מועצה אזורית הגלבוע

מכרז פומבי 23/26

להפעלת מרכז יום מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת לאזרחים ותיקים תושבי המועצה

מכרז פומבי להפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים
מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת
במועצה אזורית הגלבוע

1. מועצה אזורית הגלבוע (להלן- "המועצה") פונה בזאת לקבל הצעות למתן שירותי **הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה** כמפורט בהוראת תע"ס 4.13 וכן שירותי **הפעלת מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת** המפורטים בנספח א', להסכם של מכרז זה (להלן: "**השירותים**") – הכל במבנה של הרשות ביישוב גן נר.

2. הוראת התע"ס 4.13 וכן נספח א', להסכם של מכרז זה כוללים פירוט של כל השירותים הנדרשים, תנאי מתן השירותים, חובות הספק, עבודת וועדת ההיגוי וסמכויותיה וכו'.
למען הספר ספק, הגשת הצעה על ידי הספק משמעה כי הוא מסכים לכל האמור בהוראת התע"ס 4.13 ובנספח א', להסכם של מכרז זה והוא מתחייב לפעול לפיהן, וככל שיתעדכנו מעת לעת.

3. העלות שתשולם בעבור מתן השירותים היא אחידה ואיננה פתוחה לתחרות. המחיר שישולם יהיה התעריף שיתקבל ממשרד הרווחה עבור מתן השירותים. לצורך כך, המועצה תחתום על ייפוי כח אשר יאפשר לספק לקבל את התמורה המלאה עבור אספקת השירותים ישירות ממשרד הרווחה והביטחון החברתי.

4. הבחירה בהצעה הזוכה תהיה לפי איכות ההצעה בלבד, לפי אמות מידה שנקבעו במכרז.

5. יודגש כי הזכייה במכרז כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי.

6. לצורך ביצוע השירותים המועצה תעמיד לרשות המפעיל את מערכת המבנים מרכז יום לקשיש - שנבנו לצורך זה ביישוב גן נר.

7. תנאי סף להגשת ההצעות:

א. המציע הוא עוסק מורשה/ חברה בע"מ /עמותה למתן שירותים חברתיים;
המציע יצרף אישור/תעודות לגבי המבנה המשפטי שלו

ב. המציע מנהל ספרים בהתאם לדרישות החוק ורשויות המס בישראל.
המציע יצרף אישורים מתאימים על ניהול ספרים וניכוי במקור.

ג. המציע עומד בתנאים שנקבעו בתע"ס 4.13, וככל שהוראות אלה יתעדכנו מעת לעת.

ד. המנהל/ים המוצע/ים על ידי המציע עומד בתנאים שנקבעו בהוראת תע"ס 4.13, וככל שהוראות אלה יתעדכנו מעת לעת.

ה. יש למציע ניסיון של חמש שנים לפחות ברצף, במהלך העשור האחרון, בהפעלת כל תוכנית: מרכז יום, מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת. המציע יצרף אסמכתאות להוכחת עמידתו בתנאי סף זה.

ו. בארבע מתוך חמש השנים האחרונות (2025, 2024, 2023, 2022, 2021) היה למציע מחזור כספי של 3,000,000 ₪ בשנה לפחות מפעילויות רווחה דוגמת השירותים נשוא המכרז (כולל ביטוח לאומי וועדת התביעות). לצורך הוכחת עמידה בתנאי סף, יצרף המציע אישור רואה חשבון.

ז. המציע צירף ערבות הצעה בגובה 10,000 ₪ בנוסח המופיע בחוברת המכרז.

8. את ההצעה, בצירוף כל מסמכי המכרז הנדרשים, חתומים ע"י המציע, יש להגיש במעטפה סגורה וללא זיהוי חיצוני (למעט מספר המכרז ושמו), במסירה ידנית בלבד עד ולא יאוחר מיום **ד', 9/12/2026,** בשעה **12:00** לתיבת המכרזים שנמצאת במרכז הפעלה בטחון (המבנה הצמוד לבניין המועצה) מוא"ז הגלבוע,צומת קיבוץ תל יוסף. **<u>הצעה שתוגש לאחר מועד זה לא תתקבל.</u>**

9. המועצה שומרת לעצמה את הזכות לשנות או לבטל את המכרז או חלק ממנו לפי שיקול דעתה הבלעדי מבלי שהדבר יחייב אותה בשום תשלום או עלות.

10. בחירת ההצעה הזוכה:

10.1 בשלב ראשון תיבחן עמידת ההצעה בתנאי הסף הקבועים לעיל.

10.2 בשלב השני, כל הצעה שעמדה בתנאי הסף תקבל ציון משוקלל, על סמך ציון איכות בהתאם למבחני הניקוד בנספח ג' למכרז זה. לאור האמור, על המציע לצרף את מלוא האסמכתאות שמעידות על הניסיון והאיכות שלו כמפורט לעיל.

10.3 ההצעות תנוקדנה על ידי צוות מקצועי שהרכבו יהיה: מנהל המחלקה לשירותים חברתיים במועצה אזורית הגלבוע, מנהל נפה ממשרד הרווחה והביטחון החברתי או מי מטעמו, ועו"ס מתחום אזרחים ותיקים מרשות מקומית אחרת.

10.4 מובהר כי לצורך בחירה במשתתף כזוכה, עליו לקבל לכל הפחות ניקוד של 70 נקודות, גם אם מדובר במציע יחיד.

10.5 מובהר כי הזכייה כפופה לאישור משרד הרווחה והביטחון החברתי וקבלת אישור הפעלה מטעם המשרד.

11. התמורה:

11.1 הספק יקבל את התמורה מאת משרד הרווחה והביטחון החברתי, בגין מקבלי השירות בהשמה מטעם משרד הרווחה, באמצעות ייפוי כח שייחתם על ידי המועצה לצורך כך.

11.2 בנוסף, הספק הזוכה שיפעיל את מרכז היום, באמצעות התקשרות חוזית, יהיה זכאי לקבל תמורה מאת המוסד לביטוח לאומי, עבור מקבלי השירות זכאי חוק סיעוד במרכז היום, וזאת לפי מספר הזכאים שיקבלו שירות מהמרכז, לפי התעריף שמשלם המוסד לביטוח לאומי, וכן את התמורה המשולמת עבור מקבלי שירות קהילה תומכת.

11.3 יובהר ויודגש כי המועצה לא תישא בתשלום לספק או לגורם כלשהו אחר עבור כלל השירותים.

11.4 למען הסר ספק, כל עלויות הפעלת מרכז היום יהיו באחריות בלעדית של הספק ועל חשבונו, והספק לא יהיה זכאי לתשלום נוסף בגין שירותים אלה.

12. כח האדם:

כל העובדים שיועסקו במרכז יום לאזרחים ותיקים יהיו עובדיו של הספק, והוא יהיה האחראי הבלעדי על תשלום שכרם, התנאים הנלווים וכל עלות או מס הנובע מהעסקת העובדים.

מספר העובדים, סוג המשרות והיקפן יהיו בהתאם למפורט בסעיף 9 להוראת תע"ס 4.13 לפי סוג השירות, לפי העניין.

13. המבנה

13.1 המועצה תעמיד לרשות המפעיל את מערכת המבנים שנועדו לצורך כך במרכז יום לקשיש ביישוב גן נר.

13.2 המפעיל מתחייב לשמור על תקינות מבני המרכז ולדאוג לתחזוקה מלאה ושוטפת שלו בכל תקופת ההפעלה.

13.3 מבני המרכז ניתן לשימוש המפעיל ללא תשלום של דמי שכירות.

13.4 מבני המרכז ניתנים לשימוש המפעיל ללא ציוד כלל, וכל ציוד שיידרש לצורך הפעלת המרכז והתאמתו לפעילות שתבוצע בו, הינו באחריות המפעיל ועל חשבונו בלבד.

13.5 המפעיל מתחייב כי המרכז יעמוד בכל עת במלוא דרישות משרד הרווחה וכל הנחיה אחרת שתינתן מעת לעת, וכי כל שינוי ו/או שיפוץ שנדרש לצורך התאמה לדרישות הנ"ל – הינו על חשבון המפעיל.

14 תקופת ההתקשרות –

14.2 ההתקשרות תהיה לתקופה של שנתיים מיום החתימה על ההסכם.

14.3 למועצה נתונה אופציה בלעדית להאריך את תקופת ההתקשרות לשלוש שנים נוספות (שנה כל פעם), בכפוף לאישור גורמי הפיקוח במשרד הרווחה, ובסך הכל, עד לתקופת התקשרות של חמש שנים.

15 ערבות הצעה

תנאי סף להגשת ההצעה הוא כי הספק צירף ערבות הצעה בסך של 10,000 ₪ בנוסח המופיע בנספח ד'.

<u>מובהר כי:</u>

א. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לחילוט הערבות.

ב. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע יחזור בו מהצעתו, כולה או חלקה, בכל דרך שהיא ו/או לא יקיים אחר התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או לאיזה ממסמכי המכרז ו/או ינהג שלא דרך מקובלת ובתום לב ו/או יתברר כי הוא מסר מידע שגוי או לא נכון בהצעתו, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב ההפרה כאמור.

ג. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

ד. מציע שהצעתו לא זכתה, ערבותו תוחזר לו לאחר ההתקשרות עם הזוכה במכרז, בדואר רשום לכתובת שיציין המציע בשולי הצעתו.

ה. יש לצרף את הערבות המקורית ולא העתק. **<u>ערבות דיגיטלית לא תתקבל.</u>**

16 ערבות ביצוע

תנאי לחתימת הסכם עם הזוכה הוא כי הספק הזוכה יעביר, תוך 7 ימים מיום קבלת ההודעה על זכייתו, ערבות בנקאית בסך של 10,000 ₪, בנוסח המופיע בנספח ה'.

<u>מובהר כי :</u>

א. הערבות תהיה בתוקף לתקופה של 3 חודשים לאחר תום תקופת ההתקשרות. הוארכה ההתקשרות בין הצדדים, יוארך תוקף הערבות בהתאם, כך שתוקף הערבות החדש יהיה לתקופה של שלושה חודשים לאחר המועד החדש לסיום ההתקשרות.

