים כדוריים עוקפים

מיכל אגירה 3000 ליטר

ראדיטורים מנירוסטה 316 לבור הטבילה ומותאם לגודל הבור

חימום תת ריצפתי

מערכת קריאת בלנית:

טאצי (לא אלחוטי) לא הסבה ממערכת אזעקה)

מערכת בקרת כניסה:

מצלמות

מסך בקרה

נעילה חשמלית

דלת מוטרדת

מחזיר שמן

אזעקה:

ע"פ התקן

חדר אוצרות:

2 אוצרות (ר זריעה ו 1 השקה) + מכסה נרוסטה לכול אוצר

מאגר איסוף מים 6 עד 9 קוב

מערכת ריקון בורות בגרויטציה

מערכת מילוי בורות אוטומטית

בורות טבילה:

1 בור טבילה נגיש בשיטת חבד כולל כיסא הרמה וכל האביזרים הנדרשים ע"פ חוק הנגישות

מאחזי יד ומעקות לבור מנירוסטה 316

כיסא הרמה חשמלי לאנשים עם מוגבלויות

איטום בורות ע"פ הנחיות המפקח ההילכתי

מסגרות (חלונות ודלתות):

חלונות אטומים וגלתות פרופיל בלגי

חלונות ציר קיפ

רשתות בכל החלונות

פיתוח:

גדר היקפית מגלוות דגם ציון

שבילי גישה ע"פ דרישות התקן

מערכת השקייה + בקרה ממוחשבת

קוי מים וביוב עד התחברות למערכת הכללית

הידרנטים ומילוי דרישות כיבוי אש

חניות ע"פ התקן

חיפוי:

חדרי טבילה מלא

מסדרון רטוב מלא

חיפוי וריצוף בורות ע"פ תקן בריכות

חיפוי חיצוני למבנה – חיפוי קשיח

נספח ז' – תוכניות ויועצים לביצוע

אני הח"מ _____ נושא ת.ז מס' _____ מתחייב בזאת לספק תוכניות ולהפעיל יועצים מומחים בתחום תכנון מקוואות ע"פ הרשימה הבאה

תוכנית	יועץ מומחה
דוח קרקע	יועץ קרקע
תוכנית מדידה	מודד
תוכנית אדריכלות	אדריכל
תוכנית חשמל	יועץ חשמל
תוכנית אינסטלציה	יועץ אינסטלציה
תוכנית קונסטרוקציה	מהנדס מבנים

חתימה המציע: _____

נספח ח' – הצהרת מורשה על קבלת מידע

המציע או המורשה מטעמו מצהיר ומאשר כי :

(א) בדק בחן ומצא לשביעות רצונו את האתרים, סביבותיהם, דרכי הגישה אליהם, התנאים השוררים בהם, מיקומם של תשתיות חשמל, מים, ביוב, מזגנים, תקשורת, תיעול, ניקוז ועוד הקיימים בשטחי העבודה אשר יהיה עליו להעבירם/להטמינם/ להתאימם כחלק מעבודתו, אפשרות השגת כוח האדם לביצוע, וכל יתר התנאים והאמצעים הדרושים לשם קיום כל התחייבויותיו בהתאם ובכפוף להסכם ולהוראותיו.

(ב) קרא בדק ובחן את תנאי ההסכם, על כל הנספחים והמסמכים המצורפים לו, ואת נכונותם של כל הנתונים הכלולים במסמכי ההסכם. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל. המציע למד את מהות והיקף העבודה והוא מוכן ליטול על עצמו את ההתחייבות לביצוען והשלמתן עד תום, בהתאם ובכפיפות ללוח הזמנים וליתר תנאי הסכם זה.

(ג) על יסוד בדיקותיו ובחינתו כמפורט לעיל, הציע את מחירי היחידה כהגדרתם לעיל, הנקובים בהצעת המציע, והמחיר המוצע על ידו מהווה תמורה מלאה והוגנת.

(ד)

המציע מצהיר ומאשר בזה כי :

ידוע לו והוא מסכים לכך שלא יהא זכאי להעלות כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה, מכל מין וסוג, בהסתמך על טענת אי הבנה, אי ידיעה, טעות או הטעיה או מצג כלשהו בקשר לעניין מהעניינים הנזכרים בהסכם זה. או בהסתמך על כך שלא צפה או לא יכול היה לצפות עניין כלשהו העשוי להשפיע, או אשר השפיע על התחייבויות המציע בהתאם ובכפיפות לתנאים ולהוראות ההסכם וכל טענות כאמור לא תשחררנה את הספק מביצוע התחייבויותיו כלפי המועצה.

(ה) **המציע מצהיר ומאשר בזה כי ידוע לו:**

שהעבודה מתקצבת וממומנת ע"י משרד הדתות וכפופה לאישורם. בכל מקרה בו משרד הדתות יעכב/ יבטל את המימון, תהיה המזמינה רשאית לעכב/ לבטל את המכרז ו/או לעכב/ לבטל את העבודה, ו/או לצמצם את כמות העבודה שעדיין לא בוצעה.

(ו)

נכונות הצהרות המציע בהתאם להוראות סעיף זה והמצאת האישורים האמורים בה מהווים תנאי עיקרי של הסכם זה.

חתימה המציע: