

מכרז מספר קפ/02/24

**מכרז להספקת והתקנת מדי מים
לקריאה מרחוק**

עבור תאגיד קולחי הגלבו

זכויות יוצרים וקניין רוחני

הבעלות על המסמך על כל חלקיו ונספחיו הינם רכושם הבלעדי
של תאגיד קולחי הגלבו וחברת תשתיות מידע וטכנולוגיות בע"מ
לא ייעשה בהם שימוש לכל מטרה שהיא, כמו כן המציע ו/או מי
מטעמו לא יעביר לצדדים שלישיים או אחרים את המסמך ו/או
חלקיו ו/או נספחיו למעט לצרכי הגשת הצעה להתקשרות זו.

אוקטובר 2024

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

תוכן עניינים

2	תוכן עניינים
4	מודעת פרסום מכרז
5	חלק א' (1) - תנאי המכרז
23	חלק א' (2) - אופן בחירת ההצעה הזוכה מבין ההצעות הכשרות
26	חלק א' נספח 1 - נוסח ערבות השתתפות (הגשה)
27	חלק א' נספח 2 - פרטי המציע
31	חלק א' נספח 3 - תצהיר זיהוי בעלים וזכויות חתימה
32	חלק א' נספח 4 - תצהיר היקף התקנות (תנאי סף מספר 2)
33	חלק א' נספח 5 - אישורים ותקנים נדרשים (תנאי סף מספר 3)
36	חלק א' נספח 6 - רישיונות תקפים (תנאי סף מספר 4)
37	חלק א' נספח 7 - סיווג קבלני נדרש (תנאי סף מספר 6)
38	חלק א' נספח 8 - הצהרת זכויות קניין (תנאי סף מספר 7)
39	חלק א' נספח 9 - הצהרת המציע
40	חלק א' נספח 10 - תצהיר אי תיאום מכרז
41	חלק א' נספח 11 - תצהיר הרשעות קודמות
44	חלק א' נספח 12 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים
46	חלק א' נספח 13 - תצהיר העדר ניגוד עניינים
48	חלק א' נספח 14 - התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים
50	חלק ב' - הסכם משפטי
62	חלק ב' מוסף א' - נוסח ערבות ביצוע וטיב
63	חלק ב' מוסף ב' - אישור קיום ביטוחים
68	חלק ב' מוסף ג' - הצהרת סודיות הספק ועובדיו
69	חלק ב' מוסף ד' - הצהרה על שמירה על כללי אבטחת ובטחון מידע
73	חלק ב' מוסף ה' - הנחיות בטיחות

חלק ב' מוסף ו' – הסכם סיום התקשרות 80

חלק ג' – מפרט טכני של השירותים הנדרשים..... 82

חלק ד' – מחירון שירותים והצעה כספית 116

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

מודעת פרסום מכרז

- א. תאגיד קולחי הגלבו (להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין") מבקש לקבל הצעות למכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק כמפורט במסמכי המכרז.
- ב. תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא החל מהמועד שינקב בצו התחלת העבודות ולתקופה של 72 חודשים. לחברה שמורה הזכות להאריך תקופה זו בתקופה בת שש שנים או חלק ממנה, וזאת עד לתקופת התקשרות מקסימאלית בת 12 שנים (תקופת ההתקשרות המקורית וכל תקופות האופציה).
- ג. רשאי להגיש הצעה כל אדם או גוף אשר במועד האחרון להגשת ההצעות יעמוד בכל התנאים המצטברים כמפורט במסמכי המכרז.
- ד. ניתן לעיין במסמכי המכרז באתר האינטרנט של החברה בכתובת www.hagilboa.org.il ולהורידם מאתר זה החל מיום 09/10/2024. ההצעה תוגש על גבי מסמכים שיורדו מאתר האינטרנט של החברה.
- ה. החברה תקיים מפגש אשר יאפשר למציעים לבחון את מהות השירותים. זולת אם יקבע אחרת, המפגש יתקיים ביום לא מתקיים מפגש ספקים בשעה 12:00 במשרדי החברה בכתובת מרכז יעל, תענך. השתתפות במפגש הנה חובה, ומהווה תנאי להשתתפות במכרז.
- ו. ככל שלדעת המציע, קיימות במסמכי המכרז סתירות או אי בהירויות יוכל המציע לפנות בכתב לחברה לכתובת דוא"ל: kolhei@hagilboa.org.il וזאת עד ליום 31/10/2024 בשעה 14:00. נדרש לוודא קבלת הדוא"ל בטלפון 04-6648600.
- ז. המועד להגשת ההצעות יהא ביום 22/11/2024, בין השעות 09:00 ל-14:00. את ההצעה יש לשים במעטפה סגורה המיועדת לכך ולהגישה באופן ידני בתיבת המכרזים שבמשרדי החברה עד למועד האחרון להגשת ההצעות הנקוב. לאד תתקבלנה הצעות שתשלחנה בדואר או שתימסרנה לפני או לאחר המועד והשעה הנקובים לעיל.
- ח. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי במקרה של סתירה או אי התאמה בין נוסח המודעה לבין מסמכי המכרז, האמור במסמכי המכרז גובר על הוראות מודעה זו.

בברכה,

עו"ד מוחמד אלבחירי, מנכ"ל
תאגיד קולחי הגלבו

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' (1) - תנאי המכרז

1 כללי

- 1.1 תאגיד קולחי הגלבוע (להלן: "החברה" או "התאגיד" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות למכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק, ובכלל זה הספקת מערכת לניהול וקריאת מדים אלו, ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי ובהתאם לצרכיה.
- 1.2 השירותים יסופקו בהתאם להנחיות ודרישות החברה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחוזה המצורפים כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את הידע הציוד והחומרים הדרושים לאספקת השירותים.

2 ביקור באתרי העבודה

- 2.1 מקום בו כולל המכרז ביצוע העבודות באתר מסוים או במספר אתרים, על המציע לבדוק היטב את התוכניות, לבקר באתרי העבודה ולנקוט באמצעים אחרים הנראים לו כנחוצים, כדי לחקור את תנאי המקום ולהעריך את מהות וכמות העבודה הנדרשת ואת הקשיים העלולים להתגלות בעבודה במשך הביצוע.

3 בדיקת מסמכים

- 3.1 על המציע לקרוא היטב את כל מסמכי המכרז. אם המציע ימצא סתירות, שגיאות ו/או אי התאמות במסמכי המכרז ו/או יהיה לו ספק כלשהו בקשר למובן המדויק של עניין, סעיף או פרט כלשהו, חובה עליו להודיע על כך במכתב, שיימסר לאחראי/ת המכרזים בחברה, לפחות 10 ימים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז.
- 3.2 תשובות לאמור במכתב תימסרנה, במידת הצורך, לרוכשי ו/או לנרשמים בכתב למכרז ולמשתתפים בסיוור הקבלנים, ככל שנערך. על כל מציע לצרף להצעתו מסמך התשובות הנ"ל ולחתום עליו.

4 הגשת ההצעה

- 4.1 הגשת ההצעה תשמש ראייה לכך שהמציע בדק את כל המסמכים, מכיר, מבין ויודע את תוכנם, מסכים להם ומתחייב לפעול על פיהם.
- 4.2 על המציע לברר עם חברת ביטוח לפני הגשת הצעתו למכרז כי יוכל לקבל אישור על קיום ביטוחים בנוסח המצורף למכרז.

- 4.3 לאחר הגשת ההצעה לא תתקבל שום טענה או תביעה מצד המציע המבוססת על חוסר ידיעה, אי הבנה, ספק במשמעות, כוונה שונה, טעות או ברירה כלשהי ביחס למסמכי המכרז.
- 4.4 ההצעה תיחשב כתקפה לכל פרטיה למשך 90 יום מיום המועד האחרון להגשת ההצעות. לא נקבע הזוכה במכרז בתוך פרק זמן זה, תיחשב ההצעה כתקפה למשך 90 יום נוספים. אם תודיע החברה למציע במשך פרקי זמן אלו על זכייתו במכרז תחייב ההצעה את המציע עד לחתימת ההסכם עמו.

5 מילוי טופס הצעת משתתף במכרז

- 5.1 מחירי ההצעה של המציע יתייחסו לכל העבודות, הציוד וחומרי העזר, ולכל הדרוש לביצוע העבודות על פי כל מסמכי המכרז.
- 5.2 המציע יגיש הצעתו למכרז על גבי טופס "הצעת משתתף במכרז", שבה מולאו כל הפרטים כולל הצעת המחיר לעבודה, ללא מע"מ. מע"מ יתווסף ע"י החברה על בסיס הצעת המחיר הנ"ל וכמפורט במסמכי המכרז.

6 כתב כמויות למילוי ע"י המציע

- 6.1 בכתב כמויות בו נדרש מציע למלא אחוז הנחה, כל הסכומים המפורטים הינם בשקל חדש ללא מס ערך מוסף. מע"מ ישולם בהתאם לחוק כנגד חשבונות מס.
- 6.2 על המציע ליתן שיעור הנחה, עליו לציין את אחוז ההנחה במפורש בגוף מסמך "הצעת משתתף במכרז" בלבד. ההנחה הנקובה באחוזים תחול על כל סעיף וסעיף מסעיפי כתב הכמויות ועל כל פריט.
- 6.3 מפורט בהם, וכל הוראות החוזה תתייחסנה לסכום לאחר ההנחה כאמור לעיל. כל צורה אחרת של מתן הנחה תביא לפסילת ההצעה.
- 6.4 כתב כמויות עם מחירים הוא האומדן של החברה למכרז.

7 חתימה על מסמכי המכרז

- 7.1 המעוניין להשתתף במכרז זה (להלן: "המציע") יחתום על כל עמוד של כל אחד ממסמכי המכרז המקוריים (למעט: "מעטפת המכרז"), ויחזירם עם הצעתו במעטפת המכרז.
- 7.2 תצהיר בעניין העסקת עובדים זרים וחוק שכר מינימום חתום ע"י המציע יצורף להצעת המשתתף וליתר מסמכי המכרז שיוחזרו לחברה. מציע שהצעתו תזכה במכרז יהיה חייב להגיש לחברה, כתנאי לחתימת החוזה עמו, תצהיר כאמור חתום על-ידו ומאושר ע"י עו"ד.
- 7.3 אי חתימת המציע על טופס "הצעת משתתף במכרז" כאמור לעיל - תפסול הצעתו למכרז.
- 7.4 בנוסף על המציע לחתום על כלל התצהירים האחרים המפורטים בחלק א' למסמכי המכרז.

- 7.5 מחיקות בגוף ההצעה, אי מילוי כל הפרטים, מילוי פרטים בלתי ברורים או אי חתימה על כל מסמכי המכרז עלולים לגרום לפסילת ההצעה לפי שיקול דעת ועדת המכרזים.
- 7.6 כל הצעה שתצורף לה הסתייגות עקרונית למכרז או לתנאיו או שינוי יסודי להם - תיפסל.

8 ערבות בנקאית

- 8.1 על המציע לצרף להצעתו ערבות בנקאית, בלתי מותנית, מבנק מורשה מסחרי מוכר, לטובת החברה, בהתאם לנוסח המצ"ב, בסכום של 50000 ₪ (חמישים אלף שקלים חדשים) הצעה ללא צירוף ערבות בנקאית, מקור, תיפסל.
- 8.2 כל שינוי של תנאי מהותי בכתב הערבות לעומת הנוסח המצ"ב - יגרום לפסילת הצעת המשתתף.
- 8.3 תנאים מהותיים בכתב הערבות יהיו: סכום הערבות, הצמדת הסכום (לרבות סוג המדד וחודש המדד הקובע להצמדה), זהות בין המציע לנערב, אופן ו/או מועד דרישת החברה לפירעון הערבות, עצמאות הערבות, תקופת תוקף הערבות, מועד פקיעתה, וכל תנאי נוסף העלול לגרום או להגביל זכויות החברה ו/או אפשרות פירעון ערבות.
- 8.4 הערבות תהיה תקפה עד ליום 31/12/2024 ועד בכלל (להלן – "מועד הערבות").
- 8.5 אם לא נקבע הזוכה במכרז עד למועד הערבות, יגרום המציע להארכת הערבות למשך 3 חודשים נוספים. המציע ידאג לכך כי הארכת הערבות תומצא לחברה לפני מועד הערבות. אין החברה אחראית למתן הודעה למציע בדבר הארכת הערבות.
- 8.6 הוצאות הערבות והוצאות אחרות הנובעות מהשתתפות במכרז, תחולנה על המציע בלבד.
- 8.7 ערבות בנקאית אשר לא נדרש פירעונה ע"י החברה ואשר נמסרה ע"י המציע שלא זכה במכרז תוחזר למציע לאחר חתימת ההסכם עם הזוכה במכרז אך לא יאוחר מ- 3 חודשים מהמועד האחרון להגשת ההצעות למכרז או ממועד הארכת הערבות כאמור בסעיף 8.4 לעיל, לפי המאוחר מבין מועדים אלו.
- 8.8 מציע במכרז שהצעתו לא זכתה במכרז תוחזר לו ערבות המכרז. קיבל המציע את הערבות ולא השיבה לחברה, במסירה אישית בתוך 7 ימים, ייחשב הדבר כוויתור על הצעתו במכרז.
- 8.9 במכרז בו יש לפחות 5 הצעות כשרות שלא נפסלו, תוחזר למציע הערבות שנתן ובלבד שהמציע יבקש זאת בכתב ושהצעתו אינה בין 2 ההצעות הזולות (או 2 ההצעות הגבוהות אם מדובר במכרז רכישה). ביקש מציע להחזיר ערבותו כאמור לעיל ייחשב הדבר כוויתור על הצעתו במכרז.
- 8.10 ערבות של מציע שזכה במכרז תשוחרר תוך 5 ימים לאחר חתימת ההסכם עמו והמצאת ערבות בנקאית לביצוע ההסכם.
- 8.11 נודע למציע על זכייתו במכרז כאמור בסעיף 17 להלן, רשאית החברה לדרוש מהמציע הארכת תוקף הערבות לתקופה שתיקבע על-ידה והמציע מתחייב להאריך את תוקף הערבות בהתאם. הארכת התוקף כאמור לא תעלה על 3 חודשים.

- 8.12 לא האריך מציע את תוקף הערבות כאמור בס"ק 8.4 או 8.9 לעיל, רשאית החברה לדרוש ולקבל פירעון הערבות וזאת בלי לפגוע בזכותה לתבוע פיצויים ו/או סעדים נוספים.

9 חתימת ההסכם

- 9.1 מציע שיזכה במכרז יחתום על ההסכם (ונספחיו) וימציא לחברה את ההסכם וכל המסמכים הנדרשים לרבות טופס אישור על קיום ביטוחים חתום ע"י חברת הביטוח תוך 10 ימי עבודה מיום קבלת הודעה על זכייתו במכרז (להלן - מועד החתימה).
- 9.2 הודעה כאמור תישלח למציע באמצעות פקסימיליה או בדואר או תימסר לו ידנית. נשלחה ההודעה בפקסימיליה יחשב יום משלוחה כמועד קבלת הודעת הזכייה; נשלחה בדואר - יחשב מועד קבלת ההודעה 3 ימים ממשלוח ההודעה.
- 9.3 במידה ולא ימציא המציע שזכה במכרז אישור קיום ביטוחים חתום על ידי חברת ביטוח בנוסח שפורסם במכרז, תהיה רשאית החברה, אך לא חייבת, לערוך ביטוח על חשבונה ולחייב את המציע הזוכה בהוצאות.
- 9.4 יחזור בו המציע מהצעתו, או לא ימציא כל המסמכים הדרושים לחתימת ההסכם (לרבות - ערבות לביצוע ואישור על קיום ביטוחים, כנדרש במכרז ו/או בהסכם), או לא ימציא לחברה ההסכם החתום על ידו עד למועד החתימה או לא ימלא אחר התחייבות אחרת כלשהי בהתאם לתנאי המכרז - תהיה רשאית החברה לבטל זכייתו במכרז, וועדת המכרזים תוכל להחליט על זכייתו של מציע אחר במכרז.
- 9.5 בוטלה זכיית המציע במכרז כאמור לעיל תדרוש ותקבל החברה פירעון הערבות הבנקאית שהגיש המציע ולא תהיינה לו טענות או תביעות בקשר לכך.
- 9.6 מנכ"ל החברה או המוסמך מטעמו, יהיה רשאי להאריך מועד החתימה ב-7 ימי עבודה נוספים במידה וייווכח כי קיימים עיכובים אובייקטיביים שמנעו מהמציע לחתום על ההסכם או למלא אחר התחייבות אחרת כאמור לעיל.

10 דחיית מועד ביצוע

- 10.1 החברה רשאית לדחות תחילת העבודה עד 3 חודשים לאחר תאריך חתימת ההסכם או המועד שנקבע בהסכם להתחלת ביצועה או עד למועד אחר האמור במסמכי המכרז - לפי המאוחר שבין מועדים אלו. כמו כן רשאית החברה להתנות תוקפו של ההסכם או ביצוע העבודה בתנאים כאמור במסמכי המכרז ו/או ההסכם.

11 המשתתפים במכרז

- 11.1 הצעה למכרז תוגש רק ע"י אדם פרטי אחד תושב ישראל או ע"י תאגיד משפטי אחד הרשום כדן בישראל. הצעה שלא תוגש כאמור - תיפסל.

- 11.2 הצעה ממי שלא רכש או ממי שלא קיבל, מסמכי המכרז ישירות מהחברה - תיפסל.
- 11.3 משתתף במכרז יצרף להצעתו תצהיר העדר ניגוד עניינים, חתום על-ידי המשתתף ומאומת ע"י עו"ד. התצהיר יינתן על גבי טופס התצהיר המהווה חלק ממסמכי המכרז.
- 11.4 משתתף במכרז שהוא תאגיד רשום, יצרף להצעתו תעודת התאגדות של התאגיד אצל רשם התאגיד ורשימה של מנהליו כשהיא מאושרת ע"י עו"ד/רו"ח של התאגיד.
- 11.5 משתתפת במכרז שהיא שותפות רשומה, תצרף להצעתה גם אישור עו"ד/רו"ח בדבר זהותו ופרטיו של כל שותף ואחריותו לחובות השותפות.
- 11.6 להצעה של כל תאגיד יש לצרף אישור עו"ד/רו"ח של התאגיד המפרט מי הזכאים לחתום ולהתחייב בשם התאגיד.
- 11.7 תאגיד רשום שהצעתו זכתה במכרז חייב להמציא לחברה, כתנאי לחתימת החוזה עמו, תמצית רישום מרשם התאגיד, להנחת דעתו של היועמ"ש לחברה.
- 11.8 המציע יצרף להצעתו אישור על ניהול פנקסי חשבונות ורשומות לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבונות ותשלום חובות מס), התשל"ו - 1976 וכן אישור לצורך ניכוי מס. תוקף האישורים - לפחות למועד האחרון להגשת ההצעות.
- 11.9 במכרז לאספקת שירותים או מוצרים לגביהם חייב המציע ברישיון עסק לפי חוק רישוי עסקים, תשכ"ח - 1968, רשאי להשתתף במכרז רק מציע שיש לו רישיון עסק מתאים התקף למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז. הצעת מציע שאין לו רישיון כאמור - תיפסל. המציע יצרף להצעתו צילום רישיון העסק.

12 תנאי סף למציעים

- 12.1 רשאים להשתתף במכרז מציעים העומדים במועד הגשת ההצעות בכל התנאים הבאים במצטבר ואשר המציאו את כל המסמכים הדרושים לשם הוכחת עמידתם בתנאים אלה:

#	תנאי הסף	מסמכים נדרשים	סימון
1	המציע הנו תושב ישראל. ככל שמדובר בתאגיד, אזי מדובר בתאגיד הרשום בישראל.	במקרה של יחיד: יש לצרף צילום תעודת זהות של המציע. במקרה של חברה: אישור עדכני למועד ההגשה מטעמו של עוה"ד של המציע לגבי רישום המציע, זכויות החותמים בשם המציע וסמכותם לחייב את המציע בחתימתם, ובכלל זה סמכותם לחייב את המציע בהתחייבויות נושא מכרז זה, בנוסח המצ"ב בנספח חלק א'	□

#	תנאי הסף	מסמכים נדרשים	סימון
		נספח 3 – תצהיר זיהוי בעלים וזכויות חתימה למסמכי המכרז. אם המציע הוא שותפות לא רשומה, ימולא וייחתם הנספח ע"י כל אחד מהשותפים בנוסח המיועד ליחיד. העתק תעודה בדבר רישום המציע במרשם המתאים וכן אישור עו"ד או רו"ח ומסמכים בדבר רישום המציע כדין (תעודת התאגדות, תזכיר ותקנון), זהות בעלי המניות ושיעור אחזקותם במציע. נסח עדכני של המציע מהרשם הרלוונטי נכון למועד הגשת ההצעה, הניתן להפקה דרך אתר האינטרנט של רשות התאגידים. יש לצרף נסח מלא, הכולל מידע אודות שעבודים הרובצים על נכסי התאגיד.	
2	מדי המים לקריאה מרחוק והמערכת לקריאתם מרחוק, המוצעים על ידי המציע, הותקנו על ידי המציע או מי מטעמו, והיו/הנם מופעלים במשך 12 חודשים לפחות במהלך השנים 2020-2024 בישראל, בהיקף התקנות מצטבר של לפחות 10,000 מדי מים. ככל שהמציע אינו עומד בעצמו בתנאי סף זה, הוא רשאי להסתמך על ניסיונו של קבלן משנה מטעמו, אשר עמו קיים למציע הסכם התקשרות תקף למשך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו: הצהרה חתומה בדבר היקף התקנות מדי מים לקריאה מרחוק המוצעים ע"י המציע בנוסח המצ"ב בחלק א' נספח 4 – תצהיר היקף התקנות. פרטי הלקוחות יכללו לכל הפחות את הפרטים והנתונים הבאים: שם הלקוח, סוג הלקוח, מועד תחילה ומועד סיום של אספקת השירותים, כמות מדי מים וקטרים, פרטי איש קשר מטעם הלקוח, פרטי התקשרות עם איש הקשר. ג. במידה והמציע אינו עומד בדרישות תנאי סף זה בעצמו, עליו להציג תצהיר היקף התקנות כאמור לעיל מטעם קבלן המשנה מטעמו, וכן הסכם התקשרות חתום עם קבלן המשנה כנדרש בסעיף זה, וזאת לכל משך תקופת ההסכם נשוא מכרז זה	□

#	תנאי הסף	מסמכים נדרשים	סימון
3	מדי המים לקריאה מרחוק, המוצעים על ידי המציע יהיו בקטרים עד 8", וכן: א. מדי המים בכלל הקטרים יהיו בעלי תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 5452. ב. מדי המים בקטרים עד 8" – יהיו בעלי תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ואישור דגם בר תוקף מרשות המים. ג. מדי המים בקטרים עד 2" יהיו: בעלי אישור ממכון הלכתי כי מדי המים מאושרים הלכתית לשימוש בשבת.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו, בהתאם למפורט בחלק א' נספח 5 – אישורים ותקנים נדרשים: א. תו תקן ישראלי תקף למדי מים (לפחות עד לקוטר 4" מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, ניתן להציג תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064). ב. תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, לכל מדי המים בכל קוטר, או לחילופין, בעלי אישור התאמה תקף לתקן ישראלי 5452 ובלבד שעד ליום ההכרזה על זוכה יהיה בידו תו תקן ישראלי 5452 למדי המים המוצעים על ידו. ג. אישור דגם למדי המים בעלי תקינה על ידי רשות המים. ד. אישור ממכון הלכתי (כדוגמת צומת, הלפרין, משמרות השבת וכו') כי מדי המים (לפחות עד לקוטר 2") מאושרים הלכתית לשימוש בשבת.	
4	המציע הינו בעל רישיון תקף לניהול והפעלה של מבדקה ובית מלאכה למדי מים מטעם הרשות הממשלתית למים וביוב, בהתאם להוראות כללי מדידת מים (מדי מים), תשמ"ח-1988, למדי מים מקוטר ½" עד 8", לפחות. ככל שהמציע אינו עומד בעצמו בתנאי סף זה, הוא רשאי להסתמך על ניסיונו של	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו, בהתאם למפורט בחלק א' נספח 6 – רישיונות תקפים כדלקמן: א. רישיון תקף לניהול והפעלת מבדקה למדי מים מטעם רשות המים.	□

#	תנאי הסף	מסמכים נדרשים	סימון
	קבלן משנה מטעמו, אשר עמו קיים למציע הסכם התקשרות תקף למשך כל תקופת ההתקשרות נשוא מכרז זה. <u>על המבדקה ובית המלאכה להיות בישראל.</u>	ב. רישיון תקף לניהול והפעלת בית מלאכה לתיקון מדי מים מטעם רשות המים. ג. במידה והמציע אינו עומד בדרישות תנאי סף זה בעצמו, עליו להציג תעודות מאת בעל הרישיון ובנוסף, הסכם התקשרות חתום עם בעל רישיון כנדרש בסעיף זה, וזאת לכל משך תקופת ההסכם נשוא מכרז זה.	
5	היקף מחזור כספי של המציע בתחום התקנה ואספקת מדי מים הינו מעל ל- 5 מיליון ש"ח במצטבר (כולל מע"מ) בשלוש השנים האחרונות (2021-2023) כולל. כמו כן, ניתן לכלול בהיקף הכספי הנדרש גם מחזורים כספיים בגין מערכות תקשורת וציוד לקריאה מרחוק במסגרת ערים חכמות.	תצהיר מטעם ר"ח של המציע המאמת את היקף הפעילות של המציע ע"פ הדרישה, בחלק א' נספח 2 אישור של ר"ח בנוסח המקובל על לשכת ר"ח בישראל בדבר מחזור פעילות מצטבר של המציע.	□
6	המציע בעל סיווג קבלני 2 ומעלה בענף 200 קבוצה ג' או בענף 260 קבוצה ב', או בענף 400 קבוצה ג'.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יצרף המציע להצעתו, בהתאם למפורט בחלק א' נספח 7 – סיווג קבלני נדרש של המציע בענפי השירותים: א. רישום סיווג באחד הענפים הבאים: ענף 200 קבוצה ג' - כבישים תשתית ופיתוח (ענף ראשי) או ענף 260 קבוצה ב' - ביצוע קווי מים, ביוב וניקוז או ענף 400 קבוצה ג' - נמלים, עבודות ימיות (ענף ראשי). ב. בעל היקף כספי מינימאלי: סיווג 1 ומעלה.	
7	המציע בעל זכויות מכירה / שיווק / שימוש במערכת הניהול ולמדי המים המוצעים על ידו.	תצהיר מטעם יצרן / יבואן / מפיץ רשמי בישראל כי המציע הינו בעל זכויות מכירה / שיווק / שימוש במדי הקר"מ ובמערכות מידע לניהול וקריאת מדי המים המוצעות על ידו במסגרת מכרז זה לפי המפורט בנספח חלק א' נספח 8 - הצהרת זכויות קניין.	□

12.2 מסמכים נוספים שעל המציע לצרף להצעתו :

#	מסמכים נדרשים	אסמכתאות להוכחת הסעיף	סימון
1	המציע מנהל פנקסי חשבוניות על פי פקודת מס הכנסה (נוסח חדש) וחוק מס ערך מוסף תשל"ו-1976 או שהוא פטור מלנהלם וכן כי הוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.	יש לצרף אישור תקף לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים (אכיפת ניהול חשבוניות ותשלום חובות מס), תשל"ו-1976 והתיקונים לו של פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, או אישור ממוחשב מאתר האינטרנט של רשות המיסים המעיד על האמור לעיל.	☐
2	המציע הינו בעל תעודת עוסק מורשה מטעם רשויות מע"מ.	העתק תעודת עוסק מורשה מאת שלטונות מס ערך מוסף.	☐
3	המציע הנו בעל אישור לצורך ניכוי מס במקור.	העתק אישור לניכוי מס במקור מאת רשויות המס.	☐
4	הצהרת המציע על הבנת סעיפי המכרז	על פי הנוסח המצורף בנספח חלק א' נספח 9 – הצהרת המציע למסמכי המכרז.	☐
5	כלל מסמכי המכרז כשהם חתומים על ידי המציע.	כלל מסמכי המכרז הסכמים, נספחים, שאלות ותשובות, כשהם חתומים בכל דף, ובמקומות הנדרשים - חתימת מורשה וחתימת, חתימת עו"ד, רו"ח וכל גורם נדרש אחר.	☐
6	המציע אינו מצוי בניגוד עניינים עקב העבודות נשוא מכרז זה.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יחתום המציע על נוסח התצהיר הרצ"ב בנספח חלק א' נספח 13 – תצהיר העדר ניגוד עניינים למסמך הנחיות זה.	☐
7	המשתתף יפרט בהצעתו, בכתב, כל חקירה/ כתב אישום / תביעה התלויה כנגדו בקשר לפעילותו ואשר עשויה לפגום ביכולתו המקצועית לספק את השירותים הנכללים במכרז זה ו/או באיתנותו הכלכלית.	להוכחת עמידתו בתנאי זה יחתום המציע על נוסח התצהיר הרצ"ב בנספח חלק א' נספח 11 – תצהיר למסמך הנחיות זה.	☐
8	המציע מתחייב לבצע את הביטוחים הנדרשים במסמכי המכרז ובהסכם המצורף אליו, ולהפקיד בידי המזמין לא יאוחר ממועד תחילת מתן השירותים	הערה: אין צורך להציג מסמך אישור קיום ביטוחים חתום במסגרת הגשת מסמכי המכרז.	☐

#	מסמכים נדרשים	אסמכתאות להוכחת הסעיף	סימון
	וכתנאי לתחילתן, את אישור עריכת הביטוחים (נספח ב') המצורף להסכם ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו חתום כדין על ידי המבטח (בנוסחו המקורי). בכפוף לדרישת החברה בכתב מתחייב המציע להפקיד בידי המזמין גם העתקים מפוליסות הביטוח הנדרשות. בנוסף ומבלי לגרוע, המציע מצהיר כי הביא לידיעת מבטחו את הוראות הביטוח הנכללות במכרז ואת מהות השירותים לפי המכרז במלואן וקיבל ממבטחו התחייבות לערוך עבורו את כל הביטוחים הנדרשים על ידי המזמין בהתאם למסמכי המכרז ובחווה ההתקשרות. המציע במכרז מתחייב כי במקרה בו תיבחר הצעתו כהצעה הזוכה יעמוד במלוא דרישות המזמין לעניין הביטוחים כמפורט במסמכי המכרז וההסכם.		
9	על מציע העונה על הדרישות בתיקון לחוק חובת המכרזים (מס' 15) התשס"ג-2002 (להלן: "התיקון לחוק"), לעניין עידוד נשים בעסקים, לצרף תצהיר וכן אישור מאת רואה חשבון.	על המציע להגיש אישור ותצהיר לפיו העסק הוא בשליטת אישה (על משמעותם של המונחים: "עסק", "עסק בשליטת אישה", "אישור" ו "תצהיר" ראה בתיקון לחוק האמור).	☐
10	על מציע אשר הטובין המסופקים על ידו הנם תוצרת הארץ לצרף אישור מאת רואה חשבון.	על המציע לצרף להצעתו אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה.	☐

13 השירותים הנדרשים ועיקרי תנאי ההתקשרות

- 13.1 תאגיד קולחי הגלבו (להלן: "החברה" או "המזמין"), מזמינה בזאת הצעות למכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק ולמתן שירותים הנלווים לכל אלה, הכול כמפורט במסגרת מסמכי המכרז (להלן "השירותים" או "העבודות").
- 13.2 העבודות תבוצענה בהתאם להנחיות החברה ולפי הוראות מסמכי המכרז והחווה המצורפות כחלק בלתי נפרד ממסמכים אלה, ועל הזוכה במכרז יהיה לספק את העבודות נשוא מכרז זה בעצמו.

13.3 השירותים יסופקו בהתאם לתנאים המפורטים במחירון ובכתב הכמויות ואשר הוזמנו בכתב על ידי גורם מוסמך על ידי החברה בהתאם להזמנות עבודה שתפיק החברה לזוכה מראש ובכתב. כפי שמפורט במפרט השירותים, החברה מעריכה את היקף ההתקשרות בהיקף של כ- 1,000,000 ש"ח כולל מע"מ (מיליון שקלים חדשים) לתקופת ההתקשרות. למען הסר ספק יובהר כי מדובר בהערכה בלבד ואין החברה מתחייבת לממש את סך התקשרות השנתיות במלואה ו/או בחלקה והמודולים ו/או המערכות הנדרשות ו/או השירותים הנדרשים יוזמנו מהזוכה על פי שיקול דעת החברה ובהתאם לצרכיה והזוכה מוותר על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או מי מטעמה בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות ו/או אובדן רווחים וכיו"ב.

13.4 תחום העבודה – בכלל יישובי החברה אשר בתחום שטח השיפוט של המועצה וכן באזורים נוספים אשר הנם בתחום אחריות החברה, על פי תוכנית עבודה שתאושר על ידי מנהל החברה או מי מטעמו.

13.5 תקופת ההתקשרות המקורית - תקופת ההתקשרות עם המציע הזוכה תהא החל מהמועד שינקב בצו התחלת העבודות ולתקופה של 72 חודשים.

13.6 הארכת ההתקשרות - לחברה שמורה הזכות להאריך תקופה זו בתקופה בת שש שנים או חלק ממנה, וזאת עד לתקופת התקשרות מקסימאלית בת 12 שנים (תקופת ההתקשרות המקורית וכל תקופות האופציה).

14 תכולת העבודה

14.1 תכולת העבודה הינה בהתאם למפורט כדלהלן:

#	תחום	השירותים הנדרשים
1	אספקת טובין, חומרים וציוד נלווה	הספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק ואמצעי צנרת נלווים לחיבור מדי המים לצנרת הדיירים ולצנרת העירונית. הספקת והתקנת רכזות ומרחיקי טווח (רפיטרים) בעלי מקמ"ש RF לקריאה מרחוק לרבות יחידות תקשורת סלולאריות ו/או קווית להעברת הנתונים לשרתי הנתונים של הספק.
2	אספקת שירותים נלווים	התקנת המערכת באזורים בהם תופעל מערכת קר"מ, הפעלתה והרצתה עד לקבלת אישור תקינות מאת החברה. מערכת מידע בענן הספק לניהול מדי מים לקריאה מרחוק ממשקי מידע למערכות הגבייה והתפעול של המזמין
3	תחזוקה לרבות שירות ואחריות	תחזוקה שנתית למערכת לכל תקופת ההתקשרות במכרז (תקופת התקשרות עיקרית ואופציונאלית).

14.2 זכות המזמין להגדלת ו/או להקטנת היקף המכרז - מבלי לגרוע מן האמור במכרז זה, אין החברה מתחייבת לבצע עבודות בהיקף ו/או הכמויות המפורטים במכרז או בכל היקף ו/או כמות אחרים, וכן שומרת לעצמה את הזכות להגדיל ו/או להקטין את היקף העבודות

ו/או הכמות נשוא המכרז, על פי הוראותיה, על פי שיקול דעתה הבלעדי ועל פי כל דין. עוד שומרת לעצמה החברה את הזכות הבלעדית, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהספק הזוכה דרישות נוספות לאלו המפורטות במפרט טכני זה, בקשר עם המודולים והעבודות נשוא מכרז זה, ועל הספק יהא לעמוד בכלל הדרישות האמורות, כל זאת במסגרת חוזה זה.