ב. המועצה תהא רשאית לדרוש הארכת תוקף הערבות לתקופה נוספת והמציע יאריך את תוקף הערבות עפ"י הדרישה. אי-הארכת הערבות כנדרש תהווה, כשלעצמה, עילה לביטול החוזה וחילוט הערבות.

ג. המועצה תהא רשאית להגיש את הערבות לפירעון כל אימת שהמציע יקיים אחר התחייבויותיו בהתאם להצעה ו/או לאיזה ממסמכי המכרז ו/או ינהג שלא דרך מקובלת ובתום לב ו/או יפר את הוראת תע"ס 4.13 וזאת מבלי לגרוע מזכותה של המועצה לפיצוי בגין כל נזק ו/או הפסד שיגרמו לה עקב ההפרה כאמור.

ד. למען הסר ספק יודגש כי לא תתקבל המחאה אישית ו/או המחאת עסק ערב.

17 <u>ביטוחים:</u>

תנאי לחתימת הסכם עם הספק הזוכה הוא כי הספק העביר למועצה, תוך 7 ימים מיום ההודעה על זכייתו, אישור על קיום ביטוחים כמפורט בהערות יועץ הביטוח של המועצה.

הספק מתחייב את הביטוחים ימשיכו להיות בתוקף כל עוד הוא מפעיל את מרכז היום.

18 <u>נספחים :</u>

נספח א' – הוראת תע"ס 4.13 - מרכז יום לזקן
נספח ב – הוראת תע"ס 4.12 - מועדון מופ"ת בתוך תע"ס מועדונים ופעילות פנאי לזקנים.
נספח ג' – הוראת תע"ס 4.10 - קהילה תומכת לאזרחים ותיקים
נספח ד' – אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה
נספח ה'- ערבות הצעה
נספח ו'- ערבות ביצוע
נספח ז' – הסכם ההתקשרות.
נספח ח' – הוראות יועצי הביטוח של המועצה – הפוליסות הנדרשות.

בברכה,

דניאל עטר
ראש מועצה אזורית הגלבוע

<u>נספח א' –</u>
הוראת תע"ס 4.13 - מרכז יום לזקן

<u>נספח ב –</u>
הוראת תע"ס 4.12 –
מועדון מופ"ת בתוך תע"ס מועדונים ופעילות פנאי לזקנים.

<u>נספח ג' –</u>
הוראת תע"ס 4.10 –
קהילה תומכת לאזרחים ותיקים

נספח ד' –

אמות המידה לבחירת ההצעה הזוכה

קריטריון	נקודות
ניסיון המציע בהפעלת תכנית לקהילה תומכת **ומועדון מופ"ת** **חמש כתנאי סף – לא יינתנו נקודות.** **על כל שנת הפעלה נוספת יינתנו 2 נקודות עד למקסימום של 10 נקודות**	**עד 10**
ניסיון בהפעלת מרכז יום **ניסיון של המציע בהפעלת מרכז יום על פי הוראות התע"ס.** **על כל שנת ניסיון מעל חמש שנים יינתנו 2 נקודות,** **עד מקסימום 10 נקודות**	**עד 10**
איכות ויציבות כוח אדם **המציע יציג מסמכים / דו"ח איוש משרות המתייחס לשלוש שנים אחרונות ומעיד על כוח האדם בארגון.** **עבור כל 2 אנשים בעלי תואר ראשון ומעלה המועסקים אצל המציע 3 שנים ומעלה יינתנו 3 נקודות עד למקסימום – 9 נקודות** **הניקוד יינתן ביחס למשרות מקצועיות בלבד ולא לתפקידי מנהלה.**	**עד 9**
תוכנית פעילות עשירה ומגוונת **מרכז יום:** **יבחנו איכות, כמות ומגוון תכני הפעילויות המוצעות, בדגש על היתכנות ביצוען – מקסימום 6 נקודות** **מועדון מופת / מועשר:** **תוצג ותיבחן תכנית פעילות ייעודית מותאמת למועדון –5 נקודות** **קהילה תומכת:** **תוצג ותיבחן תכנית פנאי מותאמת למרותקי בית ולמענים חברתיים – עד 3 נקודות** **תכנית סל שירותים גמיש שיעמוד לבחירת חברי הקהילה – עד 3 נקודות.**	**עד 17**

תכנית הבסיס שבה 4 תוכניות בסל תיתן 0 נקודות. כל תכנית נוספת תזכה בנקודה אחת, עד למקסימום 3 נקודות. **התוכנית תהא חלק בלתי נפרד מהתחייבות הזוכה במכרז. יש לצרף תכנית פעילות מוצעת**	
<u>ליווי תזונאית-</u> **ליווי מקצועי של תזונאית בבניית תפריט מותאם גיל ותרבות למרכז היום ומועדון המופת / מועשר. על המציע להציג אישור תזונאית כי ייעצה בבניית התפריט ותמשיך לעקוב אחר יישום המלצותיה בפועל**	**עד 5**
<u>תוכנית שיווק –</u> **המציע יצרף להצעתו תכנית שיווק של תוכנית לקהילה תומכת, למועדון מופ"ת ולמרכז היום ברשות. תכנית השיווק תחייב את הזוכה במכרז ותהא חלק בלתי נפרד מהסכם ההתקשרות.** **הועדה המקצועית מטעם ועדת המכרזים תנקד את תוכנית השיווק לרבות מאפייניה, יעדיה, אופן ביצועה וכו' עד לסך מקסימלי של 4 נקודות.** **יש לצרף תוכנית שיווק מוצעת**	**עד 4**
<u>המציע כארגון לומד</u> – **הצגת מנגנוני הדרכה והכשרה פנימיים, לרבות השתלמויות והכשרות מקצועיות, פיתוח צוות, וכד'. המציע יציג פירוט של פעילויות הדרכה והכשרה שבוצעו במהלך השנתיים האחרונות לעובדיו (בכלל המסגרות המופעלות על ידו), בתחומי תוכן רלבנטיים לעבודה. כל פעילות תזכה בשתי נקודות, עד למקסימום 10 נקודות.**	**עד 10**
<u>סקר שביעות רצון</u> **קיום סקרי שביעות רצון לקוחות שנתית מטעם המפעיל – הצגת סקר מהשנים האחרונות או סקר עתידי**	**עד 5**
<u>סיור</u> **סיור במסגרת מרכז יום / מועדון מופת שהמפעיל מפעיל** **הניקוד יינתן על פי הרכיבים הבאים:** **תחזוקה והצטיידות במבנה - עד 5 נקודות**	**עד 10**

תכני הפעילות - 5 נקודות	
<u>המלצות</u> **המלצות במקומות בהן המציע מפעיל תוכניות.**	**עד 10**
<u>ריאיון</u> **ריאיון והתרשמות מהמציע**	**עד 10**
סה"כ	**עד 100**

נספח ה'

נוסח ערבות הצעה

לכבוד
מועצה אזורית הגלבוע

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____.

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪ (במילים: עשרת אלפים שקלים חדשים) שתדרשו מאת המבקשים בקשר עם הפניה לקבלת הצעות לשירותי הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה וכן שירותי הפעלת מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום 21/2/2027 ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תיענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שפרטיו מפורטים להלן:

_____	_____	_____
שם הבנק	**מס' סניף**	**כתובת הבנק**
_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא**	**חתימה וחותמת**

נספח ו'

נוסח ערבות ביצוע

לכבוד

מועצה אזורית הגלבוע

הנדון: ערבות בנקאית מס' _____.

על-פי בקשת _____ (להלן - "המבקשים") אנו ערבים בזה כלפיכם לסילוק כל סכום עד לסך של 10,000 ₪, (עשרת אלפים ₪) שתדרשו מאת המבקשים בקשר להסכם לשירותי הפעלת מרכז יום לאזרחים ותיקים בתחום שיפוטה וכן שירותי הפעלת מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת במועצה אזורית הגלבוע.

אנו מתחייבים לשלם לכם כל סכום או סכומים עד לסך הנ"ל, תוך 7 ימים מיום דרישתכם בכתב שתגיע אלינו, מבלי להטיל עליכם לבסס את דרישתכם או לדרוש את הסכום תחילה מאת המבקשים.

ערבות זו הינה בלתי חוזרת ובלתי תלויה ולא ניתנת לביטול, ולא יהיה צורך להוכיח את דרישתכם על-פיה בהליך משפטי, או באופן אחר, ולא תהיו חייבים להגיש תחילה, לשם קבלת תשלום על-פיה, תביעה משפטית נגד המבקשים או לדרוש תחילה תשלום מאת המבקשים.

ערבות זו תישאר בתוקפה עד יום _____ועד בכלל. דרישה שתימסר לנו אחרי המועד הנ"ל לא תענה.

ערבות זו אינה ניתנת להעברה או להסבה.

דרישה על פי ערבות זו יש להפנות לסניף הבנק שפרטיו מפורטים להלן:

_____	_____	_____
שם הבנק	**מס' סניף**	**כתובת הבנק**
_____	_____	_____
תאריך	**שם מלא**	**חתימה וחותמת**

נספח ז'

הסכם להפעלת מרכז יום מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת לאזרחים ותיקים תושבי המועצה

שנערך ונחתם במשרדי מ.א. הגלבוע

ביום _____ לחודש _____ 2026

בין

מועצה אזורית הגלבוע
(להלן "**המועצה**")

לבין

עמותה/חברה _____
ע. ר. /ח. פ. _____
מרחוב _____

(להלן "הקבלן" או "המפעיל")

הואיל והמועצה מעוניינת במתן שירותים באמצעות הפעלת מרכז יום, מועדון מופ"ת ותוכנית קהילה תומכת לאזרחים ותיקים תושבי המועצה (להלן "**השירותים**") במבנה המצוי ביישוב גן נר, שאותו תעמיד המועצה לרשות המפעיל.