הגדלה או הקטנה של היקף העבודות ו/או הכמויות, לא תקנה למציע עילה לתביעה להקטנת שיעור ההנחה שהוצע על ידו במכרז, או לכל תביעה אחרת, והמציע מוותר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה במידה ולא יימסרו לו עבודות בכלל או שמספר העבודות ו/או הכמויות היו קטנים או גדולים מהצפוי.

14.3 המציע יהא אחראי לטיב עבודתו במשך כל תקופת ההתקשרות עם מזמין העבודה בה יהא חייב לתקן כל תקלה, נזק, קלקול ו/או להשלים כל חוסר שיתגלה בעבודה.

14.4 תנאי ההתקשרות עם הזוכה במכרז יהיו עפ"י תנאי המכרז והסכם התקשרות המצ"ב על נספחיהם, ומהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז וההסכם.

14.5 הזוכה יתחייב ללוות את הפעילות השוטפת של החברה בתחומים נשוא מכרז זה.

14.6 הזוכה יתחייב לקיים קשר שוטף עם מנכ"ל החברה ובמסגרת זו, יפעל ליצירת מערכת עבודה סדירה עם כלל הממשקים בחברה.

14.7 הזוכה יתחייב לקיים קשר סדיר עם אגפי ומחלקות החברה השונים, על-מנת לקבל מידע רלבנטי מתן השירותים נשוא מכרז זה.

14.8 הזוכה ידאג לגבש תכנית עבודה שנתית לקידום מטרות ויעדי החברה נשוא מכרז זה, תוך גיבוש מדיניות סדורה בהתאם לדרישות החברה.

14.9 מובהר בזאת במפורש, כי החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליט על ביצוע ו/או לבצע את העבודות נשוא פנייה זו בשלמותן ו/או חלק מהן בלבד, בין בעצמה ובין באמצעות המציע הזוכה ו/או באמצעות ספקים אחרים.

15 תקופת ההתקשרות ושלביה

15.1 שלב קדם למכרז - ממועד פרסום המכרז ועד להכרזה על הזוכה.

15.2 שלב הביצוע - זמן המועד הנקוב בחתימה על ההסכם ועד להשלמת העבודות ו/או השירותים הנדרשים לפי מכרז זה.

15.3 שלב הניסיון - לידיעת המשתתפים, שלב V – הקמת אתר פיילוט POC (כמפורט בסעיף 7 במפרט הטכני), יוגדר כתקופת ניסיון במהלכו יבחן המזמין את כשירות המציע, עמידתו בכל התנאים הנדרשים על פי המכרז והתאמתו לאספקת השירותים נשוא המכרז. יובהר, תקופת הניסיון תחל בהתאם למפורט בסעיף 7 במפרט הטכני "שלבי העבודה". בסמכות המזמין וככל שלא יהיה שבע רצון מעבודת הזוכה ו/או ימצא כי אינו מתאים לביצוע העבודות, להורות על הפסקת ההתקשרות זאת בהתאם לקבוע בהסכם ההתקשרות.

16 הצעת המשתתף ואופן הגשתה

הצעתו הכספית של המציע במכרז תוגש כמפורט בחלק ד' – מחירון שירותים והצעה כספית בהצעתו ינקוב המציע באחוז הנחה מהמחירון המפורט להלן על פי ההנחיות הבאות:

- 16.1 אחוז הנחה לצורך אספקת השירותים:
- 16.1.1 רשאי המציע ליתן אחוז הנחה למחיר הבסיס לכלל הרכיבים במחירון כפי שצוין על ידי המזמין.
- 16.1.2 על ההנחה להיות בטווח חיובי גדול מ 0% (רוצה לומר לא יינתנו אחוזים שליליים) ממחיר הבסיס שקבע המזמין לכלל הרכיבים במחירון המכרז.
- 16.1.3 לתשומת לב המציעים, אחוז ההנחה שינקב על ידם בהצעתם ישמשו לשקלול ההצעה לצורך בחירת הזוכה במכרז, זאת כמפורט בהמשך מסמך זה.
- 16.1.4 ההצעה המוצעת על ידי המציע תתייחס לכל השירותים, העבודות, הנושאים, החומרים, הציוד וחומרי העזר ולכל הדרוש לביצוע העבודות נשוא המכרז. מובהר בזאת כי הזוכה במכרז לא יהא זכאי לכל סכום העולה על סכום הצעתו, למעט אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 16.2 הצעתו של המציע תכלול את כל העלויות וההוצאות שיהיו לו לרבות הוצאות נסיעה וביטול זמן נסיעה, בקשר לשלבי הביצוע שיקבעו מעת לעת ע"י המזמין כולל אי רציפות של ביצוע העבודות לכל פרק זמן שייקבע ע"י המזמין.
- 16.3 מובהר בזאת, כי אין המציע רשאי לנקוב בתכולת עבודה אחרת כמו כן נאסר על המציע לצרף תכולת עבודה משל עצמו ו/או להוסיף ו/או לגרוע מתכולת העבודות הקיימת. כל שינוי בתכולת העבודות ו/או הוספה מצדו של המציע, יגרור לפסילת הצעתו מיידית.
- 16.4 מובהר בזאת כי המציע המגיש הצעה לביצוע עבודות ו/או אספקת שירותים לפי מכרז זה חייב להגיש הצעה לבצוע כל העבודה על כל מרכיביה, אלא אם צוין אחרת במפורש. הצעה שתענה רק על חלק מהעבודות המפורטות להלן לא תיבדק ותפסל על הסף.
- 16.5 החברה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף הצעה שתענה באופן חלקי על כתב הכמויות או שתלווה בהסתייגויות כלשהן.
- 16.6 לחברה שמורה הזכות לדרוש מהמציע להציג כל מסמך נוסף שיידרש להוכחת כשירותו, ניסיונו וכיו"ב.
- 16.7 הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי המכרז/ החוזה ידועים ונהירים לו, כי יש לו את כל הידיעות, הכישורים והסגולות המקצועיות, הניהוליות והאחרות וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות נשוא ההצעה, הכול כמפורט במסמכי החוזה וכי הוא מוותר באופן בלתי חוזר על כל טענה ו/או תביעה ו/או דרישה כנגד החברה ו/או מי מטעמה.
- 16.8 החברה תראה כל מציע אשר הגיש את הצעתו וחתם ע"ג כל המסמכים הרלוונטיים למכרז זה, כמי שביקר במקום ביצוע העבודות ועמד על טיב העבודה והיקפה.

16.9 המציע אינו רשאי למחוק ו/או לתקן ו/או לשנות את המסמכים שיועברו אליו או תנאי כלשהוא מתנאי המכרז. החברה רשאי לראות בכל שינוי, מחיקה או תיקון כאמור משום הסתייגות המשתתף מתנאי המכרז ולפסול את הצעתו.

17 אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

17.1 שלבי בדיקת ההצעות:

17.1.1 עמידה בתנאי סף - בתחילה תבחן עמידת המציעים בכל תנאי ודרישות הסף המוגדרות בסעיף 12 לעיל. הצעה שלא תעמוד בדרישות תנאי הסף כאמור תפסל על הסף, לא תיבדק ולא תובא לדיון ו/או להשוואה עם מציעים אחרים.

17.1.2 ביצוע חישוב משוקלל ומתן ציון כולל למרכיבי ההצעה, איכות ומחיר. כל הצעה שעמדה בתנאי הסף למכרז ייקבע לגביה ציון משוקלל כולל (מחיר + איכות).

17.1.3 אופן חישוב ושקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כמפורט בחלק א' (2) - אופן בחירת ההצעה הזוכה מבין ההצעות הכשרות

17.1.4 הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל הגבוה ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

17.1.5 מבלי לגרוע מן האמור לעיל ולהלן, ועדת המכרזים תהא רשאית לפסול כל הצעה שלפי שיקול דעתה הבלעדי תימצא כבלתי סבירה. במכרז שבו הוגשו 2 הצעות מחיר זהות שהן אף ההצעות הזולות (או ההצעות הגבוהות אם מדובר במכירת נכס ע"י החברה) והיועמ"ש לחברה אישר כי הן נחזות כהצעות כשירות, יוכלו יו"ר ועדת המכרזים, או מי מטעמו, לפנות למציעים אלו על-מנת שיגישו הצעות מתוקנות למכרז. ההצעות תוגשנה בתוך פרק זמן שתקבע ועדת המכרזים, במעטפה סגורה, על-גבי טופס הצעות משתתף חדש כאמור בסעיף 21 להלן.

17.2 עסק בשליטת אישה

17.2.1 על פי התיקון לחוק, לאחר שקלול התוצאות, אם קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר כהגדרתם בתיקון לחוק.

17.2.2 כתנאי לקבלת ההעדפה, על המציע לצרף להצעתו אישור ותצהיר, כמפורט בטבלה שבסעיף 12.2 לעיל.

17.3 העדפת מוצרים תוצרת הארץ

17.3.1 תינתן העדפה בהתאם לסעיף 3 לתקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ, תשנ"ה – 1995), (להלן: "תקנות חובת מכרזים"), להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ שמחירן אינו עולה על מחיר הצעות לרכישת טובין מיובאים בתוספת של 15% (חמישה עשר אחוזים).

17.3.2 המזמין ישקלל את ההצעות של טובין מתוצרת הארץ כדלקמן: מחיר ההצעה של טובין מתוצרת הארץ מחולק ב- 1.15.

17.3.3 כתנאי לקבלת ההעדפה, על המציע לצרף להצעתו אישור מאת רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה, כמפורט בטבלה שבסעיף 12.2 לעיל.

17.4 חקירות, כתבי אישום והרשעות

17.4.1 על המציע לפרט בהצעתו, במסגרת חלק א' נספח 11 – תצהיר, האם תלוי ועומד נגדו (ואם הוא תאגיד אז גם נגד מנהליו או בעל המניות העיקריים* בו) כתב אישום ו/או הורשע וטרם חלפה תקופת ההתיישנות, בעבירות המנויות להלן, או ידוע לו על קיומה של חקירה משטרתית או חקירה של הרשות להגבלים עסקיים בעניינים אלו, וככל שישנם הליכים כאמור, על המשתתף לפרט בהצעתו את פרטי כתב האישום והחקירות נגדו:

- א. עבירות עון או פשע;
- ב. עבירות שיש עמן קלון;
- ג. עבירות בגין מתן מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי מכל מין או סוג;
- ד. עבירות לפי חוק ההגבלים עסקיים, התשמ"ח-1988;
- ה. עבירות רכוש או מוסר.

* לעניין זה "בעל מניות עיקרי" – מי שמחזיק בלפחות 25% הון המניות של התאגיד.

17.4.2 החברה רשאית, אך לא חייבת, לפסול הצעה של מציע או לא להתקשר עמו, אם תלוי ועומד נגדו (ואם מדובר בתאגיד, אז נגדו או נגד מנהליו או בעל מניות עיקרי בו) כתב אישום ו/או הורשע וטרם חלפה תקופת ההתיישנות, בעבירות המנויות בסעיף 17.4.1 לעיל או נגד מי מעובדיו. במקרה של הגשת כתב אישום או הרשעה כאמור, החברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה.

17.4.3 כמו כן, רשאית החברה לפסול הצעה של משתתף במכרז עפ"י המידע מהמרשם הפלילי הן באשר למציע ואם המציע הינו תאגיד, הן באשר לבעלי מניות עיקריים בו. הוראה זו תחול, כאמור גם על תאגיד או שותפות ו/או על מנהליו של תאגיד ובעלי השליטה בו.

17.5 תיאום מכרז

החברה רשאית לפסול הצעה של משתתף במכרז, אם עלה חשדה כי בוצעו על ידו אחת או יותר מהפעולות הבאות:

- 17.5.1 המחירים שהוצעו על ידו הוחלטו שלא באופן עצמאי, תוך התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר ;
- 17.5.2 המחירים בהצעת המשתתף הוצגו בפני משתתף אחר או משתתף פוטנציאלי אחר ;
- 17.5.3 המשתתף היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מהלגיש הצעה למכרז ;
- 17.5.4 המשתתף היה מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז ;
- 17.5.5 המשתתף היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא ;
- 17.5.6 הצעתו של המשתתף לא הוגשה בתום לב ונעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
- 17.6 החברה שומרת לעצמה, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי, להתקשר עם מספר מציעים במסגרת מכרז זה.

18 שינויים, תיקונים והבהרות למסמכי המכרז

- 18.1 החברה אינה אחראית לכל הבהרה, פירוש ו/או הסבר שניתן בעל פה למשתתפים במכרז, ומשתתף במכרז לא יהא רשאי להסתמך עליהם.
- 18.2 החברה רשאית בכל עת, לפני מועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לדחות מועד זה ו/או להכניס שינויים ותיקונים במסמכי המכרז ולתת הבהרות למסמכי המכרז.
- 18.3 שינויים, תיקונים והבהרות, שיינתנו בכתב במהלך הליכי המכרז, מהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובכל מקרה של סתירה יגברו על האמור ביתר מסמכי המכרז.
- 18.4 שינויים, תיקונים והבהרות כאמור יובאו בכתב לידיעת כל רוכשי המכרז בדואר ו/או בדואר אלקטרוני ו/או בפקסימיליה ו/או במסירה ידנית.
- 18.5 פניות לקבלת הבהרות ו/או לפרטים נוספים, יש לבצע בכתב לאחראי המכרזים בחברה, ועליהן להתקבל אצלה לא יאוחר מתאריך 31/10/2024 עד השעה 16:00.
- 18.6 הבהרות ופרטים נוספים, ככל שיהיו, יישלחו לכל רוכשי חוברת המכרז במסמך הבהרות אחיד (להלן: "מסמך הבהרות"), לפי הפרטים שיימסרו על ידם במעמד רכישת חוברת המכרז.

19 פסילה

- 19.1 מבלי לפגוע בהוראות הפסילה המפורשות לעיל, אי מילוי אחר הוראות/תנאי מסמך זה ככתבם עלול לגרום לפסילת הצעה.

20 ביטול המכרז או אי ביצוע

- 20.1 החברה אינה מתחייבת לקבל את ההצעה הזולה ביותר או כל הצעה שהיא ושומרת הזכות לבטל המכרז או כל חלק או פריט שלו, לפי שיקול דעתה הבלעדי, בכל מועד ו/או שלב במכרז, לא לחתום על ההסכם ו/או לא לבצעו, כולו או מקצתו, מכל סיבה שהיא
- 20.2 החברה רשאית לא להתחשב ו/או לפסול הצעה שהיא בלתי סבירה, לרבות מבחינת מחירה, ו/או לפסול הצעה החורגת מתקציב החברה למכרז, לפי שיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים.
- 20.3 אם תחליט החברה כאמור לעיל, לבטל המכרז ו/או שלא לבצע את העבודות ו/או לא לחתום על ההסכם, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה, ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהיא, למעט ההוצאה בגין רכישת טפסי המכרז, שתוחזר לזוכה במכרז בלבד, אם כבר נקבע זוכה כאמור או שתוחזר לכל המשתתפים במכרז אם טרם נקבע זוכה במכרז.
- 20.4 לחברה שיקול דעת בלעדי להגדיל או להקטין היקף העבודה כולה או חלק ממנה, כמפורט בחלק ב' – הסכם משפטי החברה שומרת לעצמה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, את הזכות להחליט על ביצוע העבודות נשוא המכרז, בשלמותן או חלקים מהן בלבד, ו/או על דחיית ביצוע חלק מהעבודות לשלב מאוחר יותר, ו/או לפצל המכרז כולו, ו/או העבודות האמורות בו ו/או לחלקו בין מציעים שונים. למרות זאת המציע חייב למסור הצעה שלמה ומלאה לכל סעיפי כתב הכמויות (אם קיים במכרז), אלא אם צוין במפורש אחרת במסמכי המכרז.
- 20.5 ישיבת מציעים הנה רשות ותתקיים בתאריך לא מתקיים מפגש ספקים בשעה 11:00.
- 20.6 על כל מציע לצרף להצעתו פרוטוקול ישיבת המציעים ולחתום עליו.
- 20.7 אם השתתפות בישיבת המציעים היא חובה, רשאי להשתתף בישיבה רק המציע עצמו, ואם מציע הוא תאגיד - רק מנהל בתאגיד.

21 אופן הגשת ההצעות

- 21.1 הצעת המשתתף במכרז עם כל יתר מסמכי המכרז וכל המסמכים הנלווים תיכרך בחוברת או במספר חוברות בעותק יחיד. נוסף אליה יצרף המציע תקליטור (CD) או ה-DOK (דיסק און קי) ובו סריקה ב-PDF של כלל מסמכי המכרז החתומים וכלל המסמכים וההפניות המצורפים מטעמו של המציע לרבות נספחים, הפניות, מראי מקום, מסמכי יצרן, שרטוטים, תצהירים, תעודות וכל מסמך אחר הנדרש כחלק ממסמכי המכרז.
- 21.2 ההצעה והתקליטור או ה-DOK יוכנסו למעטפת המכרז המצורפת למסמכי המכרז ותוגש סגורה במסירה ידנית בלבד לידי עובד שהוסמך לקבל ההצעות לאחר איתור המכרזים בכל יום עבודה של החברה בימים א' ב' ד' וה' בין השעה 08:30 – לשעה 15:30 וביום ג' בין השעה 08:30 – ועד לשעה 12:30. ומהשעה 16:30 עד לשעה 18:30. ההצעה תוגש לא יאוחר מתאריך 22/11/2024 בשעה 12:00.
- 21.3 המעטפה תוכנס ע"י העובד הנ"ל בלבד, לתיבת המכרזים.

21.4 מעטפה שתימסר לאחר תום המועד להגשת ההצעות תוחזר לשולח.

21.5 ניתן לקבל פרטים נוספים ביחס למכרז ולצפות במסמכי וטפסי המכרז באתר האינטרנט של החברה בכתובת : www.hagilboa.org.il או לחילופין לפנות לאחראי/ת המכרזים במרכז יעל, תענך, בטלפון : 04-6648600.

בברכה,

עו"ד מוחמד אלבחירי, מנכ"ל
תאגיד קולחי הגלבו

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' (2) - אופן בחירת ההצעה הזוכה מבין ההצעות הכשרות

הנדון: אופן בחירת ההצעה הזוכה מבין ההצעות הכשרות שעמדו בתנאי הסף

1. שקלול הצעות ייקבע לפי משקלות יחסיות כדלקמן :

סימון רכיב	שקלול	תיאור רכיב
P	60%	מחיר
Q	40%	איכות

2. הזוכה ייקבע בהתאם לציון המשוקלל הגבוה ביותר וזאת מבלי לגרוע מזכותה של ועדת המכרזים לפסול כל הצעה מחמת חוסר סבירות ו/או כל נימוק סביר אחר.

3. מרכיב הצעה הכספית/מחיר (P) - מרכיב הצעה הכספית/מחיר. P - יהיה 60 נקודות מהניקוד הכולל (S) הסופי של המגיש.

אופן חישוב רכיב המחיר :

3.1. הצעות המחיר ישוקללו לטבלה חישוב עלות אורך חיים למערכת בת 12 שנים (להלן :

טבלת LCC) – המפורטת להלן וממנה ייגזר עלות אורך חיים כוללת למערכת (Life Cycle Cost). המציע שעלות אורך החיים היא הזולה ביותר יקבל את מלוא הנקודות וכל יתר ההצעות ביחס לינארי אליה (לפי נוסחה : {סיכום ההצעה הנמוכה} חלקי {סיכום ההצעה הנוכחית} כפול {60 נקודות}).

3.2. כמות ההחלפות ב 12 שנים – הכמות תחושב לפי תצהיר של הספק מגובה בתצהיר בכתב של יצרן הציוד לעניין זמן השירות לאותו ציוד עד להחלפתו בחדש (הסעיף מתייחס למדי מים לקר"מ ולרכזות). במידה והמספר יוצא עם שארית, תחושב החלפה גם לחלקי תקופה עד להשלמת זמן שירות בין 12 שנים. דוגמא: אם זמן השירות לרכזת RF הינו 5 שנים – יחושבו 3 החלפות.

3.3. דוגמא מספרית: מציע א' – סיכום הצעתו לפי טבלת LCC - 6.2 מלש"ח, מציע ב' – 7.4 מלש"ח, מציע ג' – 9 מלש"ח: מציע א' – 60 נקודות (מלוא הניקוד ברכיב המחיר). מציע ב' – יקבל 50.27 נק', מציע ג' – יקבל 41.33 נק'

3.4. טבלת LCC – להלן הטבלה לפיה תשוקלל הצעת המחיר של המציע (לא למילוי על ידי המציע, ימולא על ידי החברה) :

רכיב	יח' מידה	כמות (q)	עלות ליח' לפי מחירון לאחר הנחה (u)	כמות החלפות ב 12 שנים (y)	סה"כ לשורה מכפלת { (q*u*y) }
עלות הספקת והתקנת מדי קר"מ ¾"	יח'	6,000			
עלות הספקת והתקנת מדי קר"מ 1½"	יח'	1,000			
עלות הספקת והתקנת מדי קר"מ 2"	יח'	500			
עלות הספקת והתקנת מדי 3"	יח'	500			
עלות הספקת והתקנת מדי 4"	יח'	30			
עלות אחזקה שנתית למערכת ניהול מדי הקר"מ	שנה	12		1	
עלות הספקת והתקנת רכזות RF שיותקנו ו/או יוחלפו במהלך התקופה	יח'	25			
סה"כ חישוב עלות אורך חיים למערכת בת 12 שנים					

4. מרכיב האיכות (Q) מרכיב האיכות - יהיה 40 נקודות מהניקוד הכולל (S) הסופי של המגיש אשר יתבסס על הנוסחה הבאה בהתאם לפרמטרים שבטבלה להלן:

#	פרמטר נבחן	ניקוד מקסי' מצטבר
1	ניסיון קודם של מדי הקר"מ בהפעלה רציפה של לפחות 12 חודשים במערכות מדי מים לקריאה מרחוק בסדר גודל הנדרש במכרז עבור לקוחות וארגונים בעלי מערכות של 100 מדי קר"מ לכל הפחות לכל לקוח / ארגון: עד 5 לקוחות – ללא ניקוד בין 6 ל 10 לקוחות – נקודה אחת בין 11 ל 15 לקוחות – 2 נקודות בין 16 ל 20 לקוחות – 3 נקודות בין 21 ל 25 לקוחות – 4 נקודות מעל 25 לקוחות – 5 נקודות	5
2	התרשמות מהמערכות המוצעות על ידי המציע על ידי ועדה מקצועית מטעם המזמין שתבחן את מדי המים לקריאה מרחוק ומערכת המידע לניהול מדי הקר"מ ותורכב מנציגים מקצועיים לרבות יועצים מקצועיים לוועדה. הניקוד הכולל לסעיף זה יהיה מקסימום 10 נק', לפי הפירוט הבא:	10

#	פרמטר נבחן	ניקוד מקסי' מצטבר
	א. התרשמות הוועדה ממערכת המידע לניהול מדי הקר"מ המוצעת על ידי המציע (הצגה מערכת עובדת לוועדה המקצועית לרבות בחינת ממשק משתמש, דוחות, בקורות, ממשקי חיובים וניהול צריכות במשטרי DMA) – עד 5 נק' ב. ממוצע מידת שביעות רצון של לקוחות קיימים של המציע, בהתאם להמלצות שניתנו על ידם, בהתאם לנוסח המצורף למכרז זה (בכתב ובתשואל בע"פ) – מידת שביעות הרצון תשוקלל לידי מדרג שבין 2 נקודות עד 5 נקודות (כל ממליץ יזכה למשקל שווה בחישוב הממוצע).	
3	מדי המים המוצעים יקבלו ניקוד איכותי נוסף עבור הפרמטרים הבאים אשר יוצעו על ידי הספק בכתב הכמויות וילוו בדפי מידע ונתונים של היצרן: א. במידה ודיוק מדידה מוצע בכתב הכמויות למד מים לקר"מ בקוטר $\frac{3}{4}$" הינו $R \geq 400$ – יקבל 5 נק' אחרת יקבל 0 נק'. ב. עבור מד מים לקר"מ בקוטר $\frac{3}{4}$" אשר הנו בעל ספיקה מינימלית של $Q1 \leq 25 \text{ l/h}$ (25 ליטרים לשעה או פחות) – יקבל 5 נק' אחרת יקבל 0 נק'. ג. במידה ודיוק מדידה מוצע בכתב הכמויות למד מים לקר"מ בקוטר $1\frac{1}{2}$" הינו $R \geq 400$ – יקבל 5 נק' אחרת יקבל 0 נק'. ד. עבור מד מים לקר"מ בקוטר $1\frac{1}{2}$" אשר הנו בעל ספיקה נומינלית של $Q3 \geq 10,000 \text{ l/h}$ (10,000 ליטרים לשעה או יותר) – יקבל 5 נק' אחרת יקבל 0 נק'. ה. במידה והמדים המוצעים מקוטר $\frac{3}{4}$" עד קוטר 8" הינם מסוג אולטרסוני – יקבל 5 נק' אחרת יקבל 0 נק'.	25

5. הציון המשוקלל (S) - הציון המשוקלל על פיו יבחר הזוכה במכרז יתבסס על הנוסחה הבאה:

$$S=Q+P$$

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 1 – נוסח ערבות השתתפות (הגשה)

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

הנדון: ערבות מס' _____ על סך 50000 ש"ח בתוקף עד 31/12/2024

- א. לבקשת _____ (להלן "המבקש"), אנו ערבים בזה כלפיכם לתשלום המגיע או שיגיע לכם מאת המבקש בקשר עם קפ/02/24 בנושא מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק עבור תאגיד קולחי הגלבוע, עד לסכום 50000 ₪ (במילים חמישים אלף שקלים חדשים).
- ב. כל סכום מתוך הערבות שנשלם לכם עקב דרישתכם ישולם בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן כמפורט להלן:
- ג. אם יתברר ביום התשלום, על פי דרישתכם את סכום הערבות, כי המדד החדש עלה לעומת המדד היסודי, נשלם את סכום הערבות כשהוא מוגדל בשיעור העלייה של המדד החדש לעומת המדד היסודי.
- ד. אם יתברר ביום התשלום על – פי דרישתכם כי המדד החדש ירד לעומת המדד היסודי, נשלם לכם את אותו סכום הנקוב בדרישתכם, ובתנאי שלא יעלה על סכום הערבות.
- ה. בכתב ערבות זה:
- "המדד חדש" – המדד שפורסם לאחרונה לפני התשלום בפועל על פי ערבות זו.
- "מדד יסודי" – מדד חודש **אוקטובר 2024**.
- ו. אנו נשלם כל סכום מתוך סכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה כאמור לעיל תוך 7 ימים מקבלת דרישתכם הראשונה בכתב, מבלי שתהיו חייבים לנמק את דרישתכם ומבלי לטעון כלפיכם טענת הגנה כלשהי שיכולה לעמוד לחייב בקשר לחיוב כלפיכם, או לדרוש תחילה את סילוק הסכום האמור מאת החייב. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום **31/12/2024**.
- ז. דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק _____ שכתובתו _____
- ח. ערבות זו איננה ניתנת להעברה או להסבה בצורה כלשהי.

חתימה _____

תאריך _____

מכרז מספר קפ/02/24
מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק
חלק א' נספח 2 - פרטי המציע

תאריך ____/____/____

לכבוד
תאגיד קולחי הגלבוע
מרכז יעל, תענך

הנחיות למילוי הנספח

בנספח זה יפרט המציע את פרטיו, רקע מקצועי, רקע עסקי וניסיון. מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה. פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

רקע ופרטי הקבלן הראשי וקבלני המשנה

פרטים כלליים

שם ההתאגדות :
סוג חברה (פרטית/ציבורית וכו') :
חברת אם
פרטי חברות בנות :

שם חברה	מספר ח.פ.

כתובת

טלפונים במשרד ובמוקד השירות :

שעות פעילות :

שם וטלפון איש קשר נציג הספק
מספר פקס למשלוח הודעות
כתובת דוא"ל למשלוח הודעות

פרטי מנהלים בכירים

מנכ"ל שם :
השכלה וניסיון :
מנהל כספים שם :
השכלה וניסיון :
מנהל השירות / מנהל הפרויקט שם :
השכלה וניסיון :

_____	ותק וניסיון הספק המוצע
_____	שנת ייסוד
_____	מספר שנות ניסיון במכרז להספקת
_____	והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק
_____	מספר שנות ניסיון מול לקוחות
_____	במגזר עירוני וחברות עירוניות

היקף עסקי

_____	בשקלים כולל מע"מ	מחזור כספי לשנת 2021
_____	בשקלים כולל מע"מ	מחזור כספי לשנת 2022
_____	בשקלים כולל מע"מ	מחזור כספי לשנת 2023

נא לצרף אישור של ר"ח בנוסח המקובל על לשכת רו"ח בישראל בדבר מחזור פעילות מצטבר של המציע

מוניטין ולקוחות

מס' לקוחות כללי: _____

מס' לקוחות ספציפי לשירותים הנדרשים: _____

רשימת לפחות שלושה גופים דומים (מתן שירותים ציבוריים) שהמציע מספק להם שירותים דומים לשירותים נשוא המכרז

פרטי הלקוח	פרטי איש קשר	טלפון נייד ונייד
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

* נא לצרף המלצות משלושה לקוחות לפחות של החברה

כוח אדם

סה"כ עובדים בחברה: _____

מס' עובדי שטח / טכנאים: _____

מס' עובדי תמיכה ושירות: _____

קבלני משנה

נא לסמן את הסעיף המתאים ובמידת הצורך למלא את פרטי ספקי המשנה:

☐ בהצעתנו לא משולבים קבלני משנה

☐ בהצעתנו משולבים קבלני המשנה הבאים:

פרטי קבלני המשנה :

#	שם הקבלן	תחום פעילות	פרטי איש קשר	מספר סולארי
1				
2				
3				
4				
5				

נדרש :

- * לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים מספקי המשנה, המפורטים לעיל.
- * לצרף רזומה של ספק המשנה לרבות תחומי פעילות, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים מתחום התמחותו הרלוונטי לטובין ולשירותים שיסופקו במכרז על ידו או לחילופין מתחום פעילותו.

פרטי מנהל הפרויקט מטעם הספק

נדרש לפרט את מנהל הפרויקט: פרטיו, ידע מקצועי, ניסיון עסקי שלו כמנהל פרויקטים מסוג זה. (מילוי כל הפרטים הינם בגדר חובה). פרט לא רלוונטי לספק המציע יש לציין "אין" במקום המתאים.

פרטים כלליים

שם מנהל הפרויקט: _____
תמצית תיאור השכלה, קורסים ותעודת רלוונטיות למכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק: _____

ניסיון קודם

מספר שנות ניסיון בתחומים נשוא המכרז: _____

רשימת לקוחות שמנהל הפרויקט ביצע עבורם פרויקטים דומים: _____

פרטי הלקוח	פרטי איש קשר	טלפון נייד ונייד

--	--	--

פרטי תעודות והסמכות

פרטי תעודה	שנת גמר	גוף מסמך

נדרש :

- * לצרף את כל האישורים הרלוונטיים הנדרשים ממנהל הפרויקט, המפורטים במסמכי המכרז.
- * לצרף רזומה של מנהל הפרויקט לרבות תחומי פעילות, צילום של תעודות והסמכות, ניסיון ורשימת לקוחות ממליצים מתחום התמחותו הרלוונטי לטובין ולשירותים נשוא המכרז.

ולראיה באנו על החתום ותצהירנו על אמיתות הפרטים בנספח זה :

תאריך	פרטי מורשה חתימה מטעם	חתימה וחותמת מורשה
	הקבלן	החתימה

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 3 – תצהיר זיהוי בעלים וזכויות חתימה

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: תצהיר זיהוי בעלים ואישור זכויות חתימה

הח"מ עו"ד/רו"ח _____ מ.ר. _____, מרחוב _____ מאשר בזה כדלהלן:

א. הנני משמש כעו"ד/רו"ח של המציע, ששמו: _____ ומספר זיהוי התאגדות הינו: _____.

ב. מורשי החתימה בשם המציע הינם:

1. ב. _____

2. ב. _____

3. ב. _____

ג. חתימת ה"ה _____, ו- _____ מהם מחייבת את המציע לכל דבר ועניין.

הערה: במקרה שזכויות החתימה שונות מן המתכונת לעיל, יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י רו"ח או עוה"ד.

ד. בעלי השליטה הינם:

1. ד. _____

2. ד. _____

הערה: במקרה שהמקום אינו מספיק יש לצרף אישור מפורט חתום ע"י רו"ח או עוה"ד.

ה. הנני מאשר בזאת כי מורשי החתימה החתומים על מסמכי מכרז זה (מכרז מס' קפ/02/24) מתוך מורשי החתימה המפורטים לעיל הינם:

1. ה. _____

2. ה. _____

ו. הערות: _____ נוספות:

הערה: במידה ומי מהבעלים הינו תאגיד יש לצרף טופס זיהוי בעלים דומה לגבי תאגיד זה.

חתימה וחותמת עו"ד

מספר רשום

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 4 – תצהיר היקף התקנות (תנאי סף מספר 2)

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

שלום רב,

אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

א. מדי המים לקריאה מרחוק והמערכת לקריאתם מרחוק, המוצעים על ידי המציע, הותקנו על ידי המציע או מי מטעמו, והיו/הנם מופעלים במשך 12 חודשים לפחות במהלך השנים 2020-2024 בישראל, בהיקף התקנות מצטבר של לפחות 10,000 מדי מים (במצטבר בכל הקטרים).

ב. לקוחות שבידיהם מדי המים לקריאה מרחוק, להלן:

שם הלקוח	סוג הלקוח	מועד תחילה ומועד סיום של אספקת השירותים	כמות מדים וקטרים	פרטי איש קשר	טלפון קווי או סולארי

*הערה: ניתן לצרף המלצות ומסמכים נלווים לטבלה זו.

ג. ולראיה באנו על החתום ותצהירנו על אמיתות הפרטים בנספח זה:

חתימה וחותמת מורשה
החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם
הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 5 – אישורים ותקנים נדרשים (תנאי סף מספר 3)

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

שלום רב,

א. הרינו לצרף את האישורים הבאים :

קיים / לא קיים	מראה מקום	קוטר מד	אישור
☐		3/4"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		1"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		1 1/2"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		2"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		3"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		4"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		6"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).

קיים / לא קיים	מראה מקום	קוטר מד	אישור
☐		8"	תו תקן ישראלי תקף למדי מים מספר 4064 ו/או היתר לסימון/ התאמה תקן ישראלי 4064 בתוקף. לחילופין, תו תקן מרשות תקינה בינלאומית (כדוגמת תקן MID, תקן 4064).
☐		3/4"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		1"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		1 1/2"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		2"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		3"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		4"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		6"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		8"	תו תקן ישראלי תקף מספר 5452 – מוצרים הבאים במגע עם מי שתייה, או לחילופין, בעל אישור התאמה תקף לת.י. 5452
☐		3/4"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		1"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		1 1/2"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		2"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		3"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		4"	אישור דגם למד המים בעל תקינה על ידי רשות המים
☐		מדים ביתיים	אישור ממכון הלכתי כי מדי המים (לפחות עד לקוטר 2") מאושרים הלכתית לשימוש בשבת

ב. מפרט טכני של מדי המים המסופקים על ידנו הכוללים את הנתונים הבאים
(נא לצרף דף נתונים - לכל סוג וקוטר של מדי מים)

תכונה	מענה ספק
שם יצרן	
דגם מונה מים	
קוטר המד (צנרת המדידה - ללא מחברים) - צול	
דיוק R	

תכונה	מענה ספק
סוג מנגנון מכאני	
ספיקת מני למנייה - Q min	
Q1	
dH1	
Q2	
dH2	
Q3	
dH3	
Q4	
dH4	
ספיקה מקסימלית - Q5- max	
dH5	
מידת צנרת לאביזר - לפני המד	
מידת צנרת לאביזר - אחרי המונה	
תוספת אל חוזר \ UFR	
הערות	

ג. ולראיה באנו על החתום ותצהירנו על אמיתות הפרטים בנספח זה :

תאריך	פרטי מורשה חתימה מטעם	חתימה וחותמת מורשה
	הקבלן	החתימה

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק חלק א' נספח 6 – רישיונות תקפים (תנאי סף מספר 4)

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענך

שלום רב,

א. אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____ בעלי רישיון תקף לניהול והפעלה של מבדקה ובית מלאכה למדי מים מטעם הרשות הממשלתית למים וביוב, בהתאם להוראות תקנות מדידת המים (מדי מים), התשמ"ח (1988) למדי מים מקוטר עד 8".