והואיל וביום _____ פרסמה המועצה מכרז פומבי מס' 23/26 בו הזמינה קבלת הצעות למתן השירותים (להלן "המכרז");

והואיל והקבלן, לאחר שבדק את כל תנאי המכרז הגיש למועצה הצעה למכרז הנ"ל, המהווה חלק בלתי נפרד מחוזה זה והמצורפת בזה והמסומנת כנספח "א" (להלן - "ההצעה");

והואיל והקבלן מצהיר, כי הינו בעל האמצעים, היכולת, הידע והכישורים לביצוע השירותים;

והואיל וביום _____ המליצה ועדת המכרזים להכריז על הצעת הקבלן כהצעה הזוכה במכרז בהסתמך על נכונות הצהרותיו ובהתבסס על הנתונים שבהצעתו, בכפוף לחתימת הסכם זה ומילוי כל התנאים לפיו;

והואיל וביום _____ אישר ראש המועצה את המלצת ועדת המכרזים להתקשר עם הקבלן;

<u>אי לכך הוצהר, הותנה והוסכם כדלקמן:</u>

1. כללי

1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו, ודינם כדין אחד מתנאיו.

1.2 השרות יינתן על ידי הקבלן כקבלן עצמאי, והקבלן מצהיר בזה כי ידוע לו שהיחסים הנוצרים עפ"י הסכם זה בין המועצה לבינו ו/או עובדיו אינם יחסים של עובד ומעביד לצורך כל דבר ועניין, ובהתחשב בכך לא יהיו זכאים הקבלן ו/או עובדיו לאלו הטבות ו/או תנאים סוציאליים.

הקבלן מתחייב לשפות ולפצות את המועצה, בגין כל תביעה שתוגש נגדה ע"י מי מעובדיו, שעילתה יחסי עובד - מעביד, וזאת עפ"י פסק דין. המועצה מתחייבת להודיע לקבלן על תביעה כאמור מיד עם קבלתה ותאפשר לה להתגונן בפניה.

1.3 נציג המועצה לצורך ביצוע חוזה זה יהיה מנהלת המחלקה לשירותים חברתיים, או מי שהוסמך על ידה בכתב לשמש כבא - כוחו לצורך ביצוע חוזה זה (להלן "**נציג המועצה**").

2. התחייבויות הקבלן:

2.1 לקיים בכל תקופת החוזה לגבי העובדים שיעסקו על ידו על מנת לתת את השרות לפי חוזה זה, אחר האמור בהוראות חוק כלשהו החל על המעבידים בגין עובדיהם, וכן את האמור בהוראות ההסכמים הקיבוציים הכלליים, שבין לשכת התאום של הארגונים הכלליים לבין ההסתדרות ו/או כל הסכם קיבוצי שנערך והוא בר תוקף בענף המתאים, או כפי שהסכמים אלו יוארכו, או יותקנו בעתיד, לרבות צווי ההרחבה שהוצאו על פי הסכמים אלה.

2.2 הקבלן ישלם בגינו ובגין עובדיו את מלוא התשלומים בהם הוא חב על פי כל דין לרבות תשלומים למוסד לביטוח לאומי וכן ינהל חשבונות כחוק לצורך תשלום מס הכנסה ומע"מ.

2.3 הקבלן מתחייב כי עם תחילת התקשרות עמו, יודיע לכל העובדים והמועסקים לצורך מתן השרות, כי הינם עובדים ומועסקים במסגרת הארגונית של הקבלן ולא של משרד הרווחה והביטחון החברתי ו/או של המועצה או גוף אחר.

2.4 לארגן, לבצע ולתת את השרות במומחיות וביעילות וכן לשאת באחריות מלאה שהשרות יינתן כמוסכם לפי חוזה זה, באופן שוטף ולשביעות רצונה של המועצה.

2.5 הקבלן מצהיר בזה שהוא מכיר את הוראות הדין, לרבות חוק ארגון הפיקוח על העבודה התש"ד-1954, פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל-1970, תקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז-1997, תקנות הבטיחות בעבודה ועזרה ראשונה במקומות עבודה התשמ"ח-1988, וכן כל התקנות והצווים שפורסמו לפיהם הוא מתחייב לנהוג על פיהם בקפדנות והוא לוקח על עצמו את כל האחריות לכל תביעה שתוגש נגדו ונגד המועצה וכל מי מטעמה עקב הפרת כל הוראה מהוראות הדין ומהוראות אלה.

2.6 להעסיק במתן השרות אך ורק עובדים מקצועיים ומיומנים שהם בקיאים במלאכתם ואחראים לעבודתם.

בכל מקרה שנציג המועצה או גורמי הפיקוח ממשרד הרווחה יתנגד כי עובד כלשהוא ימשיך במתן השרות, יהיה חייב הקבלן להחליפו בעובד אחר מבלי שהמועצה או נציגה יהיו חייבים לפרט הסיבות או המניעים להתנגדות להעסקת אותו עובד.

2.7 אם הקבלן, לרבות עובדיו, לא יוכלו לבצע את העבודה בכל תקופה שהיא מחמת מחלה, שרות מילואים, או כל סיבה אחרת עליו להבטיח מתן העבודה האלטרנטיבית למועצה, כך שבכל מקרה תבוצע העבודה באופן שוטף ותקין כמוסכם לפי חוזה זה.

2.8 אם העבודה לא תבוצע לשביעות רצונו של נציג המועצה – תהיה המועצה רשאית למסור את ביצוע העבודה או חלק ממנה לקבלן אחר, ולנכות כל נזק כספי או אחר עקב כך, מכספים כל שהם שיגיעו לקבלן לפי חוזה זה, או מהערבות שניתנה על ידו להבטחת ביצועו של חוזה זה.

2.9 הקבלן יפעל בהתאם להוראות התע"ס הרלבנטיות, ככל שיתעדכנו מעת לעת ולכל החוקים ולתקנות הרלוונטיות ולכל הוראות הדין.

3. אישור על העדר הרשעות בעבירות מין

3.1 הקבלן ימציא, בתחילת כל שנת התקשרות, עבורו ועבור כל עובד אותו הוא מעסיק, לרבות עבור קבלני המשנה המועסקים על ידו, בהפעלת השירות עבור המועצה, אישור משטרה על העדר הרשעה בעבירות מין בהתאם להוראות החוק למניעת ההעסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2010.

3.2 עוד ובנוסף לאמור לעיל מתחייב הקבלן להמציא, עבור כל עובד חדש אותו הוא מתעתד להעסיק – בין בעצמו ובין באמצעות קבלני משנה – בהפעלת השירות עבור המועצה, אישור משטרה על העדר הרשעה בעבירות מין בהתאם להוראות החוק למניעת ההעסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, התשס"א-2010.

4. העסקת עובדים ללא היתר עבודה

4.1 הקבלן אחראי לכל העובדים מטעמו כולל עובדים המועסקים על ידי קבלני המשנה בנוגע ליכולתם המקצועית בטיחותם ובטיחות הציבור ושברשותם האישורים הנדרשים בהתאם להוראות כל דין.

4.2 מודגש כי חל איסור מוחלט על העסקת עובדים זרים ו/או תושבי שטחים ללא אישור עבודה תקף בישראל לביצוע העבודות.

4.3 באחריות הקבלן לוודא כי לא מועסקים על ידו או ע"י קבלני המשנה שמטעמו עובדים כאמור.

4.4 התברר למועצה כי הקבלן העסיק – בעצמו ו/או באמצעות קבלני משנה מטעמו – עובדים זרים ו/או תושבי שטחים בניגוד לאמור לעיל, יחשב הקבלן כמי שהפר הפרה חד צדדית ויסודית את החוזה, על כל המשתמע מכך, ובמקרה זה יבוא החוזה לידי גמר באופן מיידי ובלא צורך בכל התראה לקבלן ותחולט הערבות הבנקאית.

5. המבנה לשם מתן השירות

5.1 לשם הפעלת השירות תעמיד המועצה לרשות הקבלן מבנה מטעמה הידוע כמרכז יום לקשיש ביישוב גן נר (להלן: "**המבנה**") – ללא כל תשלום.

5.2 על הקבלן לשאת בכל הוצאות האחזקה השוטפת הכרוכות בשימוש במבנה ו/או באחזקתו לרבות מים, חשמל, חימום, אבטחה, שמירה וניקיון.

5.3 על הקבלן לשאת במיסים ו/או התשלומים ו/או ההיטלים הנובעים משימוש במבנה לרבות מיסי הרשות המקומית (ארנונה וכו) בהתאם להוראות החוק. באחריות הקבלן לדאוג לתשלום שוטף של כל ההוצאות בזמן ולא ליצור חובות.

5.4 הקבלן יצייד על חשבונו את המבנה בציוד הנדרש להפעלת השרות.

5.5 הקבלן יהיה אחראי לשמירה על המבנה ולתיקון כל נזק שיגרם עקב הפעילות.

5.6 הקבלן מצהיר כי המבנה מתאים להפעלת השרות, עומד בדרישות המכרז וכל דרישות הדין לרבות דרישות בעניין נגישות.

5.7 למועצה ו/או מי מטעמה שמורה הזכות לעשות שימוש נוסף במבנה לצורך מטרות אחרות ובלבד שהשימוש האחר ייעשה שלא בשעות הפעילות של המרכז ובכפוף לכללי התע"ס.

5.8 היה והקבלן ישנה את מקום השרות – בכפוף לאישור המועצה אשר יינתן מראש ובכתב – מכל סיבה שהיא, יהא עליו לעמוד בתנאי המכרז גם בנוגע למבנה החדש.

6. מעמד הקבלן במבנה

מוסכם והקבלן מצהיר, זאת למניעת כל ספק, כי אין ברשות לשימוש במבנה לפי הסכם זה, משום מסירת חזקה לקבלן וכי מעמדו של הקבלן במבנה הוא של מעמד בר רשות בתמורה לתקופה קצובה ובכפוף לעמידתו של בר הרשות בכל תנאי הסכם זה ובתנאי הדין, כמפורט להלן בהסכם זה.

7. איסור שינוי מטרת הרשות

הקבלן ישתמש במבנה אך ורק לצורך הפעלת השירות ולא לשום מטרה אחרת כלשהי.

8. ויתור על טענות אי התאמה

הקבלן מצהיר בזה כי הוא ראה ובדק את המבנה על תכולתו ומצאו מתאים לצרכיו במצבו AS IS ולבצוע פעילות ההולמת מטרות הסכם זה ולא יהיו לו טענות מכל מין וסוג שהוא בגין אי-התאמה כלשהי למטרות הפעילות ו/או ביצוע הפעילות כאמור בהסכם זה.

9. פינוי המבנה

9.1 עם תום תקופת החוזה מתחייב הקבלן לפנות את המבנה ולהשיבו לידי המועצה באותו מצב שבו קיבל הקבלן את המבנה על תכולתו מידי המועצה, ערב חתימת הסכם זה - למעט בלאי סביר.

9.2 מוסכם כי במקרה בו תיאלץ המועצה לפנות את המבנה לא יהיה הקבלן זכאי לתשלום בגין איזה נזק שייגרם, אם ייגרם לציודו או רכושו.

10. חובת ציות לכל דין

הקבלן מתחייב בזה למלא אחרי כל החוקים, התקנות, חוקי העזר וכל דין אחר כל שהוא, הנוגע או המתייחס לקיום השירות, לרבות ובפרט להוראות התע"ס.

11 פירוט השרות

11.1 השירותים כמפורט בהזמנה למכרז ובתנאים הכלליים, ובכפוף לכללי התע"ס 4.13 - ונספח א' להסכם זה.

11.3 השרות יינתן בכל חודשי השנה במהלך שנת הפעילות, הכל בהתאם לפירוט בתנאים הכלליים של המכרז לשרות, ובכפוף לאישור הפעלה שניתן מטעם משרד הרווחה והביטחון החברתי.

11.4 במצבי חרום על הקבלן לפעול בהתאם להנחיות הגורמים המוסמכים, לרבות המועצה וגורמי הפיקוח במשרד הרווחה. במצבים בהם נמנעת הפעלת השרות על פי המתכונת הנדרשת, על הקבלן להיות בקשר טלפוני שוטף עם כל אחד מהמושמים הרשומים אצלו ומשפחתם ולהוות גורם תמיכה ראשוני למשפחה ומתווך מול המועצה לגבי מגוון הצרכים של המשפחה בשעת החרום. על המפעיל לנהל תיק חרום בו מרוכזים כל מספרי הטלפון של המושם ומשפחתו.

12 פיקוח ובקרה של המועצה והמשרד

12.1 הקבלן מתחייב לאפשר לגורמי הפיקוח מטעם משרד הרווחה ו/או המועצה, או מי שבא מטעמם בכל עת לבקר פעולותיו, לפקח ולבקר על ביצוע חוזה זה ועל הוראות ההסכמים שייחתמו בעקבותיו בכל הקשור למתן השירותים שהקבלן התחייב לתת.

12.2 הקבלן מתחייב להישמע להוראות נציגי הפיקוח מטעם משרד הרווחה וכן נציגי המועצה בכל העניינים הקשורים במתן השירות כמפורט בחוזה ועל פי דרישות תע"ס 4.13 ועל פי מודל התעריפים של משרד הרווחה.

12.3 הקבלן מתחייב לאפשר ביצוע האמור ולמסור למבצעי הביקורת מיד עם דרישתם כל מידע או מסמך כמתואר לעיל, וכן דוחות כספים מבוקרים על ידי רואה חשבון, ככל שישנם בידם. הקבלן מוותר בזאת על כל טענה בדבר סודיות או חיסיון או הגנת פרטיות בנוגע למידע או לרשומות שיידרשו על ידי המועצה. הקבלן מתחייב לקיים את האמור לעיל גם בכל הקשור למידע הקשור לביצוע ההסכם ומצוי בידי צד שלישי.

12.4 הצדדים מצהירים כי אין לראות בכל זכות הניתנת מכוח הסכם זה למועצה לפקח, להדריך או להנחות את הקבלן או כל אחד מהמועסקים על ידו, אלא אמצעי להבטיח ביצוע יעיל של הוראות הסכם זה, ולא יהיה בכך כאמור כדי ליצור יחסי עובד מעביד עם הקבלן או עם עובדים המועסקים על ידו.

13 אחריות ושיפוי בנזיקין

13.1 הקבלן אחראי כלפי המועצה ו/או עובדיה לכל אובדן ו/או נזק לגוף ו/או לרכוש שיגרמו לצד שלישי כלשהו ו/או לקבלן ו/או לעובדי הקבלן ו/או למי מטעמו, הנובע ו/או בקשר לשירות ו/או כתוצאה מהפעילות ו/או מפעילות כלשהי של הקבלן והבאים מטעמו הקשורה להסכם זה ו/או לכל אובדן ו/או נזק ו/או הפסד כתוצאה ו/או בקשר למעשה ו/או מחדל ו/או טעות ו/או השמטה של הקבלן ו/או עובדיו ו/או קבלניו, קבלני משנה ועובדיהם ו/או מי מטעמו של הקבלן (ביניהם: עו"ס, מטפלים, בעלי מקצועות הבריאות, קבלני אבטחה ושמירה, קבלני הסעות, ספקי מזון ומשקאות, מפעילי חוגים, וכד' הנוטלים חלק בפעילות המועדוניות).

13.2 הקבלן אחראי בגין כל נזק ו/או אובדן שיגרם עקב שגיאה מקצועית שלו ו/או מי מטעמו, טעות ו/או הזנחה ו/או השמטה במעשה ו/או במחדל במילוי חובתו המקצועית ו/או עקב שימוש בחומרים או אביזרים לקויים ו/או פגם במוצרים ו/או חוסר התאמתם לדרישות המועצה ו/או חוסר התאמתם לתקנים הנדרשים מהמוצרים. אחריותו של הקבלן תחול גם לגבי כל מקרה שיתגלה לאחר תום תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה. אחריותו של הקבלן בגין האמור בסעיף זה תחול גם בגין שירותים שבוצעו על ידי מי מטעמו או בשליחותו.

13.3 הקבלן אחראי בלעדית לכל אובדן ו/או נזק שייגרמו למבנה המשמש לפעילותו ו/או לציוד ו/או לתכולה אשר בשימושו והוא פוטר את המועצה מאחריות לכל אובדן ו/או נזק כאמור ו/או לכל אובדן תוצאתי בקשר עם ההתקשרות. הפטור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

13.4 הקבלן פוטר בזאת את המועצה ו/או מי מטעמה מכל אחריות לנזקים להם אחראי הקבלן כאמור לעיל, והוא מתחייב לשפות ולפצות את המועצה וכל הפועל בשמה ומטעמה, על פי דרישתה הראשונה בכתב של המועצה, על כל תביעה שתיתבע בה ו/או כל סכום שתחויב לשלם לרבות הוצאות משפטיות ואחרות, בגין נזקים אשר הקבלן אחראי להם על פי חוזה זה ו/או על פי דין. המועצה תודיע לקבלן על תביעות ו/או דרישות כאמור ותאפשר לו להתגונן מפני התביעות ולהגן על המועצה מפניהן.

14 ביטוח

14.1 מבלי לגרוע מאחריות הקבלן על פי חוזה זה ו/או על פי כל דין, מתחייב הקבלן לערוך ולקיים ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו, בגבולות אחריות ותנאים בהתאם לשיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהאמור והמפורט בטופס האישור על קיום ביטוחים, כאמור להלן.

14.2 עם חתימת חוזה זה מתחייב הקבלן להמציא לידי המועצה את טופס האישור על עריכת ביטוחים, **נספח "ג"** לחוזה (להלן: "טופס האישור על ביטוחי הקבלן"), כשהוא חתום על ידי המבטח מטעמו המורשה בישראל. הקבלן ישוב וימציא, מידי תום תקופת ביטוח, במשך חלותו של הסכם זה, את טופס האישור על קיום ביטוחי הקבלן, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמועצה.

14.3 בכל הפוליסות הנזכרות מתחייב הקבלן לכלול את התנאים הבאים:

14.3.1 שם "המבוטח" בפוליסות הינו – הקבלן ו/או המועצה;

14.3.2 "המועצה" לעניין הכיסוי הביטוחי: לרבות תאגידים עירוניים ו/או חברות בת ו/או עובדים של הנ"ל.

14.3.3 ביטוח אחריות כלפי צד שלישי מורחב לשפות את המועצה בגין ו/או בקשר עם מעשה או מחדל של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

14.3.4 ביטוח חבות מעבידים מורחב לשפות את המועצה היה ותוטל עליה אחריות כמעבידה לנזקים בגין תאונת עבודה ו/או מחלות מקצוע שיגרמו לעובדי הקבלן בקשר עם ביצוע השירותים.

14.3.5 ביטוח אחריות מקצועית מורחב לשפות את המועצה בגין ו/או בקשר עם הפרת חובה מקצועית של הקבלן ומי מטעמו בביצוע השירותים.

14.3.6 ביטוח אחריות מקצועית – יכלול תאריך רטרואקטיבי לא יאוחר ממועד התחלת מתן השירותים המקצועיים למועצה.

14.3.7 חריג רשלנות רבתי לא יחול בפוליסות .

14.3.8 הביטוח יכסה את אחריותו של הקבלן על פי דין ואחריותו בגין כל הפועל בשמו ומטעמו של הקבלן ולרבות אחריותו בגין קבלני משנה מטעמו.

14.3.9 סכום השתתפות עצמית בפוליסות, בגין מקרה ביטוח אחד או סדרה של מקרי ביטוח הנובעים מסיבה מקורית אחת לא יעלה על סך 100,000 ₪ .

14.3.10 ביטול זכות השיבוב ו/או התחלוף כלפי המועצה ו/או עובדיה, למעט כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

14.3.11 הביטוחים לא יהיו ניתנים לביטול ו/או לשנוי תנאיהם לרעה, אלא לאחר שתימסר למועצה הודעה בכתב, ע"י הקבלן ו/או חברת הביטוח מטעמו, במכתב רשום, 60 יום לפחות לפני מועד הביטול ו/או השינוי המבוקש.