מצורפים:

1. רישיון תקף לניהול והפעלת מבדקה למדי מים מטעם רשות המים.
2. רישיון תקף לניהול והפעלת בית מלאכה לתיקון מדי מים מטעם רשות המים.

ב. לחילופין:

אנו מציעים את חברת / עוסק מורשה: _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____ כבעל האישורים המתאימים.

מצורפים:

1. רישיון תקף לניהול והפעלת מבדקה למדי מים מטעם רשות המים.
2. רישיון תקף לניהול והפעלת בית מלאכה לתיקון מדי מים מטעם רשות המים.
3. הסכם התקשרות חתום עם בעל הרשיונות שלעיל בתוקף למשך כל תקופת ההסכם נשוא מכרז זה.

ג. ולראיה באנו על החתום ותצהירנו על אמיתות הפרטים בנספח זה:

חתימה וחותמת מורשה
החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם
הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

**מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק
חלק א' נספח 7 – סיווג קבלני נדרש (תנאי סף מספר 6)**

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

שלום רב,

אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו
_____ בעל סיווג קבלני בביצוע עבודות קבלניות.

מצורפים :

רישום סיווג באחד הענפים הבאים :

- ☐ ענף 200 קבוצה ג' - כבישים תשתית ופיתוח (ענף ראשי). בעל היקף כספי : סיווג 2 ומעלה.
- ☐ ענף 260 קבוצה ב' - ביצוע קווי מים, ביוב וניקוז. בעל היקף כספי : סיווג 2 ומעלה.
- ☐ ענף 400 קבוצה ג' - נמלים, עבודות ימיות (ענף ראשי). בעל היקף כספי : סיווג 2 ומעלה.

ולראיה באנו על החתום ותצהירנו על אמיתות הפרטים בנספח זה :

חתימה וחותמת מורשה
החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם
הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 8 - הצהרת זכויות קניין (תנאי סף מספר 7)

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

תאריך ____/____/____

שלום רב,

אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

א. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע המבקש להתקשר עם עורך מכרז פומבי מספר קפ/02/24 - מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק עבור תאגיד קולחי הגלבוע (להלן: "המציע"). אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע. (סמן X במשבצת המתאימה)

☐ המציע הוא בעל זכויות הקניין, זכויות הפטנטים, זכויות היוצרים והזכויות האחרות הגלומות בהצעתו (להלן ביחד: "זכויות הקניין"), ולא קיימת מניעה משפטית כל שהיא להגיש הצעתו ולהתקשר לפיה עם עורך המכרז כמפורט במכרז.

☐ זכויות הקניין או זכויות כלשהן ביחס להצעה הן בידי _____ והמציע מורשה לפעול מטעמו למכור ולתחזק את שירותיו.

ב. המציע מתחייב לשפות ולפצות את עורך המכרז בגין נזקים כלשהם בשל תביעות צד ג' נגדו כתוצאה מהפרת זכויות קניין כלשהן בשל ההצעה או ההתקשרות של עורך המכרז בעקבות הרכישה או השימוש בשירותים הכלולים בהצעתו. וזאת לאחר הודעה מראש לספק על הדרישה ו/או תביעה של צד ג' כנגד המזמין.

ג. זה שמי, להלן חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימה וחותמת מורשה
החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם
הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 9 – הצהרת המציע

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: כתב הצהרה והתחייבות – מכרז פומבי מס' קפ/02/24

אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו

_____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז

מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

א. הננו מצהירים כי הבנו את כל האמור במסמכי המכרז וכי לא נציג כל תביעות ו/או דרישות המבוססות על אי ידיעה ו/או אי הבנה ו/או אי התאמה ואנו מוותרים בזאת מראש על טענות כאמור.

ב. אנו מצהירים כי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז כולל בחלק ג' - המפרט הטכני לשירותים נשוא המכרז המפרט את הדרישות הטכניות מהמערכות, וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את כל ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז.

ג. אנו מצהירים כי השירות המוצע וכן כל שירות שיסופק במסגרת המכרז, יהיה בשרות שוטף ואין לנו מידע או חשש להפסקת השירות במהלך תקופת המכרז. כמו כן, כל הרכיבים הנדרשים לצורך מתן השירות והאחריות יהיו בשרות שוטף בכל תקופת ההתקשרות ואין לנו מידע או חשש להפסקת אספקת השירותים במהלך תקופת ההתקשרות.

ד. אנו מצהירים כי למיטב ידיעתנו אין בהגשת ההצעה למכרז זה למשרד משום ניגוד עניינים עסקי או אישי, שלנו, של עובדינו או של ספקי המשנה ועובדיו

ה. הצעתנו זו הינה בלתי חוזרת ואינה ניתנת לשינוי או לביטול ותהא תקפה במשך 90 יום מהמועד האחרון להגשת ההצעות.

ו. להבטחת קיום הצעתנו אנו מצרפים ערבות בנקאית אוטונומית ע"ס 50000 ₪

ז. אנו מסכימים שתאגיד קולחי הגלבוע (להלן: "חברה") תהיה חופשית לקבל או לסרב לקבל הצעה זו במלואה או בחלקה ולמסור את ביצוע המכרז למציעים שונים כפי שיראה לה, הכול לפי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט כמפורט בתנאי המכרז, ואנו מתחייבים לקבל כל החלטה כאמור של החברה.

ח. אם תחליטו לקבל הצעתנו אנו מתחייבים כי תוך 10 ימים מיום הודעתכם נחתום על מסמכי החוזה ונפקיד בידכם ערבות בנקאית בשיעור הנקוב במסמכים, ונמציא את כל המסמכים ו/או האישורים שידרשו על ידכם ו/או הדרושים על פי תנאי המכרז והחוזה.

חתימה וחותמת מורשה

החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם

הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 10 – תצהיר אי תיאום מכרז

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: תצהיר אי תיאום מכרז

אנו הח"מ _____ ו- _____ מס' חברה/זהות _____ שכתובתנו _____ לאחר שקראנו בעיון ובחנו בחינה זהירה את כל מסמכי המכרז מצהירים ומתחייבים בזה כלפיכם כדלקמן:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם המשתתף ומנהליו ואחראי להגשתה מטעם המשתתף למכרז.
- המחירים המופיעים בהצעת המשתתף למכרז הוחלטו על ידי המשתתף באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר.
- המחירים בהצעת המשתתף למכרז לא הוצגו בפני כל גורם אשר מציע הצעות למכרז או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות למכרז.
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעה למכרז.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעת המשתתף למכרז מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.
- המשתתף לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).

אם לא נכון, נא פרט: _____

- המשתתף לא הורשע בארבע השנים האחרונות בעבירות על חוק ההגבלים העסקיים, לרבות עבירות של תיאומי מכרזים – נכון / לא נכון (יש לסמן בעיגול את התשובה).

אם לא נכון, נא פרט: _____

- אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל.

- ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

חתימה וחותמת מורשה
החתימה

פרטי מורשה חתימה מטעם
הקבלן

תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 11 – תצהיר הרשעות קודמות

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: תצהיר הרשעות קודמות

(נספח זה יחתם ע"י המציע וכן ע"י מנהליו ובעלי המניות המחזיקים (כל אחד) יותר מ- 25% ממניות המציע)

א. אנו הח"מ מצהירים ומתחייבים בזאת, כדלקמן:

ב. אנו _____ (להשלים את הקשר עם המציע).

ג. המציע, וככל שמדובר בתאגיד גם מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד (לענין זה "בעל מניות עיקרי" – מי שמחזיק בלפחות 25% מהון המניות של התאגיד) – יש לסמן את החלופה המתאימה:

☐ לא הורשע (וככל שהורשע, חלפה תקופת ההתיישנות) בעבירות שהן אחת מאלה:

ג.1. עבירות עוון או פשע;

ג.2. עבירות שיש עמן קלון;

ג.3. עבירות בגין מתן מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי מכל מין או סוג;

ג.4. עבירות לפי חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988;

ג.5. עבירות רכוש או מוסר.

☐ הורשע וטרם חלפה תקופת ההתיישנות בעבירות המנויות בסעיפים ג.1-ג.5 לעיל, נא לפרט:

ד. כנגד המציע, וככל שמדובר בתאגיד גם מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד (לענין זה "בעל מניות עיקרי" – מי שמחזיק בלפחות 25% מהון המניות של התאגיד) – יש לסמן את החלופה המתאימה:

☐ לא תלוי ועומד כתב אישום בעבירות המנויות בסעיפים ג.1-ג.5 לעיל;

☐ תלוי ועומד כתב אישום בעבירות המנויות בסעיפים ג.1-ג.5 לעיל, נא לפרט את פרטי כתב

האישום:

ה. לגבי המציע, וככל שמדובר בתאגיד גם מנהליו ובעלי המניות העיקריים בתאגיד (לעניין זה "בעל מניות עיקרי" – מי שמחזיק בלפחות 25% מהון המניות של התאגיד) – יש לסמן את החלופה המתאימה:

☐ לא ידוע לנו על קיומה של חקירה משטרתית או חקירה של הרשות להגבלים עסקיים בעניינים המפורטים בסעיפים 1.ג-5.ג לעיל;

☐ ידוע לנו על קיומה של חקירה משטרתית או חקירה של הרשות להגבלים עסקיים בעניינים המפורטים בסעיפים 1.ג-5.ג לעיל, נא לפרט את החקירות המתנהלות:

ו. הח"מ מאשר ומסכים כי המציע ו/או ועדת המכרזים ו/או כל הפועלים מטעמן יהיו רשאים ומוסמכים לעיין במרשם הפלילי בקשר עם הח"מ ובנוסף לקבל כל מידע רלבנטי מהמטרה ורשויות אכיפת חוק אחרות, בהתאם למתאפשר מכוח חוק.

ז. במקרה ואישור נוסף יידרש ע"י מי מהרשויות הנ"ל על מנת לאפשר עיון ו/או קבלת מידע כאמור, מתחייב הח"מ למסור, לבקשת ועדת המכרזים, אישור כנדרש, חתום ע"י הח"מ, תוך הזמן הקבוע לכך בבקשת הועדה.
צ. צרופות

ח. לנספח זה תצורף רשימה של כל נושאי המשרה בגוף החתום על מסמך זה.
ט. לטופס זה תצורף רשימה של כל בעלי השליטה (המחזיקים במעל 25% ממניות התאגיד) בגוף החתום על מסמך זה.
י. לטופס זה יצורף אישור עו"ד של כל אחד מהגופים המפורטים לעיל בדבר נכונות האמור בתצהיר זה.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו:

תאריך	פרטי מורשה חתימה מטעם	חתימה וחותמת מורשה
	הקבלן	החתימה

יא. תצהיר עו"ד מטעם המציע
הריני מאשר בחתימתי כי החתומים בשם המציע/חבר במציע הינם מורשי חתימה מטעמו, ורשאים לחייב אותו בכל עניין הקשור ו/או הנוגע למכרז. הריני מאשר בחתימתי, כי החתומים בשם המציע הוזהרו על ידי להצהיר את האמת וכי יהיו צפויים לעונשים הקבועים בחוק, אם לא יעשו כן, ולאחר שהזהרתי אותם כאמור חתמו בפני על נספח זה.

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת עו"ד	מספר רשום	תאריך

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 12 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

הנדון: תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

א. אנו הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא אעשה כן, מצהירה בזאת כדלקמן:

ב. הנני משמש בתפקיד _____ ב- _____ (להלן: "המשתתף")
ג. הנני מוסמך ליתן תצהיר זה מטעם המשתתף.

ד. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- ☐ המשתתף או בעל זיקה אליו* לא הורשעו** ביותר משתי עבירות***;
- ☐ המשתתף או בעל זיקה אליו הורשעו ביותר משתי עבירות, אך במועד האחרון להגשת הצעות במכרז חלפה שנה אחת לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.
- * "בעל זיקה" – כהגדרתו בסעיף 2ב(א) לחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו – 1976.
- ** "הורשע" – הורשע בפסק דין חלוט בעבירה שנעברה לאחר יום 31.10.02.
- *** "עבירה" – עבירה לפי חוק שכר מינימום, התשמ"ז – 1987 או עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א – 1991 ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב – 2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.

ה. יש לסמן את הסעיף הרלוונטי מבין האמורים להלן:

- ☐ חלופה א' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח – 1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") אינן חלות על המשתתף.
- ☐ חלופה ב' – הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המשתתף והוא מקיים אותן.

ו. למשתתף שסימן את חלופה ב' בסעיף ב' לעיל – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות להלן:

☐ חלופה (1) – המשתתף מעסיק פחות מ- 100 עובדים.

□ חלופה (2) – המשתתף מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

ז. במקרה שהמשתתף התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה, והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא תחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

ח. למשתתף שסימן את חלופה ב' לעיל- המשתתף מתחייב להעביר העתק מתצהיר זה למנכ"ל משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים בתוך 30 ימים ממועד התקשרותו עם התאגיד (ככל שתהיה התקשרות כאמור).

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

תאריך	פרטי מורשה חתימה מטעם	חתימה וחותמת מורשה
	הקבלן	החתימה

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

תאריך	מספר רשום	חתימה וחותמת עו"ד
-------	-----------	-------------------

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 13 – תצהיר העדר ניגוד עניינים

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: תצהיר העדר ניגוד עניינים

- א. אנו הח"מ _____ נציגים מוסמך/ים ומורשה לחתום בשם _____ ולאחר שהוזהרתי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
- ב. הנני נותן הצהרתי זו בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם תאגיד קולחי הגלבוע (להלן: "המזמין") במסגרת מכרז קפ/02/24 - מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק. הנני מתחייב להימנע ממתן שירותים לכל גוף או גורם אחר שיעמיד אותי במצב של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים כלפי המזמין. אני מתחייב להודיע באופן מידי על כל נתון או מצב שבגינם אני עלול להימצא בניגוד עניינים כאמור, מיד עם היוודע לי עליהם, וזאת בכל שלב משלבי ההתקשרות עם המזמין.
- ג. ההחלטה על קיומו של ניגוד עניינים במקרה של זיקה או קשר לגורמים המפורטים בסעיף זה תיבחן על ידי המזמין, ואולם אין בכך כדי לגרוע מהחובה המוחלטת החלה עליי להימנע מניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים ומהחובה להימנע מקיומם של זיקה או קשר לאותם גורמים העלולים להעמידו במצב של ניגוד עניינים.
- ד. הנני מצהיר בזאת כי במידה והמציע יזכה אזי ימנע במשך כל תקופת הסכם ההתקשרות שיערך בינו לבין המזמין מליטול חלק בעבודה כלשהי הקשורה להתקשרות ואשר יש בה בכדי ליצור מצב של ניגוד עניינים, במישרין ובעקיפין.
- ה. הנני מתחייב ליידע את המזמין במקרה ויתעורר חשש כלשהו לניגוד עניינים כאמור לעיל וידוע לי כי במקרה זה יהיה רשאי המזמין שלא להעביר למציע עבודה אשר מתקיים לגביה חשש לניגוד עניינים והכול עפ"י שיקול דעתו הבלעדי.
- ו. בלי לגרוע מכלליות האמור, אני מתחייב שלא לעמוד במצב של ניגוד עניינים גם לאחר מתן השירותים נושא פנייה זו, בכל שלב שהוא. ידוע לי שההחלטה בדבר קיומו של ניגוד עניינים או חשש לקיומו של ניגוד עניינים, גם לאחר תקופת ההתקשרות, נתונה למזמין, באופן בלעדי, ואני מתחייב לפעול בהתאם להנחיותיו, כפי שיהיו בכל עת.
- ז. אני אקבל על עצמי לבצע כל החלטה של המזמין בעניינים הנוגעים להצהרתי זו, לפי שיקול דעת המזמין, לרבות החלטה על הפסקת ההתקשרות ביני לבין המזמין.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

תאריך	פרטי מורשה חתימה מטעם הקבלן	חתימה וחותמת מורשה החתימה
-------	--------------------------------	------------------------------

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני
מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את
האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את
תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

תאריך	מספר רשום	חתימה וחותמת עו"ד
-------	-----------	-------------------

מכרז מספר קפ/02/24

מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק א' נספח 14 – התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

לכבוד

תאריך ____/____/____

תאגיד קולחי הגלבוע בע"מ

מרכז יעל, תענד

הנדון: התחייבות המציע לקיום חקיקה בתחום העסקת עובדים

- א. אני החתום מטה, _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי להצהיר את כל האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלהלן:
- ב. אני נציג _____ (להלן: "המציע") ומוסמך להצהיר מטעם המציע.
- ג. מצהיר בזה, בדבר קיומם של תנאי העבודה המפורטים בהמשך, כי הם חלים על כל עובדי המועסקים על ידי, כנדרש עפ"י דין.
- ד. מתחייב בזה, כי במידה ואזכה בהתקשרות, אקיים בכל תקופת ההסכם שייחתם בעקבות זכייתי, לגבי העובדים שיועסקו על ידי את כל חוקי העבודה ובכללם החוקים המפורטים להלן.

פירוט החוקים והתקנות:

- א. פקודת תאונות ומחלות משלוח יד (הודעה) 1945
- ב. פקודת הבטיחות בעבודה 1946
- ג. חוק החיילים המשוחררים (החזרה לעבודה) התש"ט 1949
- ד. חוק שעות עבודה ומנוחה – התשי"א 1951
- ה. חוק חופשה שנתית – התשי"א 1951
- ו. חוק החניכות – התשי"ג 1953
- ז. חוק עבודת הנוער – התשי"ג 1953
- ח. חוק עבודת נשים – התשי"ד 1954
- ט. חוק ארגון הפיקוח על העבודה – התשי"ד 1954
- י. חוק הגנת השכר – התשי"ח 1958
- יא. חוק שירות התעסוקה – התשי"ט 1959
- יב. חוק שירות עבודה בשעת חירום – התשכ"ח 1967
- יג. חוק הביטוח הלאומי (נוסח משולב) – התשנ"ח 1995

- יד. חוק הסכמים קיבוציים – התשי"ח 1957
- טו. חוק שכר מינימום – התשמ"ז 1987
- טז. חוק שוויון הזדמנויות – התשמ"ח 1988
- יז. חוק עובדים זרים (העסקה שלא כדין) – התשנ"ב 1991
- יח. חוק העסקת עובדים על ידי קבלני כוח אדם- התשמ"ז 1996
- יט. פרק ד' לחוק שיוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות- התשמ"ח 1998
- כ. סעיף 8 לחוק למניעת הטרדה מינית - התשמ"ח 1998
- כא. חוק הודעה מוקדמת לפיטורים ולהתפטרות - התשס"א 2001
- כב. סעיף 29 לחוק מידע גנטי – התשס"א 2000
- כג. חוק הודעה לעובד (תנאי עבודה) – התשס"ב 2002
- כד. חוק הגנה על עובדים בשעת חירום - התשס"ו 2006
- כה. סעיף 5א לחוק הגנה על עובדים (חשיפת עבירות 1997 ופגיעה בטוהר המידות או במינהל התקין

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

_____	_____	_____
חתימה וחותמת מורשה	פרטי מורשה חתימה מטעם	תאריך
החתימה	הקבלן	

אישור עו"ד/רו"ח:

אני הח"מ _____, עו"ד (מ.ר. _____), מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני מר/גב' _____, ת.ז. _____, לאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת וכי יהא/תהא צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק באם לא יעשה/תעשה כן, אישר/ה בפני את תוכן תצהירו/ה לעיל בחתמו/ה עליו בפני.

_____	_____	_____
חתימה וחותמת עו"ד	מספר רשום	תאריך

מכרז מספר קפ/02/24
מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק
חלק ב' – הסכם משפטי

הסכם
שנערך ונחתם ב_____ ביום _____ לחודש _____ לשנת 2024

בין: תאגיד קולחי הגלבו בע"מ
מרכז יעל, תענך
מצד אחד (להלן: "המזמין")

לבין: שם: _____
מספר ת.ז.ח.פ.: _____
כתובת: _____
טלפון: _____
מצד שני (להלן: "הספק").

הואיל והמזמין פרסם מכרז קפ/02/24 - מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק עבור תאגיד קולחי הגלבו וזאת בהתאם לאמור במפרט וביתר מסמכי המכרז, המהווים חלק בלתי נפרד מחוזה זה, (להלן: "המכרז, השירות בהתאמה");
והואיל והספק הגיש הצעה למכרז, והצעתו נקבעה ע"י ועדת המכרזים, כהצעה הזוכה במכרז;
והואיל והספק לא יהיה לכל צורך שהוא "עובד" של המזמין ויפעל בכל עניין הקשור להסכם זה כקבלן עצמאי;
והואיל והספק מצהיר כי הוא בעל ניסיון, ידע ומיומנות הדרושים למכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק עבור תאגיד קולחי הגלבו ביעילות ובאיכות הנדרשת;
והואיל וברצון הצדדים להסדיר את היחסים ביניהם בחוזה זה:

לפיכך הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

- 1. כללי**
- 1.1. המבוא לחוזה זה מהווה חלק בלתי נפרד ממנו.
- 2. פרשנות**
- 2.1. מוסכם כי הכותרות מהוות אמצעי עזר בלבד ואינן חלק מן החוזה.
- 2.2. באם לא נקבע אחרת או לא דווח אחרת מהקשר הדברים יפורש חוזה זה לפי כללי הפרשנות וכן לפי הכללים האחרים הנהוגים בפירוש החוק.

- 2.3. מאחר ונוסח החוזה ניתן לבדיקה לספק, והספק השתתף במכרז הכולל את החוזה, מוסכם בזאת כי לא יחול על פרשנות החוזה הכלל של פירוש החוזה כנגד המנסח.
- 2.4. המזמין מזמין בזאת מהספק, בכפוף לתנאי המכרז והחוזה, והספק מתחייב בזאת לספק למזמין את השירותים הנדרשים, לפי המפרט ונספחי המכרז והחוזה.

3. הצהרות והתחייבויות הספק

- 3.1. הספק מצהיר כי קיבל מהמזמין את כל המידע הדרוש לו בדבר היקף השירותים ודרכי ביצוע, וכי חתימתו על הסכם זה נעשית לאחר עיון ובדיקת כל הנתונים הדרושים לו, והוא מוותר על כל טענה בקשר לאי ידיעת עובדות כלשהן.
- 3.2. מוסכם בזאת כי חתימת הספק על הסכם זה נותנת תוקף לכל יתר מסמכי המכרז, לרבות המפרט, הפרסום בעיתון, טופס הזמנת הצעות והוראות למציע וכתב ההתחייבות, וכולם יחשבו כחלק בלתי נפרד מהסכם זה והוראותיהם יחייבו את הספק.
- 3.3. הספק מתחייב לבצע את השירותים בהתאם להוראות הקבועות במפרט המצורף להסכם זה כחלק בלתי נפרד ממנו וביתר מסמכי המכרז.

4. ביצוע החוזה

- 4.1. מובהר כי על השירותים יחולו הוראות הביצוע הבאות: כמפורט במסמכי המכרז חלק ג' – מפרט טכני של השירותים הנדרשים.
- 4.2. על הספק לעמוד בכל דרישות השירותים המפורטות במפרט הטכני באופן מדוקדק, לרבות תנאים הנוגעים ללוחות זמנים, רמת השירות הנדרשת, מנגנון הקנסות וכיוצא בזה.
- 4.3. שירות התמיכה יתקיים בכל ימי העבודה של המזמין ובמשך כל שעות העבודה כפי שיהיו מעת לעת. למען הסר ספק מובהר כי השירותים יתקיימו גם במועדים הבאים: אחד במאי, יום השואה והגבורה, פורים, תשעה באב, ימי חול המועד של חגי ישראל וכו' כל זה ללא כל תוספת תשלום.
- 4.4. הספק מתחייב לעמוד ביעדי וברמת השירותים כפי שנקבעו במסמכי המכרז בכל עת קיומה של ההתקשרות בין הצדדים ובכלל זה יתירות משאבי מחשב, חומרה, תוכנה, עובדים מקצועיים וכיו"ב.
- 4.5. הספק יעסיק את מספר העובדים הדרושים לביצוע נאות של השירותים. המנהל יהיה רשאי לתת לספק הוראות בדבר מספרם של העובדים והתאמתם לתפקידם והספק מתחייב לציית להוראות אלה.
- 4.6. הספק מתחייב להחליף, ללא דחוי, כל עובד המועסק על ידו במתן השירותים, אשר המנהל יקבע כי אינו מספק את השירותים בהתאם לדרישות כלל מסמכי המכרז כנדרש. זאת, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

5. סמכויות המנהל

- 5.1. בכל מחלוקת ו/או אי הבנה בקשר לכל עניין ודבר הנוגע ו/או הנובע לעניין השירות והכלול בו, לרבות לעניין טיב השירות, ומה כלול בו, החלטתו של המנהל תהיה המכרעת והסופית, ואין הספק רשאי לערער עליה.
- 5.2. המנהל רשאי לבדוק את אופן ביצוע התחייבויות הספק לפי חוזה זה ונספחיו, וכן לבדוק את טיב המערכות המסופק על ידי הספק. כן רשאי המנהל לבדוק אם הספק מבצע כהלכה את החוזה ואת הוראותיו של המנהל.
- 5.3. בכל מקרה שלדעת המנהל מספק הספק מערכות בלתי-מתאימות ו/או שאינן עומדות בתנאי החוזה ונספחיו ו/או תנאי המכרז ונספחיו, רשאי המנהל לדרוש מהספק להחליף מיד ו/או לספק מערכות אחרות ו/או להתאימן ו/או לשפרן ו/או לעמוד בהוראות החוזה - והספק מתחייב לבצע מיד את הוראות המנהל.
- 5.4. הספק יישא בכל הנזקים שנגרמו מאספקה ו/או שימוש בחומרים, ציוד ומערכות בלתי-מתאימות ו/או שאינן עומדות בתנאי החוזה ונספחיו ו/או תנאי המכרז ונספחיו. כמו כן, ההוצאות הכרוכות בביצוע הוראות המנהל יחולו אך ורק על הספק.
- 5.5. מובהר מפורשות, והספק מסכים לכך, כי אין בסמכויות הניתנות למנהל לפי סעיף זה כדי לגרוע באופן כלשהו מאחריותו המלאה של הספק.
- 5.6. מוסכם בזה כי כל ההחלטות שיקבל המנהל עפ"י הסמכויות שהוענקו לו בהסכם זה, הן סופיות ומחייבות את הספק, אולם אין בכך כדי לפגוע בזכותו של הספק לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.
- 5.7. הספק מתחייב לבצע את השירות על הצד הטוב ביותר ולשביעת רצונו של מנהל המזמין ומוסכם כי דעתו של המנהל תהיה מכרעת בכל חילוקי דעות שיתגלו בדבר טיב ואופן ביצוע השירות, זאת מבלי לפגוע בזכותו של הספק לפנות לערכאות המשפטיות לפי שיקול דעתו.
- 5.8. מבלי לפגוע בכל האמור בחוזה זה, שומר לו המזמין את הזכות לשנות את סדרי השירות של הספק בכל פעם שימצא לנחוץ, הספק מתחייב לציית ולהישמע להוראות המנהל בכל הנוגע למתן השירות.

6. התמורה

- 6.1. מוסכם כי תמורת מילוי מדויק וקפדני של כל הוראות חוזה זה ע"י הספק מתחייב המזמין לשלם לספק, על פי הביצוע בפועל, בהתאם למחירים ולפרטים המצוינים במחירון שבחלק ד' – מחירון שירותים והצעה כספיתאופן התשלום:
- 6.1.1. תשלום עבור מערכת הבקרה לניהול מדי המים לקר"מ – המזמין ישלם עבור השימוש במערכת באופן חודשי, בהתאם למחיר המצויין בכתב הכמויות בניכוי אחוז ההנחה שהוצע על ידי הספק. המזמין יחל לשלם לספק עבור שימוש במערכת, לאחר סיום בדיקות קבלת המערכת על ידי המזמין (בדיקות סופיות) וקבלת אישור סופי בכתב מהמזמין, כאשר כל תשלום ישולם עד 30 יום מיום אישור חשבונית/חשבון על ידי המנהל. יובהר כי במידה וחשבון לא יאושר על ידי המנהל, הספק יקבל הודעה בדבר הסיבה שבגינה לא אושרו לתשלום השירותים.
- 6.1.2. תשלום עבור הספקת והתקנת מדי המים והרכזות – המזמין ישלם לספק לפי יישוב: עם סיום העבודות בכל יישוב ויישוב, יחל המזמין לשלם לספק תשלומים חודשיים

על חשבון הסכום הכולל של המדים והרכזות שסופקו והותקנו בפועל באותו יישוב, אך ורק עבור אלו שהוטמעו ואושרו להפעלה ע"י המזמין באופן מלא. הסכום הכולל עבור המדים ישולם לספק בהתאם למחירים המופיעים בכתב הכמויות בניכוי אחוזי ההנחה שהוצעו על ידו והסכום הכולל עבור הרכזות ישולם בהתאם למחיר החודשי שהוצע על ידי הספק. הסכומים הכוללים עבור המדים והרכזות ישולמו לספק ע"י המזמין ב-60 תשלומים חודשיים שווים ורצופים, בהתאם לחשבונית/חשבון שינפיק הספק למזמין בסכום של כל תשלום חודשי בלבד. יובהר כי הספק לא ינפיק למזמין חשבונית/חשבון בסכום כולל עבור המדים והרכזות. כל תשלום חודשי ישולם עד 30 יום מיום אישור חשבונית/חשבון על ידי המנהל – כלומר, כל חודש בחודשו ישולם הסכום החודשי עבור המדים והרכזות, לאחר אישור החשבון/החשבונית בגין אותו חודש על ידי המזמין. יובהר כי במידה וחשבון לא יאושר על ידי המנהל, הספק יקבל הודעה בדבר הסיבה שבגינה לא אושרו לתשלום השירותים.

6.1.3. תשלום עבור אביזרים נלווים – המזמין ישלם לספק לפי יישוב: עם סיום העבודות בכל יישוב ויישוב, ישלם המזמין לספק עבור האביזרים הנלווים אשר הותקנו בפועל ואושרו על ידי המזמין באופן מלא. התשלום עבור האביזרים הנלווים ישולם עד 30 יום מיום אישור חשבונית/חשבון על ידי המנהל. יובהר כי במידה וחשבון לא יאושר על ידי המנהל, הספק יקבל הודעה בדבר הסיבה שבגינה לא אושרו לתשלום השירותים.

6.1.4. תשלום עבור החלפות מדי קר"מ (אלו באלו) לאחר תום תקופת שירות של המד – המזמין ישלם לספק עבור המדים שסופקו והותקנו בפועל באותו יישוב, אך ורק אלו שהוטמעו ואושרו להפעלה ע"י המזמין באופן מלא. התשלום החודשי עבור כל מד שהוחלף, יהא בהתאם למחיר שהוצא על ידי הספק בכתב הכמויות, וזאת למשך 60 חודשים. כאשר כל תשלום ישולם עד 30 יום מיום אישור חשבונית/חשבון על ידי המנהל – כלומר, כל חודש בחודשו ישולם הסכום החודשי עבור המדים והרכזות, לאחר אישור החשבון/החשבונית בגין אותו חודש על ידי המזמין. יובהר כי במידה וחשבון לא יאושר על ידי המנהל, הספק יקבל הודעה בדבר הסיבה שבגינה לא אושרו לתשלום השירותים.

6.2. למזמין שמורה הזכות לקזז את כל הסכומים שיגיעו למזמין מהספק עפ"י הסכם זה ו/או מכל מקום או סיבה אחרים.

6.3. התשלום המגיע לספק כאמור לעיל, יהיה קבוע סופי ומוחלט, והספק לא יהיה זכאי לכל תוספת בגינו, מכל סיבה שהיא, למעט העדכון שיתבצע אחת לשנה בהתאם לשינויים במדד הידוע ביום הגשת החשבון

6.4. מוסכם בזאת כי מלבד הסכום המפורט לעיל בסעיף 6 לא ישלם המזמין בעבור קבלת השירות שום סכום נוסף, לא כשכר לא כעמלה לא כהשתתפות בהוצאות ובשום דרך אחרת, והספק יישא לבדו בכל ההוצאות הקשורות במתן השירות לרבות שכירת עובדים שיהיו דרושים לשם ביצוע השירות, רכישת ציוד וכן בכל הוצאות או תשלומים אחרים. כן מוסכם כי בקביעת המחיר הנ"ל לקח הספק בחשבון את כל הקשיים העלולים להיגרם במתן השירות, והוא לא יהיה זכאי לכל תוספת שהיא עבור כל קושי שיתעורר בביצוע השירות.

- 6.5. מובהר בזאת כי תנאי מוקדם לתשלום הינו הוצאת הזמנת עבודה ספציפית לכל אתר/יישוב חתומה בידי הגורמים המורשים לחתום על הזמנות בשם המזמין. סיפק הספק מערכות בניגוד להוראה זו, לא יהיה המזמין חייב בתשלום כל תמורה בגין השירות הנ"ל - והספק מתחייב כי לא תהיינה לו כל טענה ו/או תביעה בגין אי-תשלום כאמור.
- 6.6. אישור התשלומים וכן ביצוע התשלומים אין בהם משום הסכמת המזמין לטיב ו/או תקינות המערכות שסופקו.
- 6.7. התמורה המפורטת לעיל מהווה תמורה כוללת, מלאה וסופית לשירות שניתן, וכוללת את מלוא התשלומים להם זכאי הספק ללא יוצא מן הכלל.

7. תקופת החוזה

- 7.1. תוקף הסכם זה הוא לתקופה של 72 חודשים החל מיום _____ ועד _____ (להלן "תקופת ההסכם").
- 7.2. למרות האמור לעיל, זכותו של המזמין לפי שיקול דעתו המוחלט וללא תשלום כל פיצוי מכל מין שהוא לספק, לבטל את החוזה עם הספק בכל עת במשך ששת חודשי השירות הראשונים בפועל, מבלי שיצטרך לנמק החלטתו, ובלבד שיעביר לספק הודעה מקודמת בכתב של 30 יום (להלן: תקופת הניסיון). יובהר, תקופת הניסיון תחל עם תחילת העבודות על ידי הקבלן בפועל. למזמין הזכות לבטל את ההסכם, בכל שלב משלביו ככל שבוצע ההפרה יסודית של ההסכם על-ידי הספק ולחילופין במקרה של הפרת הוראה מהוראות החוזה (לרבות נספחיו) וההפרה לא תוקנה בפרק הזמן שנקבע על-ידי המנהל.
- 7.3. מוסכם כי למזמין עומדת אופציה להאריך את החוזה לתקופה נוספת בת שש שנים או לחלק ממנה, בתנאים זהים ללא כל שינוי, למעט השינויים המחויבים. המזמין רשאי להאריך במספר תקופות נוספות שאינן עולות על 6 שנים ובמספר פעמים (להלן: "תקופות האופציה"). זאת עד לתקופת התקשרות מקסימאלית בת 12 שנים. החוזה יוארך אוטומטית לתקופות האופציה אלא אם כן הודיע המזמין 90 יום ממועד סיום כל תקופה ובכתב על רצונו שלא להאריך החוזה. בתקופות האופציה יהיה המזמין רשאי לבטל את ההתקשרות ולהפסיקה בכל עת, ע"י מתן הודעה בכתב לספק, עם התראה של 30 יום מראש.
- 7.4. יובהר, כי אין החברה מתחייבת להזמין מהספק ולהתקין את כלל הרכיבים המופיעים במחירון וכן רשאית היא להזמין רק חלק מרכיבים אלו. כמו כן, רשאית החברה להתקין את הרכיבים המפורטים במחירון, כולם או חלקם, בכל יישוב בנפרד בהתאם לשלבים שיקבעו על ידה וכן רשאית היא להתקין רק בחלק מיישובי החברה. כל זאת, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של החברה ובהתאם ולספק הזוכה לא תהא על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד החברה ו/או מי מטעמה בעניין זה ובכלל זה טענות להסתמכות ו/או אובדן רווחים וכיו"ב.