14.3.12 כל סעיף בפוליסות הקבלן (אם יש כזה) המפקיע או מקטין או מגביל בדרך כלשהי את אחריות מבטחי הקבלן כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה, ולגבי המועצה הביטוח על פי הפוליסות הנ"ל הוא "ביטוח ראשוני", המזכה את המועצה במלוא השיפוי המגיע לפי תנאיו, ללא זכות השתתפות בביטוחי המועצה מבלי שתהיה לחברת הביטוח של הקבלן זכות תביעה ממבטחי המועצה להשתתף בנטל החיוב כאמור בסעיף 59 לחוק חוזה הביטוח תשמ"א-1981. למען הסר ספק, מבטחת הקבלן מוותרת על טענה של ביטוח כפל כלפי המועצה וכלפי מבטחיה.

14.3.13 היקף הכיסוי בפוליסות לא יפחת מהיקף הכיסוי על פי פוליסות "ביט" של קבוצת כלל ביטוח התקפות במועד התחלת הביטוח.

14.3.14 ביטוחי הקבלן יכסו את אחריותו בין היתר גם בגין העבודות כוללות עבודות פריקה, טעינה, מכשירי הרמה, הקמה ופירוק.

14.4 הקבלן רשאי שלא לערוך ביטוח לרכושו לרבות לביטוח המבנה ואובדן רווחים ובלבד והוא פוטר את המועצה מכל אחריות לנזק שיגרם לו בעקבות נזק לרכוש ו/או לאובדן רווחים .

14.5 הקבלן מצהיר ומתחייב כי כל בעלי המקצוע הרפואיים ומקצועות הבריאות שיועסקו במרכז/תוכנית יחזיקו בידם ביטוח אחריות מקצועית לכיסוי אחריותם על פי דין. הביטוח יהיה בתוקף כל תקופת השירותים וכל קיימת אחריות על פי דין. גבול האחריות בביטוח המקצועי יהיה על פי שיקול דעתו של בעל המקצוע, ובהיקף ובתנאים הולמים את השירות שיינתן על ידו. הביטוחים יורחבו לכלול את המועצה בגין ובקשר למעשי ומחדלי הקבלן ו/או בעל המקצוע ולעניין זה יכלל סעיף "אחריות צולבת". הביטוח יכלול סעיף בדבר ויתור התחלוף כלפי המועצה.

14.6 הקבלן מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן, ומבלי לפגוע בכלליות האמור לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח.

14.7 הפר הקבלן את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המועצה על פי הפוליסות, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי, מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המועצה על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

14.8 מובהר, כי הקבלן יהיה אחראי במלואם לנזקים בלתי מבוטחים אשר האחריות עליהם מוטלת עליו - מכוח סעיפי הסכם זה, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית.

14.9 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל ו/או בבדיקתם על-ידי המועצה כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים למועצה כנגד הקבלן על פי ההסכם ועל פי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הקבלן מהתחייבויותיו לפי הסכם זה.

14.10 מוסכם כי קביעת גבולות האחריות ו/או היקף הכיסוי הביטוחי כמפורט באישור עריכת הביטוחים הינה בבחינת דרישת מינימום המוטלת על הקבלן שאינה פוטרת אותו ממלוא חבותו לפי הסכם זה. על הקבלן לבחון את חשיפתו לחבות ולקבוע את גבולות האחריות בהתאם. הקבלן מצהיר ומאשר בזאת כי הוא מנוע מלהעלות כל טענה ו/או דרישה כלפי המועצה ו/או מי מטעמה בכל הקשור לגבולות האחריות האמורים ו/או היקף הכיסוי הביטוחי שהוצא על ידו.

14.11 המצאת טופס אישור על קיום ביטוחים תקינים כאמור - מהווה תנאי יסודי בהסכם זה.

15 התמורה ואופן ביצוע התשלומים

התמורה עבור הפעלת מרכז היום

15.1 המחיר המקסימלי להפעלת כל מרכז יום לאזרחים הוותיקים ישולם בהתאם למס' המבקרים (בגין כל מבקר וכל ביקור) באופן הבא:

15.1.1 עבור אזרחים ותיקים שהוגדרו כזכאים ע"י משרד הרווחה-

ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע מקבל השירות בפועל בהתאם לתעריף שיקבע מפעם לפעם ע"י משרד הרווחה. התשלום ישולם ע"י משרד הרווחה התעריף עשוי להתעדכן מעת לעת על פי החלטת המשרד .

ההשתתפות העצמית תחושב על בסיס קביעת דרגת הזכאות בהתאם למבחן הכנסות, שיבוצע ע"י עובד זכאות במנהל הרווחה.

במקרים בהם ההשתתפות שנקבעה הינה מלוא העלות , תגבה העלות ההשתתפות ע"י המפעיל ישירות ממקבל השירות.

המפעיל יגבה את ההשתתפות העצמית יעבירה במלואה אחת לחודש למועצה.

התמורה תשולם ע"י משרד הרווחה באמצעות דיווח של המועצה על טפסי השמה, לקבלן מידי חודש, בכפוף לחתימת הקבלן והמועצה על טופס השמה לכל מושם ואישורו על ידי משרד הרווחה

15.1.2 התשלום עבור מקבלי השירות במרכז עפ"י חוק סיעוד של הביטוח הלאומי

ישולם למפעיל עבור כל יום בו מגיע האזרח הוותיק למרכז בפועל, בהתאם לתעריף אשר יקבע מפעם לפעם ע"י המוסד לביטוח לאומי (תעריף זהה לזה שנקבע על ידי משרד הרווחה).

תשלום זה ישולם ישירות ע"י המוסד לביטוח לאומי לחשבונו של המפעיל.

מובהר כי המפעיל יהיה רשאי לגבות ממקבל השירות זכאי חוק סיעוד דמי השתתפות עצמית, בהתאם להוראות ולתעריף שיקבע על ידי משרד הרווחה מזמן לזמן.

15.1.3 אזרח ותיק אשר זכאי לגמלת סיעוד, אך אינו מעוניין בניצול הגמלה לטובת מימון ביקוריו במרכז היום, אלא מעוניין לשלם עבור ביקוריו באופן פרטי-

עלות הביקור תהייה בהתאם לתעריף משרד הרווחה כפי שזה מתעדכן מעת לעת. התמורה תשולם למפעיל ישירות על ידי האזרח הוותיק אחת לחודש.

15.1.4 תשלום עבור מקבלי שירות המגיעים באופן פרטי-

התשלום יהיה בהתאם לתעריף שיקבע משרד הרווחה מעת לעת . העלות שתקבע תהא ביקור ליום ותשולם ע"י מקבל השירות ישירות לספק.

15.2 תמורת הפעלת המרכז יקבל המציע הזוכה תשלום עפ"י התעריפים הנזכרים בנספח כא עבור כל מושם שהשמתו תאושר מבחינה מקצועית ותקציבית על ידי הגורמים המוסמכים במשרד הרווחה ובמועצה (בכפוף לתעריף שיאושר).

15.3 בהעברת התמורה עבור המרכז באמצעות משרד הרווחה/המוסד לביטוח לאומי, המועצה תחתום על ייפוי כח בהתאם להסדרים המקובלים בין הרשות המקומית לבין משרד הרווחה/המוסד לביטוח לאומי על בסיס דיווח חודשי.

15.4 התמורה תשולם רק עבור מושמים שנקלטו במרכז יום לאחר הסדרת השתתפותם.

15.5 למען הסר ספק יובהר כי קליטת מושם במרכז היום הינה רק בכפוף לאישור ועדת הקבלה במרכז היום. לגבי מושמי רווחה בלבד-יש למלא טופס השמה מאושר וחתום ע"י המועצה.

15.6 התשלום למפעיל בגין תוכנית לקהילה תומכת, ומועדון מופ"ת – יהיה בתשלום חודשי עבור כלל המושמים הרשומים בתוכנית באותו החודש.

15.7 התמורה עבור המרכז תועבר במלואה לקבלן ישירות באמצעות משרד הרווחה והביטחון החברתי או המוסד לביטוח לאומי או האזרח הוותיק.

15.8 למען הסר ספק מובהר בזאת כי המועצה לא נושאת באחריות למועד העברת הכספים ע"י המשרד ו/או ביטוח לאומי ו/או אי תשלום של האזרח הוותיק ו/או לכל עיכוב בהעברת הכספים לידי הקבלן.

16

16.1.1 כל חשבון ישולם בתוך 45 ימים מתום החודש בו התקבלה החשבונית (שוטף+45 ימים) במועצה.

בתקופה זו הנ"ל לא ישא החשבון כל הפרשי הצמדה או ריבית.

16.1.1.1 הגיש הקבלן למועצה חשבון שאינו כולל פרט מהותי שיש לכלול בו בהתאם לחוזה או שהגיש את החשבון בלי שקוימו התנאים המהותיים לצורך קבלת התמורה בהתאם לחוזה, יוחזר החשבון לקבלן, ויראו זאת כאילו החשבון לא הומצא למועצה, ובלבד שהמועצה פירטה את הליקויים שנמצאו בחשבון.

16.1.1.2 על אף האמור בס.ק. 15.2.4.1 לעיל, בכל מקרה בו החזירה המועצה לקבלן את החשבון לאחר תום תקופת הבדיקה, תשלם המועצה את התמורה הקבועה בחשבון לא יאוחר מ-10 (עשרה) ימי עסקים מתום המועד האחרון לתשלום החשבון כאמור בסעיף 15.2.4 לעיל לפי העניין, ואולם התקופה שממועד החזרת החשבון לקבלן כאמור עד שהקבלן המציא למועצה חשבון מתוקן, שבו תוקנו הליקויים שפירטה המועצה כאמור בס.ק. 15.2.4.1 לעיל, לא תבוא במניין הימים לתשלום החשבון כאמור.

"תקופת הבדיקה" – 23 (עשרים ושלושה) ימי עסקים ממועד המצאת החשבון.

16.2 תמורה כללי

16.2.1 תעריפים שאינם מופיעים במכרז זה ו/או תעריפים שאינם מאושרים ע"י משרד הרווחה ו/או הביטוח הלאומי ו/או הנש"מ, לא יאושרו, אלא אם יאשרו משרד הרווחה/ הביטוח הלאומי/הנש"מ תעריפים נוספים ו/או אחרים.

16.2.2 בכלל זה אין כל תוקף לתעריפים ששולמו בגין הפעלת מרכזים אחרים/תוכניות אחרות קודם לפרסום מכרז זה.

16.2.3 בקשתו של הקבלן לאשר הוצאה כספית עבור שירות שלא מופיע בתע"ס 4.13 ו/או בהסכם זה תידון בוועדת ההיגוי. בכל מקרה, לא תאושר הוצאה כספית אשר חורגת מהעלות המקסימלית, המחושבת לפי תעריף משרד הרווחה/המוסד לביטוח לאומי/נש"מ.

16.2.4 הקבלן מתחייב לממן את יתרת עלויות הפעלת השרות בכפוף להצעתו נספח "א" לחוזה.

16.2.5 הקבלן מתחייב להשתמש בתמורה שיקבל על פי ההסכם ובמימון המוצע על ידו במכרז, אך ורק להפעלת השירות כמפורט בתנאי מכרז זה, בהצעתו ובהסכם שיחתם בינו ובין המועצה.

16.2.6 הקבלן מתחייב לתת את השרות כאמור בהסכם, במסגרת התמורה עד לתום תקופת השרות.

16.2.7 שום תשלום אחר או נוסף פרט לתמורה האמורה לעיל לא ישולם לקבלן בגין בצוע הסכם זה, לא במהלך בצוע השרות ולא לאחר תום תקופת הסכם זה.

16.2.8 משרד הרווחה ו/או המועצה ו/או המוסד לביטוח לאומי ו/או האזרח הותיק יהיו רשאים להפסיק את תשלום התמורה או חלקה בגין השירות, היה ויתברר כי הקבלן לא עמד בתנאי ההסכם לגבי איכות השרות ורמתו, זאת במסגרת סמכות הפיקוח של משרד הרווחה, ובתיאום מראש עם המועצה.

16.2.9 על הקבלן לדווח למועצה ולמשרד הרווחה על כל שינוי בהשמתו של כל מושם.

16.2.10 לא תאושר השמה רטרואקטיבית מעבר לחודשיים.

16.2.11 ידוע לקבלן כי אין לקלוט מושם חדש ללא אישור ועדת קבלה של מרכז היום/התוכנית.

16.2.12 כל שינוי בהיקף החוזה מחייב את קבלת אישורה של המועצה מראש ובכתב.

16.2.13 למען הסר ספק מובהר כי המועצה לא תשלם לקבלן כל תשלום בגינו לא ניתן אישור המועצה מראש ובכתב.

17 קיזוז ועיכבון

17.1 תנאי מוקדם לחתימת המועצה על הסכם זה ומסירת ביצוע השירותים מושא ההסכם לקבלן הינו הסכמתו המפורשת והבלתי ניתנת לביטול צמצום או התניה של הקבלן כי בכל מקרה, לרבות אך לא רק מחלוקת דרישה, תביעה ו/או טענה כלשהי כנגד המועצה ו/או משרד הרווחה, ובכלל זה דרישה כספית, בכל עניין בין הקשור ובין שאינו קשור בהסכם זה, לא יהיה רשאי הקבלן לעכב תחת ידו את השרות ו/או מידע שהגיע לידיו ו/או כספים שהגיעו אליו, ו/או לקזזם וכן לא יהיה רשאי לעכב את מתן השרות ו/או את המשך ביצועו לרבות באמצעות אחרים וכן לא לקזזם.

17.2 רואים את הקבלן כמי שוויתר בחתימתו על הסכם זה, על כל זכות שהייתה לו, אם וככל שהייתה לו, ו/או תהיה לו, לעתור לערכאות ולנקוט בכל הליך, בין זמני ובין קבוע, לצו עשה ו/או אל תעשה, כלפי המועצה ו/או צד ג' ו/או מי מטעמם, שתכליתם לעכב, להשהות לשבש ו/או למנוע מן המועצה מלפעול מכוח הסמכויות הנתונות לה בסעיף זה ו/או לשחרר את הקבלן מן ההתחייבויות שקיבל על עצמו בסעיף זה.

17.3 למען הסר ספק מובהר כי אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע ו/או להגביל ו/או לצמצם את זכויותיו הכספיות של הקבלן, אם וככל שיש ו/או תהיינה לו זכויות כאלה, והוא יהיה רשאי להגיש בגינן תביעות כספיות ככל שימצא לנכון.

18 המחאת זכויות

18.1 הקבלן אינו רשאי להעביר ו/או להמחות לאחר את חובותיו ו/או זכויותיו על פי הסכם זה לרבות את זכותו לקבלת כספים אלא אם קיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

18.2 למען הסר ספק נאסר על הקבלן להעסיק קבלן משנה לביצוע העבודה, כולה או חלקה, אלא אם קיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

18.3 בכל מקרה של המחאת זכות ו/או העסקת קבלן משנה ימשיך הקבלן לשאת באחריות המלאה כלפי המועצה לביצוע העבודות כנדרש על פי חוזה זה.

19 הבטחת קיום החוזה

19.1 להבטחת התחייבויותיו לפי חוזה זה כולן או מקצתן יפקיד הקבלן בידי גזבר המועצה במעמד חתימת חוזה זה ערבות בנקאית אוטונומית צמודה בסך 20,000 ₪, (עשרים אלף ₪) שתעמוד בתוקפה לתקופה של 13 חודשים ממועד חתימת החוזה (להלן "ערבות ביצוע") בנוסח נספח "ד" המצורף למסמכי המכרז. הערבות תשמש להבטחת קיום מלוא התחייבויות הקבלן על פי הבקשה להצעות מחיר, ההצעה וחוזה זה.

19.2 הוארך תוקפו של חוזה זה בתקופה נוספת, יוארך תוקף הערבות בהתאם, כך שתוקף הערבות יהיה עד לחודש ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות לפי החוזה המוארך. הארכת תוקף הערבות מהווה תנאי מוקדם להעברת תשלומים לקבלן בגין שירותים שניתנו בתקופת החוזה המוארך.

19.3 הערבות תהיה ניתנת לחילוט על ידי המועצה לצורך גביית פיצויים המגיעים לה עקב הפרת החוזה על ידי הקבלן, או לצורך כל תשלום אחר המגיע מאת הקבלן.

19.4 חולטה הערבות – כולה או חלקה – והחוזה עדיין עומד בתוקפו, ימציא הקבלן למועצה, תוך 14 יום, ערבות חדשה במקומה ,באותו הגובה, באותם התנאים המפורטים לעיל.

19.5 לא חולטה הערבות תוחזר הערבות לקבלן חודש ימים לאחר תום תקופת ההתקשרות.

19.6 **הפעלה בשעת חירום** – המפעיל יפעיל את התכניות על כל רכיביהן גם בעת חירום, בכפוף להנחיות הגורמים המוסמכים לרבות המועצה / ועדת המלח הרשותית / גורמי הפיקוח / רשויות המדינה המוסמכות לכך באותה העת ובהתאם להוראות התע"ס.

המפעיל יסדיר מראש עם עובדי התכניות ומפעילי המשנה דרכי מתן השירות בעת חירום.

20 כללי

20.1 ההפניה לתוכנית לקהילה תומכת, למועדון מופ״ת ולמרכז היום תיעשה בידי העו״ס במחלקה לש״ח ו/או ע״י הביטוח הלאומי במסגרת ביטוח סיעוד ו/או ע״י האזרח הוותיק באופן פרטי.

20.2 במרכז היום ובמועדון מופ״ת - תפעל ועדת קבלה שתקבע את התאמת האזרח הוותיק למסגרת ותקבע תוכנית טיפול לאזרח הוותיק. תכנית הטיפול במרכז היום תקבע עם האזרח הוותיק או עם בני משפחתו, כאשר לא ניתן לקבוע אתו.

20.3 המועצה אינה אחראית לדאוג לכמות מקבלי השרות במסגרת המרכז.

20.4 אין הקבלן מנוע מלתת שירותיו לאחר שלא במסגרת הסכם זה, ובלבד שלא יפגע בכך בתנאי מתן השרות לפי הסכם זה ולא יעשה כל פעולה שיש בה משום ניגוד אינטרסים עם ביצוע הסכם זה ובתנאי שפעילותו הנוספת תנוהל במסגרת מערך נפרד מזה של השרות נשוא הסכם זה.

20.5 בבצוע הסכם זה מתחייב הקבלן ו/או העובדים מטעמו לשמור על חובת הסודיות ולא להעביר לאחר כל מידע שיגיע לידיעתו תוך כדי ו/או עקב בצוע הסכם זה, אלא בכפוף להוראת הדין ולאחר שקיבל את אישור המועצה ו/או משרד הרווחה.

20.6 היה ומסיבות שונות שבגינן תפסק ההתקשרות בין המועצה לבין הקבלן, אזי הקבלן מתחייב כי לקראת תום תקופת ההפעלה יפעל כדלקמן, בהתאם להוראות שיינתנו לו על ידי המועצה וכן :

20.6.1 יעביר את כל המידע על המושמים בשרות וכן את סיכומי הטיפול למפעיל הבא כולל המלצות להמשך טיפול.

20.6.2 יסיים את כל הדיווחים על המושמים בשרות כדי להשלים במועד את כל תהליך קבלת המכסות עבורם.

20.6.3 יידע את כל העובדים המועסקים על ידי הקבלן מיד לאחר הודעה על סיום ההתקשרות מכל סיבה שהיא.

20.6.4 ישלם את כל ההוצאות הדרושות לצורך סיום ההפעלה במקום, הכוללות שכר העובדים, תשלומי טלפון, מים, חשמל, ארנונה, אחזקה, ועד בית, שימוש שוטף וכל הוצאה דרושה אחרת.