8. אי תחולת יחסי עובד-מעביד

- 8.1. מוסכם ומוצהר בזה כי הספק הינו קבלן עצמאי וכי בין המזמין לספק לא ייווצרו כל יחסי עובד ומעביד עפ"י חוזה זה, ואין למזמין כל אחריות או חובות שהם כלפי הספק, מועסקיו, ומורשיו.
- 8.2. הספק ישפה את המזמין בגין כל הוצאה שנגרמה בשל תביעה שלו או של מי מעובדיו (אשר ישמשו כן במועד הגשת התביעה או טרם לכך) שעניינם יחסי עובד מעביד, זאת מבלי שתעמוד לו כל טענה בעניין. לספק תינתן הודעה בדבר קבלת דרישה או תביעה כאמור וכן הזדמנות להתגונן.
- 8.3. היה ויחויב המזמין בניגוד לאמור בסעיף זה, מתחייב הספק לשפות את המזמין בכל סכום שיחויב בו המזמין.

9. אחריות הספק

- 9.1. הספק יהיה האחראי לכל סידורי הבטיחות דרושים בביצוע השירות לפי חוזה זה.
- 9.2. אם הצידוד/תוכנה או חלק ממנו כפי שיסופקו לפי הסכם זה יהיו נשוא של תביעה או מכרז בגין הפרת זכויות של צד שלישי כלשהו, אשר בעקבותם יוטל איסור על השימוש בצידוד/תוכנה או בחלק ממנו, ינהג הספק באחת הדרכים הבאות ועל חשבונו:
 - 9.2.1. הספק ישיג עבור המזמין את הזכות להוסיף ולהשתמש בצידוד / תוכנה או בחלק ממנו.
 - 9.2.2. המזמין, על פי שיקול דעתו הבלעדי, יבחר בין האפשרות כי הספק יחליף את הצידוד/תוכנה בצידוד/תוכנה שווה ערך אשר אין בו הפרה שכזאת, או לחלופין ישפה את המזמין בגין הוצאות החלפה כאמור שתעשה על-ידי המזמין, לרבות הוצאות רכישת הצידוד/תוכנה נשוא הסכם זה והטמעתה.

10. הפסקת החוזה

- 10.1. מבלי לפגוע בזכותו של המזמין לבטל החוזה עפ"י שיקול דעתו ב- 6 חודשי השירות הראשונים, וכן בכל מועד בתקופות האופציה, כאמור בסעיף 7 לעיל, הרי שאם הספק לא ימלא איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, מכל סיבה שהיא, כולל כוח עליון או מצב חירום, וזאת תוך זמן סביר (בהתחשב במהות ודחיפות המצב) ממועד קבלת התראה מהמזמין, ובכל מקרה לא יאוחר מ- 5 ימים ממועד קבלת התראה המנהל בכתב, רשאי המזמין, מבלי לפגוע בכל הזכויות האחרות שיש למזמין לפי חוזה זה, למסור את ביצוע השירות לאדם או לאנשים אחרים, אם בקבלנות או באופן אחר ובתנאים כאלה כפי שהוא יחליט עליהם לפי שיקול דעתו המוחלט. כל ההוצאות שיגרמו למזמין במקרה כזה יישא בהן הספק, והמזמין יהיה זכאי לקזז כל סכום כזה מכל סכום או סכומים שיגיעו לצד ב' מאת המזמין לפי חוזה זה.
- 10.2. בנסיבות האמורות בס"ק 10.1 לעיל יהיה המזמין זכאי לבטל חוזה זה מיד וללא מתן הודעה מוקדמת כלשהי.
- 10.3. בכל מקרה שהספק יפר או לא יקיים איזו מהתחייבויותיו לפי חוזה זה, והמזמין יבטל את החוזה כאמור לעיל, יהיה המזמין זכאי לגבות ולחלט את הערבות הבנקאית הנזכרת

בסעיף 16 להלן, לסילוק כל או חלק מהמגיע לו מהספק בגין כל נזק והפסד שייגרם לו כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור בסעיף זה, ואם מכל סיבה שהיא ביום ביטול ההסכם לא יוותר בידי המזמין סכום פיקדון המספיק כדי לכסות את מלוא נזקיו, יהיה המזמין רשאי לתבוע את ההפרש מהספק ו/או לקזז המגיע לו כנגד כספים המגיעים לו מהספק.

10.4. מוסכם כי אם ייווצר מצב שבו לא ניתן יהיה להמשיך בביצוע ההסכם וזאת עקב צו ו/או הוראות אחרות של רשות שיפוטית ו/או מעין שיפוטית ו/או רשות מוסמכת אחרת, יהיה המזמין רשאי לבטל את ההסכם לאלתר ללא תשלום פיצוי כלשהו לספק.

10.5. חקירות, כתבי אישום והרשעות

10.5.1. על הספק ליידע את החברה ככל שמוגש נגדו במהלך תקופת ההתקשרות (ואם הוא תאגיד אז גם נגד מנהליו או בעל המניות העיקריים בו) כתב אישום על עבירה מהעבירות להלן:

10.5.1.1. עבירות עוון או פשע;

10.5.1.2. עבירות שיש עמן קלון;

10.5.1.3. עבירות בגין מתן מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי מכל מין או סוג;

10.5.1.4. עבירות לפי חוק ההגבלים העסקיים, התשמ"ח-1988;

10.5.1.5. עבירות רכוש או מוסר.

10.5.2. או ידוע לו על קיומה של חקירה משטרתית או חקירה של הרשות להגבלים עסקיים בעניינים אלו, וככל שישנם הליכים כאמור, על המשתתף לפרט בהצעתו את פרטי כתב האישום והחקירות נגדו.

10.5.3. החברה רשאית, אך לא חייבת, להפסיק את ההתקשרות עם הספק, במקרה של הגשת כתב אישום או הרשעה כאמור, החברה תהיה רשאית להפסיק את ההתקשרות עם הזוכה.

10.6. תיאום מכרז בעת הגשת ההצעה

החברה רשאית, אך לא חייבת, להפסיק את ההתקשרות עם הספק, אם עלה חשדה כי בעת הגשת הצעתו למכרז, אשר הביאה לחתימת הסכם התקשרות זה, בוצעו על ידו אחת או יותר מהפעולות הבאות:

10.6.1. המחירים שהוצעו על ידו הוחלטו שלא באופן עצמאי, תוך התייעצות, הסדר או קשר עם משתתף אחר או עם משתתף פוטנציאלי אחר;

10.6.2. המחירים בהצעת הספק הוצגו בפני משתתף אחר או משתתף פוטנציאלי אחר;

10.6.3. הספק היה מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מהלגיש הצעה למכרז;

10.6.4. הספק היה מעורב בניסיון לגרום למשתתף אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעת המשתתף למכרז;

10.6.5. הספק היה מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא;

10.6.6. הצעתו של הספק לא הוגשה בתום לב ונעשתה בעקבות הסדר או דין ודברים כלשהו עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז.

11. אחריות ושיפוי בנזיקין וביטוח

- 11.1. הספק אחראי לכל נזק ו/או אובדן ו/או הפסד גוף ו/או רכוש ו/או אחר, שייגרמו למזמין ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לספק ו/או לעובדיו ו/או למי מטעמו עקב ו/או בקשר עם הפרת התחייבויותיו על פי חוזה זה.
- 11.2. הספק אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שייגרם עקב שגיאה מקצועית של הספק ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות המזמין ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים.
- 11.3. אחריותו של הספק תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה.
- 11.4. אחריותו של הספק בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.
- 11.5. הספק אחראי, לכל נזק ו/או חבלה שייגרמו למתקני, רכוש ו/או ציוד המזמין תוך כדי ו/או בקשר עם מתן השירותים על-פי הסכם זה ובכל זמן ציוד ומתקנים הנמצאים תחת השגחת הספק, והוא מתחייב להשלים כל אובדן ולתקן כל נזק, כאמור, ללא דיחוי.
- 11.6. הספק אחראי בלעדית לכל אבדן ו/או נזק ו/או קלקול לציוד מכל סוג ותאור הנמצא בשימוש או שהובא על ידו ו/או על ידי מי מטעמו בקשר עם ביצוע השירותים, ובכלל זאת למערכות, לחלקים, לרכיבים, לאביזרים ולחומרים הנדרשים לביצוע השירותים והוא פוטר את המזמין מכל נזק ו/או אובדן שייגרם לציוד כאמור.
- 11.7. הספק פוטר את המזמין ו/או עובדיו ו/או כל אדם הנמצא בשירותו, מכל אחריות לכל אובדן ו/או נזק שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין ומתחייב לשפות ו/או לפצות באופן מלא, מיד עם קבלת דרישה בכתב, את המזמין ו/או את עובדיו ו/או את שלוחיו בכל סכום בגין כל תביעה ו/או דרישה ו/או הוצאה שתגרם לו בגין אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שהם באחריותו על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, לרבות הוצאות משפטיות ואחרות בקשר לכך. המזמין יודיע לספק על קבלת תביעה כאמור בתוך זמן סביר מקבלתה ותאפשר לו להתגונן מפניה.
- 11.8. מבלי לגרוע מאחריות ומהתחייבות הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, ממועד תחילת הסכם זה או ממועד תחילת מתן השירותים, לפי המוקדם, מתחייב הספק לערוך ולקיים על חשבונו בחברת ביטוח מורשית בישראל, את הביטוחים המפורטים ב"אישור עריכת ביטוחים" המסומן בחלק א' מוסף ב' למכרז מהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן "ביטוחי הספק" ו/או "הביטוחים"), וזאת למשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, לרבות כל הארכה שלו, ולעניין אחריות מקצועית וחבות מוצר למשך כל תקופה נוספת לאחר תום תקופת ההתקשרות ועד לתום תקופת ההתיישנות.

11.9. הספק מתחייב למלא אחר כל תנאי הביטוחים הנזכרים בנספח זה, והוא מתחייב, בין היתר, לשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועד, לדאוג ולוודא כי פוליסות ביטוחי הספק תחודשנה מעת לעת, לפי הצורך, ותהיינה בתוקף במשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם, לא לעשות כל מעשה שיש בו כדי לצמצם ו/או להפקיע את תוקף הביטוחים.

11.10. הספק מתחייב להמציא למזמין, לא יאוחר ממועד החתימה על הסכם זה אישור בדבר עריכת ביטוחי הספק כאמור לעיל בהתאם לנוסח "אישור עריכת ביטוחים", כשהוא חתום כדין על ידי המבטח. הספק מצהיר, כי ידוע לו, כי המצאת אישור עריכת הביטוחים כשהוא חתום כדין על ידי המבטח הינו תנאי מתלה ומקדמי להתחלת מתן השירותים על ידו, ואולם אי המצאתו לא תגרע מהתחייבויותיו של הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

11.11. אין בעריכת הביטוחים הנ"ל על ידי הספק כדי לצמצם או לגרוע בצורה כל שהיא מהתחייבויותיו בהתאם להסכם, ולא יהיה בעריכת הביטוחים כדי לשחרר את הספק מחובתו לשפות ו/או לפצות את המזמין ו/או מי מטעמו בגין כל נזק שהספק אחראי לו על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

11.12. תשלום תגמולי ביטוח כלשהם לא יהיה בו אלא כדי להפחית מסכום השיפוי ו/או הפיצוי לו יהיו זכאים המזמין ו/או מי מטעמו בגין נזק או הפסד. מובהר בזאת כי הספק לבדו יישא בכל מקרה בסכומי ההשתתפויות העצמיות הנקובים בביטוחי הספק.

11.13. לא יאוחר ממועד תום תקופת ביטוחי הספק, מתחייב הספק להפקיד בידי המזמין, אישור עריכת ביטוחים כאמור בסעיף 11.8 לעיל בגין הארכת תוקפו לשנה נוספת ולמשך כל תקופת ההתקשרות על פי ההסכם.

11.14. המזמין יהיה רשאי, אך לא חייב, לבדוק את אישור עריכת הביטוחים שיומציא על ידי הספק כאמור לעיל, והספק מתחייב לבצע כל שינוי ו/או תיקון ו/או התאמה ו/או הרחבה שיידרשו על מנת להתאים את הביטוחים נשוא האישור להתחייבויותיו על פי הסכם זה.

11.15. הספק מצהיר ומתחייב כי זכויות המזמין לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על המזמין ו/או מי מטעמו כל חובה ו/או כל אחריות לגבי הביטוחים נושא אישור עריכת הביטוחים, טיבם, היקפם, ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בהן כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין, וזאת בין אם נדרשה עריכת שינויים כמפורט לעיל ובין אם לאו, בין אם נבדקו אישורי עריכת הביטוחים ובין אם לאו.

11.16. המזמין יהיה רשאי לנכות סכומים להם הוא זכאי לפי נספח זה בכללותו, מכל סכום שיגיע ממנו לצד ב' וכן יהיה רשאי לגבותם מהספק בכל דרך אחרת.

11.17. מובהר כי קביעת גבולות האחריות כמפורט באישור עריכת ביטוחים הינם בבחינת דרישת מינימום. על הספק לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הספק מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המזמין ו/או מי מטעמו בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או כל טענה אחרת בנושא גובה ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו. היה ולדעת הספק יש צורך

בעריכת ביטוחים נוספים ו/או משלימים כלשהם לביטוחים, מתחייב הספק לערוך ולקיים את הביטוח המשלים/הנוסף כאמור.

11.18. בכל פוליסות הביטוח שיערוך הספק בקשר עם ביצוע העבודות, ייכלל גם ויתור על זכות התחלוף כלפי המזמין, חברות בנות, עובדים ומנהלים של הנ"ל. הוויתור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם נזק בכוונת זדון.

11.19. מוסכם בזאת במפורש, כי נוסחי פוליסות הספק, למעט ביטוח אחריות מקצועית, לא יהיו נחותים מהנוסח הידוע כביט הידוע במועד עריכת הביטוחים או חידושם.

11.20. הפרת כל אחד מסעיפי המשנה בנספח זה תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

12. הפרות

12.1. הפר הספק תנאי או הוראה מתנאי חוזה זה והוראותיו ו/או לא קיים תנאי או הוראה מהוראותיו, יהיה חייב לשלם למזמין פיצויים מלאים בגין כל נזק והפסד שייגרם למזמין כתוצאה מההפרה ו/או אי הקיום כאמור, וזאת מבלי לפגוע בזכותו של המזמין לדרוש אכיפת החוזה, צו מניעה, צו עשה, וכל צעד שימצא לנכון. מבלי לגרוע מן האמור לעיל, הפר הספק את ההסכם הפרה יסודית, והמזמין ביטל אותו עקב כך יהיה המזמין זכאי בנוסף לכל תרופה שהוא זכאי מכוח הסכם זה גם לפיצויים מוסכמים בגובה 150,000 ש"ח. לא בטל המזמין את ההסכם, ישלם לו הספק כפיצוי מוסכם בגין כל יום בו לא סיפק את מלוא השירות שהתחייב לספק, לפי קביעתו המוחלטת והסופית של המנהל, סך 5,000 ש"ח, כשסכום זה צמוד למדד מיום חתימת הסכם זה ועד ליום התשלום בפועל, כשבנוסף לכך בגין ימים אלה אין הספק מקבל כל תשלום מהמזמין. (לצורך כך יחולק שכר הספק החודשי למספר הימים בהם צריך צד ב' לתת את השירות באותו חודש). מוסכם כי המנהל יקבע אם התקיימו התנאים המזכים את המזמין בקבלת פיצוי כאמור לעיל, וגובה הפיצוי. החלטת המנהל בעניינים אלה הינה סופית ואין איש רשאי לערער עליה.

12.2. המזמין יהיה רשאי לקזז את הסכומים הנ"ל לפי שיקול דעתו וללא מתן הודעה מראש, מכל סכום שיגיע מהמזמין לצד ב', או לתבוע אותו מהספק.

12.3. הוראות סעיפים 3-6, 9-11, 13-18 להסכם הינם תנאים עיקריים בו והפרתן תחשב כהפרה יסודית של ההסכם.

13. שמירת סודיות

13.1. הצדדים מתחייבים לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אליהם, אגב, בקשר או במהלך ביצוע הוראות הסכם זה. הספק יחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ו' – הצהרת סודיות של הספק, להסכם זה, והוא מתחייב לגרום לעובדי הספק לחתום על ההתחייבות לשמירת סודיות בנוסח המצורף כנספח ז' – הצהרת סודיות של עובד הספק, להסכם זה.

13.2. הפרת התחייבויותיו של הספק לשמירת סודיות כמפורט לעיל, תהווה הפרה יסודית של ההסכם.

13.3. הספק מתחייב כי המערכות תעמודנה בדרישות לאבטחת מידע כמופיע במפרטים – בחלק ב' - המפרט הטכני לרבות בכרך ב' פירוט הדרישות הטכניות למסמכי המכרז. מבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק לבצע את כל דרישות הבטיחות שתידרשנה על ידי המזמין, לרבות כל בדיקה לגבי עובדי הספק שידרוש המזמין.

13.4. כל המידע ונתונים בבסיסי הנתונים הקיימים הינם קניינו הבלעדי של המזמין. הנתונים שיאוחסנו במערכות המידע ובפרט בבסיסי הנתונים (databases) של הספק, נתוני הצרכנים, נתוני המשלמים, נתוני החייבים, ספקים, לקוחות, זכאים, נכסים, נתוני החיובים והתקבולים, נתוני שירותי הלקוחות, וכל ישות מידע קיימת או חדשה הם רכשו הבלעדי של המזמין. הספק מתחייב להעביר, בכל עת, את הנתונים בחלקם או בשלמותם לידי המזמין או לידי נציגה מיד עם קבלת הדרישה מהמזמין וללא כל תמורה שהיא. הספק יעביר את הנתונים למזמין באחד מהתבניות המפורטות בחלק ב' - המפרט הטכני. הספק לא יהיה רשאי לגבות כל תשלום נוסף עבור העברת הנתונים.

13.5. עם סיום ההתקשרות מכל עילה שהיא מתחייב הספק להעביר למזמין את מלוא המידע והנתונים הנ"ל לרשות המזמין, ולהוציאם מרשותו, לרבות מחיקתם באופן שאינו מאפשר שחזורם או כל שימוש בהם, והכול ללא כל תנאי או תמורה שהיא. הספק אינו רשאי לעשות שימוש כלשהו במידע ו/או בנתונים או כולם או חלקם, לרבות פרסום, הפצה, מכירה, העברה לגורם פנימי או חיצוני ללא אישור מפורש ומפורט מראש ובכתב מאת מנהל המזמין. סעיף זה הינו סעיף עיקרי ויסודי להסכם זה.

14. העברת זכויות

14.1. הספק מתחייב לבצע את כל חיוביו על פי ההסכם בעצמו ו/או באמצעות עובדיו, ואסור לו להעביר העבודה ו/או חלק כלשהו ממנה לקבלן משנה, אלא אם יקבל אישור בכתב לכך מאת המזמין. מתן אישור כזה לא ישחרר את הספק מחיוביו עפ"י הסכם גם לגבי אותו חלק מהעבודה שיבוצע ע"י קבלן המשנה. זכויותיו של הספק עפ"י הסכם זה והנובעות ממנו, אינן ניתנות להמחאה ו/או להעברה ו/או לשעבוד, אלא בהסכמת המזמין מראש ובכתב. המזמין יהיה רשאי תמיד לחזור ולבטל כל אישור שנתנה להעסקת קבלן משנה או להמחאת זכויות הספק או לשעבודן.

15. הספק מתחייב לפעול בצורה מסודרת ועל פי הדרישות המופיעות להלן בחלק ב' מוסף ו' – הסכם סיום התקשרות עם סיום ההתקשרות בין הצדדים.

16. ביטחונות

16.1. להבטחת התחייבויותיו עפ"י הסכם זה נותן הספק למזמין במעמד חתימת הסכם זה, ערבות בנקאית צמודה ע"ס 300,000 ש"ח (שלוש מאות אלף שקלים חדשים) שתישא הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן החל מיום חתימת הסכם זה ועד התשלום בפועל. הערבות תהיה בתוקף במשך שלושים ושישה חודשים החל מיום חתימת ההסכם, ותהיה ניתנת לפירעון בכל מועד שהוא בתוך תקופת תוקפה ללא כל תנאי ועל פי דרישה בלבד.

16.2. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, בכל עת שהספק לא ישלם למזמין סכום המגיע לה עפ"י

הסכם זה יהיה המזמין רשאי לממש הערבות ע"ח המגיע לה מהספק כאמור

16.3. הספק מתחייב להאריך אחת לשנה את תוקף הערבות, לפחות 30 יום לפני מועד פקיעתה,

וזאת במשך כל תקופת החוזה ותקופות האופציה ועד תום 90 יום מתום תקופת החוזה

ותקופות האופציה, ככל שמומשו ע"י המזמין.

17. סמכות שיפוט

17.1. מוסכם בזה כי סמכות השיפוט בכל מחלוקת נשוא הסכם זה תהיה נתונה באופן בלעדי

בבתי המשפט המוסמכים עניינית והקרובים גיאוגרפית למשרדי המזמין.

18. הודעות

18.1. כתובות הצדדים לצורך חוזה זה הן:

כתובת המזמין: מרכז יעל, תענך

כתובת הספק:

ולראיה באו הצדדים על החתום:

פרטי מורשה חתימה מטעם הספק +
חתימה וחותמת

פרטי מורשה חתימה מטעם המזמין +
חתימה וחותמת

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ב' מוסף א' – נוסח ערבות ביצוע וטיב

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: ערבות ביצוע וטיב להבטחת ביצוע השירותים

- א. אנו ערבים כלפיכם לתשלום כל סכום עד לסכום כולל של 300,000 ₪ (שלוש מאות אלף שקלים חדשים) (להלן: "סכום הערבות") שתדרשו מאת _____ (להלן: "הנערב") בקשר עם מכרז מס' קפ/02/24 שביניכם לבין הנערב בעניין מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק.
- ב. סכום הערבות יהיה צמוד למדד מחירים לצרכן כפי שהוא מתפרסם מפעם לפעם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה ולמחקר כלכלי, בתנאי ההצמדה שלהלן.
- ג. "המדד היסודי" לעניין ערבות זו יהא ממדד חודש _____ שנת _____ שהתפרסם ב- 15 ל _____ שנת _____ בשיעור _____ נקודות.
- ד. הפרשי ההצמדה לעניין ערבות זו יחושבו כדלקמן:
- ה. אם יתברר כי המדד החדש, הידוע בעת תשלום סכום הערבות, עלה לעומת המדד היסודי, יהיו הפרשי ההצמדה - הסכום השווה למכפלת ההפרש בין המדד החדש למדד היסודי בסכום הדרישה, מחולק במדד היסודי.
- ו. אם המדד החדש נמוך מהמדד היסודי, נשלם לכם את הסכום הנקוב בדרישתכם עד לסכום הערבות, ללא כל הפרשי הצמדה.
- ז. לפי דרישתכם הראשונה בכתב, ולא יאוחר מ-5 (חמישה) ימים מתאריך קבלת דרישתכם על ידינו לפי כתובתנו המפורטת לעיל, אנו נשלם לכם כל סכום הנקוב בדרישה ובלבד שלא יעלה על סכום הערבות, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ומבלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת הנערב.
- ח. ערבות זו תישאר בתוקפה עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____ (כולל) בלבד ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת. על כל דרישה על פי ערבות זו להתקבל על ידינו בכתב לא יאוחר מהתאריך הנ"ל.
- ט. ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

בכבוד רב,

בנק _____ בע"מ

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ב' מוסף ב' – אישור קיום ביטוחים

אישור קיום ביטוחים		תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)	
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.			
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*
שם מועצה אזורית הגלבו ("המזמין" / "הרשות")	שם ו/או הישבים ו/או היישובים במועצה ו/או תאגידים קשורים ומי מטעמם ("המזמין" / "הרשות" / "המוא"ז")	שם	אופי העסקה: ☐ נדל"ן ☒ שירותים ☒ אספקת מוצרים ☐ אחר: _____
ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	ת.ז.ח.פ.	העיסוק המבוטח: אספקה והתקנה של מדי מים ומערכת ממוחשבת לניהולם
מען	מען	מען	☐ משכיר ☐ שוכר ☐ זכין ☐ קבלני משנה ☒ מזמין שירותים ☒ מזמין מוצרים ☐ אחר: _____
תיאור הקשר למבקש האישור הראשי: חברות קשורות לרשות			

כיסויים

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח	השתתפות	מטב	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	סה	סה	רטרואקט (יב)	רטרואקט (יב)	לתקופה למקרה*	עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	ע	
רכוש: מוצרים שסופקו בהובלה,								309 ויתור על תחלופ,

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט (בי	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט (בי	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*			
פריקה, טעינה, התקנה									328
									"ראשוני ת"
									338 כינון,
צד ג' משולב ו/או stand alone אחריות מקצועית					2,000,000	2,000,000			302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלופי, מל"ל, 315 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג', 328 "ראשוני ת", 329 רכוש המבקש צד ג' 336 ביטול סייג א. מקצועית רכוש ו/או גוף 337 ביטול סייג חבות מוצר גוף ו/או רכוש

סוג הביטוח	מספר הפוליסה	נוסח ומהדורת הפוליסה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט (בי	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט (בי	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*			
									339 סייבר ביטול סייג רשלנות רבתי
אחריות מעבידים במידה ומועסקים עובדים					20,000,000	20,000,000			309 ויתור תחלוף, 319 מבוטח נוסף כמעביד 328 "ראשוניו ת",
אחריות מקצועית ומוצר (משולב או בנפרד) – אלא אם שולב בצד ג במסגרת ביטול סייג אחריות מקצועית/מ וצר					2,000,000	2,000,000			302 אח' צולבת, 304 הרחב שיפוי, 307 קבלני, 309 ויתור תחלוף למבקש, 315 מל"ל, 318 המבקש מבוטח, 321 מבוטח נוסף בגין המבקש, 322 המבקש כצד ג, 328 "ראשוניו ת", 332 גילוי 12ח',

סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפולי סה	נוסח ומהדו רת הפולי סה	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקט יב)	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח		השתתפ ות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטב ע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****
					לתקופה	למקרה*			
									347 הרחבת שם המבוטח בחבות המוצר 339 סייבר ביטול סייג "רשלנות רבתי"

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):
046, 049, 051, 088, 103 נשוא הביטוח כולל אספקה התקנה ותחזוקה של מדי מים לרבות מערכת ממוחשבת לניהולם מרחוק

ביטול/שינוי הפוליסה *
שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

* ניתן לסמן שדות אלה כשדות שאינם בתוקף.

חתימת האישור
המבטח:

**מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה
מרחוק**

חלק ב' מוסף ג' – הצהרת סודיות הספק ועובדיו

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו

מרכז יעל, תענך

הנדון: הצהרת סודיות של הספק ועובדיו

בהמשך לחתימת ההתקשרות עם תאגיד קולחי הגלבו (להלן: "המזמין") במסגרת מכרז קפ/02/24 - מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק ושירותים נוספים (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריה כדלקמן:

א. לשמור בסודיות כל מידע עסקי, תפעולי, מנהלי או אחר שיגיע אלינו אגב, בקשר או במהלך ביצוע השירותים.

"מידע" - לעניין התחייבות זו משמעו - לרבות: תוכניות, שרטוטים, מפרטים, תכניות מחשב, שיטות עבודה, רשימת לקוחות, תוכניות עסקיות, מידע כלכלי ופיננסי, מידע מקצועי וכל המסמכים האגורים ברשתות המחשבים והתקשורת שלכם.

ב. אנו מתחייבים לנקוט באמצעי הזהירות הנקטים על-ידינו לגבי המידע הסודי שלנו, וזאת למניעת אובדן המידע או הגעתו לאחר.

ג. למרות האמור לעיל, התחייבות זו לא תחול על:

ד. מידע שהיה חלק מנחלת הכלל לפני גילוינו לנו או הפך לחלק מנחלת הכלל לאחר גילוינו לנו שלא עקב הפרת התחייבות זו;

ה. מידע אשר נוכל להוכיח שהיה ידוע לנו לפני שנמסר לנו;

ו. מידע אשר קבלנו מצד שלישי אשר, למיטב ידיעתנו, אינו חב לכם חובת סודיות.

ז. מידע אשר גילוינו נדרש על-פי הוראות כל דין.

ח. מבלי לגרוע בזכאות המזמין לפיצוי מלא בגין מלוא נזקיה בגין הפרת התחייבות זו, תזכה הפרת התחייבות זו על ידי הספק או מי מטעמו בפיצוי מוסכם ומוערך מראש מאת הספק, ללא צורך בהוכחת נזק, בסך 5,000 ש"ח.

נא לצרף את חתימות כלל העובדים הפועלים מטעם הספק במסגרת הפרויקט כדלקמן:

פרטי העובד	תפקיד	תצהיר	תאריך	חתימה
		קראתי ואעמוד בדרישות הצהרת הסודיות		
		קראתי ואעמוד בדרישות הצהרת הסודיות		
		קראתי ואעמוד בדרישות הצהרת הסודיות		
		קראתי ואעמוד בדרישות הצהרת הסודיות		
		קראתי ואעמוד בדרישות הצהרת הסודיות		

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ב' מוסף ד' – הצהרה על שמירה על כללי אבטחת וביטחון מידע

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו

מרכז יעל, תענך

הנדון: הצהרה על שמירה על כללי אבטחת מידע וביטחון המידע

בהמשך לחתימת ההתקשרות עם תאגיד קולחי הגלבו (להלן: "המזמין") במסגרת מכרז קפ/02/24 - מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק ושירותים נוספים (להלן: "השירותים") אנו מתחייבים כלפיכם בתקופת מתן השירותים ולאחריהם כדלקמן:

א. דרישות כלליות:

- א. הספק יצהיר כי הוא פועל כנדרש על פי החוק, התקנות ותיקוני הגנת הפרטיות וכי הוא נוקט באמצעי אבטחה ובקרה כמתחייב מהוראות חוק הגנת הפרטיות, תיקוניו ותקנותיו והנחיות רשם מאגרי מידע.
- א. המערכת שתסופק למזמין, תעמוד בדרישות מדיניות אבטחת המידע אשר פרסם המזמין או לחילופין פורסמה על ידי הרגולציה.
- א. הספק יחתום על התחייבות לשמירת סודיות ואבטחת מידע מול המזמין.
- א. הספק יתחייב להחתים את עובדיו על הצהרות סודיות, הכוללות, בין היתר, התחייבות לשמירה מוחלטת על סודיות המידע של המזמין.
- א. הספק יחתום על הסכם רמת שירות SLA מול המזמין.
- א. הספק יתחייב כי קוד המקור עבר בדיקה נגד חשיפות ואי קיום קוד זדוני באמצעות סריקת חשיפות אבטחת מידע (Vulnerability Scan).
- א. הספק הזוכה יוגדר כמחזיק מאגר מידע של המזמין.

ב. פיתוח מאובטח:

- א. הספק יוכיח שימוש בתקן OWASP או מקביל שיאושר ע"י מנהל אבטחת המידע והסייבר של המזמין, וכן שימוש בגרסאות מעודכנות ונתמכות של שפות הפיתוח.
- א. סביבת הייצור תופרד מסביבות אחרות.
- א. העברת שינויים ביישום מפיתוח לייצור תיערך בצורה מבוקרת.