20.6.5 יפעל בהתאם לכל ההוראות שיינתנו לו בעניין זה על ידי המועצה.

21 הפרת הסכם ותוצאותיה

התנאים הקבועים בסעיפים 1.2, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 11, 12.1, 12.2, 13, 14, 15 ,16, 17, 18 ו- 19 לחוזה זה, לרבות כל סעיפי המשנה שבהם הינם תנאים יסודיים היורדים לשורשו של חוזה זה ואם הקבלן יפר, לא קיים, או יאחר לקיים תנאי של שהוא מתנאים אלה, יחשב הדבר כהפרה יסודית של חוזה זה, והמועצה תהיה רשאית לראות חוזה זה כמבוטל לאחר הודעה מוקדמת של 30 יום.

למרות משלוח הודעת הביטול בגין הפרה, מוסכם על הצדדים שלא יופסק השרות על ידי הקבלן למשך 30 יום מיום מתן הודעת הביטול.

מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל מוסכם בין הצדדים כי האירועים הבאים יחשבו כהפרה יסודית של החוזה ויזכו את המועצה בכל הסעדים והתרופות המוקנים לה על פי חוזה זה ועל פי כל דין, לרבות סילוק ידו של הקבלן ממתן השרות וחילוט ערבות הביצוע:

21.1 הוטל עיקול זמני או קבוע או נעשתה פעולה כלשהי של הוצאה לפועל לגבי הקבלן, כולם או חלקם, והעיקול או הפעולה האמורה לא הופסקו או הוסרו לחלוטין תוך 30 יום ממועד ביצועם.

21.2 הוגשה כנגד הקבלן ו/או בעניינו ו/או על ידו בקשה למתן צו פירוק זמני או קבוע ו/או כנוס ו/או הקפאת הליכים ו/או הסדר נושים ו/או עיכוב הליכים ו/או פשיטת רגל ו/או מינוי נאמן ו/או בקשה להטלת עיקול זמני על נכסיו /או בקשה להכריז על הקבלן כחייב מוגבל באמצעים ו/או ניתן כנגדו צו איחוד תיקים בלשכת ההוצאה לפועל ו/או מונה לו ו/או לעסקיו, כולם או חלקם, נאמן והכול בין זמני ובין קבוע, והכול בין אם הוגשה הבקשה על ידי צד ג׳ ובין על ידי הקבלן עצמו וההליך לא נדחה ו/או לא בוטל בתוך 7 ימים ממועד הגשתו.

21.3 מונה לקבלן כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע.

21.4 הקבלן קיבל החלטה על פירוק מרצון או שהוגשה כנגדו בקשה לפירוק או שהוצא נגדו צו פירוק או שהקבלן הגיע לפשרה או לסידור עם נושיו, כולם או חלקם או שיזם פניה לנושיו למען יקבל אורכה או פשרה או למען הסדר איתם.

21.5 הקבלן הסב את החוזה, כולו או חלקו, או הסב זכות המוקנית לו על פי החוזה לאחר בלי שקיבל את הסכמת המועצה מראש ובכתב.

21.6 אם יתברר כי הצהרה כלשהי של הקבלן אינה נכונה או כי לא גילה למועצה לפני חתימת חוזה זה עובדה שהיה בה כדי להשפיע על החלטתה לחתום על חוזה זה.

21.7 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן הסתלק מביצוע החוזה.

21.8 הוכח להנחת דעתה של המועצה כי הקבלן או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, או טובת הנאה כלשהי בקשר עם חוזה זה או ביצועו.

22 שיפוט

22.1 על חוזה זה יחולו דיני מדינת ישראל.

22.2 סמכות השיפוט הבלעדית והייחודית לגבי כל דבר ועניין הנובעים מחוזה זה תהיה לבתי המשפט המוסמכים בעיר עפולה או נצרת בלבד.

23 תקופת ההסכם

23.1 תקופת חוזה זה הינה לשנתיים החל מיום _____ ועד ליום_____.

23.2 למועצה, בכפוף לאישור גורמי הפיקוח ממשרד הרווחה, שיקול הדעת הבלעדי להאריך את החוזה לתקופה נוספת של שנה או חלק ממנה עד מקסימום שלוש שנים נוספות, ובסה"כ חמש שנים, וזאת ע"י חתימתם של שני הצדדים על טופס הארכת חוזה כנהוג במועצה.

24 ביטול החוזה על ידי המועצה

24.1 מבלי לגרוע מכלל האמור לעיל, מוסכם ומוצהר כי המועצה רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי ובלי הצורך לנמק את החלטתה לעשות כן, לבטל חוזה זה בכל שלב של ביצועו ולהפסיק את ההתקשרות עם הקבלן לאחר מתן הודעה מוקדמת במכתב שישלח אל הקבלן 30 ימים לפני התאריך שייקבע לביטול החוזה.

הבאת חוזה זה לידי גמר כאמור לעיל לא תחשב להפרת חוזה ובמקרה כזה יהיה הקבלן זכאי לתמורה רק בגין העבודה אותה ביצע בפועל, עד מועד ההודעה כאמור לעיל.

24.2 עם הבאתו של החוזה זה לידי גמר, תהא הסיבה אשר תהא, ימסור הקבלן, או הבאים מכוחו, למועצה את כל המסמכים שיידרשו על ידה והקשורים לעבודה, והמועצה תהיה רשאית למסור את העבודה לקבלן אחר ולהשתמש לצורך זה במסמכים אלה.

24.3 הקבלן יהיה מושתק ומנוע מלטעון כל טענה שהיא כנגד החלטת המועצה לבטל את החוזה והוא יהיה מנוע מלהפריע או להתערב במסירת העבודה בנסיבות אלה, ויהיה חייב למסור את כל המסמכים שבידו למועצה או לגורם אחר שימונה על ידה.

25 כח עליון

25.1 בכל מקרה בו יהיה מי מהצדדים מנוע מלקיים את מחויבויותיו על-פי חוזה זה בשל כח עליון, יהיה אותו צד פטור מביצוע אותה מחויבות אשר לא ניתן לבצעה בשל כח עליון עד להסרת המניעה. אי קיום ההתחייבות בשל כח עליון כאמור, לא תחשב כהפרה של חוזה זה.

אירוע כח עליון לא ישחרר את הצד המנוע מביצוע התחייבויותיו על-פי החוזה שקדמו להתרחשותו של האירוע או מביצוע התחייבויות אשר אינן מושפעות מהאירוע.

25.2 "כח עליון" לעניין חוזה זה משמעו כל מעשה, מחדל או נסיבה, לרבות מלחמה, מצב חרום, השבתות, שביתות, אבל לאומי, פגעי טבע, שריפות, מגיפות (לרבות מגיפת הקורונה), חקיקת צווים ו/או פקודות ו/או הוראות של רשויות המדינה ו/או רשויות מקומיות ו/או כל רשות מוסמכת אחרת, המונעים מאותו צד ("הצד המנוע") מלבצע את התחייבויותיו על-פי חוזה זה, או למלא אחר כל תנאי הנדרש על-ידי כל צד אחר לחוזה זה במועד – ובלבד שמעשה או מאורע אלה הם מעבר לשליטה סבירה של הצד המנוע, אשר לא נגרם עקב מעשה או מחדל של הצד המנוע ואשר הוא לא היה יכול למנוע באופן סביר את התרחשותו ו/או לא ידע או חזה אותו מראש ו/או לא היה עליו לדעת או לחזותו מראש.

25.3 כל צד יודיע בכתב למשנהו ללא דיחוי על התרחשות אירוע הנחזה ככח עליון כמשמעו לעיל, ועל סיומו של אותו אירוע.

25.4 בכל מקרה בו אירוע הכח העליון כמשמעו לעיל נמשך שישה חודשים או יותר, רשאי יהיה כל צד להביא את החוזה לסיומו.

25.5 במקרה של אירוע המהווה כח עליון כמשמעו לעיל, ידונו הצדדים על האמצעים שיש לנקוט בכדי להקטין ו/או לצמצם השפעת הכוח העליון על ביצוע החוזה.

26 הודעות

26.1 כל הודעה שצד אחד צריך לתת לצד שני לפי חוזה זה, תינתן באמצעות הפקסימיליה ו/או במכתב רשום לפי הכתובת של הצד השני המפורטת בחוזה, ו/או באמצעות דואר אלקטרוני ו/או תימסר במשרדו של הצד השני.

26.2 הודעה שנשלחה באמצעות הפקסימיליה או באמצעות דואר אלקטרוני תראה כאילו נמסרה בו ביום ובלבד שהגעתה אומתה טלפונית.

26.3 הודעה שנשלחה בדואר רשום תראה כאילו נמסרה לידיו של הנמען כעבור 48 שעות מזמן מסירתה בדואר.

27 נספחים

- נספח א' – השירותים;
- נספח ב' – הצעה;
- נספח ג' – אישור קיום ביטוחים;
- נספח ד'- תעריפים;
- נספח ה- ערבות.

ולראייה באו הצדדים על החתום:

_____	_____
המועצה	הקבלן

אני מאשר חוזה זה מבחינת עובדתית

_____	_____
נציג המועצה	תאריך

אני מאשר כי מר _____ ת.ז._____ החתום לעיל הינו מורשה חתימה בחברה/עמותה לעיל והוא רשאי לחתום בשמה ולחייבה.

_____	_____
עו"ד/ רואה חשבון של החברה	תאריך

נספח ח'

הוראות יועצי הביטוח של המועצה – הפוליסות הנדרשות.

לצורך הסעיפים להלן יהא:

"המזמין" – הישויות המשפטיות כפי המופיע באישור הביטוחים בתא "מבקש האישור" ובתא "גורמים נוספים הקשורים במבקש האישור"

"נותן השירותים" – _____ ו/או ספקי משנה מטעמו

"ההסכם" - .....