ג. הרשאות:

- א. המערכת תאפשר הגדרת מערך הרשאות גמיש לפי עובדים ולפי סוגי נתונים. במערך זה ינוהלו פרופילים של הרשאות לפי סוגי משתמשים: עובדי תפעול ושטח, מנהלים, צופים,

- מדווחים וכיו"ב. בהתאם לסמכויות המוגדרות. המערכת תאפשר מדרג הרשאות (צפייה, עדכון, יצירה, ביטול) ברמה של מחלקות, עובדים, תפקידים וכו'.
- ג.2. כל נושא הגדרות המשתמשים במערכת יבוצע אך ורק ע"י המזמין באמצעות מנהל המערכת מטעמו .
- ג.3. יוגדרו מורשים של המזמין לניהול המערכת ומידור הרשאות ביניהם.
- ג.4. יוגדר ממשק ניהול נגיש מכתובת IP של המזמין שרק ממנה ניתן יהיה להעלות נתונים למערכת. ממשק זה יוגן באמצעות SSL למניעת העלאת תכנים זדונים ע"י האקרים.
- ג.5. על הספק חל איסור מוחלט להוסיף / לגרוע משתמשים ו/או לעדכן הרשאות של משתמשים במערכת (הנ"ל נכון הן למשתמשי המזמין והן למשתמשי הספק).
- ג.6. המערכת תבצע ניהול לוג משתמשים לגבי פעולות של גישה למערכת (כניסות/נעילות), הזנה, שינוי וביטול נתונים, כך שניתן יהיה לזהות מי ביצע מה ומתי וכן מאיזה מחשב. לרבות שמירת ערך קודם לשינוי. כמו כן ינוהל לוג לגבי שינויים בהרשאות.
- ג.7. הספק יעביר פרטי לוג למנהל המערכת של המזמין, בדגש על פעולות עובדי הספק. מנהל המערכת מטעם המזמין יהיה נגיש לצפייה בלוג הגישה למידע ישירות מתוך המערכת בכל עת שיחפוץ (מעבר להעברת דוח פעילות ע"י הספק)
- ד. הגנה אפליקטיבית:
- הספק הזוכה יממש אמצעי הגנה אפליקטיביים באפליקציה הסלולארית ובמערכת הממוחשבת, כדלהלן:
- ה. אפליקציה סלולארית
1. אי חשיפת סיסמה במסך כניסה למערכת.
 2. החלת מדיניות סיסמאות אחידה במערכת, הכוללת:
 - 2.1. מינימום 7 תווים בסיסמא
 - 2.2. שילוב אותיות וספרות
 - 2.3. החלפה אחת ל-180 יום
 - 2.4. היסטוריה של אי חזרה על סיסמאות 3- דורות
 - 2.5. נעילת משתמש לאחר 5 ניסיונות שגויים – שחרור לאחר שעתיים או ע"י פנייה לתמיכה.
 3. הצפנת הסיסמאות בבסיס הנתונים בעוצמת 256 ביט או אלגוריתם מקובל חד כיווני. לחילופין, ניתן לממש כניסה מבוססת OTP עם שם משתמש מבוסס דוא"ל או פייסבוק.
 4. בדיקות קלט ברמת TYPE ומבנה לתקינות הנתונים המוזנים ע"י המשתמש (מניעת תווים חריגים, אכיפת תאריכים וספרות, תקינות ת.ז.).
 5. ניתוק פעילות/ התקשרות לאחר פרק זמן של אי-קיום פעילות. ברירת המחדל לסיום Session תהיה 120 דקות. חובת הזדהות מחודשת.
 6. העברת מידע מהטלפון החכם למערכת ניהול הדוחות באופן מוצפן.
 7. במקרה של עדכון אפליקציה בשל בעיית אבטחת מידע, הודעה באפליקציה על חובת העדכון ומניעת המשך שימוש עד עדכון.
- ו. מערכת ממוחשבת אינטרנטית:

1. החלת מדיניות סיסמאות אחידה במערכת, הכוללת:
 - 1.1. מינימום 7 תווים בסיסמא
 - 1.2. שילוב אותיות וספרות
 - 1.3. החלפה אחת ל-180 יום
 - 1.4. היסטוריה של אי חזרה על סיסמאות -5 דורות
 - 1.5. נעילת משתמש לאחר 5 ניסיונות שגויים – שחרור לאחר שעתיים או ע"י פנייה לתמיכה.
 - 1.6. שימוש ב-CAPTCHA לאחר 3 ניסיונות שגויים למניעת נעילה ע"י רובוט.
 - 1.7. חסימת משתמש שלא הזדהה 180 יום
2. שימוש בפרוטוקול Https בכל דפי היישום
3. גישה למערכת באמצעות שם משתמש וסיסמא אישית – יכולת שימוש ב-OTP או CAPTCHA כמזהה נוסף.
4. הצפנה בבסיס הנתונים ברמה של 256 ביט ומעלה
5. בקרת קלט - לכל שדה קלט תוגדר רשימת ערכים וטווחים מותרים, תוך עדיפות לרשימה סגורה של ערכים.
6. מניעת אפשרות למניפולציה של כתובת ה-URL (חוסר יכולת לשנות UID בסוף הדף, לא ניתן לשנות או להוסיף דפי משנה)
7. המערכת לא תחשוף למשתמש הקצה הודעות שגיאה אפליקטיביות העלולות להסגיר קוד וטבלאות בתוך היישום. שגיאות כאלה יכתבו לקובץ לוג בלבד או תינתן הודעה גנרית.
8. הגדרת SESSION TIME OUT לאחר פרק זמן של אי פעילות, המחייב זיהוי מחדש של המשתמש. ברירת מחדל לסיום Session תהיה 30 דקות.
9. במקרה של העלאת קבצים למערכת: יש לוודא כי קובץ העולה לשרת יעבור סניטציה בצד השרת ויישמר בשרת כקובץ בעל סיומת לא פוגענית, כגון html ו/או php.
- ז. בקרת פלט:
 - ז.1. וידוא אי חשיפה של סיסמאות במסך או בתדפיסים.
 - ז.2. במידה ותתבצע גבייה באמצעות המערכת - הצגת 4 תווים אחרונים בלבד של כרטיס האשראי למשתמש, קידומת ו-3 ספרות אחרונות של הטלפון.
 - ז.3. וידוא שאין בדוחות המופקים מהמערכת, חשיפה של שדות שלא נדרשים.
 - ז.4. שמירת המידע במערכת כל עוד נמשך השירות.
 - ז.5. במידה ותתבצע סליקת כרטיסי אשראי באמצעות המערכת – נדרש לעשות שימוש באתר סליקה ייעודי העומד בדרישות תקן PCI DSS ולא לשמור פרטי אשראי במערכת.
- ח. אבטחת תשתית
 - ח.1. התקנת אנטי-וירוס על שרתי המערכת.
 - ח.2. שימוש ב-WEB SERVICE או STORED PROCEDURES על מנת למנוע ממשק ישיר בין המשתמש לשרת בסיס הנתונים.
 - ח.3. בסיס נתונים ייעודי למזמין.

- ח.4. הגנת בסיס הנתונים והקשחתו.
- ח.5. עדכוני אבטחת מידע CRITICAL בשרתים ברמה רבעונית.
- ח.6. שימוש ב-WAF
- ח.7. שימוש בתשתית שעברה הסכמה ת"י 27001 או תקן מקביל .
- ט. אמצעי הגנה ברמת תקשורת
- ט.1. שימוש בתעודות דיגיטליות מאושרות
- ט.2. במקרה של ניהול בענן- מימוש IPS
- ט.3. במקרה של ממשקי נתונים - מימוש TLS1.2 בין המזמין לשרתי המערכת.
- י. גישה מרחוק:
- י.1. בגישה למערכת מחוץ לסביבה הארגונית לצורך תחזוקה, נדרש ליישם אמצעי הגנה ושימוש בשיטות הצפנה מקובלות להגנה על המידע (זיהוי אישי של הספק, הצפנת תווד הגישה, ניטור פעולות בגישה מרחוק, חוק FW ייעודי לטובת תחזוקה במערכת).
- יא. גיבוי ושרידות:
- יא.1. המציע מתבקש להציג את מערך הגיבוי והשחזור מגיבוי, כולל מערך ההתאוששות מאסון (DR) ולפרט כיצד הוא מבטיח את שרידות הנתונים ואת רצף השירות של המערכת במקרה של תקלה מהותית.
- יא.2. בסיס הנתונים יגובה לפחות פעם ביום.
- יא.3. יבוצע שחזור מלא של המידע במערכת אחת לחצי שנה.
- יא.4. הספק יבצע ניסוי שחזור ומעבר ל- DR מלא אחת לשנה.
- ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של התחייבויותינו זו:

חתימה וחתימה מורשה	פרטי מורשה חתימה מטעם	תאריך
החתימה	הקבלן	

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ב' מוסף ה' – הנחיות בטיחות

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו

הנחיות בטיחות – עבודות בנייה וצנרת

כללי

- 1 הקבלן הראשי ימלא על חשבונו בדיוקנות אחר הוראות ותקנות העבודה הממשלתיות והעירוניות שנקבעו על ידי השלטונות בקשר לביצוע העבודה ובטיחות בביצוע העבודות.
- 2 הקבלן הראשי, קבלני המשנה והעובדים מטעמם, יפעלו לפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה) התשמ"ח 1988, ולפי פקודת הבטיחות בעבודה – 1970, ולפי תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז – 2007.
- 3 הקבלן הראשי מאשר שהוא מקבל על עצמו את האחריות הכוללת לביצוע ההוראות והתקנות לביצוע הבניה והבניה הנדסית הנדרשת ממנו בהסכם בינו לבין המזמין.
- 4 הקבלן הראשי מתחייב לבצע את עבודתו תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה והסטנדרטים ותקני הביצוע האיכות והבטיחות הגבוהים ביותר המקובלים והנדרשים בישראל ובהעדרם התקנים הבינלאומיים הרלוונטיים.
- 5 אחריות בעל תפקידים, לפי תקנות הבטיחות בעבודות בניה התשמ"ח, 1988 ולפי פקודת הבטיחות בעבודה 1970.

הגדרות

- 1 **מזמין העבודה** – המזמין לרבות כלל שטח השיפוט עליו הוא אחראי במקומות המסומנים כשטח ציבורי. המתקשר עם קבלנים, קבלני המשנה והעובדים מטעמם, לביצוע עבודות בניה או בניה הנדסית או כל עבודה אחרת להסכם זה, כולה או חלקה.
- 2 **קבלן ראשי** – מי שמתקשר בהסכם חוזי עם המזמין להסכם זה, לבצע עבודות בניה, בניה הנדסית או כל עבודה, אחרת להסכם זה, כולה או חלקה.
- 3 **קבלן משנה** – מי שמתקשר בהסכם חוזי עם קבלן ראשי לבצע עבודות בניה או בניה הנדסית או כל עבודה אחרת לחוזה זה.
- 4 **מבצע עבודה** – קבלן ראשי ובכללם קבלני המשנה מטעמו, המבצעים את העבודה כולה או חלקה.
- 5 **מנהל עבודה** – מי שהקבלן הראשי מינה לנהל ולפקח על כל עבודות הבניה באתר על פי הגדרתו ב"תקנות בטיחות בעבודות בניה" פרק א' סעיף 2 – "מינוי מנהל עבודה".
- 6 **אחריות מבצע העבודה** – במידה שהטיל מזמין העבודה את ביצוע הבניה על קבלן ראשי החובות המפורטות בתקנות בטיחות בעבודות בניה ובפקודת הבטיחות בעבודה

חלות על הקבלן הראשי. במידה שקבלן ראשי מעסיק מספר קבלני משנה עדיין יחשב מבצע העבודה ולכן חלה עליו האחריות לבטיחות באתר הבניה. במידה שיש מספר קבלנים ראשיים מבצע העבודה נחשב מזמין העבודה אלא אם לקח אחד הקבלנים הראשיים את האחריות וקיבל על כך אישור ממפקח עבודה אזורי.

7 **אחריות מנהל העבודה** – תקנות הבטיחות בעבודות בניה פרק א' סעיף 5 מנהל עבודה חייב למלא אחר הוראות תקנות אלה ולנקוט צעדים מתאימים כדי להבטיח שכל עובד ימלא אחר התקנות הנוגעות לעבודתו, אלא אם כן החובה הוטלה במפורש על מבצע העבודה. לעניין סעיף 223 לפקודה (בטיחות בעבודה) יראו חובה כמוטלת במפורש על מנהל העבודה אם לא נקבע בתקנות אלה שהיא מוטלת על מבצע העבודה. מנהל העבודה באתר מחויב שכישרויו יהיו כנדרש בפרק א' סעיף 3 בתקנות הבטיחות בבניה, דהיינו: בידו תעודה שסיים בהצלחה קורס מנהלי עבודה מוסמכים לענף הבניה או לעבודות ביצוע כבישים, תשתיות ופיתוח, לפי העניין, שאישר האגף להכשרה ולפיתוח כוח-אדם במשרד העבודה והרווחה. הוא מהנדס אזרחי או הנדסאי אזרחי או טכנאי אזרחי שצבר ניסיון של שתי שנים לפחות בבניה, לאחר שהשלים את לימודיו כאמור ועמד בהצלחה במבחן בטיחות בעבודות בניה

8 **אחריות העובדים** – פקודת הבטיחות בעבודה פרק ז' סימן ד' סעיף 202-204. עובד לא יעשה במזיד ובלי סיבה סבירה דבר העלול לסכן את עצמו או את זולתו. עובד לא ישתמש ברעה או במזיד בכל אמצעי התקן נוחות או דבר אחר שסופקו או הותקנו לפי פקודה זו להבטחתם בריאותם בטיחותם או רווחתם של העובדים. סופק או הותקן לשימוש של עובד לפי פקודה זו אמצעי או התקן הבטחת בריאותו או בטיחותו, חובה עליו להשתמש בהם

9 **עבירות, עונשין** – פקודת הבטיחות בעבודה פרק ט' סימן א'. סעיף 223 – אדם שהפר תקנה לפי פקודה זו המטילה עליו חובה, הוא יהיה אשם בעבירה ומזמין העבודה לא יהיו אשם בה אלא אם הוכח שלא נקטו אמצעים סבירים למניעת הפרה

10 **אתר הבניה** - שטח השיפוט של המזמין בגבולות השטח הציבורי – ע"פ פקודת הבטיחות בעבודה ובתקנות הבטיחות בעבודות בניה התשמ"ח 1988. עבודות הכנה והנחה יסודות לבניין והקמת בנין הריסתו, ושינוי מבנהו תיקונו או קיומו לרבות חידושם של מילוי המשקים או של הקישוט וניקוי חיצוני של המבנה ולמעט בניה הנדסית. עבודות להתקנת מערכות מים, ביוב, חשמל, להסקה או לתקשורת ועבודות כיוצא באלה ובלבד שמבצעים אותן אגב הקמת בנין או אגב הקמתו של מבנה שהקמתו הוגדרה כבניה הנדסית דהיינו כל בניה אחרת שנקבעה בפקודה או בתקנות הבניה.

חוקים ותקנות החלים על הנחיות אלו

- א. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בניה התשמ"ח 1988).
- ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה ותקנותיו – התשי"ד 1954.
- ג. תקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) – התשס"ז 2007.
- ד. תקנות בטיחות לעבודה במקום מוקף (המוסד לבטיחות וגהות).

- ה. תקנות הבטיחות בעבודה (חשמל), התש"ן-1990.
- ו. הנחיות המוסד לבטיחות וגהות.
- ז. חוק שעות עבודה ומנוחה, התשי"א – 1951.
- ח. הנחיות ממונה בטיחות מטעם תאגיד קולחי הגלבו

הנחיות כלליות

1. בטרם ביצוע הפרויקט תוגש תכנית בטיחות כתובה, שתכלול גם דרישות מחייבות מהקבלן הראשי ומקבלני המשנה המבצעים עבודה כלשהי באתר. יש לדאוג שכל עובד חדש המגיע לעבודה, יקבל הדרכה בסיסית בנושאי בטיחות. על העובדים, המנהלים, לנהוג לפי כללי הבטיחות.
2. אין להשתמש במכשירים ו/או מכונות ללא הכשרה מוקדמת באופן השימוש, אמצעי הבטיחות, הבנת הסיכונים והדגשים הבטיחותיים.
3. נדרש לדווח לממונה על כל מפגע בטיחותי בשטח ועל כל אירוע בטיחותי. בכל מקרה של תאונה בעבודה, יש לדווח על כך מיד לגורמים המוסמכים.
4. נדרש לדאוג להגנה מפני נפילת אדם ו/או עצם, במקומות שגובהם 2 מטר ומעלה באמצעות רתמות בטיחות ו/או סולמות לרבות אבטחתם כנדרש על פי חוק.
5. אין לעבוד בקיץ ללא ביגוד עליון, מחשש למכת שמש והתייבשות.
6. מים שאינם ראויים לשתייה, יש לסמן באופן ברור ובולט לעין.
7. אין להשליך חומרים או כלי עבודה ממקום גבוה. אין לזרוק פסולת ו/או חפצים ממקומות גבוהים ללא שרולי פינוי פסולת ומכולת פסולת ייעודית בעלת כיסוי למניעת פיזור אבק.
8. לא יורם משא אלא אם כן הובטח מפני נפילתו או נפילת חלק ממנו
9. אין להסתובב מתחת למטענים תלויים
10. חובה על כל עובדי אתר בניה להשתמש באמצעי מיגון אישיים (נעלי מגן, כובעי מגן וכו').
11. נדרש להישמע לשלטי אזהרה באתר.
12. אין לתקן ו/או להשתמש במכשירים חשמליים על ידי גורם בלתי מוסמך על ידי יצרן כלי העבודה או שאינו חשמלאי.
13. אין להשתמש בכלי עבודה פגומים.
14. על מנהל העבודה לדאוג למפגשי בטיחות תקופתיים, לצורכי הדרכה וריענון כללי הבטיחות
15. על מנהל העבודה להפעיל את סמכויותיו ולנקוט באמצעים המשמעותיים הדרושים, כדי להבטיח שמירה על כללי הבטיחות, לרבות הטלת עונשים מתאימים כנגד מפרי כללי הבטיחות.
16. מנהל העבודה ידאג שכל העובדים שבתחום אחריותו, יקבלו הדרכה בסיסית בענייני בטיחות
17. מנהל העבודה יתקין לוח מודעות באתר, בו יפורסמו מעת לעת הנחיות בענייני בטיחות, מועדי הדרכה, חומר הסברה בכתב וכו'.

- 18 מנהל העבודה יעניין מעת לעת בתקנות בטיחות ובהוראות שבפנקס הכללי, כדי לרענן את ידיעותיו וזכרונו.
- 19 מנהל העבודה יעשה שימוש בפנקס הכללי, זאת מאחר והרישומים בו יהיו קבילים כראייה על העובדות המצוינות בו. אי רישום בפנקס הכללי, עלולים לשמש ראיה לאי קיום הוראות.
- 20 בכל חברה בינונית עד גדולה – מומלץ להקים ועדת בטיחות ולדווח על כך להתאחדות הקבלנים, כדי לתדרכה ולספק לה חומר רלוונטי.
- 21 על הקבלן להישמע ולעבוד בהתאם להנחיות ונהלי החברה, בכל הנוגע לעבודה מול צרכני החברה.
- 22 על הקבלן לדאוג כי הופעתם החיצונית של עובדיו, בעת ביצוע העבודות, תהא בהתאם להנחיות החברה, לרבות אך לא רק, לבוש אפוד זוהר אחיד שיאושר על ידי החברה.

מינוי מנהל עבודה

- 1 הקבלן הראשי אחראי לכך כי עבודת בנייה, תתבצע בהנהלתו הישירה של מנהל העבודה שהוא מינה ויודיע על כך למפקח העבודה האזורי (בהתאם להוראות תקנות הבטיחות).
- 2 מנהל העבודה שמונה לתפקידו, ידאג למלא את הוראות תקנות הבטיחות בעבודה ולנקוט בצעדים שכל עובד ימלא אחר התקנות הנוגעות לעבודתו.
- 3 מנהל העבודה יפעל בין היתר וידאג לדברים הבאים:
- א. שימצאו במשרדו שבאתר, תקנות הבטיחות, פנקס כללי וכל מסמך אחר בו הוא חייב ע"פ התקנות.
- ב. ידאג להציג שלט בולט לעין באתר, בו יצוינו: שם מבצע העבודה ומעונו; שם מנהל העבודה ומעונו; מהות העבודה המתבצעת.
- ג. ימנה אחראי על ארגון העזרה הראשונה, החייב להימצא באתר הבנייה.
- ד. במקום עבודה בו מועסקים 40 איש ומעלה, על האחראי להיות מאומן במתן עזרה ראשונה.
- ה. הדבקת מודעה מאירת עיניים ובה פירוט שמו ומקום המצאו של האחראי למתן עזרה ראשונה, אשר תפורסם במקום בולט לעין באתר.
- ו. על מנהל העבודה לפעול ולדאוג, שכל עובד יופיע לעבודה בנעלי עבודה גבוהות ובטיחותיות, יחבוש כובע מגן וישתמש בציוד מיגון אישי (בהתאם לצורך) כגון: משקפי מגן, כפפות, אטמים לאוזניים וכו'.

מינוי ממונה על הבטיחות

- 1 הקבלן הראשי, המעסיק 100 עובדים ומעלה (בין באמצעותו ובין באמצעות קבלני משנה) בכל אתרי הבנייה, כולל עובדים של קבלני משנה, חייב לפי התקנות למנות ממונה על הבטיחות (מומחה לבטיחות מדופלם) ויודיע על כך למפקח העבודה האזורי במשרד העבודה והרווחה.

- 2 במקומות עבודה (אתרי בנייה) בהם מועסקים 40 איש ומעלה, נדרש למנות נאמן בטיחות, שבין יתר תפקידיו יהיה לעזור למנהל העבודה, בכל העניינים הקשורים לטיחות בעבודה.
- 3 הודעה על המינוי – תועבר להתאחדות הקבלנים (כולל פרטים אישיים של הנאמן ומספרי הטלפון שלו) ולמזמין העבודה.

בטיחות באתר העבודה

- 1 העבודות שיתבצעו ע"י הקבלן הראשי, קבלני המשנה והעובדים מטעם יבוצעו ע"פ החוקים והתקנות המקובלים בישראל ובהעדרם ע"י חוקים ותקנות בינלאומיים.
- 2 הקבלן הראשי, קבלני המשנה והעובדים מטעם, יודאו הימצאותם של נתיבי חרום וגישה חופשית לאירוע חרום באתר העבודה.
- 3 יש לוודא המצאות מנהל עבודה מורשה ומאושר ע"י משרד העבודה / התמ"ת.
- 4 יש להתקין ולפרק פיגום בהשגחתו והנהלתו הישירה של בונה מקצועי לפיגומים ולקבל את אישורו בכתב
- 5 מנהל העבודה יבדוק כל פיגום, לפני השימוש בו, לקביעת יציבותו והתאמתו למטרה הוא נועד.
- 6 השימוש בסולמות באתר העבודה יהיה בסולמות תיקנים בלבד.
- 7 יש לוודא אי קיום אפשרי של קווי חשמל, מים, ביוב, גז וכו' באדמה או באתר העבודה לפני תחילת ביצוע העבודה ובכך למנוע פגיעה אפשרית.
- 8 עבודות חשמל באתר יבוצעו ע"י מי שהוסמך לכך, כל הציוד החשמלי אביזרים ומתקנים יהיו תיקנים לפי חוק החשמל.
- 9 תאורה באתר העבודה המשמשת להארה תהיה מתח נמוך - 24 וולט.
- 10 הקבלן הראשי ידאג לגידור בגדרות בטחון/מעקות באזור העבודה בהם נדרש גידור כחוק ע"פ החוקים והתקנות. הגידור יהיה מחומר קשיח כדוגמא איסכורית, ברזל, עץ וכו' (חוטים וסרטים פסולים לביצוע).
- 11 הקבלן הראשי, קבלני המשנה והעובדים מטעם, מתחייבים לבצע את עבודתו תוך הקפדה על כל דיני הבטיחות בעבודה ובעבודות בניה.
- 12 מנהל העבודה יעשה שימוש בפנקס הכללי וביומני העבודה לרישומים ותיעוד של הפעילות כולה הן בטיחותית והן ביצוע השלבים השונים לרבות רישום נוכחות כלי צמ"ה, עובדים, מזג אוויר ופעילות עיקרית המבוצעות באתר.

שימוש בפיגומים

- 1 לא יתקינו ולא יפרקו פיגום, אלא תחת השגחתו והנהלתו הישירה של בונה מקצועי לפיגומים.
- 2 מנהל העבודה יבדוק כל פיגום (לפני שהתחילו להשתמש בו) לקביעת יציבותו והתאמתו למטרה לה הוא נועד.
- 3 פירוק הפיגום יעשה באורח הדרגתי מלמעלה למטה וזאת כדי לשמור על שלמותו ויציבותו של החלק הנותר.

- 4 הואיל ורוב התאונות הקטלניות נגרמו כתוצאה מנפילה מגובה יש לדאוג לתקינות הפיגומים ומשטחי העבודה למיניהם. מהניסיון הנצבר עד כה עולה, כי ברוב הפיגומים אין אזנים תיכוניים ולא לוחות רגל. גם החיזוקים והקשירה לבניין – לא תמיד נעשית בצורה בטוחה ולפי הכלליים והתקנות המחייבות.

מעקות

- 1 נדרשת התקנת מעקות בכל מקום בו ההפרש בין מפלסי הקרקע עולה על חצי מטר ובייחוד בבורות פתוחים, חפירה, כבש או תלולית עפר כבושה, דרך בעלת הפרדה מפלסית וכיו"ב.
- 2 המעקות יסומנו בשילוט זוהר ובאמצעי זיהוי (נצנצים) זוהרים ביום ובלילה
- 3 הקבלן הראשי יודא כי המעקות לא ניתנים להזזה מקרית ומגנים על הולך הרגל / הרכב מפני נפילה למפלס נמוך בעזרת אמצעי קיבוע או משקל על פי תקנות התקנת אמצעי בטיחות.

דרכי גישה והרחקת מכשולים

- 1 בכל מקום בו אדם צריך לעבור או לעבוד בו, יותקנו דרכי גישה נוחים ובטוחים
- 2 באתרי בנייה רבים, נתקלים במפגעים בטיחותיים כגון: ברזלים, לוחות עם מסמרים, פסולת בניין וכו', דבר המהווה סיכון בטיחותי לא מבוטל. לפיכך, מומלץ כמובן, לדאוג לסדר ולניקיון באתר ובשטח הציבורי מיד עם סיום העבודות.
- 3 אין להשתמש בסולמות לא תקינים ובעיקר סולמות ללא תמיכות מתחת לשלבים ובזקיפים בעלי גובה שונה, דבר המסכן את המשתמשים בהם. אי לזאת, יש לדאוג ולהשתמש רק בסולמות תקינים
- 4 התקנת אמצעי תאורה נדרשת במקומות אליהם האור הטבעי אינו מגיע ובכל אתר בו תתקיים עבודה בשעות החשיכה, יש לדאוג לתאורה מתאימה ובטוחה.

סיכונים בעבודה עם חשמל

- 1 הקבלן הראשי אחראי לכך, שכל הכלים והציוד החשמלי, אביזרים ומתקנים חשמליים למיניהם, יהיו תקינים וייתאימו לדרישות חוק החשמל.
- 2 עבודות חשמל למיניהן, יבוצעו אך ורק ע"י מי שהוסמך לכך (חשמלאי מוסמך ומעלה בעל ניסיון ובעל אישור מתאים לעבודה בזרם חזק).
- 3 ביתר ההוראות הקשורות בנושא החשמל יש לעיין בתקנות ובכפוף לחוק החשמל.

כלי הרמה

- 1 הקבלן הראשי אחראי לכך, שמערכת כלי ההרמה יבדקו ע"י בודק מוסמך בתדירות הקבועה בתקנות. תסקיר הבדיקה יימצא בצמוד לפנקס הכללי באתר.
- 2 מנהל העבודה יבדוק את יציבותם ותקינותם של המערכות ואם קוימו לגביהם ההוראות הקבועות בתקנות בטיחות שצריכות להימצא באתר.

3 בכל עגורן צריח, נדרש לנהל פנקס עגורן שאמור להימצא באתר הבנייה בו מצוי העגורן ולשמור על כללי בטיחות מפעיל העגורן, שעות עבודה ומנוחה ויציבות מערכת ההנפה והעגורן של העגורן.

בטיחות באש, עבודות בריתוך וחיתוך להבה

במידה ובמסגרת עבודתו ישתמש הקבלן הראשי, קבלני המשנה, או עובדים מטעם, באש גלויה לצורך עבודות שונות מצהיר הקבלן הראשי כי יקיים הוראות כמפורט בסעיפים כדלקמן:

א. הקבלן הראשי יגן על הצידוד, האביזרים, והמתקנים הדליקים ברדיוס 20 מ' ממקום העבודה באש.

ב. הקבלן הראשי ידאג לסלק חומר שיהווה פוטנציאל לבעירה ואינו נחוץ להימצא ברדיוס 20 מ' ממקום העבודה באש.

ג. הקבלן הראשי יחזיק ציוד כיבוי אש למקרה חרום. הצידוד יאושר ע"י יועץ בטיחות. עובדי הקבלן הראשי וקבלני המשנה יהיו מיומנים בהפעלת הצידוד במקרה חרום.

ד. הקבלן הראשי ידאג לאמצעי כיבוי בתחום בו מבוצעת העבודה כולל המשרדים הזמניים.

ה. לממונה על בטיחות הזכות להפסיק את עבודת הקבלן לאלתר בכל מקרה של אי מילוי הוראה מנספח זה עד למילוי הדרישה או ביצוע דרישה בטיחותית אחרת / נוספת ועל הקבלן יהיה לקבלה וליישמה ללא כל טענה/תביעה כנגד המזמין.

קראנו והבנו, אנו מתחייבים ליישם את האמור בהוראות הבטיחות:

פרטי מנהל הפרויקט מטעם הקבלן	פרטי מורשה חתימה מטעם הקבלן	תאריך
---------------------------------	--------------------------------	-------

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ב' מוסף ו' – הסכם סיום התקשרות

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: הסכם סיום התקשרות והעברת כלל המידע והנתונים לידי החברה

תאגיד קולחי הגלבו (להלן: "חברה") רואה חשיבות רבה להעברה חלקה בתום תקופת ההתקשרות בין הספק לחברה. לענין זה תום תקופת ההתקשרות כולל את המקרים בהם הסתיימה תקופת ההסכם ולא הוארכה, או הוארכה תקופת ההסכם והסתיימה או הופסקה עבודת הספק מסיבה כלשהי.

עם תום תקופת ההתקשרות:

א. על הספק להעביר לידי החברה או לספק החדש שיבחר, את כל הנתונים, המידע והידע ביחס לתכולת השירותים שהצטבר אצלו ו/או אצל עובדיו, בין בצורה ממוחשבת ובין בצורה ידנית / כתובה.

ב. הספק יידרש להעביר לחברה, את כל האמצעים בצורה בה ניתן לעשות שימוש בנתונים.

ג. הספק יציג נוהל או תוכנית עבודה אשר יכלול בתוכו את כל האלגוריתמים, התיעוד, אופן גזירת המידע מהמערכות שברשותו, לטבלאות נתונים אוניברסאליות הניתנות לקריאה ולהסבה למערכות אחרות לרבות מבנה שדות הנתונים ופורמט הקבצים המועבר.

ד. הנתונים, במקרה זה, יכללו את כל קובצי המערכות הממוחשבות והנתונים המפורטים בכתב, לרבות קבצי אב, תנועות, מסמכים, תמונות, לוגים, אינדקסים, משתמשים, הרשאות, טבלאות עזר וכיו"ב, לרבות נתונים היסטוריים ונתוני ארכיב מיום הקמת המערכת ו/או ממועד קליטתם במערכת המוקדם מביניהם. הספק יציג את האינדקסים לשיוך מחדש של קבצים ומסמכים חזרה למערכת החדשה.

ה. החברה תהיה רשאית להמשיך לעבוד עם המערכת הקיימת בתקופת החפיפה, שתאריך עד 180 ימים קלנדאריים, מיום סיום ההתקשרות (להחלטתה הבלעדית של החברה), בהתאם לעלויות הנקובות במכרז במצב קריאה בלבד ללא אפשרות להזנת תכנים חדשים.

ו. הספק (הזוכה במכרז זה) יעביר לספק החדש ובצורה חלקה את הנתונים והמידע מהמערכת שלו למערכת החדשה וישתף פעולה עם הספק החדש.

ז. כמו כן, על הנוהל שיציג הספק, להביא בחשבון מצב של "חפיפה", קרי – בחירת ספק חדש והמשך פעילות במערכת עד העלאת המערכת החדשה לאוויר. יש להביא בחשבון מצב בו המערכת העתידית תוקם בצורה מודולארית ולפיכך תעבודנה במקביל שתי מערכות.

ח. למען הסר ספק יצוין כי גם במקרה בו ההתקשרות מופסקת על ידי החברה, חייב הספק לעמוד בהתחייבויותיו בנושא העברת המערכת לספק החדש שיבחר על ידי החברה.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצהרתנו זו :

חתימה וחתימת מורשה החתימה	פרטי מורשה חתימה מטעם הקבלן	תאריך
------------------------------	--------------------------------	-------

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה

מרחוק

חלק ג' – מפרט טכני של השירותים הנדרשים

1. מנהלה (I)

1.1. המזמין

החברה הינה חברה כלכלית הפועלת כתאגיד מים וביוב אזורי האחראי על הישובים: אומן, גדעונה, דבורה, תמרה, יעל, מיטב, מלאה, מרכז חבר, נורית, ניר יפה, נעורה, שכונה חדשה סנדלה, פרזון, וכן באזורים נוספים אשר הנם בתחום אחריות החברה (להלן: "הישובים").

1.2. מיקום משרדי המזמין

משרדי החברה הינם בכתובת: מרכז יעל, תענך. מחלקת הגביה ממוקמת בבנין מועצה אזורית גלבו בצומת קיבוץ תל יוסף.

1.3. מערכות מחשוב קיימות

החברה פועלת באמצעות רשת ממוחשבת ארגונית ופועלת על גבי מערכות גבייה של חברת פריוריטי – ביצוע לוגית, חיובים והפקת שוברים, גבייה, אכיפה, רכש, הנח"ש ומערכות נלוות בכל הקשור בשירותי גבייה (להלן **פריוריטי**) ומערכות נלוות. כמדיניות מחשובית, החברה מעוניינת להפעיל את כלל האופרציות המחשוביות בענן (Dedicated Cloud) של כל ספק תוכנה (תצורת תוכנה כ-שירות SaaS) אשר מקיים את דרישות החוק, אבטחת המידע ושמירה על תקנות הגנת הפרטיות ודרישות רגולטוריות כאלו ואחרות. החברה שומרת לעצמה את הזכות להחליף את מערכות המחשוב הקיימות.

1.4. דרישות מיוחדות

החברה נדרשת לעמוד בחוקי המדינה, בדינים ובכללים כפי הנדרשים ע"פ דרישות רשות המים על פי דרישות אמות מידה, צווים וחוזרים המפורסמים על ידה וכן רשות הסייבר הלאומית בכל הקשור בתחום אבטחת מידע והמשכיות עסקית כגוף תשתיות קריטיות. בהתאם לכך, הקבלן שייבחר יידרש לבצע שינויים, שיפורים והתאמות (להלן שו"שים) במערכת ניהול למדי מים לקר"מ מעת לעת על פי דרישות שיוצגו לו בכתב ומראש על ידי מנהל הפרויקט שיוסמך על ידי מנכ"ל החברה או מנהל הפרויקט המוסמך מטעמו, לכל אורך תקופת הפעלת המערכת ומדי המים לקר"מ לרבות הארכותיה. בנוסף, ייתכן ויידרשו שו"שים כאלו ואחרים עקב שינויים ארגוניים בחברה, דרישות מיוחדות והוספה של פונקציונאליות בהתאם לשינויים פנימיים, שינויים חיצוניים, שינויים טכנולוגיים

ועוד. גם במקרים אלו, יועבר מסמך דרישות מסודר בכתב ומראש על ידי מנהל הפרויקט. השינויים יבוצעו ללא תוספת תשלום מצד המזמין.

1.5. סימון סעיפים לצורך מענה המציע למסמך

במפרט הטכני קיימים סעיפים בהם על המציע לענות על המפרט הטכני עפ"י הנחיות הסימון בכותרת כל סעיף. רכיבי המפרט מסווגים לפי הסימון הבא:

רכיב	הסבר
I	(Information) רכיב המובא לידיעה בלבד. יש לענות עליו: "קראנו והבנו, מקובל עלינו". אם יש הערות או הסתייגויות, חובה לציין.
S	(Specific) רכיב הדורש תשובה מפורטת ומדויקת, בפורמט מדויק שנדרש במפרט: מילוי טבלה, צירוף אישורים וכו'. ניתן להוסיף הצעות ופתרונות יצירתיים, ובלבד שבסופו של דבר יינתן מענה ברור לדרישה, יודגשו התכונות העיקריות ויהיה ברור מה בדיוק מוצע, מה כבר קיים ומה מובטח / מוצע שיהיה. אם המידע רב, יש להוסיף כנספח בסימון הסעיף המתאים.
M	(Mandatory) נקרא גם סעיף חובה (Go/No Go), לרכיב סף Mandatory - תשובת המציע תהיה מסוג: "הצעתנו עונה על דרישות סעיף זה", או "קראנו והבנו - מקובל עלינו", או תשובה עניינית ומלאה בדומה לסיווג S, או קיום דרישה (המצאת אישור למשל) או התחייבות לקיום דרישה, הכול בהתאם לעניינו ותוכנו של הסעיף. חוסר תשובה, תשובה שאיננה עונה לדרישה, חוסר מענה לדרישה, או תשובה לא ברורה ולא חד משמעית, בסעיף מסוג זה, עלולים להביא לפסילת ההצעה, על פי שיקול דעתה המוחלט של ועדת המכרזים.
N	(Non relevant) סימון מיוחד לרכיבים שהושמטו במפרט ואין לענות עליהם. מטרת סימון זה היא לציין למגיש ההצעה שאין כאן טעות, אלא השמטה מכוונת.

1.6. סימון סעיפים לצורך מענה המציע למסמך

* הערה: פירוט המציע בעמודת "קיים במערכת" יכלול את הכתוב בגרשיים בלבד, דהיינו: "קיים מלא" או "קיים חלקי ויפותח" או "קיים חלקי ולא יפותח" או "לא קיים בכוונתנו לפתח את הדרישה" או "לא קיים ולא יפותח כלל". לא יתקבל מענה מסוג אחר.

המענה על המפרט להלן ע"פ הסימון - הוא חובה !

2. מצב קיים (I)

2.1. התפלגות מדי המים המכאניים לפי קוטר המותקנים ביישובים:

#	קוטר מד	כמות
1	"¾	6,000
2	"1	500
3	"1 ½	1,000
4	"2	500
5	"3	30
6	"4	30
7	"6	15
8	"8 ומעלה	1

2.2. סוג המדים הקיים

החברה מודדת את קריאות ומחשבת את צריכות המים הן במגזר הביתי והחקלאי והן במגזרים אחרים (תעשייה, שירותים, מסחר ומשרדים) באמצעות מדי מים מכאניים. קיימים מדי מים אולטרסוניים מסוג אוקטב של חב' ארד אשר הותקנו לצרכי דיוק מדידה בעיקר. מדים אלו אינם מחוברים למערכת מידע לניהול מדי מים לקר"מ ואין בידי החברה מערכת שכזו.

3. דרישות יישום (S)

3.1. ייעוד המערכות והציוד הנדרש

- א. החברה, פרסמה מכרז זה, במטרה לבחון מערכת ניהול, מדידה, בקרה וניטור מדידת וצריכת מים עירונית, פרטית וחקלאית (להלן "מערכת בקרה" או "מערכת מידע") שתשמש את מנהלי ועובדי החברה ותספק שירות יעיל, חסכוני ועומד באמות המידה למתן שירות, מדידה וגבייה, וזאת למשך תקופת ההתקשרות ואשר תביא ליעילות ארגונית, שיפור השירות, שיתוף ושקיפות מידע והצגת מידע שלם ומדויק למקבלי ההחלטות.
- ב. כחלק מתהליך יציאה למכרז זה נבחנו צרכי המידע של החברה, בראיה של טכנולוגיית המידע הזמינה בשוק.
- ג. פרק זה, מפרט את הצרכים ממערכת הבקרה, והתהליכים האמורים להתבצע באמצעות מערכת זו.
- ד. המערכת המוצגת תהיה מערכת אינטגרטיבית, בה כל המודולים השונים נשענים על בסיס נתונים אחד ומהווים מרכיבים של אותה מערכת.
- ה. תפישת המערכת הינה תהליכית – המערכת תלווה ותנחה את ביצוע הפעילויות השונות בכל השלבים הנדרשים ותוביל את המשתמש באמצעות מסכי העבודה השונים, בהתאם לפרמטרים המאפיינים את המקרה. יכולת זו של המערכת, תהיה למשתמשים שונים, במודולים שונים של המערכת.
- ו. המערכת הנדרשת הינה בעלת גמישות תפעולית רבה, מתוך ראייה של תהליכים העשויים להשתנות וצרכי מידע שונים ומשתנים, כך, לדוגמה, ניתן יהיה לאחזר מידע בצורות גמישות ולשנות תהליכים בצורה נוחה.
- ז. אבטחת המידע של המערכת תתבסס על רמות אישורים שונות, הן ברמה התהליכית (נגישות לתוכניות כאלו ואחרות) והן ברמה התכנית (נגישות לרשומות ושדות מסוימים).
- ח. אחזר מידע ובקרה יהיו מובנים במערכת. כך יוכל כל משתמש (בכפופות לאישורים) לאפיין צרכי מידע שונים, הן קבועים והן אד-הוק. המערכת תפיק התרעות (מוגדרות מראש) על מקרים שהוגדרו כבעייתיים ותדרוש תגובות בהתאם.
- ט. מסמך זה הינו בסיס למפרט שיוצג ע"י הזוכה ויאושר ע"י החברה כחלק מהצגת מערכת המידע לניהול מדי מים לקר"מ.

3.2. מפרט מערכת המידע לניהול מדי מים לקר"מ

המציע יספק מפרט של מערכת המידע המוצעת מטעמו לניהול מדי המים לקר"מ כדלהלן:

3.2.1. דרישה: המציע יצרף מסמך הצגת מערכת המידע (S)

המציע יצרף מסמך המתמצת את תכונות מערכת הבקרה שברשותו בדגש על:

א. מערכת בקרה הוליסטית.

- ב. תצורת הפעלת מערכת (דפדפן web או חלונאית או משולבת)
- ג. מערכת מידע תהליכית לרבות הסבר על מנוע התהליכים (workflow) הקיים.
- ד. ממשק משתמש אחיד והפעלה ממסך יחיד (המערכת אינה דורשת גישה למספר אפליקציות / מערכות נפרדות).
- ה. קלות שימוש ואינטואיטיביות למשתמש.
- ו. יכולות ניהול אוכלוסיות מדים (Asset Management) לרבות נתוני מיקום, נתוני מד, נתוני צריכה והתראות וזאת באופן בדיד ו/או קבוצתי על פי עצים היררכיים וחישוב צריכות על פני זמן, חריגות וסטיות תקן.
- ז. ייצוא מידע (מעובד או גולמי) מכל טבלה / מסך / טופס / דוח ל Word או Excel.
- ח. יכולת שידורי נתונים ממדי לחץ ומתן התראות, תצוגה מותאמת, הפקת דוחות.

3.2.2. דרישה: המציע יצרף תקנים וסטנדרטים בהם עומדת מערכת המידע לניהול

מדי הקר"מ. (S)

- המציע יצרף מסמך ואישורים מתאימים לעמידת מערכת המידע בתקנים הבאים (או בתהליכי אישור / התאמה לתקן המיושמים ברמה ארגונית) לפחות:
- א. עמידה בתקן ישראלי 27001 – מערכת ניהול אבטחת מידע או בתקן מקביל בינלאומי (ISO 27001 - Information Security Management Standard).
- ב. עמידה בסטנדרט ISO 90003 - Software Engineering Quality Management Standard.
- ג. עמידה בסטנדרט ISO / IEC 20000 IT Service Management Standard.
- ד. עמידה בתקני איכות ארגוניים ISO 9001 - Quality Management Standard.

3.3. ממשק משתמש

3.3.1. דרישה: הצגת מסמכים הבאים (S)

- המציע יציג מסמך בו מוצגים עקרונות ממשק המשתמש המיושמים בה (בצורה חלקית, מלאה או שכלל לא) בהתאם לדרישות שהוצגו בפרק זה. ההצגה תלווה בצילומי מסכים.
- המציע יציג מסמך בו מוצגים עקרונות ממשק המשתמש המיושמים בה (בצורה חלקית, מלאה או שכלל לא) בהתאם לדרישות שהוצגו בפרק זה. ההצגה תלווה בצילומי מסכים.

3.3.2. תצוגות המערכת

מערכת המידע לרבות כלל המודולים יוצגו בצורה אחודה בעלת ממשק משתמש אחיד הכולל הצגת כלל הרכיבים (לחצנים, פקדים, אזורי הצגת תוכן וכיו"ב) בצורה רציפה. המשתמש ייכנס למערכת באמצעות לחיצה על לינק יחיד על שולחן העבודה, הזדהות ראשית (שם משתמש, סיסמה) וממנה יקבל תפריט של המודולים המורשים לצפייה על פי הרשאה. לא תתאפשר עבודה על מספר מערכות מידע נפרדות שאינן תחת מעטפת אחידה.

3.3.3. תשאול מידע

המשתמש יוכל לתשאל את המערכת באמצעות לחיצות על מידע קיים (כגון hyperlink) ולקבל את הנתונים הרלוונטיים. לדוגמא: כניסה למסך נכסים למשלם – לחיצה על זיהוי נכס מתוך רשימה תביא את המשתמש לכרטיס נכס. המערכת תאפשר למשתמש "לדפדף" בין מסכי תצוגה שהוצגו לו (דומה לפעולת דפדוף בין דפי אינטרנט).
תדירות העברת הנתונים לפחות פעמיים ביום.
סנכרון בין שעוני הזמן במרכיבי המערכת השונים ברמה יומית. המערכת תפעיל סנכרון יומי לכל הפחות וסנכרון לוחות הזמן יבוצע מול שרת NTP מחובר לשרתי סנכרון מדי המים לקר"מ.
הפרשי הזמנים בין מרכיבי המערכת לא יעלה על 10 שניות לכל היותר.

3.3.4. הפקת מידע לגיליון חישוב

המערכת תאפשר ייצוא מידע ל Excel או ל Word של נתונים טבלאיים לצורך עיבודים נוספים.
המערכת תאפשר לייצא את הנתונים מכל שדה הקיים במערכת, בהתאם לדרישות החברה.

3.3.5. העתקת מידע

המערכת תאפשר שימוש בפונקציות העתק, גזור והדבק של נתונים מכל מסך הקלדה או השלמת מידע.

3.3.6. חיפוש מידע

המערכת תאפשר למשתמש לחפש אינדקסים (טקסטואליים ונומריים) בתוך ישויות מידע (נכסים, משלמים, מספרי זיהוי, כרטיסות פרויקטים, תיקים, מספרי משימות וכיו"ב) מתוך חלונית חיפוש טקסטואלית אשר תציג למשתמש תוצאות חיפוש בפורמט google כאשר סדר התוצאות לפי הרלוונטיות של התוצאות המוצגות. כל תוצאה תכיל תקציר ולינק למסמך / לתוצאה המבוקשת.

3.3.7. השלמה אוטומטית

המערכת תשמור על אחידות בהקלדת מידע ותאפשר השלמה אוטומטית של נתונים (כגון – כתובות, מספרי תיקים וכיו"ב) מתוך אותה טבלת אב. המערכת לא תאפשר הקלדה של נתונים לא קיימים אלא במקרים חריגים (כמו שדה הערות משתמש) על מנת לשמור על שלמות הנתונים.

3.3.8. מאגרי מידע

מאגרי המידע ירוכזו בקבצי / טבלאות אב ראשיים להם יוגדרו אינדקסים לתשואל, חיפוש וקישור מידע למודולים השונים במערכת המידע. המערכת תוקם כך שהמשתמש לא יידרש "להקליד" או "להקים מחדש" או "לשכפל" ישות קיימת במערכת. במידה וקיימים מאפיינים שונים לישות מידע (כגון מספר כתובות של אותו מד המים השונות זו מזו) קובץ האב יכיל את הכתובות השונות ויאפשר למשתמש לטייב את המידע באמצעות מערכת הבקרה תוך אבחנה וסימון כתובת ברירת מחדל לרישום כתובת מד המים.

3.3.9. שימוש בגרור והשלך להצגת תוצאות אפקטיביות

המערכת תאפשר למשתמש לבצע "גרירה והשלכה" של מידע (כגון מספר זיהוי נכס) על גבי תפריט מידע אחר והמערכת תציג מידע ספציפי כפונקציה של שאילתת סינון מידע לגבי אותה ישות מידע.

3.3.10. הדפסת מידע

הדפסת מידע למדפסת תהיה בצורה מעומדת ותאפשר זיהוי מקור. הדפסת המידע תכיל שדות זיהוי משתמש, מסוף, תאריך הדפסה ומקור המידע (זיהוי טופס, דוח, מסך). שימוש בטכניקת הדפסה print screen פסולה מעיקרה ואינה מאפשרת מעקב אחר אוטנטיות של מקור המידע.

3.3.11. שילוב נתוני מיקום גיאוגרפיים

א. המערכת תכיל ממשק מובנה שיאפשר למשתמש להתמצא בנתוני מיקום (כתובת) ולהציג כתובת מדויקת (רחוב, בית) על מפה שתוצג על גבי המסך או בחלונית נפרדת. נתוני מיקום יוצגו הן עבור שטח השיפוט העירוני והחקלאי והן עבור אזורים אחרים בארץ. על הקבלן להתממשק למערכות ה-GIS של החברה (מערכת עתידית) דרישות מינימאליות להצגה על שכבת מידע גיאוגרפית:

- ב. הצגת מצב מדי המים שאינם תקינים בצבע אדום. המדים התקינים יסומנו באפור.
- ג. תצוגה פוליגונים של אזורי מדידה ונתונים כללים של כל אזור: אומדן כמותי ובאחוזים של הפחת, סה"כ הספקת המים לאזור, סה"כ צריכת המים באזור.
- ד. יכולת סימון פוליגון ושליפת נתוני מדי המים והצריכות באזור
- ה. הצגת מידע של צריכות המים ההיסטוריות באמצעות "דקירת" כל נקודה נבחרת (מד מים בודד או אזור תחום)
- ו. ייצוא מיקומי (location) מדי המים ונתוני המדים (מספר פיזי, מספר לוגי, שיוך לנכס, כתובת אלפאנומרית) כשכבה נתונים ברשת ישראל החדשה לפורמט CAD או SHP.

3.3.12. העברת מידע למערכת הדוא"ל, המסרונים לקבוצות שונות

- א. המערכת תיבחן באינטגרציה עם מערכות הדוא"ל של החברה (מערכת ה-Microsoft exchange). נדרש מהמערכת להעביר משימות, בקשות לאישורים ותזכורות מעל רמת עדיפות מסוימת שתקבע, למערכת הדוא"ל תוך אפשרות הצגת מידע רלוונטי הקשור למשימה או לתזכורת כגון שדות תיאור, סכום לאישור וכיו"ב לרבות לינק לישות הספציפית במערכת שתאפשר למשתמש לגשת בצורה ישירה ולטפל במשימה.
- ב. המערכת תעביר התראות במסרונים למערכת המסרונים של החברה (הודעות ה-SMS ישולמו על ידי החברה במישרין לספק שירות המסרונים של הקבלן) והודעות דוא"ל למפעילי המערכת בחברה ולצרכני המים במקרי תקלה מוגדרים שיתחלקו לשלושה ענפים מרכזיים:
- ג. תקלות ברמת תקשורת ואי קריאה בשל בעיות טכניות ואחרות (סוללה, רכזת, חוסר שידור, מד עצור) – יועברו למרכז השירות של הקבלן והוא יידרש לטפל על פי רמת השירות המפורטת.
- ד. תקלות ברמת נזילות וצריכות גבוהות, צריכות ליליות וכיו"ב – יועברו לצרכן המים בהתאם לאישור מראש של מח' שירות לקוחות של החברה.

- ה. תקלות תפעוליות – נזק, שבר, ונדליזם, מגנט, היפוך (קריאה שלילית), סיבוב, פירוק וכיו"ב – יועבר למח' התפעול של החברה באמצעות מסרונים לקבוצת משתמשים מוגדרת מראש.

3.3.13. שיתוף מידע ארגוני

המערכת תאפשר בכפוף למגבלות אבטחת מידע לשתף מידע בין עמיתים לאותה מחלקה / אגף / מינהל הקשור בישות מידעית ספציפית (כגון "כרטיס צריכות מים תקופתית") והמערכת תתעד את התכתובות בפורמט talkback לרבות תיעוד מועד, שם הכותב ותוכן הערה. התכתובת "תוצמד" לאותה ישות כחלק ממאפייניה

3.3.14. ממשק למערכת הגבייה של החברה

הקבלן יידרש להקים ולתחזק על חשבונו את הממשקים הבאים בין מערכת ניהול מדי המים לקר"מ למערכת הגבייה:

- א. ממשק העברת נתוני קריאות מדי המים לקר"מ למערכת הגבייה של החברה, כתוצאה מתשאול בודד או מרובה ממערכת הגבייה בממשק Web Service בפרוטוקול נתונים XML או JSON.
- ב. רשומת הנתונים לכל צרכן תכלול את השדות הבאים, לכל הפחות: מספר מד, תאריך קריאה, קריאה נוכחית, קריאה קודמת, צריכה בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), קוד שגיאה.
- ג. קובץ נתוני צריכות מים לחיוב צרכנים, של כל הצרכנים יופק ממערכת ניהול מדי המים למערכת הגבייה, על פי דרישה, בפורמט שדות שייקבע בתכנון המפורט יחד עם הקבלן וספק מערכת הגבייה ולפחות אחת לתקופה בת 60 ימים בפורמט שיקבע בין הצדדים.
- ד. אחת ליום יבוצע עדכון נתוני מדי מים שהוחלפו בממשק Web Service בפרוטוקול נתונים XML או JSON, בפורמט שדות שייקבע בתכנון המפורט יחד עם הקבלן וספק מערכת הגבייה, הכולל את נתוני כרטיס המים ונתוני ההחלפה ותמונות נלוות.
- ה. ממשק הגדרת היררכיית מדי מים ורשת מדי המים (עצי מדי מים) יתבצע במערכת הגבייה. מבנה הנתונים יועבר למערכת ניהול מדי המים. קובץ שינויים יועבר מדי יום בפורמט שיוגדר.
- ו. ממשק תשאול יזום של נתוני הקריאות והצריכה למד מים ממערכת הגבייה בזמן אמת.

3.3.15. דוחות ובקורות נדרשים ממערכת המידע

מערכת ניהול מדי המים תציג דוחות נתוני מדי מים, נתוני צרכנים ונתוני צריכה לפי חתכי זמן בטבלאות ובגרפים. כן תתאפשר בחירה של מועדים קבועים: יום, שבוע, חודש, שנה או לחילופין ניתן יהיה לבחור טווח תאריכים מתאריך ועד תאריך.

המערכת תכיל **מחולל דוחות דינאמיים** המאפשר ניתוח צריכה ואספקה, פחת מים ויכולות איתור חריגות צריכה, אספקה, התפתחות פחת וכיו"ב.

המערכת תציג לכל הפחות את הדוחות הבאים, ובהתאם לתדירויות שיקבעו על ידי החברה:

- א. דוח אוכלוסיית מדי המים (assets): זיהוי פיזי מד המים, זיהוי מים, זיהוי נכס, קוטר מד, כתובת התקנה: (רחוב, בית, כניסה, דירה, קומה), מספר משלם, שם משלם (שם פרטי ומשפחה), תאריך התקנה, תאריך קריאה אחרונה, סטאטוס מד המים.

- ב. דוח צרכנים : מספר משלם, שם משלם (שם פרטי ומשפחה), כתובת נכס : (רחוב, בית, כניסה, דירה, קומה), מספר טלפון נייד לשליחת SMS, סוג משלם (מהות שימוש).
- ג. דוח צריכה : זיהוי פיזי מד המים, זיהוי מים, זיהוי נכס, קוטר מד, תקופת צריכה, מספר ימי צריכה, צריכה בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), תאריך קריאה, סטאטוס מד המים, צריכה ממוצעת שנתית ותקופתית למד, דוחות צריכה ברמה תקופתית ואזורית.
- ד. דוח פחת מים : תאריך התחלה, תאריך סיום, סה"כ הספקה בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), סה"כ צריכה כוללת בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), פחת כולל בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), אחוז פחת (מחושב).
- ה. דוח התראות : סוג התראה, זיהוי פיזי מד המים, זיהוי מים, זיהוי נכס, קוטר, כתובת התקנה : (רחוב, בית, כניסה, דירה, קומה), מספר משלם, שם משלם (שם פרטי ומשפחה) (שם פרטי ומשפחה), מועד התראה (תאריך שעה : דקה), הערות.
- ו. דוח קריאות מדי מים לחיוב : זיהוי פיזי מד המים, זיהוי מים, כתובת התקנה : (רחוב, בית, כניסה, דירה, קומה), תאריך קריאה נוכחית (תאריך שעה : דקה), קריאה בקוב נוכחית (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), קריאה בקוב קודמת (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), צריכה בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), סטטוס תקלה
- ז. דוח החלפות / התקנות מדי מים : זיהוי פיזי מד המים, זיהוי מים, זיהוי נכס, כתובת נכס : (רחוב, בית, כניסה, דירה, קומה), שם משלם (שם פרטי ומשפחה), אזור, תאריך, סיבה, מספר זיהוי פיזי מד מים ישן, מספר זיהוי פיזי מד מים חדש, קריאה פירוק בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה), קריאת התקנה בקוב (דיוק 3 ספרות אחרי הנקודה).
- ח. דוח כיסוי תקשורת (בחתך כלל יישוב, בחתך אזור, בחתך רכזת RF) : רמת כיסוי : אחוז מדי המים שנתונייהם התקבלו במלואם בתקופת הדוח, רשימת מדי מים בתקלת תקשורת בחתך תאריכי בדיקה.
- ט. דוח לחצים : זיהוי מדיד לחץ, שיוך לאזור צריכה, יכולת הפקת מספר מדידי לחץ בו זמנית בדוח אחד.
- י. דוח אספקה מחיבורי מקורות.

הגדרת אוכלוסיות מדי מים וסיווג לפי מדי מים לאספקה ומדי מים לצריכה :

יא. המערכת תכיל יכולת הגדרה וסיווג חשבונאי של אוכלוסיות מדי מים על פי סוג שימוש, לדוגמא : מדי מים חיבורי מקורות, צרכנים פרטיים, תעשייה, מסחר, ולהפיק דוחות צריכה לפי הסיווגים במגוון חתכים.

יב. יכולת הפקת מאזן מים בין מד המים הראשי לבנים ברמה יומית לפחות.

הגדרת היררכיית מדים במערכת :

יג. מד מים אזורי לאספקה – לאזור מדידה (DMA) כמד מים ראשי, ומדי מים ראשיים שבאזור, כבנים.

יד. מד מים ראשי לבניין ומדי מים דירתיים.

- טו. מדי מים ראשי למתחם, תחתיו מדי מים ראשיים לבניינים במתחם, ותחתם מדי מים דירתיים (הכוונה גם לאזור במגורים וגם לאזור המשקי/חקלאי).
- טז. מדי מים ראשי לסוג בניין אחר – תעשייה, מסחר, מוסדות ציבור – ומדי מים בנים המותקנים באותו בניין.

3.4. עמידה בתקני משרד התקשורת למתקני שידור אלחוטי

א. מדי המים לקר"מ, רכזות RF ואמצעי קליטה ושידור נוספים אשר יסופקו על ידי הקבלן יידרש לעמוד בדרישות המשרד לאיכות הסביבה, ועדת המשנה לתקינה לקביעת תקן ישראלי לחשיפת כלל הציבור לקרינה אלקטרומגנטית בתדרי רדיו (RF) בתחום 100KHz- 300GHz (http://arabic.sviva.gov.il/rf_Israelistandard_2001.pdf) המתבססת על המלצות ICNIRP (כותרת המסמך: Guidelines for limiting exposure to time varying electric, magnetic and electromagnetic fields up to 300GHz, published 1998).

ב. להלן עיקרי הדרישה (ציטוט סעיף 4.2 לדרישות הוועדה). ההספק המרבי של כל אחד מיחידות הקצה או רכיבים בעלי מקמ"ש המשדר אלחוטית לא יעלה על האמור בטבלה הבאה:

תחום תדר	הספק* שידור מרבי ב watt**
100KHz-450MHz	1.4
450MHz-6300MHz	$1.4 * (450/f)$ (כאשר f ביחידות MHz)
מעל 6300MHz	0.1

ג. הערות:

- * הספק RMS ממוצע, במוצא המשדר. ההספק יימדד בתצורת השידור הגבוהה ביותר. אם אין גישה חשמלית מתואמת במוצא המשדר תבוצע לחילופין מדידת ERP.
- ** האישורים יוצגו ממעבדה מוסמכת על פי דרישות המזמין על חשבון הקבלן.
- ד. הקבלן יתחייב כי המוצרים והחומרים המוצעים על ידו מיובאים ומיוצרים באופן שוטף, כי קיים מחסן חלפים בישראל, וכי זמן אספקת והתקנת לפריט בודד לא יעלה על 4 ימי עבודה מהוצאת הזמנה ע"י המזמין. הקבלן מתחייב כי המוצרים והחומרים הנדרשים יהיו זמינים במחסנים למשך תקופה של 12 שנים לפחות מיום חתימת הסכם זה.
- ה. כל ציוד התקשורת יהיה מאושר לשימוש ע"י משרד התקשורת.
- ו. נתוני מדי המים ישודרו לשרת המערכת לפחות פעמיים ביממה לרבות מטריצת צריכות לילה שתכלול נתוני צריכות יומיים ושעתיים בין השעות 00:01 לפנות בוקר ל 00:07 בבוקר.
- ז. היקף קליטת נתוני המדים הנדרש הינו 100%, לכל תקופת הפרויקט מכל יחידות הקצה.
- ח. במידה ולא מתקבלות קריאות במערכת ניהול מדי המים לקר"מ, נכונות ליום החיוב, באחריות הקבלן לבצע קריאות ידניות, להשלמה ל- 100% מצרכני המים.
- ט. היקף קליטת נתוני המדים והתשדורות יעמוד על לפחות 98% ממדי המים לפחות, בתום כל יום.

- י. מערכת התקשורת תידרש לפעול בסביבה בה הפרעות רדיו והפרעות אלקטרומגנטיות
- יא. דיווח אירועים בהתפרצות: במערכת יוגדרו אירועים אשר יחייבו שידור התראה בשידור מתפרץ מיחידות הקצה למערכת ניהול מדי מים לקר"מ. זמן ה cycle לא יעלה על 5 דקות.
- יב. ניתן יהיה לבצע תשאול יזום בזמן אמת, משרת מערכת ניהול מדי מים לקר"מ לקבלת נתוני הקריאה במד המים, נכון לרגע בצוע התשאול. זמן ה cycle לא יעלה על 20 שניות.

3.5. דרישות טכניות של מדי המים לקר"מ הנדרשים במסגרת המכרז

מסמך דרישה: המציע יצרף דפי מוצר של מדי המים לקר"מ שבכוונתו לספק (כל הקטרים הנדרשים) ושיכלול את כלל הפרטים הטכניים הנדרשים לרבות נתונים הידראוליים, נתוני תקשורת: פרוטוקולים, טווחים וטכנולוגיית שידור וקליטה, אורך חיים, MTBF, זמן שירות של יחידת האנרגיה, זמן שירות כולל של מד המים, אישורי כיול מבדקה, תקנים ואישורים (תקנים ישראלים למי שתיה ולמדי מים, אישור רשות המים, אישור דגם משרד התקשורת וכיו) בהם עומד מד המים, טמפ' עבודה, סוג הנתונים הנשמרים במד המים, התראות, דיווחי צריכות יומיות וליליות וכיו"ב.

3.5.1. הספקת מדים לקר"מ

- א. מדי המים לקר"מ יהיו חדשים על פי הנחיות ואמות המידה של רשות המים ועל פי הוראות כל דין. המדים יעמדו, לכל הפחות, בכל תנאי הסף הרלוונטיים, שבהם נדרשו לעמוד מדי המים בתנאי הסף המפורטים במכרז לרבות קיום אישורים ותקנים ברי תוקף.
- ב. בכל מקום בו מופיע הספקה – הכוונה להספקה, החלפת מד מים ישן בחדש (טרייד-אין מכל קוטר קיים) ו/או התקנת מד מים חדש, החלפת רקורדים או מופות בחדשים, התקנה, הרכבה על הצנרת הקיימת (פרטית ועירונית), החלפת גומיות ואטמים, התקנת ואטימה בצמר סלעים או טפלון או חומר אטימה ייעודי להברגות צנרת, חיבור כבל ושלוח הארקה, בדיקת נזילות, הפעלת מערכת קריאה ובדיקת שידורים מול רכזת RF, קריאת מד המים שפורק, קריאת מד המים החדש, רישום נתוני מד בהחלפה על פי דרישות החברה לרבות רישום פרטי שיוך לנכס – כתובת: רחוב, מספר בית, כניסה, דירה.
- ג. סטנדרט החלפת אביזרים משלימים - התקנת אביזרים נוספים (להלן: "סטנדרט") זאת מעבר לאמור בסעיף ב' לעיל – **תעשה על פי מחירון דקל הידוע ליום ביצוע העבודה, בניכוי 15% מהמחיר המופיע במחירון באישור מראש (טלפוני או בכתב) עם המפקח תוך רישום מדויק ברמת בניין את רשימת האביזרים שהוחלפו וצירופו לדוחות התקנות שיימסרו למפקח בכתב.**
- ד. עבודות צנרת מעבר לסטנדרט (מיוחדות) - בכל מקום, בו נדרש לדעת הקבלן, לבצע עבודות משלימות בצנרת ובאביזרים, מעבר לסטנדרט כגון: החלפת צנרת מעבר להחלפת מחברים (רקורדים ומופות), התקנת מאריכים (ניפלים) מעבר ל 50 ס"מ בכל צד של מד המים, שינוי מיקום מד המים, קורוזיה וריקבון בצנרת שאינה מאפשרת החלפה, ריתוכי צנרת, החלפת

אוגנים, התקנת אוגנים חדשים וכיו"ב – יקבל אישור מראש לביצוע עבודות אלו ולא יחל בביצוע לפני הוראה בכתב ומראש מהמפקח.

- ה. בכל מקרה שבו נדרש לבצע עבודות מעבר לסטנדרט - על הקבלן לצלם בצורה ברורה את האתר, להדביק לדייר הודעה ובה בקשה להסדרת הצנרת בסביבת מד המים ורישום של פרטי התקשרות עם נציג הקבלן אליו יש להתקשר להסדרת התיקונים בצורה פרטית. כלל התיעוד יוזן, בתוך ועד 2 ימי עבודה, למערכת המידע לגבייה של החברה תחת כרטיס הלקוח.
- ו. הקבלן מתחייב כי מדי המים שיסופקו על ידו יעמדו בכל הוראות החקיקה ו/או התקינה על פי דין במועד התקנתם.
- ז. בכל מקום בו לא קיים מד מים, אלא רק הכנה להתקנת מד מים, ובו יסופק על ידו, מד מים לקר"מ – **תשולם לקבלן תוספת בסכום של 30 ₪ בתוספת מע"מ** כתמורה לאי החלפת מד מים ישן בחדש (טרייד-אין).
- ח. כיוול מד מים לקר"מ עם סיום אורך חיי המד – במידה ובתום תקופת חיי המד יאושר על ידי רשות המים ביצוע כיוול המד, בכפוף להחלטת החברה, ובכלל זה פירוק, החלפת סוללות, בדיקתו במבדקה, התקנתו מחדש וכל פעולה נדרשת אחרת, **ישולם לקבלן סכום של 100 ₪ + מע"מ**.
- במידה ורשות המים תדרוש החלפת מד מים לקר"מ עם סיום אורך חייו, במד מים לקר"מ חדש, המחיר יהא בהתאם למחירים שנקבעו בכתב הכמויות.
- ט. בכל מקום בו נדרש לחבר סנסור קיים או מד מים קיים (יחידת קצה), שאינו של הקבלן, ויחידת הקצה בעלת פלט חשמלי מסוג PWM או 4~20mA – יקבל הקבלן **סכום של 50 ₪ + מע"מ** לחודש, למשך 60 חודשים, בעבור הספקת יחידת שידור וקליטה בעלת סוללה עצמאית בעלת זמן שירות של לפחות בן 36 חודשי עבודה (אורך חיי סוללה) לכל הפחות ובעלת יכולות קריאה ושידור ורכיב אחסון לוג קריאות היסטוריות למשך 365 ימים אחורה (מסוג EPROM או התקן זיכרון בלתי נדיף אחר), לכל הפחות בעלת תכונות ליחידת שידור הקיימת במד מים לקר"מ. ההספקה תכלול התקנה, הרכבה, כיוול, הלחמת קונקטורים, הפעלת מערכת קריאה ובדיקת שידורים מול רכזת RF.

3.5.2. קטרי המדים הנדרשים

- א. מדי המים הנדרשים מהקבלן הזוכה, הינם בקטרים החל מ $\frac{3}{4}$ " ועד 8".
- ב. קוטר וסוג מד המים ייקבע על ידי החברה בהתאם לסוג הצרכן וספיקות הצריכה המשוערות.
- ג. במידה והחברה תרכוש מדים מעבר לקוטר זה – החברה תקבל הצעות מחיר להתקנת מד המים בתוספת יחידת קריאה מהקבלן הזוכה או מקבלנים אחרים המציעים מדים עם יחידות קריאה והקבלן יידרש לחבר ולשייך את המדים הללו למערכת ניהול מדי מים לקר"מ של החברה (ללא הרכבה פיזית של מד המים לצנרת המים העירונית).
- ד. בעבור התקנת יחידת קריאה למד מים שאינו של הקבלן ישולם לו על פי המפורט בסעיף 3.5.1 ס"ק ז' לעיל.

3.5.3. מפרט טכני מינימאלי למדי המים לקר"מ

להלן מפרט טכני מינימאלי עבור מדי המים שיוקנו בחברה :

- א. מדי מים $3/4$ " ו 1 " – דיוק מינימאלי $R \geq 50 (Q3/Q1)$
- ב. מדי מים החל $1 \frac{1}{2}$ " ומעלה – דיוק מינימאלי $R \geq 160 (Q3/Q1)$
- ג. עבור מדי מים אולטרסוניים בדיוק $R \geq 300$ (בכל קוטר) **יקבל הקבלן תוספת של 100 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים עד 1" ותוספת של 250 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים בקוטר $1 \frac{1}{2}$ " ומעלה.** ההתקנה תהיה באישור המפקח מראש ובכתב על פי הדרישות ותוכנית העבודה להחלפה באזורים מוגדרים וספציפיים.
- ד. עבור התקן אנטי ונדלי המגן על המד עשוי מתכת או פיברגלס. **יקבל הקבלן תוספת של 200 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים עד 1" ותוספת של 400 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים בקוטר $1 \frac{1}{2}$ " ומעלה.** ההתקנה תהיה באישור המפקח מראש ובכתב על פי הדרישות ותוכנית העבודה להחלפה באזורים מוגדרים וספציפיים.
- ה. מד מים אחד : דרישות מינימום - מדי המים הביתיים בקוטר $3/4$ " עד קוטר $1 \frac{1}{2}$ " יהיו אחדים לכל הפחות. מדי המים בקוטר 2 " ומעלה – מערכת הקריאה והשידור תודבק / תורכב בתברג למד המים כך שיקשה על פירוקה מגוף מד המים.
- ו. דרגת איטום המדים : IP68 לכל הפחות. מערכת הקריאה והשידור תותקן בגוף אטום למים ושאינו מאפשר נזילת מתכות או חדירת עצמים זרים לגוף מד המים בו זורמים מים לשתייה.
- ז. כלל המדים שיופקו יעמדו בדרישות משרד התקשורת (אישור סוג) בר תוקף – לשימוש בציד אלחוטי מאושר לשידור וקליטה על פי הנחיות והגבלות משרד התקשורת.
- ח. טמפרטורת מים : מדי המים יעמדו בטמפרטורה הנדרשת בהתאם לתקן ישראלי 4064.
- ט. במידה ונדרש להתקין מדי מים למים חמים, בהתאם למפורט בתקן ישראלי 4064, **יקבל הקבלן תוספת של 150 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים עד 1" ותוספת של 300 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים בקוטר $1 \frac{1}{2}$ " ומעלה.** ההתקנה תהיה באישור המפקח מראש ובכתב על פי הדרישות ותוכנית העבודה להחלפה באזורים מוגדרים וספציפיים.
- י. מדי המים יהיו בעלי גוף וסגר עשויים מתכת או חומרים מרוכבים (סגסוגות) או גוף פלסטי או ABS פלסטי או PE פלסטי.
- יא. מדי המים יהיו בעלי שמשת זכוכית מינראלית. כל מדי המים יסומנו ע"פ הנדרש בתקנים ויכולו במבדקה של היצרן או של המפיץ לפני התקנתם בשטח.
- יב. במידה ויידרש אביזר מיגון למד המים (הגנה בפני שבר / ניפוץ) מסוג כובע פולימר פלסטי קשיח עמיד בפני ניפוץ אנטי ונדאלי, מותאם לשידור RF ללא הפרעה – **הקבלן יידרש לספק ולהתקינו. התשלום לקבלן על פי מחירון יצרן האביזר בניכוי 15% ממחיר המחירון.**
- יג. מדי מים עד בקוטר $3/4$ " יהיו בעלי תקופת שירות מינימאלית של 6 שנים. מדי המים מקוטר 1 " ומעלה יהיו בעלי תקופת שירות מינימאלית של 3 שנים.