1.1 להבטחת אחריותו של נותן השירותים כאמור לעיל ועל פי כל דין ומבלי לגרוע מהתחייבותו וחובותיו, מתחייב נותן השירותים לערוך ולקיים על חשבונו במשך כל תקופת ההסכם וכל עוד קיימת אחריותו לפי דין, ביטוחים מתאימים להבטחת אחריותו לפי שיקול דעתו, ובלבד שלא יפחתו מהביטוחים והתנאים המפורטים בטופס אישור על קיום ביטוחים **נספח 1** המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה (להלן: "**אישור הביטוחים**").

1.2 מבלי לגרוע מאחריות נותן השירותים לפי סעיף 1.1 על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין מתחייב נותן השירותים ומצהיר כי יחזיק בתוקף את אישור קיום הביטוחים במשך כל תקופת ההסכם או פעילות הקשורה עם "**המזמין**"– הכל לפי התקופה הארוכה, למעט לעניין ביטוח אחריות מקצועית שיוחזק כאמור בתוקף ובנוסף למשך שבע שנים מתום הפעילות. האישור יומצא טרם תחילת ההתקשרות ו/או אספקת השירות, לפי המוקדם ונותן השירותים אף יאריכו ו/או יחדשו מדי תום תקופת ביטוח לפחות 14 יום לפני פקיעת תוקפו. תניה זו הינה תניה יסודית בהסכם.

1.3 ביטוחי נותן השירותים יכללו לכל הפחות את הביטוחים הבאים, הכל בהתאם לתקרות האחריות, לכיסויים ההרחבות וביטול הסייגים באישור הביטוחים נספח 1:

1.3.1 **ביטוח אחריות כלפי צד שלישי** - המבטח את אחריותו של נותן השירותים על פי דין ו/או ההסכם, בקשר עם ביצוע העבודות נשוא ההסכם.
בנוסף לאמור לעיל, רכוש המזמין ייחשב צד ג' אלא במידה ששופה בביטוח הרכוש. הביטוח מורחב לכסות את המזמין כמבוטח נוסף, בכפוף לסעיף אחריות צולבת לפיו יחשב הביטוח כאילו נערך עבור כל אחד מיחידי המבוטח בנפרד.

1.3.2 **ביטוח חבות מעבידים** - בגין אחריותו של נותן השירותים על פי פקודת הנזיקין (נוסח חדש) לרבות חבותו החוקית של המעסיק בגין מוות, פגיעה גופנית או מחלה לכל אדם המועסק על-ידו במידה שנכללו בגבול אחריות כנקוב באישור וכן בגין אחריותו של נותן השירותים על פי חוק האחריות למוצרים פגומים, התש"ם - 1980, כלפי כל העובדים המועסקים על ידו ו/או מטעמו, במישרין ו/או בעקיפין, בביצוע העבודות בקשר עם הסכם זה. בכל המקרים הנ"ל, הביטוח ישפה את המזמין היה שנטען לעניין מקרה ביטוח כלשהו כי המזמין נושא בחובת מעביד כלשהי.

1.3.3 **ביטוח אחריות מקצועית,** המבטח את אחריותו של נותן השירותים מפני מעשה ו/או מחדל מקצועי שלו ו/או של כל גורם מטעמו בכל תחומי העיסוק הקשורים לפרויקט בשל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה לגרם נזק גוף ו/או רכוש, שהוגשה במשך תקופת הביטוח

והמיוחסת לרשלנות מקצועית ו/או היפר חובה חקוקה מקצועית, בקשר עם אחריותו של נותן השירותים לפי הדין ו/או ההסכם.

1.3.4 **לביטוח אחריות מקצועית**: הביטוח יורחב על מנת לכלול בין היתר: כיסוי במשך תקופת גילוי שלא תפחת משנים-עשר חדשים לאחר מועד ביטול או תום תקופת הביטוח. התאריך הרטרואקטיבי לכיסוי יחול ממועד תחילת ההתקשרות המקורית עם המזמין או כל היערכות מוקדמת בקשר עם נשוא הביטוח – לפי המוקדם מביניהם.

1.4 בכל ביטוחי נותן השירותים לפי אישור קיום ביטוח ייכללו בין היתר ההרחבות: המזמין ומי מטעמו כמבוטח נוסף; תבוטל, ללא הדדיות, זכות השיבוב ו/או התביעה של המבטחים כנגד המזמין וכל מי מטעמו ולמעט למי שהזיק מתוך כוונת זדון; ביטוחי חבויות יוכפפו לסעיף אחריות צולבת וכן לביטול סייג רשלנות רבתי; יחול סעיף התרעת ביטול ביטוח, מכל סיבה, של 60 יום מראש בדואר רשום או שליחים להנהלת המזמין.

1.5 נותן השירותים יבטח על חשבונו בביטוח רכוש (אש מורחב) למשך כל זמן ביצוע העבודות את החומרים, הציוד, המתקנים (לרבות מבנה, אלא אם סוכם אחרת) וכל רכוש אחר שהובא לפעילות או משמש לפעילות מפני "כל הסיכונים" המקובלים, לרבות בעת פריקה ו/או טעינה, הכל כאמור בערך כינון ובפני כל נזק ו/או אבדן. נותן השירותים רשאי שלא לבטח את רכושו ו/או הרכוש בחזקתו כאמור, אך פטור כמפורט בסעיף 1.6 להלן יחול כביכול נערך הביטוח במלואו.

1.6 נותן השירותים פוטר את המזמין מאחריות לכל אובדן או נזק לרכוש כלשהו המובא לחצרי המזמין ו/או לאתר הפעילות ולא תהיה לו כל טענה, דרישה או תביעה כלפי המזמין בגין אובדן ו/או נזק כאמור. פטור כאמור לא יחול כלפי מי שגרם לנזק בזדון.

1.7 נותן השירותים ימציא במעמד חתימת הסכם זה את אישור קיום הביטוח חתום כדין בידי מבטחי נותן השירותים על קיום ועריכת הביטוח הנזכר לעיל. למען הסר ספק, על נותן השירותים נאסר להתחיל במתן השירות טרם המצאת אישור קיום הביטוח. מסירת האישור חתום על-ידי מבטחי נותן השירותים למזמין במועדים הינה תנאי עיקרי בהסכם זה אשר הפרתו מזכה את המזמין בתרופות בגין הפרת ההסכם. נותן השירותים ישוב וימציא אישור ביטוח מיד עם תום תקופת הביטוח, במשך כל זמן חלותו של הסכם זה, וזאת ללא צורך בקבלת דרישה כלשהי מהמזמין.

1.8 המזמין רשאי לבדוק את אישור הביטוח של נותן השירותים, ונותן השירותים מתחייב לפעול לביצוע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאימו להתחייבויותיו לפי סעיף זה; מוצהר ומוסכם בזה כי עריכת אישור הביטוח לרבות זכות הבדיקה והביקורת ע"י המזמין ו/או מי מטעמו אינן מטילות על המזמין ו/או מי מטעמו כל חובה ו/או אחריות שהיא ביחס לאישור הביטוח כאמור, הפוליסות, טיבם, היקפם, התאמתם לנשוא הביטוח, תוקפם או העדרם, ואין בהם בכדי לגרוע מכל חבות שהיא המוטלת על נותן השירותים על פי הסכם זה ו/או על פי כל דין.

1.9 כמו כן, אין במעקב בדיקה ו/או ביקורת על ידי המזמין אחר תוקף אישור הביטוח כדי לפטור את נותן השירותים מהחזקת אישור הביטוחים בתוקף והמצאתו בעת חידוש לידי המזמין במשך כל תקופת ההתקשרות ולא יהא במתן אישור כלשהו מאת המזמין בכדי לגרוע מזכויות המזמין ו/או מאחריות נותן השירותים לביצוע התחייבויותיו על פי הסכם זה ו/או על פי דין.

1.10 נותן השירותים לבדו אחראי על תשלום דמי הביטוחים הנ"ל וכן ישא בדמי ההשתתפויות העצמיות הקבועות בפוליסות הביטוח והוא מתחייב למלא בקפדנות אחר כל תנאי פוליסות הביטוח שלו, ולשלם את דמי הביטוח במלואם ובמועדם.

1.11 נותן השירותים לבדו יהיה אחראי לנזקים אשר היו מבוטחים אילולא מעשה או מחדל של נותן השירותים ו/או הפועלים מטעמו, לרבות קבלנים ו/או ספקים ו/או מבצעי עבודות, קבלני ו/או ספקי משנה ועובדיהם, אשר יגרמו להפחתה מלאה או חלקית של תגמולי הביטוח אשר היו משולמים בגין אותם נזקים. מובהר, כי נותן השירותים יהיה אחראי לנזקים בלתי מבוטחים, לרבות נזקים שהם מתחת לסכום ההשתתפות העצמית הקבועה בפוליסות.

1.12 נותן השירותים מתחייב לשמור ולקיים את כל הוראות פוליסות הביטוח כלשונן ומבלי לפגוע בכלליות האמור, לשמור על כל הוראות הבטיחות והזהירות הנכללות בפוליסות הביטוח ולדרישת המזמין לעשות כל פעולה כדי לממש את פוליסות הביטוח בעת הצורך.

1.13 הפר נותן השירותים את הוראות הפוליסות באופן המפקיע את זכויות המזמין, לרבות כל הוראה מהוראות סקר מיגונים, יהיה הקבלן אחראי לנזקים באופן מלא ובלעדי מבלי שתהיה לו טענה כלשהי כלפי המזמין על כל נזק כספי ו/או אחר שיגרם לו עקב זאת.

1.14 ביטוח כלי רכב- נותן השירותים יערוך ביטוח כל כלי רכב המשמש במישרין או בעקיפין לביצוע העבודות ו/או מתן השירותים ולכל אורך תקופת ההתקשרות מפני כל חבות שחובה לבטחה על פי דין לרבות ביטוח אחריות מפני נזקי גוף בגבולות אחריות בלתי מוגבלים (ביטוח חובה) וכן מפני חבות בגין נזק לרכוש הכולל כיסוי לנזקי גוף אשר אינם מכוסים בביטוח חובה בסכום גבול אחריות שלא יפחת מ-1,000,000 ₪.