- יד. מדי המים בקטרים – $1\frac{1}{2}$ " ומעלה, ימדדו זרימה לשני כיווני זרימה ויאפשרו ניתוח זרימות (רגעיות ומצטברות) בכל כיוון בנפרד והן בביצוע חישוב סה"כ רגעי ומצטבר זרימה לכיוון מסוים (קיוז).
- טו. בכל מד מים יהיו לפחות ההתראות הבאות: מגנוט, היפוך, הטיה, זרימה הפוכה, ניסיון פירוק, חבלה בתא היבש, שבירת זכוכית.
- טז. בכל מד מים תתבצע שמירת נתונים היסטוריים (לוג) של קריאות שעתיות של מד המים על גבי רכיב אחסון לוג קריאות (EPROM או התקן זיכרון בלתי נדיף אחר), למשך תקופה של לפחות שנה (365 ימי קריאה).

3.5.4. דרישות כשרות מדי המים

- א. למדי המים יהיו היתרי כשרות מחמירים ויעמדו בכל דרישות הגוף המסמך לכשרות (מכון צומת, בד"צ ומשמרות השבת או גוף מסמך אחר המקובל על ידי הקהילות היהודיות האורתודוקסיות ביישובים בהם פועלת החברה).
- ב. האישור יתייחס לכל מדי המים המוצעים בקטרים $\frac{3}{4}$ " עד $2\frac{1}{2}$ " האישור יכלול תיעוד לביצוע בדיקה טכנית לפתרונות המוצעים.
- ג. על מדי המים לעמוד בדרישות אישורי הכשרות של כל מד ומד.
- ד. במידה ובמנגנון הכשרות המהודרת יש הגבלת כמות מדידה בשבת, יש לציין את הכמות המקסימאלית הניתנת למדידה.
- ה. בעבור הספקת מדי מים בעלי אישור כשרות מהודר של בד"צ ו/או משמרות השבת, **יקבל הקבלן תוספת של 60 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים עד 1" ותוספת של 100 ₪ + מע"מ לכל יחידה עבור מדי מים בקוטר $1\frac{1}{2}$ " ומעלה. למען הסר ספק, מדי מים לקר"מ בעלי אישור כשרות של צומת – לא נכללים תחת תוספת מחיר זו.** ההתקנה תהיה באישור המפקח מראש ובכתב על פי הדרישות ותוכנית העבודה להחלפה באזורים מוגדרים וספציפיים.

3.5.5. הנחיות טכניות להתקנת המדים

- א. על הקבלן לפעול בהתאם להנחיות רשות המים, ובהתאם לשינויים מעת לעת, בכל הנוגע להתקנות והחלפות מדי מים. וכן, עליו לפעול בהתאם להנחיות החברה, ובכלל זה:
- ב. מדי המים יותקנו בהתאם להוראות התקנה של היצרן ועל פי כל דין, לרבות אך לא רק, הנחיות תקן ישראלי 4064
- ג. הספקת המדים תתבצע על פי תכנית העבודה שתועבר מראש על ידי המפקח על הפרויקט, וקבלת הזמנת עבודה ובה פירוט המדים על פי רחובות / סדר הליכה. ביצוע הפעולות יהיה רק לאחר אישור בכתב של הביצוע על ידי החברה.
- ד. הודעה לתושבים על ביצוע החלפת מדים: הקבלן יפיק הודעות על פליירים על פי נוסח שיועבר לו על ידי החברה ויתלה / ידביק במקום גלוי בבניינים, בבתים ובדירות הדיירים המיועדים להחלפת מדים. זאת בטרם ביצוע עבודות ההתקנה ולא פחות מ-48 שעות לפני כן. הפליירים

יונחו בתיבת הדואר של כל דייר או יודבקו על דלתות הדירות והבתים ובלובי הכניסה לכל בניין או על גבי לוח המודעות של הבניין.

ה. שימוש במסופון בעת החלפת מדים: כל החלפה או התקנה של מד תתבצע באמצעות מסופונים ייעודיים להחלפה בעלי אפליקציה המתעדת את מיקום ההחלפה (GPS) ותאריך ההחלפה (תאריך, שעה: דקה) ופרטי המתקין בצורה אוטומטית ללא הזנה ובנוסף תנחה את המתקין בהקלדת מספר מד פיזי קודם וקריאה פירוק ומספר מד פיזי חדש וקריאת התקנה. המסופון יכיל את רשימת הכתובות להחלפה וינחה את המתקנים על פי סדר הליכה.

ו. אין לפרק בעת ובעונה אחת מספר מדי מים, ע"מ להימנע מטעויות שיוך מדים לצרכנים בצורה לא נכונה. בכל מקרה שנגרם ע"י הקבלן הצלבת מדי מים, **הקבלן יחויב בסך של 500 ₪ + מע"מ המגלם את ההוצאות הישירות והעקיפות של החברה הכרוכות בתיקון פעולת ההצלבה.**

ז. על הקבלן לבצע את ההחלפה בצורה הנדרשת ועל פי כל דין לרבות ביצוע הפעולות הבאות: הרכבה מפולסת אופקית, איטום מלא בפני דליפות ונזילות, החלפת אטמים ואביזרים וזאת במינימום הפרעות והפסקות ממושכות של הספקת המים.

ח. בכל מקרה של גילוי שבר, סדק, תקלה, השבתה, קלקול, חוסר שידור, מנייה לא תקינה וכל סיבה אחרת במד המים החדש המותקן ו/או באביזר, על הקבלן להחליף את האביזר או את מד המים לקר"מ בציוד חדש זהה וזאת על חשבונו.

ט. בסיום ההתקנות יוודא הקבלן פתיחה של ברזי המים בבניין לרבות ברזי המים בדוודים ובבריכות האגירה של הבניין. הקבלן לא יסיים את יום העבודה ללא חידוש הספקת המים לכל הדיירים בכל הבניין.

י. בכל מקרה בו נתקל הקבלן בבעיה כגון חוסר בחנוכייה ו/או בחוסר הכנה להתקנת מד מים או בחוסר גישה (כלב בחצר, צמחיה, איתור מד בהתקנה בשוחה וכו'), או בחיבור לא חוקי ומקרים נוספים שיוגדרו על ידי המפקח מבעוד מועד, ידווח מיידית למפקח והלה יבצע פעולות מכוונות בכדי לטפל בבעיה באמצעות עובדי החברה או קבלני האחזקה של החברה. במידה ומדובר בבעיה הנדרשת לפתרון על ידי הצרכן (עפ"י נהלי החברה ו/או אמות המידה) - על הקבלן לצלם בצורה ברורה את האתר, להדביק לדייר הודעה ובה בקשה להסדרת הצנרת בסביבת מד המים ורישום של פרטי התקשרות עם נציג הקבלן אליו יש להתקשר להסדרת התיקונים בצורה פרטית. כלל התייעוד יוזן, בתוך ועד 2 ימי עבודה, למערכת המידע לגבייה של החברה תחת כרטיס הלקוח.

יא. עם סיום ביצוע ההתקנות, יאסוף הקבלן את כל הציוד והחומרים המיותרים לרבות ניקוי האתר משיירים ואיסוף מדי המים הישנים חזרה לחצרותיו.

יב. צילום מדי מים למדגם מדים על פי דרישה: בכוונת החברה להורות מעת לעת למתקיני מדי המים לקר"מ לבצע צילומים של מד המים בעת ביצוע ההחלפה או ההתקנה. המתקין יבצע צילומים ברזולוציה של לפחות 2 Mega Pixel של מד המים באמצעות המסופון ויפיק תמונה ברורה של קריאת מד מים ומספר זיהוי פיזי שלו ושל החנוכייה בה מותקן מד המים.

- יג. פריקת הצילומים למחשבי החברה: מסופן המתקין יעביר את המידע ואת הצילומים למערכת הגבייה של החברה תוך כדי בדיקה שהנתונים מוזנים לכרטיס המים התואם למד מים.
- יד. תיעוד ביצוע החלפות מדים במערכת הגבייה של החברה: ביצוע החלפה במערכת המידע לגבייה של החברה יבוצע באמצעות טעינת קריאות בפורמט מתאים והזנת קריאות ההחלפה וקריאות הפירוק בשדות מתאימים על פי פורמט קובץ הקליטה שיעביר יצרן מערכת המידע לגבייה של החברה (להלן "קובץ פלט"). הקבלן יידרש להכין פלט קבצי החלפות ולהעבירם עם סיום החלפת מנה בפורמט המתאים. באחריות הקבלן כי הקבצים מטוייבים ויקלטו כנדרש ונקיים מטעויות הקלדה, תוכן, הזחת נתונים ובעיות מבניות של קובץ הפלט.
- טו. תיעוד ביצוע ההחלפה במערכת הגבייה של החברה יבוצע מיד ובתוך ועד 3 ימי עבודה מיום ביצוע החלפת מדי המים.

3.5.6. הספקת והתקנת אביזרי צנרת

- א. כלל אביזרי הצנרת הבאים במגע עם מי שתייה יהיו מאושרים בתקן ישראלי 5452 למי שתייה.
- ב. כלל האביזרים להלן יהיו מהתוצרת המפורטת להלן או ש"ע בעלת תו תקן ישראלי ועומדת בכל התכונות של הציוד המוצג כנדרש.
- ג. הברזים הנדרשים בצנרת בקוטר שבין 3/4 " לבין 1½" יהיו כדוריים דגם "שגיב", או אלכסוניים תוצרת "דורות" או "יועם".
- ד. בצנרת מקוטר 2" ומעלה יותקנו מגופים מסוג טריז, בעלי ציפוי פנים אמייל וחוף רילסן הכולל מדף מגופר דוגמת תוצרת TRS של חברת "רפאל".
- ה. כבל הארקה – בכל מקום בו אין כבל הארקה בחנוכייה או הארקה הקיימת קרועה, תבוצע התקנה של כבל הארקה תקני בעל מקדם התנגדות על פי הנדרש בחוק לרבות נעלי כבל ושלות הארקה על פי דרישות חוק החשמל.
- ו. תמחור הרכיבים לתשלום לקבלן ייעשה על פי סעיף 3.5.1 ס"ק ג לעיל.

3.6. דרישות טכניות רכזות RF ורפיטרים (S)

מסמך דרישה: המציע יצרף דפי מוצר של רכזות הקר"מ שבכוונתו לספק ושיכלול את כלל הפרטים הטכניים הנדרשים לרבות נתונים טכניים ופיזיים (גודל, משקל), סכמה חשמלית של היחידה, מקור האנרגיה הראשי והחליפי, נתוני תקשורת: חפייה (MESH), פרוטוקולים, טווחים וטכנולוגיית שידור וקליטה, אורך חיים, MTBF, זמן שירות של יחידת האנרגיה, זמן שירות כולל של הרכזות, אישורי תדרים ועוצמות שידור, תקנים ואישורים (תקנים ישראליים, אישור דגם משרד התקשורת ליחידות שידור אלחוטיות RF וכו') בהם עומדת המרכזייה, טמפ' עבודה, סוג הנתונים הנשמרים במרכזייה, התראות חבלה ופתיחת דלת, שיטות דיווחי צריכות יומיות ולילות וכיו"ב.

3.6.1. מפרט טכני מינימאלי לרכזת הקר"מ

- א. אורך חיים של מקור המתח.
- ב. טווח הרכזות (רדיוס מטר בתנאים אורבאניים) יהיה בעל כיסוי של לפחות 400 מטר רדיוס.
- ג. אספקת זרם לפחות בשתי צורות שונות ובעלת יכולת הפעלה מרשת חשמל 220V, פנל סולארי ומצברים.
- ד. בעלת דרגת אטימות – נדרשת לעמוד ב IP65 לפחות
- ה. יכולות עמידה בוונדליזם ובהתראות ניסיונות פתיחה וחבלה.
- ו. בעלת פרוטוקול שידור TCP/IP למערכת הניהול מדי מים לקר"מ. נא להציג את שיטת שידור, טווח, יכולת שידור באמצעות שני סוגי תקשורת שונות לכל הפחות : רשת סלולארית, אתרנט קווי וכו'.
- ז. תדרי עבודה מורשים ועוצמות שידור וקליטה
- ח. עמידות בהפרעות תדר, יכולות הגדרת תדר ייעודי, טווח התדרים הניתן להגדרה, עמידות בדרישות ICNIRP.
- ט. הצגת כמות יחידות קצה הפועלים מול רכזת. (מינימום, מקסימום, ממוצע).
- י. נפח אחסון של ה data logger ברכזת ויכולות שידור וסנכרון נתונים שלא נקלטו במערכת הניהול. נפח אחסון מינימאלי לפחות מידע 90 יום אחורה.

3.6.2. הנחיות טכניות להתקנת רכזות RF

- א. הקבלן יבצע סקר שדה ובו יסקור את אזור ההתקנה המיועד יחד עם המפקח, אתרים פוטנציאליים להתקנת רכזות RF ושטחים ציבוריים / תשתיות ציבוריות בהם ניתן להתקין רכזות RF במינימום הפרעה.
- ב. הקבלן יידרש להעביר תיק מרכזיות RF לכל אזור התקנה (להלן "תיק מרכזיה") ובו תכנון מפורט של האלמנטים והפרטים התכנוניים להלן :
- ג. תשריט זיווד, מבנה ואופן נעילה ומתקן רכזת RF להתקנה עילית
- ד. סכמת אביזרים ברכזת כולל התייחסות לרכיבי הזנת חשמל, תקשורת LAN, תקשורת RF, יחידת מקמ"ש, גלאי פתיחת דלת, התראות פריצה, יח' ניהול מיזוג / אוורור טמפ' סביבה, ניהול בקרת אנרגיה וצריכת אנרגיה, יחידת WAN וכיו"ב.
- ה. אישור בדיקת מהנדס המאשר התקנה עילית של הרכזות.
- ו. תוכנית סביבה אזורית (ברמת שכונה או יישוב) בגודל A3 לכל הפחות, ובה מיקום כלל הרכזות באזור המיועדות להתקנה לרבות חפייה (mesh) בשטחי הקליטה, מיקום רפידים וציוד הגברת אות, מקומות בהם תבוצע ההתקנה ותשתיות עירוניות עליהן יותקנו הרכזות והציוד הנלווה.
- ז. תוכנית (בגודל A3 לכל הפחות) כיסוי קליטת אלחוט (רדיוס קליטה) של כל רכזת

- ח. לאחר אישור תיק מרכזיה על ידי המפקח, הקבלן יחל בביצוע התקנות בכפוף לאישורים הרגולטוריים ו/או הנחיות הוועדה לתכנון ובנייה הפועלת בכל יישוב.
- ט. הקבלן מתחייב לבצע את התקנת המערכת במתקנים השונים, במצבם הנוכחי, וכפי שהוצג לספק בסיורים שיבוצעו עם המפקח. התשתיות הציבוריות הקיימות בכל יישוב (חשמל, מיזוג אוויר, תעלות כבלים, מקום לציוד וכד') הנו נתון קבוע והמזמין לא ישנה אותם לצורך פרויקט זה.
- י. עבודת ההתקנה של המערכת הנדרשת יכללו את הפעולות הבאות:
- יא. השגת כל האישורים הנדרשים להתקנה ולביצוע העבודות על ידי הקבלן.
- יב. אריזת הציוד, הובלתו, פריקתו והכנסתו למתקן (לוגיסטיקה, שינוע).
- יג. התקנה של הציוד, הצבתו וקיבועו במקום, הספקת והתקנת והתקנה של כל הפריטים המכאניים ואביזרי החיזוק הדרושים - שלא פורטו בנפרד במפרט זה - וכל יתר הדרוש להשלמת העבודות המכאניות הקשורות בהתקנה זו.
- יד. התקנות חשמל יבוצעו אך ורק ע"פ הוראות כל דין. לפני תחילת ההתקנות יציג הקבלן תעודות המוכיחות כי החשמלאים הפועלים מטעמו הינם חשמלאים מוסמכים בעלי רישיון מתאים לסוגי החיבורים הנדרשים. התקנה חשמלית כוללת הספקת והתקנת והתקנה של כל כבלי החשמל הדרושים להפעלת הציוד החל מלוח החשמל ועד כל יחידות הקצה שבמערכת. באחריות המזמין לספק אך ורק אפשרות התחברות ללוח חשמל, כל היתר יהיה על חשבונו ובאחריותו של הקבלן.
- טו. כבלי החשמל יותקנו על ידי הקבלן בין ארונות החשמל לארונות ציוד, שולחן פיקוד, ופריטי הציוד השונים שיסופקו ע"י הקבלן. הקבלן יתקין באתר רכזות, מכלולים, ובתי תקע למיניהם ככל שידרש למערכת שתסופק על ידיו.
- טז. הספקת והתקנת והתקנה של כל כבלי החיבורים והגישורים עם מחברים בקצותיהם לצורך חיבורים בין סוגי הציוד השונים לבין עצמם, הנחתם בתעלות או קשירתם לסולמות, זיהוי קצוות, חיבור ללוחות החיבורים, חיווט פנימי בארונות ציוד, שולחן פיקוד, פנלים וכד' כל זאת עד שילוב מלא של כל המרכיבים למערכת משולבת הפועלת במלואה.
- יז. עבודות גימור מכאניות וחשמליות כגון תיקוני צבע, חיזוקים מכאניים, קשירת הכבלים לצמות, סימונים וכל שאר העבודות הנדרשות על מנת לסיים את עבודות ההתקנה לפי הסטנדרטים המוגדרים.
- יח. הרכזות יותקנו בצורה שתמנע פגיעה ונזק (כגון מז"א, ונדליזם, חום, קרינת UV וכו').
- יט. כל הכבילה, תושחל בתוך צנרת. כבילה המותקנת על קירות מבנים יוגן בצינור שרשורי מוגן UV. בתוואי בו למעלה משלושה כבלים תותקן תעלת PVC.
- כ. חציבה בקירות המבנה תתבצע באישור המפקח בלבד. בסיום ההתקנה, הקבלן ימלא בחומר מילוי ואיטום את פירי הכניסה, חורי החציבה, סדקים וחורים וינקח את האתר משיירי כבילה, פסולת וכו'.
- כא. נדרש להתקין שילוט קבוע לכל האביזרים לרבות שילוט מיגון, הארקה וכו'.

בב. הקבלן יעביר תשריט / תוכנית עדות (As Made) של כלל רכיבי התקשורת (רכוזות, זיוודים ואביזרי קצה) בסיום ההתקנות בכל אזור.

3.7. בדיקת בוררות ובדיקות מדגם מדי

בדיקות בוררות ובדיקות מדגם מדי לצורך וידוא כי אכן מדי המים במנת או במנות האספקה עומדים בדרישות המכרז, מפרטי הקבלן, תכונות מכאניות, חשמליות, עמידה בתקנים ואישורים, עמידה בכשרות ופרמטרים נוספים ככל שיהיו (להלן "תכונות מוצהרות"), עליהם הצהיר הקבלן, בכתב, ככל שתידרשנה תבוצענה בהתאם להליך הבא:

1. החברה תעביר לקבלן את רשימת בדיקות הבוררות הנדרשות ובהן פרטי הלקוחות ומדי המים לבדיקה.
2. הקבלן יחליף את מדי המים לבדיקה ויתקין במקומם מד מים אחר, זהה לזה שהוחלף, בתוך ועד 3 ימי עבודה.
3. במקרה של בדיקת מדגם – החברה רשאית להורות לקבלן לשלוח עד 0.3% (3 פרומיל) מהמדיים לבדיקת מדגם מתוך מדי המים שהגיעו לשטחי ההתקנה ו/או למחסן החברה ו/או לנקודת אספקה בטרם התקנתם באזור המיועד לבדיקה. **בדיקות מדגם - יבוצעו על חשבונו של הקבלן ללא ערעור בקשת פיצוי כלשהי מצידו.**
4. הקבלן יעביר את מדי המים למבדקה על פי בחירת החברה תוך שמירה על מינימום נזק וטלטולים למד המים.
5. **בבדיקת בוררות - במידה ומד המים לא תקין, עלות הבדיקה תהיה על חשבון הקבלן.**
6. **בבדיקת מדגם – במידה ויתברר כי המדים לא עומדים בתכונות המוצהרות לעיל, רשאי מנכ"ל החברה לפסול את המנה, ו/או להורות לקבלן לתקן ולהביא מדים אחרים במקומם ו/או להורות על פיצויים ו/או להודיע לקבלן על הפסקת התקשורת מחמת אי עמידה בתנאי המכרז בו זכה – הכל לפי מידת אי התאמה בין התכונה המוצהרת לבין המדים המוצעים על ידו.**

4. שלבי הביצוע

4.1. שלבי הביצוע בפרויקט

שלב I – סיור התנעה

1. לאחר בחירת קבלן זוכה, חתימה על הסכם ומסירת צו התחלת עבודה, יבוצע סיור מקדים בכל אחד מאתרי המזמין.
2. בסיור ייטלו חלק נציגי המזמין ונציגי הקבלן. מטרת הסיור: תאום ציפיות בין המזמין והקבלן המבצע. הקבלן יציג את מנהל הפרויקט וצוות העבודה אשר ממונה מטעמו לבצע את הפרויקט. המזמין יציג את מנהל הפרויקט מטעמו אשר יפקח על הקבלן הזוכה בכל הקשור למימוש הפרויקט (להלן **המפקח**). הקבלן יאסוף במסגרת הסיור בשטח את כל המידע והנתונים הנדרשים לביצוע מלא של הפרויקט על פי לוחות הזמנים. במסגרת הסיור יסוכמו כל הפרטים הרלוונטיים לביצוע העבודות הנדרשות בכל אתר, לרבות: סימון מיקום התקנת רכזות התקשורת והציוד המשלים, סימון מיקום התקנת ארונות המערכת, תכנון מעבר הכבלים, תאום כל הפרטים הנוגעים לחיבור המערכת למערכות המחשוב של החברה, במשרדי המזמין ונושאים נוספים.
3. כל מה שייקבע בסיור ירשם בדוח הסיור ע"י מנהל הפרויקט מטעם החברה ויועבר לקבלן, ויהווה מסמך יישום שעל פיו יבוצע הפרויקט.

שלב II – סקר תכנון ראשוני (PDR)

- הקבלן יציג את התכנון העקרוני למערכת כולל:
1. ארכיטקטורה של המערכות שבהצעה
 2. הפריטים הכלולים בהצעה ואופן האינטגרציה ביניהם.
 3. תוכן המערכת הכללי על בסיס סכימת בלוקים עד לרמת תת מכלול. בנוסף, יוצגו שיטת ההתקנה והתשתיות.
 4. סקירה של כלל האישורים וההיתרים הנדרשים למימוש והתקנת המערכת באתרים.
 5. פירוט הפריטים הכלולים בהצעתה כולל פירוט החומרים ותת המכלולים.
 6. הצגת ממשק המפעיל של המערכת.
 7. הצגת האופן בו בכוונתו לתעד ולהגיש ספרות בפרויקט.
 8. הצגת נהלי בקרת האיכות של הקבלן.
 9. הצגת מערך ההתקנות והשירות שלו.

לאחר העברת החומר למפקח מטעם המזמין, הוא יעביר בכתב הערות ביחס לנתונים אשר הוצגו ויקבע מטלות לקראת הכנת תיק התכנון והצגתו במפגש CDR.

פרק הזמן שיוקצה לשלב II הנו 30 ימים קלנדריים.

שלב III – תיק תכנון מפורט (CDR)

התיק יכלול את התכנון המפורט למערכת. להלן רשימת הפרקים שיכללו בתיק:

1. הקדמה / רקע ובו תיאור התוואי הטופוגרפי של הפרויקט.
2. תכולת העבודה :
 - א. כללי
 - ב. התייחסות לכל תת אתר בפרויקט.
1. עץ מוצר של המערכת.
2. סכמות בלוקים של כל המערכות.
3. סכמות תשתיות לרבות תקשורת :
 - צנרת ותיעול להעברת כבילה :
 - א. של כל המערכות.
 - ב. של כל תת מערכת.
4. סכמות חיווט :
 - ברמת חיבור הקלט / פלט (IO), סוג הכבל והמחבר :
 - א. של כל המערכות.
 - ב. של כל תת מערכת.
- שרטוטי הצבת אמצעים :
 - א. של אתרי רכזות RF
 - ב. של מערכת הבקרה.
 - ג. שרטוטי מיקום הציוד בארונות התקשורת.
 - ד. התוואי אזורי כיסוי הרכזות הנדרשת / הקיימת בכל האתרים.
- הצגת פירוט של :
 - א. לו"ז מפורט של הפרויקט עד לסיומו.
 - ב. נוהל בדיקות למערכת ולפרטיה.
 - ג. ניתוח נפח אחסון נתונים היסטוריים.
 - ד. כל האישורים הנדרשים להתקנת המערכת מכלל הגורמים הרלוונטיים. דפי נתונים לכל פריטי הציוד.
 - ה. ניתוח עומסי תקשורת של תשתית התקשורת לעומת תרחישים אפשריים במערכת.
 - ו. צריכה וניתוח עומס אספקת מתח וקיבול מצברי גיבוי לכלל האתרים.
 - ז. כתב כמויות מתומחר.

שלב IV – סקר תכנון מפורט (CDR)

1. הצגת תיק תכנון מפורט ומלא על ידי הקבלן והגשתו למזמין, כמפורט להלן :
2. תיקון הליקויים אשר עלו לאחר הערות שהתקבלו ממפקח המזמין בסקר PDR.
3. הצגת תיק התכנון המפורט לביצוע הפרויקט.
4. הצגת נוהל בדיקות קבלה (Acceptance tests - A.T.P procedure) לבחינת קבלה למערכת המותקנת.
- לאחר אישור סקר ה CDR יינתן אישור ממפקח המזמין מטעם המזמין להתחיל בביצוע ההתקנות.

שלב V – הקמת אתר פיילוט POC והתקנה בשאר אתרי המזמין

1. לאחר הכנת ה- CDR, כמפורט לעיל, יקים הקבלן אתר POC (אתר פיילוט), ביישוב שייבחר על ידי המזמין. ההקמה תכלול התקנת מדי מים לקר"מ, רכזות ותשתיות, הקמת מערכת בקרה וחיבור למחשבי החברה.
2. לאחר ההקמה, תבוצע בדיקה על ידי החברה, או מי מטעמה, של אתר ה- POC, התשתיות, מערכת הבקרה וכלל הציוד שהותקן על ידי הקבלן, בהתאם למפורט בסעיפים להלן.
3. לאחר קבלת אישור בכתב מהמזמין לאתר ה- POC, יחל הזוכה בעבודות ביתר אתרי המזמין. יובהר כי אישור המזמין נתון לשיקול דעתו הבלעדי של המזמין, בהתאם לשביעות רצונו, ובכפוף לעמידת הקבלן בדרישות הטכניות של מפרט זה.
4. אופן ההתקנה בשאר האתרים/ היישובים – ההתקנה תתבצע בשיטת יישוב אחר יישוב, כלומר – הספק יסיים את העבודות ביישוב שיוגדר לו על ידי התאגיד ורק לאחר מכן יחל בעבודות ביישוב הבא, כך לגבי כל יישוב ויישוב. יובהר, התאגיד רשאי לשנות את אופן/סדר ביצוע העבודות, בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי.

פרק הזמן שיוקצה לשלבים III-V הנו 200 ימים קלנדריים.

4.2. פיקוח וניהול הפרויקט

1. הקבלן יבצע את הפרויקט ע"פ דרישות מפרט זה, לרבות: אספקה, התקנה והפעלת כל פרטי הציוד (חומרה ותוכנה) במרכז הבקרה, בעמדות ההפעלה המרוחקות ובכל האתרים.
2. ממועד קבלת צו התחלת עבודה, תתבצע העבודה ברצף ללא הפסקות, יום יום עד לסיומה (למעט חגים ושבתות).
3. בשלב הביצוע, תמנה החברה מפקח לפרויקט מטעמה.
4. כל העבודות שיבצע הקבלן יהיו בכפוף לכל הדרישות שבמפרט זה לרבות, לוח הזמנים המוגדר, שלבי העבודה ואבני הדרך.
5. כל שלב בפרויקט חייב באישור המפקח.
6. במסגרת הפעילות יבוצעו סיורי בקרה ופיקוח ע"פ החלטת המזמין ובהתאם להתקדמות העבודה.
7. במהלך הפעילות יופקו דוחות ובהם הנחיות בהתאם לממצאי סיורי הפיקוח.
8. הקבלן מחויב לפעילות מתקנת בתהליך ע"פ הנדרש בדוחות.

4.3. הרצה ובדיקות קבלה

הרצת ובדיקת המערכת על ידי הקבלן

- א. בגמר ההתקנות, יבצע הקבלן הרצות ובדיקות למערכת במשך 30 ימים טרם מסירתה לבדיקת המזמין.
- ב. תוצאות הבדיקות יתועדו, ירוכזו במסגרת דוח מסכם ויוצגו בפני נציגי המזמין.
- ג. בדוח בדיקה אשר יוכן על ידי הקבלן, יפורטו הבחינות והבדיקות למערכת ואישור מטעמו כי עומדת בכל הדרישות.
- ד. הגשת דוח הבדיקה הינו תנאי לקיום בדיקות הקבלה.

- ה. למען הסר ספק יובהר כי במידה ובמהלך ביצוע הבדיקות יתברר כי קיימים נושאים שלא בוצעו למרות שבדוח הבדיקה שהעביר הקבלן למזמין נרשם אחרת, ייקבע מועד למבדק חוזר.
- ו. הקבלן יתריע מבעוד מועד על כל חריגה של ביצועי המערכת כפי שהוגדרו במפרט, במענה הקבלן וב- CDR.
- ז. הקבלן אחראי לתקן את החריגות בביצועי המערכת

4.4. בדיקות קבלת מערכת על ידי המזמין (בדיקות סופיות)

- הבדיקות יערכו לאחר גמר תהליך ההרצה הנ"ל, ולמשך 30 ימים. תכולת ביצוע:
- א. במסגרת התהליך, ייבדקו כל המערכות שהותקנו. הבדיקות ייעשו על פי נוהל ודוח בדיקה סופית אשר ייכתב על ידי הקבלן ויוגש כחלק בלתי נפרד מתיק התכנון.
- ב. הקבלן מתחייב לעמוד בכל דרישות המפרט.
- ג. אישור כל התקנה מותנה בעמידה בכל הבדיקות. הבדיקות יכללו בדיקה מכאנית, ויזואלית, פונקציונאלית, חשמלית וכן כל בדיקה נוספת לפי דרישת המזמין לעמידת פריטי הצידוד בדרישות המפרט.
- ד. הבדיקה תבוצע באתרי המזמין לאחר ההתקנה וגמר ביצוע תהליך האינטגרציה.
- ה. למזמין שמורה הזכות לבצע כל סוג של בדיקה נוספת על דעתה באופן חד-צדדי. בדיקות אלו יבוצעו על חשבון המזמין.
- ו. למען הסר ספק מובהר בזאת כי הסמכות הבלעדית לאישור סופי של המערכת הינה של המזמין.
- ז. המערכת תוכרז מבצעית ותימסר רשמית למזמין רק לאחר שאושרה על-ידה.
- ח. רק לאחר קבלת אישור סופי בכתב מאת המזמין, תחל תקופת האחריות (בדק) למערכת ויבוצע התשלום לקבלן.
- ט. למען הסר ספק מובהר בזאת כי אם לאחר שהקבלן יצהיר כי סיים את כל העבודות והמערכת ערוכה ומוכנה לבדיקות הקבלה, יסתבר שלא כך הדבר מאחר ויימצאו ליקויים וחוסר התאמה לדרישות המפרט (רג'קטים), אזי יידרש הקבלן לבצע את כל התיקונים הנדרשים ע"פ הנחיות המזמין.
- י. לאחר גמר השלמת ביצוע התיקונים הנ"ל, תבצע המזמין מבדק חוזר, וחוזר חלילה עד אשר יושלמו כל הדרישות באופן מלא.
- יא. למען הסר ספק מובהר בזאת בשנית כי לא יועבר תשלום סופי לקבלן ותקופת האחריות לא תחל לפני מתן אישור סופי למערכת מטעם המזמין גם אם תקופת התיקונים תימשך זמן רב.

4.5. הרצת מערכת על ידי המזמין :

- א. תקופת ההרצה תחל לאחר אישור בדיקות הקבלה.
- ב. תקופת ההרצה למערכת על ידי המזמין תימשך 30 ימים.
- ג. במהלך תקופה זו תחל המזמין להשתמש במערכת ותלמד את אופן תפקודה כמו גם את מגבלותיה.

- ד. בסיום התקופה יופק ע"י מפקח מטעם המזמין דוח מסכם.
- ה. הקבלן מתחייב לבצע את כל השינויים הנדרשים אשר יתבקשו מדוח זה.
- ו. בתקופה זו, בכל מקרה, כל תרחיש שיוגדר במערכת ניתן יהיה לשינוי.

4.6. תיעוד טכני

עם גמר העבודות יגיש הקבלן תיעוד מקיף כמפורט להלן.
התיעוד יימסר בשלושה עותקים מודפסים ועל גבי מדיה אלקטרונית.
התיעוד יהיה למעשה תיק התכנון בתוספת העדכונים בהתאם להבדל בין התכנון לביצוע.

תיק מערכת התיק יכלול את המפורט להלן:

- א. תיאור המערכת המסופקת.
- ב. תשריטים מיקומי התקנות רכזות.
- ג. הוראות הפעלה למערכת הבקרה (כולל התרשימים הדרושים).
- ד. הוראות אחזקה, בדיקה ואיתור תקלות פשוטות.
- ה. מפרטי יצרן מקוריים עבור ציוד סטנדרטי.
- ו. כתב אחריות על פי תנאי האחריות שבמפרט זה (לפחות).
- ז. נוהל בדיקת קבלה וטופס בדיקה סופית.
- ח. אישור אבטחת איכות של היצרן / יבואן על הציוד שסופק ע"י הקבלן.

4.7. תיק אתר

- יימסר תיק אתר AS-MADE לכלל האתרים שנכללו בפרויקט, אשר יכלול את כל המפורט להלן:
- א. רשימת ציוד אלקטרוני, מכני, וכבלים שהותקנו באתר לרבות כמויות, מספרי יצרן/שרטוט והערות.
 - ב. תכניות מיקום ופריסת אמצעים באתר על גבי שרטוט.
 - ג. תכניות התקנת תשתית החשמל לרבות הארקות כולל דוח ביקורת ואישור הפעלה ע"י בודק חשמל מוסמך.
 - ד. תכניות חשמליות ומכאניות לפריסת זיווד פריטי המערכת והקישוריות ביניהם.
 - ה. התוויית אזורי כיסוי כל האמצעים שהותקנו על-גבי מפה.

4.8. מסירת התיעוד

- א. תיעוד המערכת יאושר ע"י המזמין ו/או מפקח הפרויקט מטעמה.
- ב. התיעוד יסופק ב-1 העתקים מודפסים בפורמט A4 (טקסט).
- ג. תכניות יסופקו בהתאם לגודלן בפורמט A0-A3 לפי גודל השרטוטים.
- ד. בנוסף יספק הקבלן עותק מן התיעוד במדיה אלקטרונית.

ה. התייעוד יימסר לנציג המזמין לתוך 30 יום ממועד סיום הרצת ובדיקות המערכת על ידי הקבלן.

ו. אישור קבלה עבור המערכת מותנה באספקת התייעוד ואישורו.

ז. למען הסר כל ספק הצידוד המסופק לא יאושר ללא אישור התייעוד שיוגש.

4.9. הדרכה למערכת

א. הקבלן מתחייב להכשיר את עובדי המזמין אשר יעסקו בתפעול המערכות מטעם המזמין לרמה שתאפשר להם תפעול שוטף של המערכת.

ב. יובהר, כי לא יהיה בכך כדי להסיר מאחריות הקבלן הזוכה לכלל המערכות והאביזרים שהותקנו על-ידו.

ג. במסגרת הפרויקט יערוך הקבלן לעובדי המזמין הדרכה ותפעול למערכת.

ד. ההדרכה תעשה במרוכז ותכלול לפחות שני מפגשים בני שתיים כל אחד.

ה. ההדרכה תכלול את הנושאים הבאים:

ה.1. מבנה המערכת

ה.2. תכונות המערכת.

ה.3. אופן הפעלת המערכת.

ה.4. נהלי עבודה.

ה.5. איתור תקלות.

ה.6. תרגולי הפעלה בשוטף

ה.7. איתור תקלות.

ה.8. הקורס יכלול חוברת הדרכה שתוכן על ידי הקבלן למערכת

ה.9. הקבלן יישא בכל ההוצאות הכרוכות בביצוע ההדרכה ויגלם במחירי הצעתו.

5. אחזקה ושירות

להלן תנאי שירות, אחריות ותחזוקה למערכת ניהול מדי מים לקר"מ ולצידוד קצה (רכזות וסנסורים):

5.1. כללי

פרק זה יציג את סך כל הדרישות לביצוע הפעילות לתחזוקה מונעת על בסיס שוטף ותיקוני המערכות שיותקנו בכל אתר.

מסמך זה ישים למימוש השירותים הנ"ל עבור כל מערכת חדשה שתותקן באתרים שהוגדרו ו/או באתרים נוספים לאורך כל תקופת ההתקשרות מכוח מכרז זה. להלן סוגי תתי המערכות הנכללים תחת פרק זה:

א. סנסורים.

ב. רכזות תקשורת (לרבות רפיטרים, מתגי תקשורת מודמים ונתבי תקשורת).

ג. ציוד שו"ב.

- ד. מערכת בקרה לניהול קריאות מדי מים לקר"מ
- ה. מערכות נוספות ו/או אמצעים, שונים, במידה וקיימים באתר ו/או במידה ויירכשו במסגרת מכרז זה.
- כאמור לעיל, השירותים שיסופקו ע"י הקבלן בתקופת האחריות יהיו זהים לאלו שיסופקו לאחר מכן במסגרת הסכם תחזוקה במידה וייחתם כזה מול הקבלן.

5.2. אחריות ושירות למערכת וחלקיה, למדי המים ולאביזרים הנלווים

- א. הקבלן יהיה אחראי למערכת ולכל מוצר שיסופק במסגרת הפרויקט בהתאם למפורט להלן:
1. אחריות למערכת, לחלקיה ולרכוזות – האחריות תחול במשך כל תקופת ההתקשרות - 12 שנים, וזאת החל מיום קבלת אישור מטעם החברה אודות קבלת המערכת (להלן: "תקופת השירות").
- הקבלן יהיה מחויב בהחזקת חלקי חילוף למערכת גם לאחר תקופת האחריות, ולמשך כל תקופת ההתקשרות - 12 שנים, מיום אישור המערכת בבדיקות הקבלה.
2. א. מדי הקר"מ – האחריות תחול לכל אורך חיי המד, בהתאם לאורכי החיים שנקבעו בהנחיות רשות המים ולשינויים בהנחיות ככל שיהיו מעת לעת.
3. א. אביזרים נלווים – האחריות תחול למשך שנה מיום התקנת האביזר.
- ב. יובהר בזאת כי העלות עבור האחריות והתחזוקה תהיה מגולמת בעלות הפריט, ולא תשולם לקבלן הזוכה תמורה נוספת עבור מתן שירותי האחזקה.
- ג. למען הסר ספק, על הקבלן לעמוד בתנאי מסמך זה, בהתאם לרמת השירות הנדרשת ולרבות בעתות חירום, כפי שיפורט בהמשך.
- ד. למען הסר ספק, האחריות תחול אף על כל ציוד או אמצעי חדש שיותקן על ידי הקבלן, במהלך תקופת השירות, ותהיה כפופה לאמור בסעיפים הרלוונטיים בפרק זה.

5.3. שיטת התחזוקה

- א. שיטת התחזוקה הינה מונעת על בסיס שוטף - "אחריות מלאה". מובהר כי כל המפורט לעיל חל על תקופת האחריות וכן על תקופת השירות בין בתקופה העיקרית להתקשרות ובין בתקופות האופציה.
- ב. בתקופת האחריות, יתקן הקבלן את כל התקלות ללא כל תשלום נוסף.

5.4. תכולת הסכם השירות

תיקון תקלות ("שבר"):

- א. האחריות והתחזוקה למערכות ולמדי המים לקר"מ, יכסו את כל התקלות לאורך תקופת האחריות ולאחר מכן תקופת האחזקה באם תמומש.
- ב. למען הסר ספק מובהר בזאת כי האחריות כוללת גם תיקון נזקים שיגרמו כתוצאה מפגיעות ברקים, רעידות אדמה, פח"ע ומלחמות.

5.5. תחזוקה מונעת על בסיס שוטף

- א. במהלך כל טיפול, אשר ייערך לפחות כל 4 חודשים, יבדוק הקבלן את מצב כל פריטי המערכת (חומרות ותוכנות).
- ב. במידה ותימצא תקלה, יתקנה ללא כל תמורה אלא אם יימצא כי נגרמה במזיד או כתוצאה משימוש שלא ע"פ הוראות היצרן. כפי שבאו לידי ביטוי בתיעוד.
- ג. בנוסף יבצע הקבלן בדיקה של מערך המחשוב לרבות- בדיקת בסיס הנתונים, ביצוע גיבויים, ניקוי כוננים ודומה.
- שירותי האחזקה והתיקונים שיינתנו למערכות מיועדים להשיג את יעדי האמינות והזמינות שלה. להלן תיאור מפורט של כל הפעילויות שיבוצעו ע"י הקבלן בכל טיפול:
- ביצוע בדיקת שמישות וכיול של ציוד המערכת, הארקות, בדיקות מתח יתר, בדיקות תקינות התקשורת בין האתרים ל מרכז הבקרה וכל בדיקה אחרת נדרשת
- ביצוע חידוש ואחזקה שוטפת של המתקנים והציודים:
- א. המתכלים.
- ב. המחובלים (מדבקות, סטיקרים, וכו')
- ג. מחלידים ומעלים קורוזיה.
- ד. מתיישנים (לרבות בלאי פיזי והתיישנות גרסאות תוכנה).
- ה. כל סיבה אחרת הדורשת חידוש וטיפול בציוד בכל אתר.
- ו. בדיקת שלמות המכלולים outdoor
- ז. בדיקת שלמות המכלולים בארונות הבקרה ורכוזות.
- ח. בדיקת טיב החיזוקים המכאניים.
- ט. בדיקת שלמות הכבילה (איגוד ותיעול).
- י. בדיקת ירידה בביצועים.
- יא. בדיקת תפקוד ותקינות מול מרכז הבקרה.
- יב. בדיקת תקינות הארקות.
- יג. אטימות כל צנרות הכבילה (בתורן, בעמוד, בקונסטרוקציה, בתאי המעבר, בתעלות ובצנרות).
- יד. תקינות שילוט.
- טו. ניקיון ותקינות המערכת והאביזרים: דרייברים, אנטנות, אל-פסק, ספקי כוח, נתבי תקשורת, מתגי תקשורת, קוראים, מחשבים (תחנות עבודה ושרתים), עמדות הפעלה, יחידות בקרה ובקרים, ארונות הציוד וכל אביזר מאביזרי כל המערכות באתר.
- טז. הסרת כל גוף זר אשר אינו שייך לכל אחד מהמכלולים באתר.
- מיד עם גמר העבודה, הקבלן ינקה את מקום ביצוע העבודות ויסלק ממנו את כל המתקנים, החומרים, הציוד, הפסולת וכל מבנה ארעי מכל סוג שהוא שנמצאים באתר כתוצאה מביצוע העבודות

5.6. תחזוקה מונעת

להלן פעולות האחזקה המונעת שעל הקבלן לבצע כחלק מהאחזקה השוטפת:

- א. תחזוקה מונעת תכלול את כל הפעולות היוזמות הנדרשות לאחזקת המערכת במצב תקין.
- ב. במידה ובמהלך טיפול שוטף תתגלה תקלה שמשמעותה החלפת מכלולים, היא תתוקן במסגרת הטיפול.
- ג. על הקבלן לערוך סיורים בכל האתרים של המערכת למטרת ביצוע פעילות תחזוקה מונעת אחת ל- 4 חודשים לפחות.
- ד. הקבלן יכין תכנית עבודה שנתית, אשר תוגש לאישור החברה, ובה יציג את מועדי הביקורים במשך כל השנה.
- ה. כמו כן יגיש הקבלן לאישור החברה טפסי בדיקה המכילים את פעילות התחזוקה שבכוונתו לבצע בכל טיפול.

בכל הגעה לצורך מתן שרות אחזקה מונעת, מחויב הקבלן בביצוע הפעולות המפורטות מטה, לפחות:

- א. ניקוי ווידוא שלמות המכלולים outdoor.
 - ב. ניקוי ושלמות המכלולים Indoor
 - ג. שלמות המכלולים בארון ובמרכז הבקרה.
 - ד. טיב החיזוקים המכאניים.
 - ה. שלמות הכבילה (איגוד ותיעול).
 - ו. תקינות הציוד והאביזרים התומכים בארונות הבקרה.
 - ז. תקינות הציוד והאביזרים של מערכות התקשורת.
 - ח. בדיקת ירידה בביצועים, כגון זמן תגובה וקבלת התרעות מכל האמצעים המתריעים.
 - ט. תקינות הארקות. אטימות כל צנרות הכבילה.
 - י. תקינות שילוט מכלולים וכבלים.
 - יא. תיקון וצביעת נקודות חלודה.
- כל הפעילויות הנ"ל הינן במסגרת תכולת העבודה והחוזה ולכן לא תשולם לקבלן כל תוספת כספית מעבר להצעתו במכרז

5.7. בדיקות לביצוע לאחר גמר התיקון

- כל התיקונים אשר יבוצעו למערכת יהיו על פי הנדרש במסמך זה, על פי הוראות היצרן.
- א. הקבלן יבצע בדיקת תקינות חשמלית ומכאנית של כל פריט לאחר תיקונו.
 - ב. תבוצע בדיקה כללית ויסודית של תפקוד כל הציוד.
 - ג. הבדיקה תבוצע כשהמערכת מוזנת במתח הרשת או במתח סוללות על פי הוראות היצרן.
 - ד. תוצאות כל הבדיקות חייבות להתאים לנדרש בספרות היצרן הציוד

5.8. אופן תיקון התקלות

- א. הקבלן יידרש לתקן את כל התקלות בכל האתרים בהם הותקנו רכזות התקשורת ובמערכת ניהול מדי מים לקר"מ.
- ב. התכולה מתייחסת לתקלות שיאתר הקבלן במסגרת הטיפוליים התחזוקתיים השוטפים ולתקלות אשר יתרחשו במערכות בתקופה שבין טיפול לטיפול שעבורן תשלח החברה קריאות שרות לקבלן.
- ג. למען הסר ספק מובהר בזאת כי החוזה כולל אספקת חלקי חילוף למערכות ע"פ הצורך עבור שרותי התחזוקה השוטפים ועבור ביצוע תיקון תקלות במסגרת קריאות השרות.
- ד. התמורה השנתית שתשולם לקבלן בהתאם לסעיפים המפורטים במחירון, כוללת את כלל העלויות, לרבות אספקה והתקנה של חלקי חילוף. הקבלן לא יקבל כל תמורה נוספת מעבר לתמורה האמורה.
- ה. כמו כן מובהר בזאת כי לא תשולם לקבלן תמורה נוספת בעבור קריאות שרות שיתבררו בדיעבד כקריאות שווא.
- ו. כל שנת אחזקה נוספת מעבר לתקופת האחריות הראשונית הנה אופציונאלית, ואין החברה מתחייבת להזמינה בפועל.
- ז. השרות והתחזוקה למערכות אלו יינתנו באמצעות הקבלן בלבד ובתנאי שהוא אחראי ישיר כלפי החברה בביצוע השירות לחברה.
- ח. אחריות הקבלן לפעולתה התקינה של כלל המערכת היא מוחלטת.
- ט. תקלות תוכנה יתוקנו ע"י הקבלן כחלק מאחריותו למערכת ואחריותו בסעיף זה אינה מוגבלת בזמן ואינה קשורה לקיומו או אי קיומו של הסכם תחזוקה.
- י. הקבלן מתחייב כי ימצאו ברשותו חלקי החילוף הנדרשים לביצוע התחזוקה, בכל תקופותיה, גם אם התחלפות הטכנולוגיה, ולא ייווצר מצב בו יהיה צורך להחליף את דגם המכשיר כתוצאה ממחסור בחלקי חילוף או לחילופין, לבצע אלתורים בתוך המערכת.
- יא. הקבלן יהיה אחראי לביטוח מלא של עובדיו אשר ייטלו חלק בפעילות הקשורה למערכת מפני כל מקרה של פגיעה ו/או נזק מכל סיבה וגורם.
- יב. השבתה תתבצע ע"פ החלטת מנכ"ל החברה בלבד.
- יג. הקבלן ישתמש בחלקי חילוף מקוריים בלבד.
- יד. הקבלן יוודא מול המערכת כי כל העובדים שידרשו לצורך ביצוע העבודות הנם בעלי האישורים הטכניים הנדרשים.
- טו. הקבלן יוודא ביום ביצוע התיקון שכל גורמים הרלוונטיים בחברה עודכנו בדבר קיומה של פעילות הקבלן באתרי החברה לפחות 24 שעות מראש.

5.9. אנשי קשר בתקופת השירות

- א. הקבלן יגדיר לפחות 2 גורמים אחראים מטעמו לתחזוקת המערכת.
- ב. הקבלן ימסור לחברה את מספרי הטלפון הניידים של הגורמים האחראיים הנ"ל ובנוסף מספר טלפון של מוקד השרות של הקבלן.

- ג. אנשי הקשר מטעם הקבלן יהיו בעלי היכולת להגיע לאתרי החברה בזמן קצר במקרה של תקלה.
- ד. האחריות לשמישות ותפקודה המלא של המערכת הינה של הקבלן.
- ה. לצורך כך יערך הקבלן למתן שרות 24 שעות ביממה כולל שבתות, חגים ושעות חירום ע"פ חלונות הזמן שיוגדרו בהמשך.

5.10. רמת השירות הנדרשת

הגדרת סוגי תקלות:

- א. תקלה משביתה - תקלה שבגללה נמנעת פעולת תת מערכת שלמה שהוגדרה כחיונית ופגיעה בה גורמת לירידה ברמת הביטחון שהגדירה החברה, כגון:
1. מערכת שו"ב מכל סוג שהוא
 2. סנסורים
 3. גלאים.
- ב. תקלה משביתה חלקית: כל תקלה שאינה מוגדרת כתקלה משביתה.
- ג. תקלה חוזרת - תקלה חוזרת באותו מכלול: תקלה אשר תחזור על עצמה יותר מפעם במשך 48 שעות ו/או תקלה אשר תחזור על עצמה יותר מפעמיים במשך 14 ימים.
- ד. למען הסר ספק, הסמכות לקבוע לאיזה קטגוריה שייכת התקלה היא של החברה ולקבלן לא תהיה זכות ערעור על ההחלטה.
- ה. קריאות שרות וההיענות להן ידווחו ע"י נציג החברה לקבלן באמצעות טלפון או בפקס או דוא"ל.
- ו. עם קבלת הודעה על תקלה, תיפתח במשרדי הקבלן "קריאת שרות".
- ז. טכנאי מוסמך של הקבלן יגיע לאתר תוך זמן המוגדר בפרק רמת השירות שבהסכם המשפטי, ויעבוד ברציפות עד לתיקון התקלה.
- ח. זמינות לקריאות שירות - הקבלן מחויב במתן מענה ע"פ לוחות הזמנים המפורטים לעיל 24 שעות ביממה, ביום חול, שבתות וחגים, לרבות בזמני חירום ומלחמה.
- ט. החברה שומרת לעצמה את האפשרות לקזז את סכומי הפיצוי המוסכם מעלות התחזוקה של המערכת אשר משולמת לקבלן בכל שנה ו/או לחלטו מערבויות הקבלן.

6. הסכם רמת שירות (SLA)

6.1. על הקבלן לעמוד ברמת השירות המפורטת בטבלה המופיעה בסעיף זה ובכל הוראה בכתב שסוכמה עם המזמין לרבות עמידה בתכנית עבודה להקמת והטמעת מערכת הקר"מ בחברה.

6.2. בנוסף ומבלי לגרוע מכל הוראה אחרת בהסכם זה, בגין אי עמידה בכל אחת מהתחייבויות הקבלן ו/או באי קיום כל אחד מתנאי המכרז, יהא המזמין רשאי להשית פיצויים מוסכמים על הקבלן בסכומים המצטברים המופיעים בטבלה זאת, בכפוף לכך שניתנה התראה לקבלן והקבלן לא תיקן את ההפרה בפרקי הזמן הקבועים לכל סעיף בטבלה, מבלי שיהיה עליו להוכיח כי נגרם נזק ו/או את שיעורו של נזק שנגרם.

6.3. הסכומים יקוזזו מתוך התשלומים המשולמים לקבלן. אם התשלום כאמור יהא נמוך מסכומי הפיצויים המוסכמים, יחולטו הסכומים מתוך ערבות הביצוע. כל הסכומים בטבלה הם בשקלים חדשים שלמים, לכל יום פיגור, וכוללים מע"מ.

6.4. הפעלת מנגנון הפיצויים המוסכמים - המזמין או מי מטעמו יודיע בכתב לנציג הקבלן על פיגור בהספקת והתקנת השירותים כפי שהם מופיעים בטבלה. ספירת הימים תחל בתוך יום העבודה בה הועברה ההודעה. ההודעה על פיגור עתידי צפוי יכולה לצאת לקבלן גם לפני המועד בו אמור היה לספק את השרות המופיע בטבלה זו. אין באמור לעיל כדי לגרוע מזכות המזמין לכל סעד אחר או נוסף המוקנה לו עפ"י הסכם זה או עפ"י דין.

6.5. טבלת רמת השירות הנדרשת והפיצויים בגין חריגות מרמת השירות:

#	תיאור	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות	פיגור מרמת השירות
1	פיגור בהספקת מדי מים קר"מ (הפיצוי יוכפל בכמות המדים המוזמנת)	הספקת מנה של עד 250 מדי מים בתוך 14 ימי עבודה	הספקה תוך פרק זמן העולה על 14 ימי עבודה מיום הזמנת החברה.	15 ש' למד מים לכל שבוע איחור
2		הספקת מנה של מעל 250 מדים* תוך פרק זמן שיסוכם בין הצדדים, ולכל היותר 50 ימי עבודה. *יובהר, על 250 המדים הראשונים להיות מסופקים תוך 14 ימי	הספקה תוך פרק זמן העולה על 50 ימי עבודה מיום הזמנת החברה. בכפוף להבהרה ב*.	15 ש' למד מים לכל שבוע איחור

#	תיאור	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות	פיגור מרמת השירות
		עבודה, כמפורט בסעיף 1 לעיל.		
3	ביצוע החלפות מדי מים (מנה עד 200 מדי מים) (הפיצוי יוכפל בכמות המדים במנת החלפה)	ביצוע החלפת מנת מדים בתוך 3 ימי עבודה	אי החלפת מנת מדים בתוך 7 ימי עבודה	500 ש"ח למנת החלפה לכל שבוע איחור
4	הפרות או נזקים שנגרמו באשמת הקבלן: הצלבות מדים, שבר ונזק לציוד או למבנים בשטח הפרטי או הציבורי	כל נזק יוערך על ידי המפקח ויקוז מהקבלן	תיקון הפרה יבוצע תוך 7 ימי עבודה	-
5	תיקון נזילות, דליפות או נזק אחר למערכת צנרת ההולכה של הצרכן או של החברה הנובע מהחלפת מד המים.	ביצוע החלפה בצורה שתמנע נזילה או נזק למערכת הצנרת בקרבת מד המים.	אי תיקון הנזק / הנזילה בתוך 1 יום עבודה.	20 ש"ח למד מים לכל יום איחור
6	הפעלת מערכת קר"מ בחברה, לרבות קליטת מדים שהותקנו בתוך התקופה והשלמת ייבוא נתוני מדים ומשלמים ממערכת הגבייה של החברה.	הפעלה של מערכת הקר"מ בתוך 120 ימי עבודה והצגת קריאות מדים ונתוני משלמים	אי הפעלה מעבר ל 120 ימי עבודה	2,500 ש"ח לכל שבוע פיגור.
7	קליטה ותיעוד במערכת הקר"מ של 99% מהקריאות השעתיות של מדי הקר"מ לפחות פעמיים ביממה (פעמיים 24 שעות), מדי יום. (הפיצוי לכל מד קר"מ שאינו נקלט מעבר לאחוז המותר)	קליטה ותיעוד הקריאות השעתיות של כלל מדי הקר"מ המותקנים פעמיים ביום לפחות, מדי יום.	חוסר קריאות שעתיות (חלקי או מלא) למד קר"מ בתאריך ספציפי.	10 ש"ח לכל מד קר"מ לכל תאריך שאינו נקלט, זאת מעבר לאחוז המותר.
8	אי התראת מד קר"מ במקרה: א. פורק שלא ע"י החברה ב. הוצמד מגנט מעל 10,000 גאוס. ג. לא התריע על זרימה קבועה / מתמשכת (60 דקות רצוף)	התראה מתפרצת במקרה של חבלה (המתוארת) מכל מדי הקר"מ המותקנים ברחבי שטח	חוסר התראה וגילוי הממצא בשטח.	10 ש"ח לכל מד קר"מ שההתראה אינה נקלטה במערכת הקר"מ במועד האירוע.

#	תיאור	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות	פיגור מרמת השירות
	בספיקה מעל 50 ליטר לשעה (מד $\frac{3}{4}$ בלבד). ד. חוסר תקשורת בין מד הקר"מ לרכזת מעל 24 שעות רצוף	השיפוט של החברה		
9	חוסר או אי התאמה או הפרה מהאישורים, תקנים וכל דרישה או רגולציה הנדרשת מאת מכון התקנים, רשות המים, רשות החשמל, משרד התקשורת וכו' ושלא תוקנה בתוך פרק זמן של 30 ימי עבודה. הערה: אין בפיצוי זה כדי לפטור את הקבלן מאחריותו לנזק שייגרם לחברה או לצד ג'.	התאמה מלאה של מערכת הקר"מ, מדי המים ומערכת האלחוט וכל רכיב אחר לכללים, לתקנות ולרגולציה המתאימה בישראל.	הפרה שלא תוקנה בתוך 60 ימי עבודה.	2,500 ₪ לכל שבוע פיגור.
10	תקלה המונעת גישה או הפעלה או הצגת נתונים או חלקם או ביצוע מידע למערכת הגבייה והתפעול של החברה ממערכת המידע לניהול מדי קר"מ.	תיקון תקלות במערכת הקר"מ בתוך 4 ש"ע מרגע פתיחת קריאת שירות או גילוי התקלה.	אי תיקון התקלה בתוך 24 ש"ע מרגע פתיחת קריאת שירות או גילוי התקלה.	500 ₪ לכל יום איחור.
11	טיפול בקריאות שירות או בהתראות ממערכת הקר"מ ותיקון נזקים ותקלות ברכיבים הפיזיים של המערכת לרבות החלפת ציוד ומכלולים והשבת המערכת לקדמותה.	טיפול בתקלות או נזקים למדי הקר"מ, מגבירי אות, רכזות לרבות וונדליזם, הפרעות קליטה, בעיות חשמל, פירוק מדים, שבר וכו'	אי תיקון התקלה בתוך 3 ימי עבודה מרגע פתיחת קריאת שירות או גילוי התקלה.	500 ₪ לכל יום איחור.
12	העברת כלל המידע ונתוני הקריאות של מדי הקר"מ ממערכת הקר"מ למערכת ארכוב של החברה בסוף תקופת התקשרות עם הקבלן.	העברת כלל הנתונים הצבורים במהלך התקופה למערכת ארכוב של החברה לפי	אי העברה בתוך 7 ימי עבודה ממועד סיום ההתקשרות	500 ₪ לכל יום פיגור.

#	תיאור	רמת שירות נדרשת	חריגה מרמת שירות	פיגור מרמת השירות
		המבנה הטבילאי הקיים במערכת הקר"מ של הקבלן		
13	ביצוע החלפה/התקנה בהתאם להוראות המפרט הטכני בכלל, וסעיף 3.5.5 למפרט בפרט.	בהתאם להנחיות המפרט הטכני, סעיף 3.5.5 בפרט.	החלפה/התקנה שלא בהתאם להנחיות המפרט הטכני, סעיף 3.5.5 בפרט.	250 ש"ח לכל אירוע.

מכרז מספר קפ/02/24 מכרז להספקת והתקנת מדי מים לקריאה מרחוק

חלק ד' – מחירון שירותים והצעה כספית

תאריך ____/____/____

לכבוד

תאגיד קולחי הגלבו בע"מ

מרכז יעל, תענך

הנדון: הצעת המשתתף מכרז מספר קפ/02/24 עבור תאגיד קולחי הגלבו

- א. אני הח"מ, מצהיר כי קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז, הבנתי אותם וכי תנאי העבודה וכל הגורמים המשפיעים על העבודה, ידועים ומוכרים לי, וכי בהתאם לכך קבעתי את הצעתי.
- ב. הצעתי למכרז (לרבות ביצוע כל העבודות/אספקת כל השירותים/הטובין) הינה מפורטת בכתב הכמויות המפורטת להלן.
- ג. הנני מצהיר כי ההצעה להלן כוללת את כל ההוצאות בהן אהיה חייב בקשר עם המכרז וההסכם המהווה חלק ממסמכיו, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג, ולקחה בחשבון כל התשלומים וההוצאות שתהיינה לי בקשר למילוי התחייבויותי עפ"י ההסכם.
- ד. לחברה שמורה הזכות הבלעדית להזמין ו/או להטמיע רק חלק מהרכיבים המופיעים במחירון המפורט להלן או את כולם, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- ה. הנני מצהיר כי לא תהא לי כל טענה ו/או דרישה בקשר לכל החלטה שתתקבל על ידי החברה בקשר לאמור בסעיף זה.
- ו. אני מצהיר ומתחייב בזאת כי:
1. הנני בעל הידע, הניסיון והמומחיות הדרושים לביצוע העבודה נשוא המכרז וההסכם.
 2. ברשותי, או יש בכוחי להשיג את כל כוח האדם הדרוש על מנת לבצע את העבודות נשוא המכרז וההסכם, במועדים המפורטים בהסכם.
 3. הנני מסוגל, מכל בחינה שהיא לבצע את כל הדרישות ו/או ההתחייבויות על פי ההוראות הקבועות במסמכי המכרז.
 4. אם אזכה במכרז הנדון, הנני מתחייב לבצע את ההתחייבות נשוא המכרז וההסכם בהתאם לכל תנאי המכרז וההסכם לשביעות רצון החברה, במחירי הצעתי כמפורט להלן.
 - ז. אם הצעתי תתקבל, הריני מתחייב לבצע את כל הפעולות המפורטות דלקמן, וזאת תוך 10 ימים מתאריך הודעתכם בדבר זכייתי במכרז:
1. לחתום על ההסכם ולהחזירו לחברה כשהוא חתום כדין.
 2. להמציא לכם ערבות בנקאית חתומה ומבוללת, להבטחת קיום תנאי ההסכם כמפורט בהסכם.
 3. להמציא לכם אישור על קיום ביטוחים בהתאם לנוסח האישור המפורט במסמכי המכרז.

ח. אני מצהיר בזאת כי ידוע לי שאם לא אבצע את הפעולות המנויות בסעיף ח' לעיל, כולן או מקצתן, אאבד את זכותי לזכות במכרז והחברה תהא רשאית לחלט את הערבות הבנקאית המצורפת להצעתי זו ולהתקשר עם מציע אחר.

ט. כן ידוע לי שבחלוט הערבות לא יהא כדי לפגוע בכל זכות או סעד שיעמדו לרשות החברה עקב הפרת ההתחייבויות שאני נוטל על עצמי עם הגשת הצעתי למכרז.

ולראיה באנו על החתום לאחר שהבנו את משמעותה המלאה של הצעתנו הכספית :

חתימה וחתימה מורשה	פרטי מורשה חתימה מטעם	תאריך
החתימה	הקבלן	

מחירון מכרז – בשיטת מחירים מירביים

הנחיות למילוי:

- פרק 01 – על המציע להציע אחוז הנחה לגבי כלל הרכיבים המופיעים בפרק 01 בכתב הכמויות.
- הצעת אחוז הנחה שלילי - תוביל לפסילת ההצעה.
- פרק 02 – על המציע להציע מחיר עבור פרק זה, שלא יעלה על המחיר המירבי הנקוב בטבלה שלהלן.
- פרק 03 – על המציע להציע מחירים לכל מק"ט המופיע בפרק.

כלל המקומות בהם על המציע להציע את הצעתו ו/או לציין פרטים נוספים ככל הנדרש, מודגשים בצהוב – לנוחיות.

כלל המחירים המופיעים להלן אינם כוללים מע"מ.

פרק 1

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יחידה מקסימאלי (לא כולל מע"מ)	יצרן ודגם פריט מוצע (למילוי ע"י המציע)	מפרט טכני של הפריט המוצע (למילוי ע"י המציע)
01.000	פרק הקמת מערכת	הערה	-	-	-	-
01.005	כלל המקטים המפורטים בפרק זה כוללים את כלל העלויות הנדרשות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז. כלל הציוד יסופק "חדש"	הערה				נא לצרף מסמך נפרד לכל פריט בכתב הכמויות
01.010	הספקת והתקנת מערכת בקרה לניהול מדי המים לקר"מ לרבות ממשקים, דוחות ובקורות רישוי עד 25,000 יחידות	חודשי	60	1,800		

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יחידה מקסימאלי (לא כולל מע"מ)	יצרן ודגם פריט מוצע (למילוי ע"י המציע)	מפרט טכני של הפריט המוצע (למילוי ע"י המציע)
	קצה ועד 10 משתמשים פעילים בו זמנית. <u>כולל שירות ואחריות למשך כל תקופת ההתקשרות.</u>					
01.020	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר $3/4$ " בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	6,000	9	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____
01.030	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 1" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	5	12	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____
01.040	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר $1\frac{1}{2}$ " בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	500	25	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____
01.050	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 2" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	500	40	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____
01.060	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 3" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	30	60	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____
01.070	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 4" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	30	85	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות: _____ שרות: _____ חומר: _____

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יחידה מקסימאלי (לא כולל מע"מ)	יצרן ודגם פריט מוצע (למילוי ע"י המציע)	מפרט טכני של הפריט המוצע (למילוי ע"י המציע)
01.080	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 6" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	15	130	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות _____ שרות: _____ חומר: _____
01.090	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 8" בהחלפה בטרייד אין	מד מים לחודש	1	200	יצרן: _____ דגם: _____	דיוק R: _____ שנות _____ שרות: _____ חומר: _____
01.100	אביזרי מים, ברזים ומגופים, חומרים וצנרת וציוד נלווה שאינו מפורט במחירי המכרז.	חומר וציוד אחר	-	מחירון דקל* בניכוי 15% הנחה	-	*הידוע ביום ההתקנה
01.110	כלל עלויות המק"טים בפרק זה כוללים אחריות בהתאם למפורט במסמכי המכרז.	הערה	-	-	-	-

אחוז ההנחה המוצע עבור פרק 01 – _____ % הנחה (במילים):

(_____) אחיד לכלל הרכיבים

המופיעים בפרק זה.

פרק 2

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יחידה מקסימאלי (לא כולל מע"מ)	מחיר יח' מוצע (לא כולל מע"מ)	יצרן ודגם פריט מוצע (למילוי ע"י המציע)	מפרט טכני של הפריט המוצע (למילוי ע"י המציע)
02.000	התקנת רכזות	הערה	-	-	-	-	-
02.010	הספקת והתקנת ו/או פירוק והחלפת (כולל הספקה) רכזות תקשורת נתונים ומרחיקי אות נלווים נתונים לאיסוף ברמה אזורית לרבות התקנות פיזיות והתקנה מרחבית של רכזות. לרבות חיבור למקור חשמל (חח"י ו/או פוטו-וולטאי בגיבוי מצברים). הציוד יהיה עם אחריות כוללת ל-6 שנים לרבות הזיוד, המתקן, יחידת התקשורת ויחידת אספקת החשמל. ניתן לרשום מחיר "0" במידה והמציע מספק אחריות ושירות בקשר עם הרכזות	רכזת לחודש	25	110		יצרן: _____ דגם: _____	

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יחידה מקסימאלי (לא כולל מע"מ)	מחיר יח' מוצע (לא כולל מע"מ)	יצרן ודגם פריט מוצע (למילוי ע"י המציע)	מפרט טכני של הפריט המוצע (למילוי ע"י המציע)
	לכל תקופת ההתקשרות (12 שנים)						
02.020	עלות פרק זה כוללת אחריות בהתאם למפורט במסמכי המכרז.	הערה	-	-	-	-	-

פרק 3

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יח' מוצע (לא כולל מע"מ)	תקופת השירות המאושרת ע"י רשות המים (בשנים)	פירוט לגבי אופן ההחלפה (יש לסמן את החלופה המתאימה)
03.000	פרק החלפות מדי קר"מ (אלו באלו) לאחר תום תקופת שירות של המד	הערה	-	-	-	-
03.010	כלל המקטים המפורטים בפרק זה כוללים את כלל העלויות הנדרשות והדרישות המפורטות במסמכי המכרז. כלל המק"טים בפרק זה כוללים פירוק והתקנת מד חדש/כיוול המד, בהתאם לדרישות רשות המים	הערה	-	-	-	-

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יח' מוצע (לא כולל מע"מ)	תקופת השירות המאושרת ע"י רשות המים (בשנים)	פירוט לגבי אופן ההחלפה (יש לסמן את החלופה המתאימה)
	המחירים המוצעים בפרק זה לא יעלו על המחירים הנקובים בפרק 01 בניכוי אחוז ההנחה שהוצע ע"י הקבלן, לכל קוטר מד בהתאמה.					
03.020	החלפת מד מים קר"מ קוטר 3/4"	מד מים לחודש	6,000			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.030	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 1"	מד מים לחודש	5			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.040	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 1 1/2"	מד מים לחודש	500			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.050	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 2"	מד מים לחודש	500			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.060	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 3"	מד מים לחודש	30			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.070	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 4"	מד מים לחודש	30			☐ כיול

מקט	תיאור מקט	יחידת מידה	כמות אומדן	מחיר יח' מוצע (לא כולל מע"מ)	תקופת השירות המאושרת ע"י רשות המים (בשנים)	פירוט לגבי אופן ההחלפה (יש לסמן את החלופה המתאימה)
						☐ החלפה במד מים חדש
03.080	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 6"	מד מים <u>לחודש</u>	15			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.090	הספקת והתקנת מד מים לקר"מ קוטר 8"	מד מים <u>לחודש</u>	1			☐ כיול ☐ החלפה במד מים חדש
03.100	כלל עלויות המק"טים בפרק זה כוללים אחריות בהתאם למפורט במסמכי המכרז.	הערה	-	-	-	-